

PATENT ASSIGNMENT COVER SHEET

Electronic Version v1.1
 Stylesheet Version v1.2

EPAS ID: PAT6799885

SUBMISSION TYPE:	RESUBMISSION
NATURE OF CONVEYANCE:	CHANGE OF NAME
RESUBMIT DOCUMENT ID:	506614253
CONVEYING PARTY DATA	
Name	Execution Date
SO.F.TER. S.P.A.	04/23/2018
RECEIVING PARTY DATA	
Name:	CELANESE PRODUCTION ITALY S.R.L.
Street Address:	VIA MASTRO GIORGIO 1
City:	FORLÌ
State/Country:	ITALY
Postal Code:	47122
PROPERTY NUMBERS Total: 1	
Property Type	Number
Patent Number:	7754308
CORRESPONDENCE DATA	
Fax Number:	(860)286-0115
<i>Correspondence will be sent to the e-mail address first; if that is unsuccessful, it will be sent using a fax number, if provided; if that is unsuccessful, it will be sent via US Mail.</i>	
Phone:	860-286-2929
Email:	usptopatentmail@cantorcolburn.com, kgunter@cantorcolburn.com
Correspondent Name:	CANTOR COLBURN LLP
Address Line 1:	20
Address Line 2:	22ND FLOOR
Address Line 4:	HARTFORD, CONNECTICUT 06103
ATTORNEY DOCKET NUMBER:	MOD1424A
NAME OF SUBMITTER:	JENAE C. GUREFF
SIGNATURE:	/Jenae C. Gureff/
DATE SIGNED:	07/07/2021
Total Attachments: 194 source=8S54037#page1.tif source=8S54037#page2.tif source=8S54037#page3.tif source=8S54037#page4.tif	

source=8S54037#page5.tif
source=8S54037#page6.tif
source=8S54037#page7.tif
source=8S54037#page8.tif
source=8S54037#page9.tif
source=8S54037#page10.tif
source=8S54037#page11.tif
source=8S54037#page12.tif
source=8S54037#page13.tif
source=8S54037#page14.tif
source=8S54037#page15.tif
source=8S54037#page16.tif
source=8S54037#page17.tif
source=8S54037#page18.tif
source=8S54037#page19.tif
source=8S54037#page20.tif
source=8S54037#page21.tif
source=8S54037#page22.tif
source=8S54037#page23.tif
source=8S54037#page24.tif
source=8S54037#page25.tif
source=8S54037#page26.tif
source=8S54037#page27.tif
source=8S54037#page28.tif
source=8S54037#page29.tif
source=8S54037#page30.tif
source=8S54037#page31.tif
source=8S54037#page32.tif
source=8S54037#page33.tif
source=8S54037#page34.tif
source=8S54037#page35.tif
source=8S54037#page36.tif
source=8S54037#page37.tif
source=8S54037#page38.tif
source=8S54037#page39.tif
source=8S54037#page40.tif
source=8S54037#page41.tif
source=8S54037#page42.tif
source=8S54037#page43.tif
source=8S54037#page44.tif
source=8S54037#page45.tif
source=8S54037#page46.tif
source=8S54037#page47.tif
source=8S54037#page48.tif
source=8S54037#page49.tif
source=8S54037#page50.tif
source=8S54037#page51.tif
source=8S54037#page52.tif

source=8S54037#page53.tif
source=8S54037#page54.tif
source=8S54037#page55.tif
source=8S54037#page56.tif
source=8S54037#page57.tif
source=8S54037#page58.tif
source=8S54037#page59.tif
source=8S54037#page60.tif
source=8S54037#page61.tif
source=8S54037#page62.tif
source=8S54037#page63.tif
source=8S54037#page64.tif
source=8S54037#page65.tif
source=8S54037#page66.tif
source=8S54037#page67.tif
source=8S54037#page68.tif
source=8S54037#page69.tif
source=8S54037#page70.tif
source=8S54037#page71.tif
source=8S54037#page72.tif
source=8S54037#page73.tif
source=8S54037#page74.tif
source=8S54037#page75.tif
source=8S54037#page76.tif
source=8S54037#page77.tif
source=8S54037#page78.tif
source=8S54037#page79.tif
source=8S54037#page80.tif
source=8S54037#page81.tif
source=8S54037#page82.tif
source=8S54037#page83.tif
source=8S54037#page84.tif
source=8S54037#page85.tif
source=8S54037#page86.tif
source=8S54037#page87.tif
source=8S54037#page88.tif
source=8S54037#page89.tif
source=8S54037#page90.tif
source=8S54037#page91.tif
source=8S54037#page92.tif
source=8S54037#page93.tif
source=8S54037#page94.tif
source=8S54037#page95.tif
source=8S54037#page96.tif
source=8S54037#page97.tif
source=8S54037#page98.tif
source=8S54037#page99.tif
source=8S54037#page100.tif

source=8S54037#page101.tif
source=8S54037#page102.tif
source=8S54037#page103.tif
source=8S54037#page104.tif
source=8S54037#page105.tif
source=8S54037#page106.tif
source=8S54037#page107.tif
source=8S54037#page108.tif
source=8S54037#page109.tif
source=8S54037#page110.tif
source=8S54037#page111.tif
source=8S54037#page112.tif
source=8S54037#page113.tif
source=8S54037#page114.tif
source=8S54037#page115.tif
source=8S54037#page116.tif
source=8S54037#page117.tif
source=8S54037#page118.tif
source=8S54037#page119.tif
source=8S54037#page120.tif
source=8S54037#page121.tif
source=8S54037#page122.tif
source=8S54037#page123.tif
source=8S54037#page124.tif
source=8S54037#page125.tif
source=8S54037#page126.tif
source=8S54037#page127.tif
source=8S54037#page128.tif
source=8S54037#page129.tif
source=8S54037#page130.tif
source=8S54037#page131.tif
source=8S54037#page132.tif
source=8S54037#page133.tif
source=8S54037#page134.tif
source=8S54037#page135.tif
source=8S54037#page136.tif
source=8S54037#page137.tif
source=8S54037#page138.tif
source=8S54037#page139.tif
source=8S54037#page140.tif
source=8S54037#page141.tif
source=8S54037#page142.tif
source=8S54037#page143.tif
source=8S54037#page144.tif
source=8S54037#page145.tif
source=8S54037#page146.tif
source=8S54037#page147.tif
source=8S54037#page148.tif

source=8S54037#page149.tif
source=8S54037#page150.tif
source=8S54037#page151.tif
source=8S54037#page152.tif
source=8S54037#page153.tif
source=8S54037#page154.tif
source=8S54037#page155.tif
source=8S54037#page156.tif
source=8S54037#page157.tif
source=8S54037#page158.tif
source=8S54037#page159.tif
source=8S54037#page160.tif
source=8S54037#page161.tif
source=8S54037#page162.tif
source=8S54037#page163.tif
source=8S54037#page164.tif
source=8S54037#page165.tif
source=8S54037#page166.tif
source=8S54037#page167.tif
source=8S54037#page168.tif
source=8S54037#page169.tif
source=8S54037#page170.tif
source=8S54037#page171.tif
source=8S54037#page172.tif
source=8S54037#page173.tif
source=8S54037#page174.tif
source=8S54037#page175.tif
source=8S54037#page176.tif
source=8S54037#page177.tif
source=8S54037#page178.tif
source=8S54037#page179.tif
source=8S54037#page180.tif
source=8S54037#page181.tif
source=8S54037#page182.tif
source=8S54037#page183.tif
source=8S54037#page184.tif
source=8S54037#page185.tif
source=8S54037#page186.tif
source=8S54037#page187.tif
source=8S54037#page188.tif
source=8S54037#page189.tif
source=8S54037#page190.tif
source=8S54037#page191.tif
source=8S54037#page192.tif
source=8S54037#page193.tif
source=8S54037#page194.tif

**Chamber of Commerce of ROMAGNA
FORLI'-CESENA and RIMINI**

Companies Register - Official Archive of the Chamber of Commerce

HISTORICAL EXCERPT OF THE COMPANY

**CELANESE PRODUCTION
ITALY S.R.L.**

DETAILS OF THE COMPANY

Registered Office	VIA MASTRO GIORGIO 1 FORLI' (FC) POSTCODE 47122
Certified Email Address	softerspa@pec.it
Telephone	0543 790411
Companies Register No.	FO - 233925
Tax Code	09211800157
Vat Number	02019080403
LEI Code	815600A7FDAEACCE6B64
Legal status	limited liability company
Date of articles of incorporation	March 14, 1988
Date of registration	October 3, 1989
Date of last entry	May 5, 2020

The company has several representatives.

[OMISSIS]

[OMISSIS]

Entries

Date of entry: April 23, 2018

CHANGE OF NAME. FORMER NAME:

SO.F.TER. S.R.L.

[OMISSIS]

[OMISSIS]

Entries

Date of entry: November 14, 2017

CHANGE OF NAME. FORMER NAME:

SO.F.TER. S.P.A.

Date of entry: November 14, 2017

CHANGE OF LEGAL STATUS. FORMER LEGAL STATUS:

JOINT STOCK COMPANY

[OMISSIS]

I, the undersigned, Mr. Siegfried HENDRIKS, Sworn Translator, appointed by the Court of Milano, Italy, do hereby certify that the foregoing is the translation made by me of the document in Italian language which is attached hereto and that I conscientiously believe the said translation to be full, true and faithful.

In witness whereof I have hereonto set my hand in Milano this 30th day of July 2020.





CAMERA DI COMMERCIO
DELLA ROMAGNA
FORLÌ - CESENA E RIMINI

Camera di Commercio della ROMAGNA - FORLÌ-CESENA e RIMINI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA STORICA DI SOCIETÀ DI CAPITALE

CELANESE PRODUCTION ITALY S.R.L.



RDKWVZ

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	FORLÌ (FO) VIA MASTRO GIORGIO 1 CAP 47122 STRADARIO 10919
Indirizzo PEC	softerspa@pec.it
Telefono	0543 790411
Numero REA	FO - 233925
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	09211800157
Partita IVA	02019080403
Codice LEI	815600A7FDAEACCE6B64
Forma giuridica	società a responsabilità limitata
Data atto di costituzione	14/03/1988
Data iscrizione	03/10/1989
Data ultimo protocollo	05/05/2020
	L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITÀ

Stato attività	attiva
Data inizio attività	22/05/1989
Attività esercitata	attività: produzione di materie prime per le calzature ed articoli tecnici in genere e compoundazioni di elastomeri termoplastici
Codice ATECO	20.16
Codice NACE	20.16
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	10.000.000,00
Addetti al 31/12/2019	298
Soci	1
Amministratori	2
Titolari di cariche	4
Sindaci, organi di controllo	2
Unità locali	3
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	18
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITÀ	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2018 - 2017 - 2016 - 2015 - 2014 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	157

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Sindaci, membri organi di controllo	9
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	10
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	13
9 Attività, albi ruoli e licenze	16
10 Sedi secondarie ed unita' locali	18
11 Storia delle modifiche	19
12 Aggiornamento impresa	190

1 Sede

Indirizzo Sede legale

FORLI' (FO)
VIA MASTRO GIORGIO 1 CAP 47122
stradario 10919
Telefono: 0543 790411
Telefax: 0543 473119

Indirizzo PEC

softerspa@pec.it

Partita IVA

02019080403

Numero repertorio economico amministrativo (REA)

FO - 233925

Data iscrizione

03/10/1989

codice LEI

815600A7FDAEACCE6B64
Data scadenza: 17/02/2020

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese

Codice fiscale e numero di iscrizione: 09211800157

Data di iscrizione: 19/02/1996

Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA

Estremi di costituzione

Data atto di costituzione: 14/03/1988

Sistema di amministrazione

piu' amministratori (in carica)

Oggetto sociale

LO SVOLGIMENTO, PER CONTO DI ALTRE SOCIETA' DEL "GRUPPO", INTENDENDOSI
COME
TALE L'INSIEME DELLE SOCIETA' CHE SIANO LEGATE TRA DI LORO, DIRETTAMENTE
O
INDIRETTAMENTE, TRAMITE RAPPORTI DI CONTROLLO E/O DI COLLEGAMENTO AI
SENSI
...

Poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA

Altri riferimenti statuari

GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI
SORTA, E
HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER
L'ATTUAZIONE
...
Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 09211800157
del Registro delle Imprese della ROMAGNA - FORLI'-CESENA e RIMINI
Precedente numero di iscrizione: FO012-16316
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 14/03/1988

iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 23/09/1989

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2070

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale individuale congiuntiva
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

forme amministrative

piu' amministratori (in carica)

Oggetto sociale

LO SVOLGIMENTO, PER CONTO DI ALTRE SOCIETA' DEL "GRUPPO", INTENDENDOSI COME TALE L'INSIEME DELLE SOCIETA' CHE SIANO LEGATE TRA DI LORO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, TRAMITE RAPPORTI DI CONTROLLO E/O DI COLLEGAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2359 C.C., DELLE ATTIVITA' DI SEGUITO INDICATE:
A) L'ATTIVITA' DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, ESTRUSIONE DI PRODOTTI NEL SETTORE DELLE MATERIE PLASTICHE, IVI INCLUSI COMPOUNDS TERMOPLASTICI A BASE ELASTOMERICA E PLASTOMERICA, DEI TECNOPOLIMERI, DELLE FIBRE SINTETICHE, ARTIFICIALI E NATURALI, NEL SETTORE TESSILE, NEL SETTORE DELLA CHIMICA E NEL SETTORE DELLE MATERIE COLORANTI E ARTICOLI IN GENERE;
B) LA GESTIONE DI PROCESSI PRODUTTIVI COMPLETI, COMPRESA LA CONDUZIONE A QUALSIASI TITOLO DI IMPIANTI INDUSTRIALI E FABBRICHE; LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE PROVVEDERE ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI STABILIMENTI "CHIAVI IN MANO".
LA SOCIETA' PUO' COMPIERE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, LE OPERAZIONI COMMERCIALI, IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE - QUESTE ULTIME NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO - FUNZIONALMENTE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, IVI COMPRESSE - IN VIA NON PREVALENTE E NEI LIMITI DI LEGGE - L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI SCOPI AFFINI, CONNESSI O COMPLEMENTARI AI PROPRI, L'ASSUNZIONE DI MUTUI, ANCHE CON GARANZIA REALE, LA PRESTAZIONE SENZA CARATTERE DI PROFESSIONALITA' DI FIDEIUSSIONI, AVALLI, IPOTECHE ED IN GENERE DI GARANZIE PERSONALI O REALI A FAVORE DI TERZI, COMPRESI ISTITUTI BANCARI E FINANZIARI.
TUTTE LE ATTIVITA' DEVONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA, E HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE O IL PRESENTE STATUTO RISERVANO IN MODO TASSATIVO ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI O UN COMITATO ESECUTIVO, FISSANDO LE RELATIVE ATTRIBUZIONI E LA RETRIBUZIONE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E ANCHE IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI AGIRE IN QUALSIASI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE SOVRANAZIONALE O INTERNAZIONALE E PURE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AI SINGOLI CONSIGLIERI DELEGATI, OVE NOMINATI, E/O AL PRESIDENTE DEL COMITATO ESECUTIVO, OVE NOMINATO.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI, INSTITORI E PROCURATORI SPECIALI E PUO' PURE DELIBERARE CHE L'USO DELLA FIRMA SOCIALE SIA CONFERITO, SIA CONGIUNTAMENTE CHE DISGIUNTAMENTE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ED EVENTUALMENTE A TERZI.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

poteri associati alla carica di Piu' Amministratori

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.

TUTTAVIA SARA' NECESSARIA LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEI SOCI PER IL COMPIMENTO DI QUALSIASI ATTO O DECISIONE INERENTE O CONNESSA AL RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE TRA LA SOCIETA' E I COMPONENTI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, IVI INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI ATTI E LE DECISIONI INERENTI L'ASSUNZIONE E IL LICENZIAMENTO, LE AZIONI DISCIPLINARI, LA DETERMINAZIONE DI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONE NONCHE' LE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AI DUE AMMINISTRATORI CONGIUNTAMENTE OPPURE DISGIUNTAMENTE, OPPURE AD UN AMMINISTRATORE CONGIUNTAMENTE AD UN DIRETTORE, INSTITTORE O UN PROCURATORE, ALLO STESSO MODO IN CUI SONO STATI ATTRIBUITI IN SEDE DI NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 20

Altri riferimenti statutari

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

IN DATA 10/11/2004 L'ASSEMBLEA HA ABROGATO IL VIGENTE STATUTO SOCIALE APPROVANDO CONTESTUALMENTE UN NUOVO STATUTO SOCIALE CONFORME AL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO INTRODOTTO CON LA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366 E I DECRETI LEGISLATIVI ATTUATIVI N. 5 E 6 DEL 17 GENNAIO 2003 PUBBLICATI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 22 GENNAIO 2003 N. 17 SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 8 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI COMPOSTO DI N. 31 (TRENTUNO) ARTICOLI.

CON ATTO DEL NOTAIO DE SIMONE REP.47723 DEL 09/12/2013 AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS SECONDO COMMA GLI EFFETTI DELLA FUSIONE E QUINDI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA' INCORPORATA SARANNO IMPUTATE AL BILANCIO DELLA SOCIETA' INCORPORANTE A DECORRERE DALLE ORE 00:00 DEL PRIMO GENNAIO 2014 E IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS, SECONDO COMMA, COD.CIV, E QUANTO PREVISTO NEL PROGETTO DI FUSIONE, DA TALE DATA DECORRERANNO GLI EFFETTI FISCALI AI SENSI DELL'ART. 172 DEL TESTO UNICO DELLE IMPOSTE SUI REDDITI, COSI' COME DA TALE DATA SI PRODURRANNO TUTTI GLI EFFETTI ECONOMICI E GIURIDICI.

...

CON VERBALE DI ASSEMBLEA TENUTASI IN DATA 7 NOVEMBRE 2017 E VERBALIZZATO IN DATA 8 NOVEMBRE 2017, REP. 23761/14066, E' STATO INOLTRE DELIBERATO:

* DI ADDIVENIRE, SUBORDINATAMENTE ALL'INTERVENUTA EFFICACIA DELLA FUSIONE, ALLA SCISSIONE PARZIALE PROPORZIONALE DELLA SOCIETA' SO.F.TER S.P.A. MEDIANTE ASSEGNAZIONE DI PARTE DEL PROPRIO PATRIMONIO A FAVORE (I) DEL PROPRIO SOCIO UNICO, CELANESE SALES ITALY S.R.L. E (II) DELLA SOCIETA' BENEFICIARIA DI NUOVA COSTITUZIONE "CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.";

* CHE PER EFFETTO DELLA SCISSIONE E CONFORMEMENTE A QUANTO PREVISTO DAL PROGETTO DI SCISSIONE:

- LO STATUTO DELLA SOCIETA' SCISSA NON SUBIRA' MODIFICAZIONI RISPETTO AL TESTO APPROVATO CON LA DELIBERAZIONE DI FUSIONE E ALLEGATO AL RELATIVO PROGETTO, AD ECCEZIONE DELLA MODIFICA DELLA DENOMINAZIONE SOCIALE, CHE VIENE MODIFICATA IN "CELANESE PRODUCTION ITALY S.R.L." E DELL'OGGETTO SOCIALE.

.....

LA FUSIONE SARA' EFFICACE DALLE ORE ZERO DEL GIORNO 1 MARZO 2018, PURCHE' ENTRO TALE DATA ABBIA AVUTO LUOGO L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI FUSIONE PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE, OVVERO, SE SUCCESSIVA, A FAR DATA DALL'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI FUSIONE PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE, AI SENSI DELL'ART. 2504-BIS C.C.

AI SENSI DELL'ART. 2506-QUATER C.C., GLI EFFETTI GIURIDICI DELLA SCISSIONE SI PRODURRANNO A DECORRERE DALL'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI SCISSIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE PREVISTE DALL'ART. 2504, SECONDO COMMA, C.C., COME RICHIAMATO DALL'ART. 2506-TER, ULTIMO COMMA, C.C.

deposito statuto aggiornato

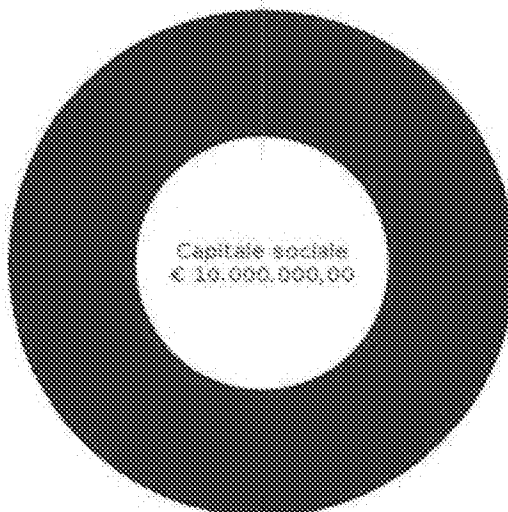
CON ATTO DEL 22/04/2018 ADOZIONE NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	10.000.000,00
	Sottoscritto:	10.000.000,00
	Versato:	10.000.000,00

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 13/11/2017



CELANESE SALES ITALY S.R.L.
€ 10.000.000,00
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
CELANESE SALES ITALY S.R.L. 12515450158	10.000.000,00	100 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 13/11/2017
pratica con atto del 08/11/2017

capitale sociale

Proprietà

CELANESE SALES ITALY S.R.L.

Data deposito: 13/11/2017
Data protocollo: 13/11/2017
Numero protocollo: FO-2017-64680
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
10.000.000,00 Euro

Quota di nominali: 10.000.000,00 Euro
Di cui versati: 10.000.000,00
Codice fiscale: 12515450158
Tipo di diritto: proprietà
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA CALDERA 21 CAP 20153

5 Amministratori

Amministratore	MENDOZA ESPINOSA LUIS ERNESTO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore	BELTRAME CHIARA	Rappresentante dell'impresa

Forma amministrativa adottata
più amministratori

Numero amministratori in carica: 2

Elenco amministratori

Amministratore
MENDOZA ESPINOSA LUIS
ERNESTO

Rappresentante dell'impresa
Nato a CITTA' DEL MESSICO MESSICO il 27/08/1972
Codice fiscale: MNDLRN72M27Z514S
Cittadinanza stati uniti america
FORLI' (FO) VIA MASTRO GIORGIO 1 CAP 47122

domicilio

carica

amministratore
Nominato con atto del 27/04/2018
Data iscrizione: 11/05/2018
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 09/05/2018

poteri

CON VERBALE DI ASSEMBLEA IN DATA 27 APRILE 2018 SONO STATI CONFERITI,
CONGIUNTAMENTE, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE,
SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE O DALL'O
STATUTO SOCIALE.

...
CON VERBALE DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI DEL 6/6/2018 SI E' DELIBERATO
DI IDENTIFICARE E RICONOSCERE IL SIG. LUIS ERNESTO MENDOZA ESPINOSA COME
"DATORE DI LAVORO" DELLA SOCIETA', AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS.
81/2008 E DI CONFERIRGLI TUTTI I POTERI (A FIRMA SINGOLA) E RESPONSABILITA' CHE
LA LEGGE ATTRIBUISCE A TALE FIGURA, CON RIGUARDO ALL'OSSERVANZA DI TUTTE LE

NORMATIVE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI, CON RESPONSABILITA' SIA SUI SITI PRODUTTIVI, SIA SUGLI UFFICI IN CUI SI TROVANO A OPERARE PERSONALE DELLA SOCIETA' O TERZI, ED IN PARTICOLARE I POTERI E LE RESPONSABILITA' INDICATE AL SUCCESSIVO ALLEGATO A.

ALLEGATO A

POTERI E RESPONSABILITA' CONFERITI AL SIG. MENDOZA CON FIRMA SINGOLA. TUTTI I POTERI E LE RESPONSABILITA' CHE LA LEGGE ATTRIBUISCE AL "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS. 81/2008 CON RIGUARDO ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALL'ADEMPIMENTO E ALL'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI, ED IN PARTICOLARE I POTERI E LE RESPONSABILITA' DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CON AUTORITA' E ENTI PREPOSTI ALLA VIGILANZA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE; SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, PRESENTARE ISTANZE E RICORSI ALLE COMPETENTI AUTORITA' IN DETTE MATERIE.
2. GESTIRE OGNI COMPITO INERENTE ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, ALLA MATERIA AMBIENTALE, ALLA SICUREZZA E IGIENE ALIMENTARE PER LE UNITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA'; A TAL FINE GLI VIENE CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E DELIBERATIVO, DA ESERCITARSI IN PIENA AUTONOMIA, NEI LIMITI DELLE MATERIE INDICATE, ONDE ASSICURARE L'EFFETTIVITA' DEI POTERI GESTIONALI, LA MIGLIORE SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI E LA CONCRETA POSSIBILITA' DI GARANTIRE GLI INTERVENTI NECESSARI ANCHE NELLE EVENIENZE STRAORDINARIE.
3. AVERE CURA DELLA RIGOROSA OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI E DEI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO, NON ESAUSTIVO, A GESTIONE RIFIUTI, GESTIONE REFLUI, SCARICHI IDRICI, EMISSIONI IN ATMOSFERA, INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, INQUINAMENTO ACUSTICO.
4. ASSICURARE LA SICUREZZA IGIENICA DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA' NELLA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DELLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA; A ESSO COMPETONO INOLTRE TUTTE LE RESPONSABILITA' ATTRIBUIBILI ALLA SOCIETA' IN MATERIA DI TRACCIABILITA' E RINTRACCIABILITA' DEI COMPONENTI DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA'.
5. ASSICURARE, QUALE DATORE DI LAVORO, LA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DALLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA IN MATERIA DI ANTINFORTUNISTICA E IGIENE DEL LAVORO OPPORTUNAMENTE INFORMANDO ED ISTRUENDO IL PERSONALE PREPOSTO E TUTTI GLI ADDETTI AI LAVORI.
6. ASSICURARE LA RISPDENZA A NORME DI LEGGE, E A DISPOSIZIONI DELLA PUBBLICA AUTORITA', DI IMPIANTI ELETTRICI, MECCANICI E ANTINCENDIO, E PIU' IN GENERALE, DI TUTTI GLI IMPIANTI TECNOLOGICI INSTALLATI PRESSO L'AZIENDA, PROVVEDENDO AFFINCH' DA TALI IMPIANTI NON DERIVINO DANNI ALLE PERSONE O COSE E ADOTTANDO AL RIGUARDO OGNI MISURA URGENTE, COMPRESO IL FERMO DEGLI IMPIANTI, E SE DEL CASO, LA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA.
7. DISPORRE LE REVISIONI PERIODICHE DEGLI IMPIANTI E ATTREZZATURE, SOVRINTENDERE ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI RIFIUTI INDUSTRIALI, TUTELA DELL'AMBIENTE, INQUINAMENTO DELLE ACQUE E ATMOSFERICO, SICUREZZA E IGIENE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, ALLA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE CONTRO MALATTIE PROFESSIONALI E ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI.
8. DISPORRE DI POTERI DI SPESA SENZA LIMITI DI IMPORTO, IN CIRCOSTANZA DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI PRESSO I LUOGHI DI LAVORO, CON OBBLIGO DI RIFERIRE SENZA INDUGIO ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLE EVENTUALI INIZIATIVE E SPESE DISPOSTE IN TALI OCCASIONI.
9. PORRE IN ESSERE TUTTE LE ATTIVITA' UTILI O NECESSARIE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DI RISPETTO DELLE RELATIVE NORMATIVE APPLICABILI, CON RIFERIMENTO ALLE UNITA' PRODUTTIVE CUI LO STESSO FA CAPO.
10. VALUTARE TUTTI I RISCHI E DI ELABORARE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI CUI ALL'ART. 28 DEL D.LGS. 28/2008, NONCHE' DESIGNARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RSPP).
11. AMMINISTRARE IL PERSONALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON ENTI PUBBLICI E AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E ENTI PRIVATI, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONI, IVI COMPRESSE QUELLE PREVISTE DALLA LEGGE CONCERNENTI DATI E INFORMAZIONI SUL PERSONALE OCCUPATO, SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE, SULLE RETRIBUZIONI DOVUTE, PER LA REVISIONE E IL CONCORDATO DI PREMI ASSICURATIVI, PER LA COINTESTAZIONE DEI PROVVEDIMENTI PROMOSSI DA ORGANI DI CONTROLLO DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATE DELLO STATO, PER TUTTI GLI ALTRI RAPPORTI COMUNQUE CONNESSI CON L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE.
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI NECESSARI PRESSO

QUALUNQUE AUTORITA' E AMMINISTRAZIONE STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, UTIF, CAPITANERIE D PORTO E COMANDI PROVINCIALI DI VIGILI DEL FUOCO PER TUTTO QUANTO ATTIENE L'INSTALLAZIONE, L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI, DEPOSITI E MAGAZZINI DELLA SOCIETA'.

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AUTORITA', ENTE, UFFICIO, ORGANISMO ITALIANO E STRANIERO PER LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DI QUALSIASI LICENZA, CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE, CERTIFICATO, PERMESSO, BENESTARE, NULLA OSTA O PROVVEDIMENTO SIMILARE NECESSARIO E OPPORTUNO PER L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO CON ESPRESSO FACOLTA' DI PRODURRE E SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI, O ALTRI DOCUMENTI; CURARE LA DEFINIZIONE DI OGNI RELATIVA PRATICA, RITIRARE LICENZE, PERMESSI, CERTIFICATI O DOCUMENTI IN GENERALE, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA E SCARICO DI RESPONSABILITA'.

14. RENDERE IN QUALSIASI RAPPORTO DELLA SOCIETA' CON LE AMMINISTRAZIONI, ENTI O SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, TUTTE LE DICHIARAZIONI ATTESTANTI STATI, FATTI E QUALITA' RELATIVE O RIFERITE ALLA SOCIETA', AI SUOI RAPPRESENTANTI E A CHI RICOPRE O HA RICOPERTO CARICHE NELLE STESSA, IVI COMPRESSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE, DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DI ATTI NOTORI SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE APPLICABILE.

15. DELEGARE I COMPITI ATTRIBUITI A PERSONE INTERNE O ESTERNE ALLA SOCIETA', IDONEE TECNICAMENTE E ORGANIZZATIVAMENTE, NEL RISPETTO E NEI LIMITI DELLA NORMATIVA APPLICABILE, IN PARTICOLARE AD ECCEZIONE DEI POTERI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 10 (VALUTAZIONE DEI RISCHI E NOMINA DELL'RSPP). CON IL VERBALE DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI DEL 6/6/2018, SI E' DELIBERATO DI CONFERIRE AL SIG. LUIS ERNESTO MENDOZA ESPINOSA E AL SIG. MORENO CAVALLI, IN VIA DISGIUNTA, I POTERI INDICATI NELL'ALLEGATO D.

ALLEGATO D

POTERI CONFERITI A CIASCUN AMMINISTRATORE IN VIA DISGIUNTA.

COMPIERE, CON LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI, QUALSIASI ATTO O DECISIONE INERENTE O CONNESSA AL RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE TRA LA SOCIETA' E L'ALTRO AMMINISTRATORE, IVI INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI ATTI E LE DECISIONI INERENTI L'ASSUNZIONE E IL LICENZIAMENTO, LE AZIONI DISCIPLINARI, LA DETERMINAZIONE DI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONE NONCHE' LE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE.

Amministratore
BELTRAME CHIARA

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa

Nata a BONDENO (FE) il 17/05/1973

Codice fiscale: BLTCHR73E57A965W

BONDENO (FE) VIA CAVO NAPOLEONICO 256 CAP 44012 FRAZIONE SETTEPOLESINI

procuratore speciale

Nominato con atto del 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI

COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

carica

amministratore

Nominato con atto del 03/04/2020

Data iscrizione: 23/04/2020

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON DECISIONE DEGLI AMMINISTRATORI DEL 3 APRILE 2020 SI DELIBERA DI CONFERIRE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CONGIUNTAMENTE AD ALTRO AMMINISTRATORE, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE O DALLO STATUTO SOCIALE; DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA, COMPIERE, CON LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI, QUALSIASI ATTO O DECISIONE INERENTE O CONNESSA AL RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE TRA LA SOCIETA' E L'ALTRO AMMINISTRATORE, IVI INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI ATTI E LE DECISIONI INERENTI L'ASSUNZIONE E IL LICENZIAMENTO, LE AZIONI DISCIPLINARI, LA DETERMINAZIONE DI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONE NONCHE' LE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE.

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco

TISCINI RICCARDO

Societa' Di Revisione

KPMG SPA

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Sindaco

TISCINI RICCARDO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 01/07/1970

Codice fiscale: TSCRCR70L01H501N

FORLI' (FO) VIA MASTRO GIORGIO 1 CAP 47122

carica

sindaco

Nominato con atto del 28/03/2018

Data iscrizione: 23/04/2018

Durata in carica: 3 esercizi

poteri

IL DOTT. TISCINI RICCARDO E' STATO NOMINATO SINDACO UNICO.

registro revisori legali

Numero: G.U.100

Data: 17/12/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Societa' Di Revisione

KPMG SPA

sede

carica

registro revisori legali

Codice fiscale: 00709600159

MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 25 CAP 20124

societa' di revisione

Nominato con atto del 22/01/2020

Data iscrizione: 26/02/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Numero: 70623

Data: 01/08/1997

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore Speciale
Procuratore Speciale
Procuratore Speciale
Socio Unico**

**FACCHINI ANNA
STELLA ENRICO
GUARNIERI PAOLA
CELANESE SALES ITALY S.R.L.**

**Rappresentante dell'impresa
Rappresentante dell'impresa
Rappresentante dell'impresa**

Procuratore Speciale

FACCHINI ANNA

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa
Nata a LUGO (RA) il 02/10/1963
Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J
LUGO (RA) VIA VILLA 76 CAP 48022

procuratore speciale

Nominato con atto del 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54054/28855, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO ALLA PROCURATRICE SPECIALE I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. EMETTERE, FIRMARE E RICEVERE DICHIARAZIONI E DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;
2. RICEVERE, FIRMARE E PROCESSARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
3. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
4. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
5. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
6. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE ED ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
7. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
8. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
9. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
10. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
11. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE DI LAVORO SOMMINISTRATO;
12. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI

AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
13. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
14. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DEI REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI;
15. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTI DEL LAVORO;
16. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
17. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. DEL CODICE CIVILE;
18. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Procuratore Speciale
STELLA ENRICO

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa
Nato a CITTADELLA (PD) il 28/04/1972
Codice fiscale: STLNRC72D28C743F
CITTADELLA (PD) VIA COMPOSTELLA 60/B CAP 35013

procuratore speciale
Nominato con atto del 06/06/2018
Data iscrizione: 10/07/2018

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Procuratore Speciale
GUARNIERI PAOLA

domicilio

carica

poteri

Rappresentante dell'impresa

Nata a FIORENUOLA D'ARDA (PC) il 06/04/1971

Codice fiscale: GRNPLA71D46D611E

ALSENO (PC) STRADA BASSA FELLEGARA 274 CAP 29010

procuratore speciale

Nominato con atto del 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Socio Unico
CELANESE SALES ITALY S.R.L.

sede

carica

Codice fiscale 12515450158

MILANO (MI)
CALDERA 21 CAP 20153

socio unico

Nominato con atto del 01/12/2016

Data iscrizione: 30/12/2016

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
assegnazione ramo di azienda	26/04/2018	FO-2018-22969	CELANESE PRODUCT[...] C.F. 09211800157	CELANESE SALES I[...] C.F. 12515450158
assegnazione ramo azienda	26/04/2018	FO-2018-22973	CELANESE PRODUCT[...] C.F. 09211800157	CELANESE SERVICE[...] C.F. 04387860408

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	12/07/1999	LATER SPA C.F. 02278700402
Fusione mediante incorporazione di	06/08/1999	LATER S.P.A. C.F. 02278700402
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	29/06/2000	POLYANNA SRL C.F. 01251800395
Fusione mediante incorporazione di	18/07/2000	POLYANNA S.R.L. C.F. 01251800395
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	20/06/2006	BIFAN S.R.L. C.F. 91007180390
Fusione mediante incorporazione di	25/07/2006	BIFAN S.R.L. C.F. 91007180390
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	19/09/2013	SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L. C.F. 03924040961
Fusione mediante incorporazione di	01/10/2013	SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L. C.F. 03924040961
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	04/03/2015	GEPLAST S.R.L. C.F. 00609380399
Fusione mediante incorporazione di	16/03/2015	GEPLAST S.R.L. C.F. 00609380399
Progetto di fusione mediante incorporazione della società'	06/11/2017	POLYMA S.R.L. C.F. 02339720183 POZZI PLAST S.R.L. C.F. 00532500204
Progetto di scissione mediante costituzione della nuova società'	06/11/2017	CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.
Progetto di scissione mediante trasferimento nella/e società'	06/11/2017	CELANESE SALES ITALY S.R.L. C.F. 12515450158
Scissione mediante costituzione di nuova società'	08/11/2017	CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.
Fusione mediante incorporazione di	08/11/2017	POLYMA S.R.L. C.F. 02339720183 POZZI PLAST S.R.L. C.F. 00532500204
Scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e società'	08/11/2017	CELANESE SALES ITALY S.R.L. C.F. 12515450158

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

assegnazione ramo di azienda
estremi della pratica

Data atto: 26/04/2018

Data deposito: 02/05/2018

Data protocollo: 02/05/2018

Numero protocollo: FO-2018-22969

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: NTRMRA64H23F205F
Cedente: **CELANESE PRODUCTION ITALY S.R.L.**
Codice fiscale: 09211800157
Cessionario: **CELANESE SALES ITALY S.R.L.**
Codice fiscale: 12515450158

assegnazione ramo azienda

estremi della pratica

estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 26/04/2018 Data deposito: 02/05/2018
Data protocollo: 02/05/2018 Numero protocollo: FO-2018-22973
Notaio: NTRMRA64H23F205F
Cedente: **CELANESE PRODUCTION ITALY S.R.L.**
Codice fiscale: 09211800157
Cessionario: **CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.**
Codice fiscale: 04387860408

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

LATER SPA
Codice fiscale: 02278700402
Numero repertorio economico amministrativo: FO - 254653
Sede: FORLI', VIA SELVA 18 (FO)
Data atto: 12/07/1999

**fusione mediante incorporazione
di**

estremi della pratica

LATER S.P.A.
Codice fiscale: 02278700402
Numero repertorio economico amministrativo: FO - 254653
Sede: FORLI', VIA SELVA 18 (FO)
Data delibera: 06/08/1999
Data atto di esecuzione: 07/12/1999

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

POLYANNA SRL
Codice fiscale: 01251800395
Data atto: 29/06/2000

**fusione mediante incorporazione
di**

estremi della pratica

POLYANNA S.R.L.
Codice fiscale: 01251800395
Numero repertorio economico amministrativo: FO - 261141
Sede: FORLI', VIA MASTRO GIORGIO 2 (FO)
Data delibera: 18/07/2000
Data atto di esecuzione: 15/12/2000

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

estremi della pratica

BI.FAN S.R.L.
Codice fiscale: 91007180390
Numero repertorio economico amministrativo: FO - 303325
Sede: FORLI' (FO)
Data iscrizione: 23/06/2006
Data atto: 20/06/2006

**fusione mediante incorporazione
di**

BI.FAN S.R.L.
Codice fiscale: 91007180390
Numero repertorio economico amministrativo: FO - 303325
Sede: FORLI' (FO)

estremi della pratica

Data iscrizione: 09/08/2006
Data modifica: 30/10/2006
Data delibera: 25/07/2006
Data atto di esecuzione: 19/10/2006

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L.
Codice fiscale: 03924040961
Sede: FORLI' - CESENA
Data iscrizione: 30/09/2013
Data atto: 19/09/2013

estremi della pratica

**fusione mediante incorporazione
di**

SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L.
Codice fiscale: 03924040961
Sede: FORLI'
Data iscrizione: 04/10/2013
Data modifica: 20/12/2013
Data delibera: 01/10/2013
Data atto di esecuzione: 09/12/2013

estremi della pratica

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

GEPLAST S.R.L.
Codice fiscale: 00609380399
Sede: FORLI' - CESENA
Data iscrizione: 05/03/2015
Data atto: 04/03/2015

estremi della pratica

**fusione mediante incorporazione
di**

GEPLAST S.R.L.
Codice fiscale: 00609380399
Sede: FORLI'
Data iscrizione: 18/03/2015
Data modifica: 04/06/2015
Data delibera: 16/03/2015
Data atto di esecuzione: 27/05/2015

estremi della pratica

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

POLYMIA S.R.L.
Codice fiscale: 02339720183
Sede: FORLI'

estremi della pratica

POZZI PLAST S.R.L.
Codice fiscale: 00532500204
Sede: CASTEL GOFFREDO
Data iscrizione: 10/11/2017
Data atto: 06/11/2017

**progetto di scissione mediante
costituzione della nuova societa'**

CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.
Sede: FORLI'
Data iscrizione: 10/11/2017
Data atto: 06/11/2017

estremi della pratica

**progetto di scissione mediante
trasferimento nella/e societa'**

CELANESE SALES ITALY S.R.L.
Codice fiscale: 12515450158
Sede: MILANO
Data iscrizione: 10/11/2017
Data atto: 06/11/2017

estremi della pratica

**scissione mediante costituzione
di nuova società'**
estremi della pratica

CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.

Sede: FORLI'
Data iscrizione: 14/11/2017
Data modifica: 23/04/2018
Data delibera: 08/11/2017
Data atto di esecuzione: 19/04/2018

**fusione mediante incorporazione
di**

POLYMIA S.R.L.

Codice fiscale: 02339720183
Sede: FORLI'

POZZI PLAST S.R.L.

Codice fiscale: 00532500204
Sede: CASTEL GOFFREDO
Data iscrizione: 14/11/2017
Data modifica: 28/02/2018
Data delibera: 08/11/2017
Data atto di esecuzione: 19/02/2018

estremi della pratica

**scissione mediante trasferimento
del patrimonio nella/e società'**

CELANESE SALES ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 12515450158
Sede: MILANO
Data iscrizione: 14/11/2017
Data modifica: 23/04/2018
Data delibera: 08/11/2017
Data atto di esecuzione: 16/04/2018

estremi della pratica

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	298
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	22/05/1989
Attività esercitata	ATTIVITA': PRODUZIONE DI MATERIE PRIME PER LE CALZATURE ED ARTICOLI TECNICI IN GENERE E COMPOUNDAZIONI DI ELASTOMERI TERMOPLASTICI
Certificazioni	Qualità, Ambientale

Attività

Inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/05/1989

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
*(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/04/2020)*

Numero certificato: 24665-2008-AE-ITA-SINCERT
Data di prima emissione: 13/03/2008
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV GL BUSINESS ASSURANCE
ITALIA S.R.L.
Codice fiscale: 06247370155
Schema di Accreditamento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Settori certificati:
14 - Prodotti In Gomma E Materie Plastiche
12 - Chimica Di Base, Prodotti Chimici E Fibre

Numero certificato: 118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA
Data di prima emissione: 10/07/2012
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV GL BUSINESS ASSURANCE
ITALIA S.R.L.

attività esercitata nella sede legale

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Distribuzione dipendenti

Codice fiscale: 06247370155

Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Settori certificati:
14 - Prodotti In Gomma E Materie Plastiche
12 - Chimica Di Base, Prodotti Chimici E Fibre

ATTIVITÀ: PRODUZIONE DI MATERIE PRIME PER LE CALZATURE ED ARTICOLI TECNICI IN
GENERE E COMPOUNDAZIONI DI ELASTOMERI TERMOPLASTICI

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
Importanza: primaria Registro Imprese

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	287	284	299	322	298
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	287	284	299	322	298

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	0	1

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Determinato	0	0	0	0
Tempo Indeterminato	100%	100%	100%	100%

Distribuzione per Orario di lavoro
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Pieno	99%	99%	100%	99%
Tempo Parziale	1%	1%	0	1%

Distribuzione per Qualifica
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2019)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



Addetti nel comune di FERRARA (FE)
Unità locali: 1-2

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	83	83	84	87	84
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	83	83	84	87	84

Addetti nel comune di FORLÌ (FO)
Sede e Unità locali: 6

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	191	195	215	235	209
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	191	195	215	235	209

Addetti nel comune di CASTEL GOFFREDO (MN)
Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	13	6	1	0	7
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	13	6	1	0	7

10 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. FO/6

VIA MASTROGIORGIO FORLÌ (FO) CAP 47122

Unità Locale n. FE/1

VIA GUGLIELMO MARCONI 73 FERRARA (FE) CAP 44122

Unità Locale n. FE/2

PIAZZALE DONEGANI 12 FERRARA (FE) CAP 44122

Unità Locale n. FO/6

indirizzo

Stabilimento
Data apertura: 03/01/1997
FORLÌ (FO)
VIA MASTROGIORGIO CAP 47122
frazione SELVA
Telefono: 0543 790411

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

PRODUZIONE GRANULATI TERMOPLASTICI
Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 03/01/1997

Unita' Locale n. FE/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di FERRARA*

indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Unita' Locale n. FE/2

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di FERRARA*

indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Stabilimento

Data apertura: 01/01/2014

FERRARA (FE)

VIA GUGLIELMO MARCONI 73 CAP 44122

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FE - 209515

PRODUZIONE DI MATERIE PLASTICHE

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/01/2014

Stabilimento

Data apertura: 01/03/2018

FERRARA (FE)

PIAZZALE DONEGANI 12 CAP 44122

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FE - 209515

PRODUZIONE MATERIE PLASTICHE.

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie

Importanza: primaria Registro Imprese

11 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2020	12
Anno 2019	11
Anno 2018	19
Anno 2017	17
Anno 2016	9
Anno 2015	14
Anno 2014	7
Anno 2013	12
Anno 2012	9
Anno 2011	6
Anno 2010	3
Anno 2009	9
Anno 2008	6
Anno 2007	4
Anno 2006	11
Anno 2005	3
Anno 2004	5
Anno 2003	5
Anno 2002	7
Anno 2001	4
Anno 2000	7
Anno 1999	8
Anno 1998	4

Anno 1997	3
Anno 1996	8

Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese della
ROMAGNA - FORLI'-CESENA
e RIMINI

Protocollo n. 21179/2020
del 05/05/2020

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **procure**

Data atto: 28/04/2020

Data iscrizione: 06/05/2020

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 56990/30657

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 2855 del 05/05/2020

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 06/05/2020

• **SANTI PAOLO**

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 06/06/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;

Protocollo n. 19676/2020
del 21/04/2020

moduli

atti

Iscrizioni

7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 03/04/2020

Data iscrizione: 23/04/2020

scritta

Data iscrizione: 23/04/2020

• BELTRAME CHIARA

Codice fiscale: BLTCHR73E57A965W

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI

IN OUTSOURCING;

8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;

9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

**Protocollo n. 19615/2020
del 21/04/2020**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• cessazione amministratori

Data atto: 03/04/2020

Data iscrizione: 23/04/2020

scritta

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 03/04/2020

Data iscrizione: 23/04/2020

scritta

Data iscrizione: 23/04/2020

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DATA NOMINA 15/04/2019, DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 23/04/2020

• BELTRAME CHIARA

Codice fiscale: BLTCHR73E57A965W

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/04/2020 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Iscrizioni

**Protocollo d'ufficio n. 15818/2020
del 12/03/2020**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 12784/2020
del 26/02/2020**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure**

Data atto: 20/02/2020

Data iscrizione: 28/02/2020

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 56763/30526

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1423 del 24/02/2020

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 28/02/2020

• **CAVALLI MORENO**

Codice fiscale: CVLMRN57L06E178C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 09/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;

**Protocollo n. 12437/2020
del 24/02/2020**

moduli

atti

Iscrizioni

2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel r.i. e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili nomina societa' di revisione

Data atto: 22/01/2020

Data iscrizione: 26/02/2020

scritta

Data iscrizione: 26/02/2020

• KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DATA NOMINA 23/06/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

ISCRITTA PRESSO IL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI CON DECRETO DEL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA DEL 17/07/1997 G.U. N. 60, QUARTA SERIE SPECIALE, DELL'1 AGOSTO 1997 SECONDO IL D.L. 88/92 AL N. 70623 E ALL'ALBO SPECIALE DELLE SOCIETA' DI REVISIONE CONSOB N. 10828 DEL 16/07/1997 N. D'ORDINE 13.

Data iscrizione: 26/02/2020

• KPMG SPA

Codice fiscale: 00709600159

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SOCIETA' DI REVISIONE CON ATTO DEL 22/01/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

**Protocollo n. 12307/2020
del 24/02/2020**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 11755/2020
del 20/02/2020**

moduli

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2018

Data deposito: 24/02/2020

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 11703/2020
del 20/02/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 10821/2020
del 17/02/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 10820/2020
del 17/02/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 323/2020
del 03/01/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 80321/2019
del 30/12/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 80320/2019
del 30/12/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 68194/2019
del 25/10/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 68193/2019
del 25/10/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 68181/2019
del 25/10/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 68180/2019
del 25/10/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 27812/2019
del 21/05/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 24450/2019
del 07/05/2019**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - Iscrizione nel r.i e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

Iscrizioni

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 15/04/2019

Data iscrizione: 31/05/2019

comunicazione

Data iscrizione: 31/05/2019

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', IN DATA 6 GIUGNO 2018 REP. 54053/28854, LA SOCIETA' MANDANTE HA CONFERITO A CIASCUN PROCURATORE SPECIALE STELLA ENRICO, SANTI PAOLO, GUARNIERI PAOLA E BELTRAME CHIARA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA AD UN AMMINISTRATORE SECONDO QUANTO QUI INDICATO:

1. STIPULARE, NEGOZIARE E/O FIRMARE CONTRATTI E/O DOCUMENTI VARI RELATIVI AD ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI, CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DEGLI AMMINISTRATORI;
2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
3. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
4. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
6. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
7. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
8. ORDINARE, VENDERE, ACQUISTARE O NOLEGGIARE (IVI INCLUSO IL LEASING OPERATIVO O FINANZIARIO) QUALSIASI BENE MOBILE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) E IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PROCUREMENT;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
10. CONFERIRE E REVOCARE DELEGHE O PROCURE SPECIALI A UNO O PIU' PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLE ATTIVITA' INDICATE NELLA PROCURA IN OGGETTO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Protocollo n. 24444/2019
del 07/05/2019

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• cessazione amministratori

Data atto: 15/04/2019

Data iscrizione: 31/05/2019

scritta

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 15/04/2019

Data iscrizione: 31/05/2019

scritta

Data iscrizione: 31/05/2019

• CAVALLI MORENO

Codice fiscale: CVLMRN57L06E178C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DATA NOMINA 27/04/2018 DATA PRESENTAZIONE 09/05/2018, DURATA:
FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA

OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

CON VERBALE DI ASSEMBLEA IN DATA 27 APRILE 2018 SONO STATI CONFERITI, CONGIUNTAMENTE, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE O DALLO STATUTO SOCIALE.

...

CON IL VERBALE DELLE DECISIONI DEGLI AMMINISTRATORI DEL 6/6/2018, SI E' DELIBERATO DI CONFERIRE AL SIG. LUIS ERNESTO MENDOZA ESPINOSA E AL SIG. MORENO CAVALLI, IN VIA DISGIUNTA, I POTERI INDICATI NELL'ALLEGATO D.

ALLEGATO D

POTERI CONFERITI A CIASCUN AMMINISTRATORE IN VIA DISGIUNTA.

COMPIERE, CON LA PREVIA AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI, QUALSIASI ATTO O DECISIONE INERENTE O CONNESSA AL RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE TRA LA SOCIETA' E L'ALTRO AMMINISTRATORE, IVI INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, GLI ATTI E LE DECISIONI INERENTI L'ASSUNZIONE E IL LICENZIAMENTO, LE AZIONI DISCIPLINARI, LA DETERMINAZIONE DI QUALIFICHE, MANSIONI E RETRIBUZIONE NONCHE' LE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE.

Data iscrizione: 31/05/2019

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 15/04/2019 DURATA: FINO ALLA
REVOCA

Protocollo d'ufficio n. 10220/2019
del 16/02/2019
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 3874/2019
del 18/01/2019**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 45380/2018
del 18/07/2018**

moduli

**Protocollo d'ufficio n. 45379/2018
del 18/07/2018**

moduli

**Protocollo n. 40228/2018
del 26/06/2018**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 18/01/2019

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 54053

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 4317 del 11/06/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 10/07/2018

• STELLA ENRICO

Codice fiscale: STLNRC72D28C743F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

• GUARNIERI PAOLA

Codice fiscale: GRNPLA71D46D611E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

• BELTRAME CHIARA

Codice fiscale: BLTCHR73E57A965W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/06/2018

**Protocollo n. 40227/2018
del 26/06/2018**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 36358/2018
del 13/06/2018**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 06/06/2018

Data iscrizione: 10/07/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 54054/28855

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 4318 del 11/06/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 10/07/2018

• FACCHINI ANNA

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/06/2018

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 06/06/2018

Data iscrizione: 25/06/2018

scritta

Data iscrizione: 25/06/2018

• CAVALLI MORENO

Codice fiscale: CVLMRN57L06E178C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);

4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

CON VERBALE DI ASSEMBLEA IN DATA 27 APRILE 2018 SONO STATI CONFERITI, CONGIUNTAMENTE, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE O DALLO STATUTO SOCIALE.

Data iscrizione: 25/06/2018

• MENDOZA ESPINOSA LUIS ERNESTO

Codice fiscale: MNDLRN72M27Z514S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DI ASSEMBLEA IN DATA 27 APRILE 2018 SONO STATI CONFERITI, CONGIUNTAMENTE, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE O DALLO STATUTO SOCIALE.

Protocollo n. 35968/2018
del 12/06/2018
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• procure

Data atto: 06/06/2018

Data iscrizione: 21/06/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 54052

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 4316 del 11/06/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 21/06/2018

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 27/07/2012 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 06/03/2014 N. REPERTORIO 48040 :

IL PROCURATORE SPECIALE, PER L'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, SIGNOR SANTI ING. PAOLO, DIRETTORE OPERATIVO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;

4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;

5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;

8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELL'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO I D.LGS.

66/2000, 187/2000, 25/2002, 81/2008 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO

DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

PROCURA DEL 27/07/2012, REP. N. 45671 DELK NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR SANTI ING. PAOLO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUI-STO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CON-DIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;

4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;

5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;

8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORLI', ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RI-SPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECO-LOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI

RENDICONTO.

PROCURA DEL 09/03/2018, REP. N. 53679 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A" DELLA SOCIETA' MANDANTE, IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• FACCHINI ANNA

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 20/09/2012

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 20/09/2012, REP. N. 45816 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA, IN QUANTO RESPONSABILE RISORSE UMANE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA':

1. FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;
 2. FIRMARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
 3. EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSO LICENZIAMENTI;
 4. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
 5. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
 6. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
 7. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
 8. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
 9. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
 10. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
 11. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
 12. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE LAVORO SOMMINISTRATO;
 13. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
 14. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
 15. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 6 TER E QUATER DEL DPR 322/1998 (MOD. CUD - CERTIFICAZIONI REDDITI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI);
 16. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTE DEL LAVORO;
 17. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
 18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E RENDERE IN SEDE GIUDIZIALE ED EXTRA-GIUDIZIALE LA DICHIARAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 547 C.P.C.;
 19. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. C.C.;
 20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE NEI LIMITI DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
- LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.
- CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHÉ IN NOME

E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

- INOLTRE E' STATO CONFERITO ALLA SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA IL POTERE, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE DI CATEGORIA A, DI ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE E/O DIRIGENTE, DETERMINANDONE QUALIFICHE E RETRIBUZIONI; STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON TUTTE LE CATEGORIE DI DIPENDENTI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 11/02/2013 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2013

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE DIRIGENTE DELLA SOCIETA',
AFFINCHE' IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POSSA FIRMARE
FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE ANCHE
PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO
PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI
DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI
RENDICONTO.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHE' IN NOME
E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI
ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN
PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE
SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO,
SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO
ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;

2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI
IN OUTSOURCING;

3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO,
MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO
100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI
VIRGOLA ZERO ZERO);

4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI
QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI
AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III)
SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI
COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI
DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI
SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA
ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI
CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA
SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O
ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO
ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA
OPERA-ZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O
ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA
VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E
PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• VALBONESI EMANUELE

Codice fiscale: VLBMNL69C11D704T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 06/03/2014

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO DEL 06/03/2014 REP.48038 NOTAIO DE SIMONE:

IL PROCURATORE SPECIALE, CON EFFETTO DAL 6 MARZO 2014, SIGNOR VALBONESI ING. EMANUELE, IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' POTRA'

COMPIERE, QUALE RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO TUTELA AMBIENTALE E PREVENZIONE INCENDI PER LO STABILIMENTO DI FORLI' SITO IN VIA MASTRO GIORGIO N. 1 E L'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA SITA IN VIA MARCONI N. 73, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI ATTINENTI AI COMPITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

1. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;
2. ASSolvere I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;
4. CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLE MODIFICAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO;
5. ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DAGLI ARTT.31-32-33 DEL DLGS.81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO,

SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA;

6. VERIFICARE, IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPONDENZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SICUREZZA E AMBIENTE;

7. INFORMARE IL PERSONALE, PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE CON IL MEDICO COMPETENTE, IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE, RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEI MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

8. ORGANIZZARE, PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI.

9. ORGANIZZARE, PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICARE L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA).

TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA, AL DLGS 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO PROCURATORE PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI

DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO DA CONSERVARE PRESSO IL NOTAIO AUTENTICANTE LE FIRME.
LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DEL-LA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERA-ZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• STELLA ENRICO

Codice fiscale: STLNRC72D28C743F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 06/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

A SEGUITO DI SCRITTURA PRIVATA AUTENTICA DA DE SIMONE MARIO, NOTAIO IN FORLI',
REP. N. 48039 DEL 06/03/2014, IL NOMINATO PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA'
MANDANTE, SIGNOR STELLA ING. ENRICO, RESPONSABILE TECNICO DELL'UNITA' OPERATIVA
DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA
SOCIETA' STESSA POTRA' FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI
INERENTI L'ESPORTAZIONE ANCHE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO
PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI
DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI
RENDICONTO.

PROCURA DEL 09/03/2018, REP. N. 53679 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A" DELLA SOCIETA' MANDANTE, IN NOME E PER CONTO,
VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E
OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI
SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN
PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE
SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO,
SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO
ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI
IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO,
MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO
100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI
VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI
QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI
AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III)
SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI
COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI
DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI
SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA
ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI
CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA
SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O
ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO
ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA
OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O
ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA
VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E

PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• GUARNIERI PAOLA

Codice fiscale: GRNPLA71D46D611E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 09/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSHE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• TUGNOLO DARIO

Codice fiscale: TGNDRA67P05B300U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 09/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA

VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/06/2018

• VILLA MARIO

Codice fiscale: VLLMRA58P02D708J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 09/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- 6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O

ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

**Protocollo d'ufficio n. 35118/2018
del 08/06/2018**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 24538/2018
del 09/05/2018**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 11/05/2018

altra forma

Notaio: NOTARI MARIO

Località: MILANO (MI)

• cessazione amministratori

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 11/05/2018

altra forma

Notaio: NOTARI MARIO

Località: MILANO (MI)

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 11/05/2018

altra forma

Notaio: NOTARI MARIO

Località: MILANO (MI)

Data iscrizione: 11/05/2018

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 1

SUPPLEMENTI : 0

Iscrizioni

IN CARICA : 1

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 11/05/2018

• VITARELLI GIACOMO

Codice fiscale: VTRGCM72S29F158N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 07/07/2017 DATA PRESENTAZIONE 24/07/2017 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 07/07/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 07/07/2017 AL SIG. VITARELLI
GIACOMO QUALE AMMINISTRATORE DELEGATO:

A) SI CONFERISCONO I POTERI PER LE MATERIE INDICATE AI SUCCESSIVI ALLEGATI A,
B, C, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA O DISGIUNTA SECONDO QUANTO IVI INDICATO.
ALLEGATO A

ELENCO DELLE MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI.

1. VENDERE BENI E SERVIZI CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE,
MODIFICARE E RISOLVERE ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI
NON PREVEDANO CONDIZIONI STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO DI VOLTA
IN VOLTA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE A
EURO 3 (TRE) MILIONI PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE;
2. STIPULARE, RINNOVARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA
- DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTO E SUBAFFITTO (IVI INCLUSO IL SALE AND LEASEBACK).
3. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O
RAMI DI AZIENDA DELLA SOCIETA';
4. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA.
5. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE
O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI
E GLI INFORTUNI SUL LAVORO.
6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI A OGGETTO L'ACQUISTO O LA
VENDITA DI (I) PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA'; (II) DIRITTI DI PROPRIETA'
INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (III) ULTERIORI
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI.
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E
CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ALTRI ISTITUTI
ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE
GIUDIZIARIE ED EXTRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E
SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI.
8. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE,
PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E DI COMMISSIONE.
9. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:
O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI E CONTRATTI DERIVATI
FINANZIARI;
O EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DANARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI BANCARI;
O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA
SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI
FINANZIAMENTO, DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI
ANTICIPAZIONE; E
O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN
QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING.

10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI L'APERTURA E LA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', CHE ECCEDANO 1 (UNO) MILIONE DI EURO PER CIASCUNA OPERAZIONE.

11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI E ALTRI ENTI FINANZIATORI, NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI, STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DEL GRUPPO.

12. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI.

13. COSTITUIRE E MODIFICARE QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE.

14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE D'ITALIA O ALL'ESTERO.

15. EFFETTUARE PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PER PAGARE STIPENDI E RELATIVI ONERI CONTRIBUTIVI, TASSE E ALTRI ONERI FISCALI, MEDIANTE LA PRESENTAZIONE DI MODELLI F24 O DI ALTRI MODELLI/DELEGAZIONI DI PAGAMENTO.

16. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI SUPERIORI A EURO 300.000.

ALLEGATO B

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B.

1. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE.

3. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING.

4. ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA 100.000 (CENTOMILA) E 3 (TRE) MILIONI DI EURO.

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE.

6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO

ALL'IMPORTO DI 1 (UNO) MILIONE DI EURO PER CIASCUNA OPERAZIONE.

7. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI A EURO 300.000.

ALLEGATO C

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B.

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA QUELLE GIA' INDICATE AI PRECEDENTI ALLEGATI A E B.

2. EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000.

3. ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

B) DI IDENTIFICARLO E RICONOSCERLO COME "DATORE DI LAVORO" DELLA SOCIETA', AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 81/2008 E DI CONFERIRGLI TUTTI I POTERI (A FIRMA SINGOLA) E RESPONSABILITA' CHE LA LEGGE ATTRIBUISCE A TALE FIGURA, CON RIGUARDO ALL'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI, CON RESPONSABILITA' SIA SUI SITI PRODUTTIVI, SIA SUGLI UFFICI IN CUI SI TROVANO A OPERARE PERSONALE DELLA SOCIETA' O TERZI, ED IN PARTICOLARE I POTERI E LE RESPONSABILITA' PER LE MATERIE INDICATE AL SUCCESSIVO ALLEGATO D.

ALLEGATO D

MATERIE DA ATTRIBUIRE ALLA FIRMA SINGOLA DEL DOTT. VITARELLI.

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CON AUTORITA' E ENTI PREPOSTI ALLA VIGILANZA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE; SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, PRESENTARE ISTANZE E RICORSI ALLE COMPETENTI AUTORITA' IN DETTE MATERIE.

2. GESTIRE OGNI COMPITO INERENTE ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, ALLA MATERIA AMBIENTALE, ALLA SICUREZZA E IGIENE ALIMENTARE PER LE UNITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA'; A TAL FINE GLI VIENE CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E DELIBERATIVO, DA ESERCITARSI IN PIENA AUTONOMIA, NEI LIMITI DELLE MATERIE INDICATE, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA, SALVO QUELLE PIU' INNANZI ESPPLICITAMENTE PREVISTE, ONDE ASSICURARE L'EFFETTIVITA' DEI POTERI GESTIONALI, LA MIGLIORE SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI E LA CONCRETA POSSIBILITA' DI GARANTIRE GLI INTERVENTI NECESSARI ANCHE NELLE EVENIENZE STRAORDINARIE.

3. AVERE CURA, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA, DELLA RIGOROSA OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI E DEI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO, NON ESAUSTIVO, A GESTIONE RIFIUTI, GESTIONE REFLUI, SCARICHI IDRICI, EMISSIONI IN ATMOSFERA, INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, INQUINAMENTO ACUSTICO.

4. ASSICURARE LA SICUREZZA IGIENICA DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA' NELLA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DELLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA; A ESSO COMPETONO INOLTRE TUTTE LE RESPONSABILITA' ATTRIBUIBILI ALLA SOCIETA' IN MATERIA DI TRACCIABILITA' E RINTRACCIABILITA' DEI COMPONENTI DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA'.

5. ASSICURARE, QUALE DATORE DI LAVORO, LA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DALLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA IN MATERIA DI ANTINFORTUNISTICA E IGIENE DEL LAVORO.

6. ASSICURARE LA RISPONDEZZA A NORME DI LEGGE, E A DISPOSIZIONI DELLA PUBBLICA

AUTORITA', DI IMPIANTI ELETTRICI, MECCANICI E ANTINCENDIO, E PIU' IN GENERALE, DI TUTTI GLI IMPIANTI TECNOLOGICI INSTALLATI PRESSO L'AZIENDA, PROVVEDENDO AFFINCHÉ DA TALI IMPIANTI NON DERIVINO DANNI ALLE PERSONE O COSE E ADOTTANDO AL RIGUARDO OGNI MISURA URGENTE, COMPRESO IL FERMO DEGLI IMPIANTI, E SE DEL CASO, LA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA.

7. DISPORRE LE REVISIONI PERIODICHE DEGLI IMPIANTI E ATTREZZATURE, SOVRINTENDERE ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI RIFIUTI INDUSTRIALI, TUTELA DELL'AMBIENTE, INQUINAMENTO DELLE ACQUE E ATMOSFERICO, SICUREZZA E IGIENE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, ALLA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE CONTRO MALATTIE PROFESSIONALI E ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI.

8. DISPORRE DI POTERI DI SPESA SENZA LIMITI DI IMPORTO, IN CIRCOSTANZA DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATE PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI PRESSO I LUOGHI DI LAVORO, CON OBBLIGO DI RIFERIRE AL PRIMO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE UTILE DELLE EVENTUALI INIZIATIVE E SPESE DISPOSTE IN TALI OCCASIONI.

9. PORRE IN ESSERE TUTTE LE ATTIVITA' UTILI O NECESSARIE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DI RISPETTO DELLE RELATIVE NORMATIVE APPLICABILI, CON RIFERIMENTO ALLE UNITA' PRODUTTIVE CUI LO STESSO FA CAPO.

10. DELEGARE PARTE DEI COMPITI ATTRIBUITI A PERSONE IDONEE TECNICAMENTE E ORGANIZZATIVAMENTE, NEL RISPETTO E NEI LIMITI DELLA NORMATIVA APPLICABILE.

11. AMMINISTRARE IL PERSONALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON ENTI PUBBLICI E AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E ENTI PRIVATI, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONI, IVI COMPRESSE QUELLE PREVISTE DALLA LEGGE CONCERNENTI DATI E INFORMAZIONI SUL PERSONALE OCCUPATO, SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE, SULLE RETRIBUZIONI DOVUTE, PER LA REVISIONE E IL CONCORDATO DI PREMI ASSICURATIVI, PER LA COINTESTAZIONE DEI PROVVEDIMENTI PROMOSSI DA ORGANI DI CONTROLLO DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATE DELLO STATO, PER TUTTI GLI ALTRI RAPPORTI COMUNQUE CONNESSI CON L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE.

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI NECESSARI PRESSO QUALUNQUE AUTORITA' E AMMINISTRAZIONE STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE E COMUNALE, UTIF, CAPITANERIE D PORTO E COMANDI PROVINCIALI DI VIGILI DEL FUOCO PER TUTTO QUANTO ATTIENE L'INSTALLAZIONE, L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI, DEPOSITI E MAGAZZINI DELLA SOCIETA'.

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AUTORITA', ENTE, UFFICIO, ORGANISMO ITALIANO E STRANIERO PER LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DI QUALSIASI LICENZA, CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE, CERTIFICATO, PERMESSO, BENESTARE, NULLA OSTA O PROVVEDIMENTO SIMILARE NECESSARIO E OPPORTUNO PER L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO CON ESPRESSO FACOLTA' DI PRODURRE E SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI, O ALTRI DOCUMENTI; CURARE LA DEFINIZIONE DI OGNI RELATIVA PRATICA, RITIRARE LICENZE, PERMESSI, CERTIFICATI O DOCUMENTI IN GENERALE, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA E SCARICO DI RESPONSABILITA'.

14. RENDERE IN QUALSIASI RAPPORTO DELLA SOCIETA' CON LE AMMINISTRAZIONI, ENTI O SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, TUTTE LE DICHIARAZIONI ATTESTANTI STATI, FATTI E QUALITA' RELATIVE O RIFERITE ALLA SOCIETA', AI SUOI RAPPRESENTANTI E A CHI RICOPRE O HA RICOPERTO CARICHE NELLE STESSA, IVI COMPRESSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE, DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DI ATTI NOTORI SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE APPLICABILE.

DI CONFERIRE AL SIG. MICHAEL JOSEPH JACKSON E AL SIG. GIACOMO VITARELLI, IN VIA CONGIUNTA, I POTERI DI:

A) REVOCARE LE PROCURE SPECIALI PRECEDENTEMENTE CONFERITE E DI CONFERIRE LE MEDESIME PROCURE A UNO O PIU' PROCURATORI DI CATEGORIA A O B, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA O DISGIUNTA;

B) NOMINARE "PROCURATORI DI CATEGORIA A" E CONFERIRE A CIASCUNO DI ESSI I

POTERI PER LE MATERIE INDICATE NEGLI ALLEGATI B E C, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO IVI INDICATO;
C) NOMINARE "PROCURATORI DI CATEGORIA B" E CONFERIRE A CIASCUNO DI ESSI I POTERI PER LE MATERIE INDICATE NELL'ALLEGATO C, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO IVI INDICATO.
DI CONFERIRE AL SIG. MICHAEL JOSEPH JACKSON E AL SIG. GIACOMO VITARELLI, IN VIA DISGIUNTA, I POTERI DI:
A) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' E' TITOLARE DI PARTECIPAZIONI, IVI INCLUSO IL POTERE DI PARTECIPARE E VOTARE IN DETTE ASSEMBLEE ED ESERCITARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I DIRITTI E POTERI DERIVANTI DALLA TITOLARITA' DELLE PARTECIPAZIONI, INCLUSO IL POTERE DI CONFERIRE DELEGHE DI VOTO OVVERO DI ESPRIMERE CONSENSO SCRITTO PER CONTO DELLA SOCIETA' OVE PREVISTO IN LUOGO DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI.

Data iscrizione: 11/05/2018

• CAVALLI MORENO

Codice fiscale: CVLMRN57L06E178C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 27/04/2018 DATA PRESENTAZIONE 09/05/2018 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 09/03/2018 N. REPERTORIO 53680 :

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A", IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO E CON LE LIMITAZIONI DI CUI IN APPRESSO:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA

OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE AMMINISTRATORI O TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 11/05/2018

• MENDOZA ESPINOSA LUIS ERNESTO

Codice fiscale: MNDLRN72M27Z514S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 18/04/2018, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/03/2018 DATA PRESENTAZIONE 18/04/2018, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 27/04/2018 DATA PRESENTAZIONE 09/05/2018 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 24533/2018
del 09/05/2018

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 11/05/2018

atto pubblico

Notaio: NOTARI MARIO

Repertorio n: 23935/14212

Località: MILANO (MI)

• altri atti

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 11/05/2018

atto pubblico

Notaio: NOTARI MARIO

Repertorio n: 23935/14212

Iscrizioni

Località: MILANO (MI)

Data iscrizione: 11/05/2018

VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:
DATA TERMINE: 31/12/2050

Data iscrizione: 11/05/2018

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

1. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE ATTIVITA' DI SEGUITO INDICATE PER CONTO DI ALTRE SOCIETA' DEL "GRUPPO", INTENDENDOSI COME TALE L'INSIEME DELLE SOCIETA' CHE SIANO LEGATE TRA DI LORO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, TRAMITE RAPPORTI DI CONTROLLO E/O DI COLLEGAMENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2359 C.C.:

A) L'ATTIVITA' DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, ESTRUSIONE DI PRODOTTI NEL SETTORE DELLE MATERIE PLASTICHE, IVI INCLUSI COMPOUNDS TERMOPLASTICI A BASE ELASTOMERICA E PLASTOMERICA, DEI TECNOPOLIMERI, DELLE FIBRE SINTETICHE, ARTIFICIALI E NATURALI, NEL SETTORE TESSILE, NEL SETTORE DELLA CHIMICA E NEL SETTORE DELLE MATERIE COLORANTI E ARTICOLI IN GENERE;
B) LA GESTIONE DI PROCESSI PRODUTTIVI COMPLETI, COMPRESA LA CONDUZIONE A QUALSIASI TITOLO DI IMPIANTI INDUSTRIALI E FABBRICHE; LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE PROVVEDERE ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI STABILIMENTI "CHIAVI IN MANO".

2. E' ESCLUSA QUALSIASI ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE O VENDITA.

Data iscrizione: 11/05/2018

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
PRECEDENTE:

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

CON ATTO DEL 8/11/2017 REP. 23761/14066 DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO O

DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO

DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO ALLEGATO ALLA LETTERA "A"

Data iscrizione: 11/05/2018

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:
ARTICOLO 24 DELLO STATUTO

Data iscrizione: 11/05/2018

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

920 - RECESSO

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

922 - PRELAZIONE

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

**Protocollo n. 22973/2018
del 02/05/2018**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.

TA - iscrizione atto di trasf. proprietà o godimento di azienda

• trasferimento d'azienda a seguito di scissione

Data atto: 26/04/2018

Data iscrizione: 08/05/2018

altra forma

Notaio: NTRMRA64H23F205F

**Protocollo n. 22969/2018
del 02/05/2018**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 22337/2018
del 27/04/2018**

moduli

**Protocollo n. 21274/2018
del 20/04/2018**

moduli

atti

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
TA - iscrizione atto di trasf. proprieta' o godimento di azienda**

• trasferimento d'azienda a seguito di scissione
Data atto: 26/04/2018
Data iscrizione: 08/05/2018
altra forma
Notaio: NTRMRA64H23F205F

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• scissioni
Data atto: 16/04/2018
Data iscrizione: 23/04/2018
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23915/14195
Località: MILANO (MI)
• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)
Data atto: 16/04/2018
Data iscrizione: 23/04/2018
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23915/14195
Località: MILANO (MI)
• altri atti
Data atto: 16/04/2018
Data iscrizione: 23/04/2018
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23915/14195
Località: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/04/2018
VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:
SO.F.TER. S.R.L.

Data iscrizione: 23/04/2018
SCISSIONE
ESECUZIONE DELLA SCISSIONE DELIBERATA O DECISA CELANESE SALES ITALY S.R.L.
SEDE MILANO
DATA DELIBERA O DECISIONE SCISSIONE 08/11/2017

Data iscrizione: 23/04/2018
SCISSIONE
ESECUZIONE DELLA SCISSIONE DELIBERATA O DECISA CELANESE SERVICES ITALY S.R.L.

SEDE FORLI'

DATA DELIBERA O DECISIONE SCISSIONE 08/11/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

A) L'ATTIVITA' DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, LAVORAZIONE, ESTRUSIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, IMPORTAZIONE E ESPORTAZIONE DI PRODOTTI NEL SETTORE DELLE MATERIE PLASTICHE, IVI INCLUSI COMPOUNDS TERMOPLASTICI A BASE ELASTOMERICA E PLASTOMERICA, DEI TECNOPOLIMERI, DELLE FIBRE SINTETICHE, ARTIFICIALI E NATURALI, NEL SETTORE TESSILE, NEL SETTORE DELLA CHIMICA E NEL SETTORE DELLE MATERIE COLORANTI E ARTICOLI IN GENERE, LA RELATIVA COMPROVENDITA DI MACCHINARIO ED ATTREZZATURE, LO STUDIO, LA CREAZIONE, LO SFRUTTAMENTO ECONOMICO DI BREVETTI INDUSTRIALI E DI KNOW-HOW IN GENERE;
B) LA GESTIONE DI PROCESSI PRODUTTIVI COMPLETI, COMPRESA LA CONDUZIONE A QUALSIASI TITOLO DI IMPIANTI INDUSTRIALI E FABBRICHE; LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE PROVVEDERE ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI STABILIMENTI "CHIAVI IN MANO" DA CEDERE A TERZI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

Data iscrizione: 23/04/2018

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

001 - ALTRI ATTI E FATTI

IN DATA 10/11/2004 L'ASSEMBLEA HA ABROGATO IL VIGENTE STATUTO SOCIALE APPROVANDO CONTESTUALMENTE UN NUOVO STATUTO SOCIALE CONFORME AL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO INTRODOTTO CON LA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366 E I DECRETI LEGISLATIVI ATTUATIVI N. 5 E 6 DEL 17 GENNAIO 2003 PUBBLICATI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 22 GENNAIO 2003 N. 17 SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 8 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI COMPOSTO DI N. 31 (TRENTUNO) ARTICOLI.

CON ATTO DEL NOTAIO DE SIMONE REP.47723 DEL 09/12/2013

AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS SECONDO COMMA GLI EFFETTI DELLA FUSIONE E QUINDI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA' INCORPORATA SARANNO IMPUTATE AL BILANCIO DELLA ..OMISSIS..

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

CON ATTO DEL 8/11/2017 REP. 23761/14066 DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE AGGIORNAT O

DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO

Data iscrizione: 23/04/2018

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

920 - RECESSO (ASSENTE)

922 - PRELAZIONE (ASSENTE)

**Protocollo n. 20569/2018
del 18/04/2018**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 28/03/2018

Data iscrizione: 23/04/2018

scritta

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/03/2018

Data iscrizione: 23/04/2018

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 28/03/2018

Data iscrizione: 23/04/2018

scritta

Data iscrizione: 23/04/2018

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 23/04/2018

• **RUSTICALI GIORGIO**

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

• **ZOLI MARIA LUISA**

Codice fiscale: ZLOMLS57S66A547K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL

BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

• **TISCINI RICCARDO**

Iscrizioni

Codice fiscale: TSCRRCR70L01H501N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO CON ATTO DEL 28/03/2018 DURATA: 03
ESERCIZI

Data iscrizione: 24/04/2018

• **VANDINI PIERALCESTE**

Codice fiscale: VNDPLC71E01H199L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 23/04/2018

• **MENDOZA ESPINOSA LUIS ERNESTO**

Codice fiscale: MNDLRN72M27Z514S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2018 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/03/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2018 ALLA
CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 28/03/2018 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 18/04/2018

Data iscrizione: 23/04/2018

• **JACKSON MICHAEL JOSEPH**

Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 07/07/2017 DATA PRESENTAZIONE 24/07/2017 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 07/07/2017 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 07/07/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 07/07/2017 SI ATTRIBUISCONO AL
SIG. JACKSON MICHAEL JOSEPH I POTERI PER LE MATERIE INDICATE AI SUCCESSIVI
ALLEGATI A, B, C, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA O DISGIUNTA SECONDO QUANTO
IVI INDICATO.

ALLEGATO A

ELENCO DELLE MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI.

1. VENDERE BENI E SERVIZI CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE,
MODIFICARE E RISOLVERE ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI
NON PREVEDANO CONDIZIONI STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO DI VOLTA
IN VOLTA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE A
EURO 3 (TRE) MILIONI PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE;
2. STIPULARE, RINNOVARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA
- DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTO E SUBAFFITTO (IVI INCLUSO IL SALE AND LEASEBACK).
3. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O
RAMI DI AZIENDA DELLA SOCIETA';
4. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA.
5. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE
O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA LE ALTRE, ANCHE LE ATTIVITA' AZIENDALI
E GLI INFORTUNI SUL LAVORO.
6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI A OGGETTO L'ACQUISTO O LA

VENDITA DI (I) PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA'; (II) DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (III) ULTERIORI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI.

7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ALTRI ISTITUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE ED EXTRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI.

8. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE, PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E DI COMMISSIONE.

9. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:

O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI E CONTRATTI DERIVATI FINANZIARI;

O EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DANARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI BANCARI;

O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI FINANZIAMENTO, DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI ANTICIPAZIONE; E

O STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING.

10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI L'APERTURA E LA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', CHE ECCEDANO 1 (UNO) MILIONE DI EURO PER CIASCUNA OPERAZIONE.

11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI E ALTRI ENTI FINANZIATORI, NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI, STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DEL GRUPPO.

12. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI A OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI.

13. COSTITUIRE E MODIFICARE QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE.

14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE D'ITALIA O ALL'ESTERO.

15. EFFETTUARE PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PER PAGARE STIPENDI E RELATIVI ONERI CONTRIBUTIVI, TASSE E ALTRI ONERI FISCALI, MEDIANTE LA PRESENTAZIONE DI MODELLI F24 O DI ALTRI MODELLI/DELEGAZIONI DI PAGAMENTO.

16. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI SUPERIORI A EURO 300.000.

ALLEGATO B

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B.

1. ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE.

3. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING.

4. ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA 100.000 (CENTOMILA) E 3 (TRE) MILIONI DI EURO.

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE.

6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI 1 (UNO) MILIONE DI EURO PER CIASCUNA OPERAZIONE.

7. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI A EURO 300.000.

ALLEGATO C

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B.

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA QUELLE GIA' INDICATE AI PRECEDENTI ALLEGATI A E B.

2. EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000.

3. ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

DI CONFERIRE AL SIG. MICHAEL JOSEPH JACKSON E AL SIG. GIACOMO VITARELLI, IN VIA CONGIUNTA, I POTERI DI:

A) REVOCARE LE PROCURE SPECIALI PRECEDENTEMENTE CONFERITE E DI CONFERIRE LE MEDESIME PROCURE A UNO O PIU' PROCURATORI DI CATEGORIA A O B, DA ESERCITARSI IN VIA CONGIUNTA O DISGIUNTA;

B) NOMINARE "PROCURATORI DI CATEGORIA A" E CONFERIRE A CIASCUNO DI ESSI I POTERI PER LE MATERIE INDICATE NEGLI ALLEGATI B E C, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO IVI INDICATO;

C) NOMINARE "PROCURATORI DI CATEGORIA B" E CONFERIRE A CIASCUNO DI ESSI I POTERI PER LE MATERIE INDICATE NELL'ALLEGATO C, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA O CONGIUNTA SECONDO QUANTO IVI INDICATO.

DI CONFERIRE AL SIG. MICHAEL JOSEPH JACKSON E AL SIG. GIACOMO VITARELLI, IN VIA DISGIUNTA, I POTERI DI:

A) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' E' TITOLARE DI PARTECIPAZIONI, IVI INCLUSO IL POTERE DI PARTECIPARE E VOTARE IN DETTE ASSEMBLEE ED ESERCITARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I DIRITTI E POTERI DERIVANTI DALLA TITOLARITA' DELLE PARTECIPAZIONI, INCLUSO IL POTERE DI CONFERIRE DELEGHE DI VOTO OVVERO DI ESPRIMERE CONSENSO SCRITTO PER CONTO DELLA SOCIETA' OVE PREVISTO IN LUOGO DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI.

**Protocollo n. 16909/2018
del 28/03/2018**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 09/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 53680

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 2123 del 21/03/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 30/03/2018

• CAVALLI MORENO

Codice fiscale: CVLMRN57L06E178C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 09/03/2018 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

• GUARNIERI PAOLA

Codice fiscale: GRNPLA71D46D611E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 09/03/2018 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

• TUGNOLO DARIO

Codice fiscale: TGNDRA67P05B300U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 09/03/2018 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

• VILLA MARIO

Codice fiscale: VLLMRA58P02D708J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 09/03/2018 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 28/03/2018

Protocollo n. 16908/2018
del 28/03/2018

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 09/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 53679

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 2122 del 21/03/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 30/03/2018

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S051461V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 DATA
PRESENTAZIONE 28/03/2018

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 06/03/2014 N. REPERTORIO 48040 :

IL PROCURATORE SPECIALE, PER L'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI
N. 73, SIGNOR SANTI ING. PAOLO, DIRETTORE OPERATIVO, IN NOME, CONTO, VECE ED
INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA
FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA
AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA'
SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER
UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI
OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI
SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E
DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI
TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI
ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;
- 5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE
TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI
L'ESPORTAZIONE;
- 7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL
PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;
- 8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELL'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA
MARCONI N. 73, ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI
MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI
LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO
E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE
INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO

ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO I D.LGS. 66/2000, 187/2000, 25/2002, 81/2008 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

PROCURA DEL 27/07/2012, REP. N. 45671 DELK NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR SANTI ING. PAOLO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;
- 5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;
- 7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;
- 8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORLI', ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECO-LOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;
- 9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E

MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSER OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);

4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;

2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO

100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 30/03/2018

• STELLA ENRICO

Codice fiscale: STLNRC72D28C743F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2018 DATA
PRESENTAZIONE 28/03/2018 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A SEGUITO DI SCRITTURA PRIVATA AUTENTICA DA DE SIMONE MARIO, NOTAIO IN FORLI',
REP. N. 48039 DEL 06/03/2014, IL NOMINATO PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA'
MANDANTE, SIGNOR STELLA ING. ENRICO, RESPONSABILE TECNICO DELL'UNITA' OPERATIVA
DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA
SOCIETA' STESSA POTRA' FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI
INERENTI L'ESPORTAZIONE ANCHE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO
PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI
DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI
RENDICONTO.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHÉ IN NOME
E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI
ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN
PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE
SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO,
SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO
ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI
IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO,
MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO
100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI
VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI
QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI
AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III)
SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI
COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;
- 5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI
DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI
SUI CONTI CORRENTI DEL-LA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA
ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI
CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA

SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERA-ZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

**Protocollo n. 16907/2018
del 28/03/2018**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 4

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• procure revoca procure

Data atto: 09/03/2018

Data iscrizione: 30/03/2018

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 53678

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 2121 del 21/03/2018

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 30/03/2018

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 25/07/2012

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 25/07/2012, REP. N. 45651, DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR RIZZO RAG. GUALTIERO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI;
- 3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;
- 4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI

QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA';

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA;

8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI;

9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;

10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;

11) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO A EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE;

12) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 3.000,00 (TRE MILA VIRGOLA ZERO ZERO) GIORNO PER RIFORNIMENTI DI CASSA;

13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO;

14) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE PER LEGGE SENZA LIMITE DI IMPORTO; FIRMARE OGNI TIPO DI CIRCOLARIZZAZIONE RELATIVA ALLA CERTIFICAZIONE DI BILANCIO DA PARTE DI SOCIETA' DI REVISIONE;

15) FIRMARE RICHIESTE DI ASSEGNI DI C/C DEI VARI ISTITUTI DI CREDITO;

16) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI;

17) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI E SOPRAVVIVENENZE PASSIVE O ATTIVE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 2.000,00 (DUE MILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA PRATICA;

18) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA;

19) AUTORIZZARE LA CESSIONE IN FACTORING DI CREDITI PRO SOLUTO/PRO SOLVENDO, SENZA LIMITI.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA B" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSER OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;

2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TRE MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);

4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI

AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 30/03/2018

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 25/07/2017

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI

AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 30/03/2018

• ELLIOTT TODD LEWIS

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 25/07/2017

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI

AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DEL-LA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERA-ZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;

2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 30/03/2018

• PIZZATI GIANLUCA

Codice fiscale: PZZGLC68R23F205W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 25/07/2017

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 25/07/2017, REP. N. 52788 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL "PROCURATORE DI CATEGORIA A" AI FINI DELLA PROCURA, AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' COMPIERE I SEGUENTI ATTI E OPERAZIONI CON LE LIMITAZIONI DI SEGUITO INDICATE:

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI (I) UN CONSIGLIERE O DI UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A E (II) UN CONSIGLIERE O UN PROCURATORE SPECIALE DI CATEGORIA A O B:

- 1) - ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIZIONE, RITIRO O SVINCOLO DI MERCI, DICHIARAZIONI O ACCORDI IN RIFERIMENTO ALLE STESSE OPERAZIONI, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- 2) - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI IN OUTSOURCING;
- 3) - ORDINARE, VENDERE O ACQUISTARE (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI COMPRESI TRA EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ED EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A ENTI E AUTORITA' PUBBLICHE PER TUTTI QUEGLI ATTI E QUELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER (I) OTTENERE E MANTENERE TITOLI

AUTORIZZATIVI, CONCESSIONI, CERTIFICATI; (II) PRESENTARE ISTANZE; (III) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI O ACCORDI; (IV) EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO IMPRESE;

5) - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON LE BANCHE, CONTRATTI DI DEPOSITO (INCLUSI APERTURA E CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ORDINARE BONIFICI, ANCHE IN FORMA ELETTRONICA, GIRARE E INCASSARE VAGLIA POSTALI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA', FINO ALL'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUNA OPERA-ZIONE;

6) - CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO, EMETTERE NOTE DI CREDITO O ACCETTARE RESTITUZIONI PER VALORI INFERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

MATERIE CHE NECESSITANO LA FIRMA CONGIUNTA DI DUE TRA AMMINISTRATORI E PROCURATORI SPECIALI DI CATEGORIA A O B:

- 1) - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', PER LE QUESTIONI CHE NON RIENTRANO TRA LE MATERIE CHE NECESSITANO DELLA FIRMA CONGIUNTA DI DUE CONSIGLIERI E TRA QUELLE SOPRA INDICATE;
- 2) - EFFETTUARE ORDINI, ACQUISTI O VENDITA (IVI INCLUSI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DI MATERIE PRIME, MACCHINARI, ATTREZZATURE, ECC.) PER VALORI FINO A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) - ALTRI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA (FINO ALLA SOGLIA DI EURO 100.000,00 - CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A SECONDA DELLE QUALIFICHE DEL FIRMATARIO.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Protocollo n. 11265/2018
del 23/02/2018

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• fusioni

Data atto: 19/02/2018

Data iscrizione: 28/02/2018

atto pubblico

Notaio: MOTTOLA LUCANO FEDERICO

Repertorio n: 4298/2105

Località: MILANO (MI)

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 19/02/2018

Data iscrizione: 28/02/2018

atto pubblico

Notaio: MOTTOLA LUCANO FEDERICO

Repertorio n: 4298/2105

Località: MILANO (MI)

• altri atti

Data atto: 19/02/2018

Data iscrizione: 28/02/2018

atto pubblico

Notaio: MOTTOLA LUCANO FEDERICO

Repertorio n: 4298/2105

Iscrizioni

Località: MILANO (MI)

Data iscrizione: 28/02/2018

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON POLYMIA S.R.L. SEDE
FORLI' POZZI PLAST S.R.L. SEDE CASTEL GOFFREDO
DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 08/11/2017

Data iscrizione: 28/02/2018

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

L'ATTIVITA' DI PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI COMPOUNDS TERMOPLASTICI A
BASE ELASTOMERICA E PLASTOMERICA E ARTICOLI IN GENERE, LA RELATIVA
COMPRAVENDITA DI MACCHINARIO ED ATTREZZATURE, LO STUDIO, LA CREAZIONE, LO
SFRUTTAMENTO ECONOMICO DI BREVETTI INDUSTRIALI E DI KNOW HOW INGENERE.

LA SOCIETA' PUO' ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON
O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI E
ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONI DI
DATI PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI
SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI (ANCHE
DI IMPORT-EXPORT), FINANZIARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI, NECESSARIE O UTILI PER
IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' DI CUI
ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 N. 1 E DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 2 DECRETO
LEGGE 3 MAGGIO 1991 N. 143 CONVERTITO CON MODIFICAZIONE IN LEGGE 5 LUGLIO 1991
N. 197 E DELLE ATTIVITA' DI CUI AL D.LGS. N. 385 DEL 1993, DELLE ATTIVITA' DI
LOCAZIONE FINANZIARIA, DI EROGAZIONE DEL CREDITO AL CONSUMO NELL'AMBITO DEI
PROPRI SOCI E DELLE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE.

LA SOCIETA' PUO' ALTRESI' ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE
SOCIETA' O IMPRESE DI QUALUNQUE NATURA AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO
AL PROPRIO, RILASCIARE FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI.

Data iscrizione: 28/02/2018

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

001 - ALTRI ATTI E FATTI

IN DATA 10/11/2004 L'ASSEMBLEA HA ABROGATO IL VIGENTE STATUTO SOCIALE
APPROVANDO CONTESTUALMENTE UN NUOVO STATUTO SOCIALE CONFORME AL NUOVO DIRITTO
SOCIETARIO INTRODOTTO CON LA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366 E I DECRETI
LEGISLATIVI ATTUATIVI N. 5 E 6 DEL 17 GENNAIO 2003 PUBBLICATI SULLA GAZZETTA
UFFICIALE DEL 22 GENNAIO 2003 N. 17 SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 8 E SUCCESSIVE
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI COMPOSTO DI N. 31 (TRENTUNO) ARTICOLI.

CON ATTO DEL NOTAIO DE SIMONE REP.47723 DEL 09/12/2013

AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS SECONDO COMMA GLI EFFETTI DELLA FUSIONE E QUINDI
LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA' INCORPORATA SARANNO IMPUTATE AL BILANCIO
DELLA ..OMISSIS..

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

CON ATTO DEL 8/11/2017 REP. 23761/14066 DEPOSITO DELLO STATUTO SOCIALE
AGGIORNAT O

**Protocollo d'ufficio n. 3232/2018
del 17/01/2018**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 73909/2017
del 29/12/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 73908/2017
del 29/12/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 64686/2017
del 13/11/2017**

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

• scissioni
Data atto: 08/11/2017
Data iscrizione: 14/11/2017
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23761/14066
Località: MILANO (MI)
Data iscrizione: 14/11/2017

Iscrizioni

SCISSIONE
IN DATA 08/11/2017 DELIBERA O DECISIONE DI SCISSIONE MEDIANTE COSTITUZIONE
DELLA NUOVA SOCIETA' CELANESE SERVICES ITALY S.R.L. SEDE FORLI'

**Protocollo n. 64680/2017
del 13/11/2017**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)
Data atto: 08/11/2017
Data iscrizione: 14/11/2017
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23761/14066
Località: MILANO (MI)
• fusioni
Data atto: 08/11/2017
Data iscrizione: 14/11/2017
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO
Repertorio n: 23761/14066
Località: MILANO (MI)
• scissioni
Data atto: 08/11/2017
Data iscrizione: 14/11/2017
atto pubblico
Notaio: NOTARI MARIO

T
R
A
N
S
L
A
T
E
D

Repertorio n: 23761/14066

Località: MILANO (MI)

• altri atti

Data atto: 08/11/2017

Data iscrizione: 14/11/2017

atto pubblico

Notaio: NOTARI MARIO

Repertorio n: 23761/14066

Località: MILANO (MI)

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/11/2017

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

SO.F.TER. S.P.A.

Data iscrizione: 14/11/2017

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' PER AZIONI

Data iscrizione: 14/11/2017

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 10.000.000 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 14/11/2017

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 10.000.000,00 SOTTOSCRITTO 10.000.000,00 VERSATO 10.000.000,00

VALUTA: EURO

Data iscrizione: 14/11/2017

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

PRECEDENTE:

999 - POTERI DA STATUTO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA
GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA,
ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER
L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO
QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU'
AMMINISTRATORI DELEGATI O UN COMITATO ESECUTIVO, FISSANDO LE RELATIVE
ATTRIBUZIONI E LA RETRIBUZIONE. NON SONO DELEGABILI LE MATERIE ELENcate
NELL'ARTICOLO 2381, COMMA 4, DEL CODICE CIVILE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E ANCHE IN GIUDIZIO, CON
..OMISSIS..

Data iscrizione: 14/11/2017

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO (ASSENTE)

001 - ALTRI ATTI E FATTI

IN DATA 10/11/2004 L'ASSEMBLEA HA ABROGATO IL VIGENTE STATUTO SOCIALE
APPROVANDO CONTESTUALMENTE UN NUOVO STATUTO SOCIALE CONFORME AL NUOVO DIRITTO
SOCIETARIO INTRODOTTO CON LA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366 E I DECRETI
LEGISLATIVI ATTUATIVI N. 5 E 6 DEL 17 GENNAIO 2003 PUBBLICATI SULLA GAZZETTA
UFFICIALE DEL 22 GENNAIO 2003 N. 17 SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 8 E SUCCESSIVE
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI COMPOSTO DI N. 31 (TRENTUNO) ARTICOLI.

CON ATTO DEL NOTAIO DE SIMONE REP.47723 DEL 09/12/2013

AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS SECONDO COMMA GLI EFFETTI DELLA FUSIONE E QUINDI
LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA' INCORPORATA SARANNO IMPUTATE AL BILANCIO
DELLA ..OMISSIS..

Data iscrizione: 14/11/2017

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:
ART. 29 DELLO STATUTO.

Data iscrizione: 14/11/2017

FUSIONE
IN DATA 08/11/2017 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE
DELLA/E SOCIETA' POLYMIA S.R.L. SEDE FORLI' POZZI PLAST S.R.L. SEDE CASTEL
GOFFREDO

Data iscrizione: 14/11/2017

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:
920 - RECESSO
ART. 10 DELLO STATUTO.
922 - PRELAZIONE
ART. 8 DELLO STATUTO.

Data iscrizione: 14/11/2017

SCISSIONE
IN DATA 08/11/2017 DELIBERA O DECISIONE DI SCISSIONE MEDIANTE TRASFERIMENTO
DEL PATRIMONIO NELLA/E SOCIETA' CELANESE SALES ITALY S.R.L. SEDE MILANO

**Protocollo n. 64312/2017
del 09/11/2017**
moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 64308/2017
del 09/11/2017**
moduli

atti

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• scissioni

Data atto: 06/11/2017
Data iscrizione: 10/11/2017
scritta
Notaio: NOTARI MARIO
Località: MILANO (MI)
Data iscrizione: 10/11/2017

SCISSIONE
IN DATA 06/11/2017 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI SCISSIONE MEDIANTE
COSTITUZIONE DELLA NUOVA SOCIETA' CELANESE SERVICES ITALY S.R.L. SEDE FORLI'

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• scissioni

Data atto: 06/11/2017
Data iscrizione: 10/11/2017
scritta
Notaio: NOTARI MARIO
Località: MILANO (MI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 64306/2017
del 09/11/2017**
moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 56934/2017
del 26/09/2017**
moduli

Iscrizioni

**Protocollo n. 49667/2017
del 02/08/2017**
moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/11/2017

SCISSIONE

IN DATA 06/11/2017 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI SCISSIONE MEDIANTE
TRASFERIMENTO DEL PATRIMONIO NELLA/E SOCIETA' CELANESE SALES ITALY S.R.L. SEDE
MILANO

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni

Data atto: 06/11/2017

Data iscrizione: 10/11/2017

altra forma

Notaio: NOTARI MARIO

Località: MILANO (MI)

Data iscrizione: 10/11/2017

FUSIONE

IN DATA 06/11/2017 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' POLYMIA S.R.L. SEDE FORLI' POZZI PLAST S.R.L.
SEDE CASTEL GOFFREDO

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Data iscrizione: 30/10/2017

• RUSTICALI GIORGIO

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: RUSTICALI GIORGIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DONIZETTI, 28 FORLI' (FO) - ITALIA DOMICILIO FISCALE: VIA
QUARTAROLI MARIO, 49 INT.1 FORLI' (FO) - ITALIA

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 9

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 25/05/2017

Data iscrizione: 07/08/2017

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 52788

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 5609 del 28/07/2017

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 07/08/2017

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 25/07/2012, REP. N. 45651, DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI',
SIGNOR RIZZO RAG. GUALTIERO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA'
MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA
AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
 - 2) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI
CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI;
 - 3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;
 - 4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
 - 5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI
QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA
TERZI ALLA SOCIETA';
 - 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI
L'ESPORTAZIONE;
 - 7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA;
 - 8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI
ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI;
 - 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E
DIRIGENTE;
 - 10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E
DIRIGENTE;
 - 11) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE FIRMANDO RICEVUTE
BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO A EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA
VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE;
 - 12) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 3.000,00 (TRE MILA VIRGOLA ZERO ZERO) GIORNO PER
RIFORNIMENTI DI CASSA;
 - 13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI
RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO;
 - 14) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE PER LEGGE SENZA LIMITE DI
IMPORTO; FIRMARE OGNI TIPO DI CIRCOLARIZZAZIONE RELATIVA ALLA CERTIFICAZIONE DI
BILANCIO DA PARTE DI SOCIETA' DI REVISIONE;
 - 15) FIRMARE RICHIESTE DI ASSEGNI DI C/C DEI VARI ISTITUTI DI CREDITO;
 - 16) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI
PREVIDENZIALI E TERZI;
 - 17) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI E SOPRAVVIVENENZE PASSIVE O ATTIVE FINO AD UN
IMPORTO MASSIMO DI EURO 2.000,00 (DUE MILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA
PRATICA;
 - 18) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO
DI EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN
VALUTA ESTERA;
 - 19) AUTORIZZARE LA CESSIONE IN FACTORING DI CREDITI PRO SOLUTO/PRO SOLVENDO,
SENZA LIMITI.
- CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI
OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO
DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2017

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SIG. ZOCCA STEFANO I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE E RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

1. RAPPRESENTARE LE SOCIETA' CON LE AUTORITA' E GLI ENTI PREPOSTI ALLA VIGILANZA IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE; SOTTOSCRIVERE ATTI E DOCUMENTI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI ALLE COMPETENTI AUTORITA' IN DETTE MATERIE;
2. GESTIRE OGNI COMPITO INERENTE ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, ALLA MATERIA AMBIENTALE, ALLA SICUREZZA ED IGIENE ALIMENTARE PER LE UNITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA', NONCHE' NELLE RELATIVE ANNESSIONI E PERTINENZE; A TAL FINE GLI VIENE CONFERITO OGNI POTERE GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E DELIBERATIVO, DA ESERCITARSI IN PIENA AUTONOMIA, NEI LIMITI DELLE INDICATE MATERIE, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA, SALVO QUELLE PIU' INNANZI ESPPLICITAMENTE PREVISTE, ONDE ASSICURARE L'EFFETTIVITA' DEI POTERI GESTIONALI, LA MIGLIORE SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI E LA CONCRETA POSSIBILITA' DI GARANTIRE GLI INTERVENTI NECESSARI ANCHE NELLE EVENIENZE STRAORDINARIE;
3. AVERE CURA, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA, DELLA RIGOROSA OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI E DEI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA', IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO, NON ESAUSTIVO, A GESTIONE RIFIUTI, GESTIONE REFLUI, SCARICHI IDRICI, EMISSIONI IN ATMOSFERA, INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, INQUINAMENTO ACUSTICO;
4. ASSICURARE LA SICUREZZA IGIENICA DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA', NELLA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DELLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA; AD ESSO COMPETONO INOLTRE TUTTE LE RESPONSABILITA' ATTRIBUIBILI ALLA SOCIETA' IN MATERIA DI TRACCIABILITA' E RINTRACCIABILITA' DEI COMPONENTI DEI PRODOTTI COMMERCIALIZZATI DALLA SOCIETA';
5. ASSICURARE, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO, LA RIGOROSA OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DA LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AUTORITA' E DALLE REGOLE DELL'ESPERIENZA E DELLA BUONA TECNICA IN MATERIA DI ANTINFORTUNISTICA E IGIENE DEL LAVORO;
6. ASSICURARE LA RISPONDEZZA A NORMA DI LEGGE, DI REGOLAMENTO ED A DISPOSIZIONI DELLA PUBBLICA AUTORITA', DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, MECCANICI ED ANTINCENDIO E, PIU' IN GENERALE, DI TUTTI GLI IMPIANTI TECNOLOGICI INSTALLATI PRESSO L'AZIENDA, PROVVEDENDO AFFINCHE' DA TALI IMPIANTI NON DERIVINO DANNI ALLE PERSONE O COSE E ADOTTANDO AL RIGUARDO OGNI MISURA URGENTE, COMPRESO IL FERMO DEGLI IMPIANTI E, SE DEL CASO, LA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA;
7. DISPORRE LE REVISIONI PERIODICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE, SOVRINTENDERE ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE E DEI REGOLAMENTI IN MATERIA DI RIFIUTI INDUSTRIALI, DI TUTELA DELL'AMBIENTE, DI INQUINAMENTO DELLE ACQUE E ATMOSFERICO, DI SICUREZZA E IGIENE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, ALLA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE CONTRO MALATTIE PROFESSIONALI E ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI;
8. DI RICONOSCERE E CONFERMARE L'INDIVIDUAZIONE DEL DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA', AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 81/2008, IN RAGIONE DELL'AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E DEI POTERI ALLO STESSO ATTRIBUITI, CON IL CONSEGUENTE ESERCIZIO DI TUTTI I POTERI E L'ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' CHE LA LEGGE ATTRIBUISCE A TALE FIGURA, CON RIGUARDO ALL'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI, CIASCUNO

CON RIFERIMENTO ALLE AREE OPERATIVE DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, NELLA PERSONA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CON RESPONSABILITA' SIA SUI SITI PRODUTTIVI, SIA SUGLI UFFICI IN CUI SI TROVANO AD OPERARE PERSONALE DELLA SOCIETA' O TERZI;

9. DI ATTRIBUIRE AL CITATO DATORE DI LAVORO, POTERI DI SPESA SENZA LIMITI DI IMPORTO, IN CIRCOSTANZA DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI TERZI PRESSO I LUOGHI DI LAVORO, CON OBBLIGO DI RIFERIRE AL PRIMO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE UTILE DELLE EVENTUALI INIZIATIVE E SPESE DISPOSTE IN TALI OCCASIONI;

10. DI ATTRIBUIRE AL MEDESIMO IL COMPITO DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ATTIVITA' UTILI O NECESSARIE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DI RISPETTO DELLE RELATIVE NORMATIVE APPLICABILI, CON RIFERIMENTO ALLE UNITA' PRODUTTIVE CUI LO STESSO FA CAPO;

11. DI CONFERIRE ESPRESSAMENTE LA FACOLTA' IN CAPO AL DATORE DI LAVORO DI DELEGARE PARTE DEI COMPITI ATTRIBUITI A PERSONE IDONEE TECNICAMENTE E NEI LIMITI DELLA NORMATIVA APPLICABILE;

12. AMMINISTRARE TUTTO IL PERSONALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI SIA CON ENTI PUBBLICI E AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, SIA CON ENTI PRIVATI, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI DENUNCE, IVI COMPRESSE QUELLE PREVISTE DALLA LEGGE CONCERNENTI DATI ED INFORMAZIONI SUL PERSONALE OCCUPATO, SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE, SULLE RETRIBUZIONI DOVUTE, PER LA REVISIONE ED IL CONCORDATO DI PREMI ASSICURATIVI, PER LA CONTESTAZIONE DEI PROVVEDIMENTI PROMOSSI DA ORGANI DI CONTROLLO DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI DELLO STATO, PER TUTTI GLI ALTRI RAPPORTI COMUNQUE CONNESSI CON L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE;

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI NECESSARI PRESSO QUALUNQUE AUTORITA' E AMMINISTRAZIONE STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE, UTIF, CAPITANERIE DI PORTO E COMANDI PROVINCIALI DEI VIGILI DEL FUOCO PER TUTTO QUANTO ATTIENE L'INSTALLAZIONE, L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI, DEPOSITI E MAGAZZINI DELLA SOCIETA';

14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AUTORITA', ENTE, UFFICIO, ORGANISMO ITALIANO E STRANIERO PER LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DI QUALSIASI LICENZA, CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE, CERTIFICATO, PERMESSO, BENESTARE, NULLA OSTA O PROVVEDIMENTO SIMILARE NECESSARIO ED OPPORTUNO PER L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' NULLA ESCLUSO NE' ECCETTUATO CON ESPRESSA FACOLTA' DI PRODURRE E SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI O ALTRI DOCUMENTI; CURARE LA DEFINIZIONE DI OGNI RELATIVA PRATICA, RITIRARE LICENZE, PERMESSI, CERTIFICATI O DOCUMENTI IN GENERE RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA E SCARICO DI RESPONSABILITA';

15. RENDERE IN QUALSIASI RAPPORTO DELLA SOCIETA' CON AMMINISTRAZIONI, ENTI O SOGGETTI SIA PUBBLICI, SIA PRIVATI, TUTTE LE DICHIARAZIONI ATTESTANTI STATI, FATTI E QUALITA' RELATIVI O RIFERITI ALLA SOCIETA', AI SUOI RAPPRESENTANTI ED A COLORO CHE RICOPRONO O HANNO RICOPERTO CARICHE NELLA STESSA, IVI COMPRESSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE, DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DI ATTI NOTORI SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE APPLICABILE;

- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL SIG. ZOCCA STEFANO:

- IN VIA DISGIUNTA DAGLI ALTRI AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO, KUTTA STEFAN, ELLIOTT TODD LEWIS E KATZ CHRISTOPH, TUTTI I POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO DIVERSAMENTE ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- CON FIRMA DISGIUNTA DA CIASCUNO DEGLI ALTRI DUE AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO E KATZ CHRISTOPH, I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E

STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

1. TENERE E SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA - INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE AUTORITA' GOVERNATIVE, LE AUTORITA' INDIPENDENTI, LE QUESTURE, CAMERE DI COMMERCIO, GLI ENTI LOCALI ED AUTONOMI - COMPIENDO PRESSO TALI AUTORITA', ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE E MANTENERE ATTIVE CONCESSIONI, REGISTRAZIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; FORMULARE ISTANZE E RICHIESTE, ANCHE DI RIMBORSI; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (FATTI SALVI I LIMITI DI SEGUITO SPECIFICATI); EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE E LA CAMERA DI COMMERCIO;
3. SVOLGERE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIRE, RITIRARE E SVINCOLARE MERCI, FARE QUALSIASI DICHIARAZIONE O ACCORDO IN RIFERIMENTO ALLE STESSE, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
4. EFFETTUARE IL PAGAMENTO E LIQUIDAZIONE DEGLI STIPENDI E RELATIVI ONERI SOCIALI CONTRIBUTIVI, IMPOSTE (DIRETTE ED INDIRETTE) ED OGNI ALTRO ONERE FISCALE E CONTRIBUTIVO DA LIQUIDARE MEDIANTE PRESENTAZIONE DI MODELLO F24 O ALTRO MODELLO/DELEGA DI PAGAMENTO, DI VALORE SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- CON FIRMA SINGOLA DELL'AMMINISTRATORE ZOCCA STEFANO PREVIA CONSULTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE MEUCCI RICCARDO RUGGERO, I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':
6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MATERIE PRIME AI TERMINI E LE CONDIZIONI STANDARD, COME DETERMINATI, TEMPO PER TEMPO, DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, FINO AL LIMITE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;
7. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE MERCI, MATERIALI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME), AI TERMINI E LE CONDIZIONI STANDARD, COME DETERMINATI, TEMPO PER TEMPO, DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, FINO AL LIMITE DI EURO 250.000,00 (DUECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; OVVERO EFFETTUARE ALTRI ACQUISTI O INVESTIMENTI PREVISTI DAL BUDGET APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE FINO AL LIMITE DI EURO 350.000,00 (TRECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA), PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE MEUCCI RICCARDO RUGGERO I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':
8. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO; SOTTOSCRIVERE NOTE DI ACCREDITO, ACCETTARE RESTITUZIONI DI PRODOTTI VENDUTI FINO A UN VALORE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE KATZ CHRISTOPH OPPURE L'AMMINISTRATORE ELLIOTT TODD LEWIS I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':
9. VENDERE BENI E SERVIZI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI PREVEDANO CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;
10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MATERIE PRIME A CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O DI VALORE SUPERIORE AD

EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MERCI, MATERIALI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) OVVERO CHE ABBIANO CONDIZIONI NON STANDARD E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000,00 (DUECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

12. STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA - DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTI E SUBAFFITTI (IVI INCLUSE OPERAZIONI DI SALE AND LEASEBACK);

13. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O RAMI D'AZIENDA;

14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;

15. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE ASSICURATIVE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA L'ALTRO, LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;

16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO O LA CESSIONE DI (I) AZIENDE O RAMI D'AZIENDA, (II) PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', (III) DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (IV) ULTERIORI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI;

17. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE E/O DIRIGENTE, DETERMINANDONE QUALIFICHE E RETRIBUZIONI; STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON TUTTE LE CATEGORIE DI DIPENDENTI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE;

18. LA COSTITUZIONE O LA MODIFICA DI QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE;

19. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ATRI ISTITUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI;

20. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE, PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E COMMISSIONE;

21. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

22. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, DI DEPOSITO (IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI ALL'APERTURA E ALLA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLE SOCIETA', EFFETTUARE BONIFICI, ANCHE ELETTRONICI, GIRARE ED INCASSARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA' E COMUNQUE FINO A EURO 6.000.000,00 (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; NONCHE' CONFERIRE PROCURE A TERZI (IVI INCLUSI MANAGER E DIPENDENTI DELLA SOCIETA') PER OPERARE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' ED EFFETTUARE LE OPERAZIONI SOPRA ELENcate;

23. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI (IVI INCLUSI FORWARDS, COLLARS, SWAPS, HEDGES, ECC.) E CONTRATTI DERIVATI FINANZIARI (IVI INCLUSI SU INTERESSI O VALUTA);
- EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DENARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI

BANCARI;

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (IVI INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI FINANZIAMENTO (E OGNI RELATIVO PRESTITO), DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI ANTICIPAZIONE); E

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING;

24. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI ED ALTRI ENTI FINANZIATORI NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DI GRUPPO;

25. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI AD OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE, REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE D'ITALIA O ALL'ESTERO;

- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

Data iscrizione: 07/08/2017

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 06/03/2014 N. REPERTORIO 48040 :

IL PROCURATORE SPECIALE, PER L'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, SIGNOR SANTI ING. PAOLO, DIRETTORE OPERATIVO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;

4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;

5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL

PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;

8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELL'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO I D.LGS. 66/2000, 187/2000, 25/2002, 81/2008 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.
CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

.....

PROCURA DEL 27/07/2012, REP. N. 45671 DELK NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR SANTI ING. PAOLO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;

4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;

5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;

8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORLI', ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO

E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2017

• **FACCHINI ANNA**

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

*****PROCURA DEL 20/09/2012, REP. N. 45816 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:
IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA, IN QUANTO RESPONSABILE RISORSE UMANE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA':

1. FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;
2. FIRMARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
3. EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSO LICENZIAMENTI;
4. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
5. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
6. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
7. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
8. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
9. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
10. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
11. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
12. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE LAVORO SOMMINISTRATO;
13. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
14. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
15. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 6 TER E QUATER DEL DPR

322/1998 (MOD. CUD - CERTIFICAZIONI REDDITI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI);
16. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTE DEL LAVORO;
17. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE
SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E RENDERE IN SEDE GIUDIZIALE ED EXTRA-GIUDIZIALE
LA DICHIARAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 547 C.P.C.;
19. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE
DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. C.C.;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI
NELLE VERTENZE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A
SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE NEI LIMITI DI EURO
10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO
PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI
DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI
RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2017

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE DIRIGENTE DELLA SOCIETA',
AFFINCHÉ IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POSSA FIRMARE
FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE ANCHE
PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO
PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI
DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI
RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2017

• VALBONESI EMANUELE

Codice fiscale: VLBMNL69C11D704T

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO DEL 06.03.2014 REP.48038 NOTAIO DE SIMONE:

IL PROCURATORE SPECIALE, CON EFFETTO DAL 6 MARZO 2014, SIGNOR VALBONESI ING.
EMANUELE, IN NOME E PER CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' POTRA'
COMPIERE, QUALE RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE PER LA SICUREZZA E
LA SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO TUTELA AMBIENTALE E PREVENZIONE
INCENDI PER LO STABILIMENTO DI FORLI' SITO IN VIA MASTRO GIORGIO N. 1 E
L'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA SITA IN VIA MARCONI N. 73, TUTTI GLI ATTI E
TUTTE LE FUNZIONI ATTINENTI AI COMPITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

1. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI,
AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I
NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI
SICUREZZA ED AMBIENTE;

2. ASSolvere I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;

4. CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLE MODIFICAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO;

5. ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DAGLI ARTT.31-32-33 DEL DLGS.81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA;

6. VERIFICARE, IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPOSTENZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SICUREZZA E AMBIENTE;

7. INFORMARE IL PERSONALE, PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE CON IL MEDICO COMPETENTE, IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE, RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEI MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

8. ORGANIZZARE, PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, LA

NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI.

9. ORGANIZZARE, PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICARE L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA).

TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA, AL DLGS 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO PROCURATORE PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO DA CONSERVARE PRESSO IL NOTAIO AUTENTICANTE LE FIRME.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.

Data iscrizione: 07/08/2017

• STELLA ENRICO

Codice fiscale: STLNRC72D28C743F

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A SEGUITO DI SCRITTURA PRIVATA AUTENTICA DA DE SIMONE MARIO, NOTAIO IN FORLI', REP. N. 48039 DEL 06/03/2014, IL NOMINATO PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE, SIGNOR STELLA ING. ENRICO, RESPONSABILE TECNICO DELL'UNITA' OPERATIVA DI FERRARA, SITA IN VIA MARCONI N. 73, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA' FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE ANCHE PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO.

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2017

• ELLIOTT TODD LEWIS

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL SIG. ELLIOTT TODD LEWIS:

- IN VIA DISGIUNTA DAGLI ALTRI AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO, ZOCCA STEFANO, KUTTA STEFAN E KATZ CHRISTOPH, TUTTI I POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO DIVERSAMENTE ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- CON FIRMA CONGIUNTA DELL'AMMINISTRATORE ZOCCA STEFANO O MEUCCI RICCARDO RUGGERO CON L'AMMINISTRATORE KATZ CHRISTOPH OPPURE L'AMMINISTRATORE ELLIOTT TODD LEWIS I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

9. VENDERE BENI E SERVIZI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI PREVEDANO CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MATERIE PRIME A CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MERCI, MATERIALI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) OVVERO CHE ABBIANO CONDIZIONI NON STANDARD E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000,00 (DUECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

12. STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA - DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTI E SUBAFFITTI (IVI INCLUSE OPERAZIONI DI SALE AND LEASEBACK);

13. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O RAMI D'AZIENDA;

14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;

15. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE ASSICURATIVE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA L'ALTRO, LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;

16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO O LA CESSIONE DI (I) AZIENDE O RAMI D'AZIENDA, (II) PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', (III) DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (IV) ULTERIORI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI;

17. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE E/O DIRIGENTE, DETERMINANDONE QUALIFICHE E RETRIBUZIONI; STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON TUTTE LE CATEGORIE DI DIPENDENTI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE;

18. LA COSTITUZIONE O LA MODIFICA DI QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE;

19. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ALTRI ISTITUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI;

20. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE,

PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E COMMISSIONE;

21. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

22. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, DI DEPOSITO (IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI ALL'APERTURA E ALLA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLE SOCIETA', EFFETTUARE BONIFICI, ANCHE ELETTRONICI, GIRARE ED INCASSARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA' E COMUNQUE FINO A EURO 6.000.000,00 (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; NONCHE' CONFERIRE PROCURE A TERZI (IVI INCLUSI MANAGER E DIPENDENTI DELLA SOCIETA') PER OPERARE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' ED EFFETTUARE LE OPERAZIONI SOPRA ELENATE;

23. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI (IVI INCLUSI FORWARDS, COLLARS, SWAPS, HEDGES, ECC.) E CONTRATTI DERIVATI FINANZIARI (IVI INCLUSI SU INTERESSI O VALUTA);
- EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DENARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI BANCARI;
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (IVI INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI FINANZIAMENTO (E OGNI RELATIVO PRESTITO), DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI ANTICIPAZIONE); E
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING;

24. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI ED ALTRI ENTI FINANZIATORI NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DI GRUPPO;

25. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI AD OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE, REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE D'ITALIA O ALL'ESTERO;

- I POTERI DI GESTIONE E RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI SEGUITO RIPORTATI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' E' TITOLARE DI PARTECIPAZIONI, IVI INCLUSO IL POTERE DI PARTECIPARE E VOTARE IN DETTE ASSEMBLEE ED ESERCITARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I DIRITTI E POTERI DERIVANTI DALLA TITOLARITA' DELLE PARTECIPAZIONI, INCLUSO IL POTERE DI CONFERIRE DELEGHE DI VOTO, OVVERO DI ESPRIMERE CONSENSO SCRITTO PER CONTO DELLA SOCIETA' OVE PREVISTO IN LUOGO DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI;

- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

**Protocollo n. 48038/2017
del 27/07/2017**

moduli

atti

**Protocollo n. 48014/2017
del 27/07/2017**

moduli

atti

**Protocollo n. 47232/2017
del 24/07/2017**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/08/2017

• **PIZZATI GIANLUCA**

Codice fiscale: PZZGLC68R23F205W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 25/07/2017

B - deposito bilancio

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 27/07/2017

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 27/07/2017

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 07/07/2017

Data iscrizione: 28/07/2017

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 07/07/2017

Data iscrizione: 07/08/2017

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 07/07/2017

Data iscrizione: 07/08/2017

scritta

Data iscrizione: 07/08/2017

• **JACKSON MICHAEL JOSEPH**

Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2019

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 07/08/2017

• **VITARELLI GIACOMO**

Codice fiscale: VTRGCM72S29F158N

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

**Protocollo n. 47068/2017
del 24/07/2017**
moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/08/2017
• **JACKSON MICHAEL JOSEPH**
Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 07/08/2017
• **VITARELLI GIACOMO**
Codice fiscale: VTRGCM72S29F158N

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 6
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 07/07/2017
Data iscrizione: 07/08/2017
scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 07/07/2017
Data iscrizione: 07/08/2017
scritta

Data iscrizione: 07/08/2017

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 07/08/2017
• **JACKSON MICHAEL JOSEPH**
Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/07/2017 DATA PRESENTAZIONE
24/07/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 07/08/2017
• **VITARELLI GIACOMO**
Codice fiscale: VTRGCM72S29F158N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/07/2017 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 07/07/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 24/07/2017

Data iscrizione: 07/08/2017

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 01/12/2016, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 07/08/2017

• **KUTTA STEFAN**

Codice fiscale: KTTSFN68R26Z112C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL
SIG. KUTTA STEFAN:

- IN VIA DISGIUNTA DAGLI ALTRI AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO, ZOCCA
STEFANO, ELLIOTT TODD LEWIS E KATZ CHRISTOPH, TUTTI I POTERI DI GESTIONE
ORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO DIVERSAMENTE
ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- I POTERI DI GESTIONE E RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI SEGUITO RIPORTATI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE
SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' E' TITOLARE DI PARTECIPAZIONI, IVI INCLUSO IL
POTERE DI PARTECIPARE E VOTARE IN DETTE ASSEMBLEE ED ESERCITARE, PER CONTO
DELLA SOCIETA', TUTTI I DIRITTI E POTERI DERIVANTI DALLA TITOLARITA' DELLE
PARTECIPAZIONI, INCLUSO IL POTERE DI CONFERIRE DELEGHE DI VOTO, OVVERO DI
ESPRIMERE CONSENSO SCRITTO PER CONTO DELLA SOCIETA' OVE PREVISTO IN LUOGO DELLA
ASSEMBLEA DEI SOCI;

- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI
CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

Data iscrizione: 07/08/2017

• **KATZ CHRISTOPH**

Codice fiscale: KTZCRS66L04Z112H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL
SIG. KATZ CHRISTOPH:

- IN VIA DISGIUNTA DAGLI ALTRI AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO, ZOCCA
STEFANO, KUTTA STEFAN ED ELLIOTT TODD LEWIS, TUTTI I POTERI DI GESTIONE
ORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO DIVERSAMENTE

ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- CON FIRMA DISGIUNTA DA CIASCUNO DEGLI ALTRI DUE AMMINISTRATORI, MEUCCI RICCARDO RUGGERO E ZOCCA STEFANO, I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

1. TENERE E SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA - INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE AUTORITA' GOVERNATIVE, LE AUTORITA' INDIPENDENTI, LE QUESTURE, CAMERE DI COMMERCIO, GLI ENTI LOCALI ED AUTONOMI - COMPIENDO PRESSO TALI AUTORITA', ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE E MANTENERE ATTIVE CONCESSIONI, REGISTRAZIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; FORMULARE ISTANZE E RICHIESTE, ANCHE DI RIMBORSI; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (FATTI SALVI I LIMITI DI SEGUITO SPECIFICATI); EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE E LA CAMERA DI COMMERCIO;
3. SVOLGERE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIRE, RITIRARE E SVINCOLARE MERCI, FARE QUALSIASI DICHIARAZIONE O ACCORDO IN RIFERIMENTO ALLE STESSE, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
4. EFFETTUARE IL PAGAMENTO E LIQUIDAZIONE DEGLI STIPENDI E RELATIVI ONERI SOCIALI CONTRIBUTIVI, IMPOSTE (DIRETTE ED INDIRETTE) ED OGNI ALTRO ONERE FISCALE E CONTRIBUTIVO DA LIQUIDARE MEDIANTE PRESENTAZIONE DI MODELLO F24 O ALTRO MODELLO/DELEGA DI PAGAMENTO, DI VALORE SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;
- CON FIRMA CONGIUNTA DELL'AMMINISTRATORE ZOCCA STEFANO O MEUCCI RICCARDO RUGGERO CON L'AMMINISTRATORE KATZ CHRISTOPH OPPURE L'AMMINISTRATORE ELLIOTT TODD LEWIS I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':
9. VENDERE BENI E SERVIZI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI PREVEDANO CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;
10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MATERIE PRIME A CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;
11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MERCI, MATERIALI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) OVVERO CHE ABBIANO CONDIZIONI NON STANDARD E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000,00 (DUECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;
12. STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA - DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTI E SUBAFFITTI (IVI INCLUSE OPERAZIONI DI SALE AND LEASEBACK);
13. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O RAMI D'AZIENDA;
14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;
15. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE ASSICURATIVE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA L'ALTRO, LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;
16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO O LA CESSIONE DI (I) AZIENDE O RAMI D'AZIENDA, (II) PARTECIPAZIONI IN ALTRE

SOCIETA', (III) DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (IV) ULTERIORI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI;

17. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE E/O DIRIGENTE, DETERMINANDONE QUALIFICHE E RETRIBUZIONI; STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON TUTTE LE CATEGORIE DI DIPENDENTI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE;

18. LA COSTITUZIONE O LA MODIFICA DI QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE;

19. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ATRI ISTITUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI;

20. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE, PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E COMMISSIONE;

21. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

22. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, DI DEPOSITO (IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI ALL'APERTURA E ALLA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLE SOCIETA', EFFETTUARE BONIFICI, ANCHE ELETTRONICI, GIRARE ED INCASSARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA' E COMUNQUE FINO A EURO 6.000.000,00 (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; NONCHE' CONFERIRE PROCURE A TERZI (IVI INCLUSI MANAGER E DIPENDENTI DELLA SOCIETA') PER OPERARE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' ED EFFETTUARE LE OPERAZIONI SOPRA ELENcate;

23. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI (IVI INCLUSI FORWARDS, COLLARS, SWAPS, HEDGES, ECC.) E CONTRATTI DERIVATI FINANZIARI (IVI INCLUSI SU INTERESSI O VALUTA);
- EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DENARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI BANCARI;
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (IVI INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI FINANZIAMENTO (E OGNI RELATIVO PRESTITO), DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI ANTICIPAZIONE); E
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING;

24. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI ED ALTRI ENTI FINANZIATORI NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DI GRUPPO;

25. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI AD OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE, REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE D'ITALIA O ALL'ESTERO;

- I POTERI DI GESTIONE E RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI SEGUITO RIPORTATI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' E' TITOLARE DI PARTECIPAZIONI, IVI INCLUSO IL POTERE DI PARTECIPARE E VOTARE IN DETTE ASSEMBLEE ED ESERCITARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I DIRITTI E POTERI DERIVANTI DALLA TITOLARITA' DELLE PARTECIPAZIONI, INCLUSO IL POTERE DI CONFERIRE DELEGHE DI VOTO, OVVERO DI ESPRIMERE CONSENSO SCRITTO PER CONTO DELLA SOCIETA' OVE PREVISTO IN LUOGO DELLA ASSEMBLEA DEI SOCI;

- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

Data iscrizione: 07/08/2017

• ELLIOTT TODD LEWIS

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 07/08/2017

• JACKSON MICHAEL JOSEPH

Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 19/05/2017, DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

Protocollo n. 40360/2017
del 23/06/2017

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - Iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 15/06/2017

Data iscrizione: 26/06/2017

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 52596

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 4448-1T del 21/06/2017

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 26/06/2017

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 27/07/2012

CON I SEGUENTI POTERI:

CON PROCURA DEL 18.1.2013, REP 46397 VENGONO ATTRIBUITI NUOVI POTERI AD INTEGRAZIONE DELLA PROCURA SPECIALE DEL 25.7.2012 REP. 45651/23761:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR MEUCCI DOTT. RICCARDO IN QUALITA' DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI DEPOSITO E COMODATO, DI ACCETTARE, DI IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI, PATTI, CONDIZIONI, CLAUSOLE, ANNULLARE E RISOLVERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
- 4) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZIARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;
- 5) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;
- 7) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE;
- 8) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI;
- 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;
- 10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;
- 11) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA;
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AD AGENTI, PROCACCIATORI DI AFFARI E COLLABORATORI CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE NELLE SEDI COMPETENTI.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 26/06/2017

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 31/01/2017 DATA PRESENTAZIONE 07/02/2017

CON I SEGUENTI POTERI:

IL PROCURATORE SPECIALE IN NOME E CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA, POTRA':

- TENERE E SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA - INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE AUTORITA' GOVERNATIVE, LE AUTORITA' INDIPENDENTI, LE QUESTURE, CAMERE DI COMMERCIO, GLI ENTI LOCALI ED AUTONOMI - COMPIENDO PRESSO TALI AUTORITA', ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED

OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, REGISTRAZIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; FORMULARE ISTANZE E RICHIESTE, ANCHE DI RIMBORSI; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE E LA CAMERA DI COMMERCIO;
- SVOLGERE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIRE, RITIRARE E SVINCOLARE MERCI, FARE QUALSIASI DICHIARAZIONE O ACCORDO IN RIFERIMENTO ALLE STESSE, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;
- RITIRARE PRESSO GLI UFFICI POSTALI LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE E COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE HANNO ATTINENZA AL SERVIZIO POSTALE, TELEGRAFICO, TELEX, TELEFAX E TELEFONICO, OVE PER QUESTO OCCORRA PROCURA PER CONTO DELLA SOCIETA';
CONFERENDOGLI TUTTE LE PIU' AMPIE FACOLTA' PER ESPLETARE LE FORMALITA' CONNESSE AL PERFEZIONAMENTO DI OGNI SUCCITATA OPERAZIONE.
CON PROMESSA DI AVERE L'OPERATO DEL PROCURATORE SPECIALE PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Protocollo n. 36850/2017
del 09/06/2017

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 19/05/2017

Data iscrizione: 16/06/2017

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 19/05/2017

Data iscrizione: 16/06/2017

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 19/05/2017

Data iscrizione: 16/06/2017

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/06/2017

• **MEUCCI RICCARDO RUGGERO**

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 01/12/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 16/06/2017

• **MEUCCI RICCARDO RUGGERO**

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA DEL 18.1.2013, REP 46397 VENGONO ATTRIBUITI NUOVI POTERI AD

INTEGRAZIONE DELLA PROCURA SPECIALE DEL 25.7.2012 REP. 45651/23761:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR MEUCCI DOTT. RICCARDO IN QUALITA' DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI DEPOSITO E COMODATO, DI ACCETTARE, DI IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI, PATTI, CONDIZIONI, CLAUSOLE, ANNULLARE E RISOLVERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
- 4) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZIARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;
- 5) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;
- 7) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE;
- 8) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI;
- 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;
- 10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;
- 11) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA;
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AD AGENTI, PROCACCIATORI DI AFFARI E COLLABORATORI CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE NELLE SEDI COMPETENTI.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/12/2016 SI ATTRIBUISCONO AL SIG. MEUCCI RICCARDO RUGGERO:

- IN VIA DISGIUNTA DAGLI ALTRI AMMINISTRATORI, ZOCCA STEFANO, KUTTA STEFAN, ELLIOTT TODD LEWIS E KATZ CHRISTOPH, TUTTI I POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CHE NON SIANO DIVERSAMENTE ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
- CON FIRMA DISGIUNTA DA CIASCUNO DEGLI ALTRI DUE AMMINISTRATORI, ZOCCA STEFANO E KATZ CHRISTOPH, I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

1. TENERE E SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA - INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE AUTORITA' GOVERNATIVE, LE AUTORITA' INDIPENDENTI, LE QUESTURE, CAMERE DI COMMERCIO, GLI ENTI LOCALI ED AUTONOMI - COMPIENDO PRESSO TALI AUTORITA', ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE E MANTENERE ATTIVE CONCESSIONI, REGISTRAZIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; FORMULARE ISTANZE E RICHIESTE, ANCHE DI RIMBORSI; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI,

CONVENZIONI E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI PROVVEDIMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (FATTI SALVI I LIMITI DI SEGUITO SPECIFICATI); EFFETTUARE DEPOSITI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE E LA CAMERA DI COMMERCIO;

3. SVOLGERE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LO SDOGANAMENTO, SPEDIRE, RITIRARE E SVINCOLARE MERCI, FARE QUALSIASI DICHIARAZIONE O ACCORDO IN RIFERIMENTO ALLE STESSE, FIRMARE RICEVUTE O NOTE;

4. EFFETTUARE IL PAGAMENTO E LIQUIDAZIONE DEGLI STIPENDI E RELATIVI ONERI SOCIALI CONTRIBUTIVI, IMPOSTE (DIRETTE ED INDIRETTE) ED OGNI ALTRO ONERE FISCALE E CONTRIBUTIVO DA LIQUIDARE MEDIANTE PRESENTAZIONE DI MODELLO F24 O ALTRO MODELLO/DELEGA DI PAGAMENTO, DI VALORE SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

- CON FIRMA SINGOLA DELL'AMMINISTRATORE MEUCCI RICCARDO RUGGERO PREVIA CONSULTAZIONE DELL'AMMINISTRATORE ZOCCA STEFANO, I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

5. VENDERE BENI E SERVIZI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, AI TERMINI E LE CONDIZIONI STANDARD, COME DETERMINATI, TEMPO PER TEMPO, DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, FINO AL LIMITE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

- CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE ZOCCA STEFANO I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

8. CONCEDERE SCONTI O RIDUZIONI DI PREZZO; SOTTOSCRIVERE NOTE DI ACCREDITO, ACCETTARE RESTITUZIONI DI PRODOTTI VENDUTI FINO A UN VALORE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

- CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE KATZ CHRISTOPH OPPURE L'AMMINISTRATORE ELLIOTT TODD LEWIS I SEGUENTI POTERI DI GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA':

9. VENDERE BENI E SERVIZI IN GENERE CONCERNENTI L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I RELATIVI ORDINI E CONTRATTI DI VENDITA, IN TUTTI I CASI IN CUI PREVEDANO CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O ABBIANO UN VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

10. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MATERIE PRIME A CONDIZIONI NON STANDARD, IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO TEMPO PER TEMPO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

11. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER ACQUISTARE E VENDERE MERCI, MATERIALI, ATTREZZATURE E BENI MOBILI IN GENERE (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) OVVERO CHE ABBIANO CONDIZIONI NON STANDARD E/O DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000,00 (DUECENTO CINQUANTA MILA/00) (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE, CONTRATTO O ORDINE DI ACQUISTO;

12. STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE - ANCHE FINANZIARIA - DI SUBLOCAZIONE, DI AFFITTI E SUBAFFITTI (IVI INCLUSE OPERAZIONI DI SALE AND LEASEBACK);

13. ACQUISTARE (ANCHE IN LEASING), VENDERE, PERMUTARE, BENI IMMOBILI, AZIENDE O RAMI D'AZIENDA;

14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA;

15. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CON COMPAGNIE ASSICURATIVE O BROKER ASSICURATIVI, RIGUARDANTI, TRA L'ALTRO, LE ATTIVITA' AZIENDALI E GLI INFORTUNI SUL LAVORO;

16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO O

LA CESSIONE DI (I) AZIENDE O RAMI D'AZIENDA, (II) PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', (III) DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE (IVI INCLUSI MARCHI, BREVETTI O KNOW-HOW) E (IV) ULTERIORI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI;

17. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE E/O DIRIGENTE, DETERMINANDONE QUALIFICHE E RETRIBUZIONI; STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI; EFFETTUARE TRANSAZIONI DI VERTENZE INDIVIDUALI ANCHE CONCERNENTI LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON TUTTE LE CATEGORIE DI DIPENDENTI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE EXTRAGIUDIZIALE;

18. LA COSTITUZIONE O LA MODIFICA DI QUALSIASI PIANO PENSIONISTICO, O DI PARTECIPAZIONE AI PROFITTI DELLA SOCIETA' O DI INCENTIVAZIONE PER QUALSIASI DIPENDENTE;

19. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON PREFETTURE, UFFICI LOCALI E CENTRALI DEL MINISTERO DEL LAVORO, INPS, INAIL E CON GLI ATRI ISTITUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI PUBBLICI E PRIVATI ANCHE IN CASO DI CONTROVERSIE GIUDIZIARIE E STRAGIUDIZIARIE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI ATTI;

20. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI AGENZIA, MEDIAZIONE, PROCACCIAMENTO DI AFFARI, DI MANDATO E COMMISSIONE;

21. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN OUTSOURCING;

22. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE, DI DEPOSITO (IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI ALL'APERTURA E ALLA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI); EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI DELLE SOCIETA', EFFETTUARE BONIFICI, ANCHE ELETTRONICI, GIRARE ED INCASSARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, ASSEGNI CIRCOLARI, ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, EFFETTI CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI SULLE DISPONIBILITA' GIACENTI IN CONTO CORRENTE O ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DI CREDITO CONCESSO ALLA SOCIETA' E COMUNQUE FINO A EURO 6.000.000,00 (O EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA) PER CIASCUNA OPERAZIONE; NONCHE' CONFERIRE PROCURE A TERZI (IVI INCLUSI MANAGER E DIPENDENTI DELLA SOCIETA') PER OPERARE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' ED EFFETTUARE LE OPERAZIONI SOPRA ELENCAATE;

23. ESEGUIRE OPERAZIONI FINANZIARIE E IN PARTICOLARE:

- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DERIVATI (IVI INCLUSI FORWARDS, COLLARS, SWAPS, HEDGES, ECC.) E CONTRATTI DERIVATI FINANZIARI (IVI INCLUSI SU INTERESSI O VALUTA);
- EFFETTUARE INVESTIMENTI IN DENARO DIVERSI DAI NORMALI DEPOSITI BANCARI;
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO A FAVORE DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI FORMA (IVI INCLUSI CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI FINANZIAMENTO (E OGNI RELATIVO PRESTITO), DI CESSIONE DEL CREDITO PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO O DI ANTICIPAZIONE); E
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOVERE CONTRATTI DI FINANZIAMENTO INFRAGRUPPO IN QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI I CONTRATTI DI CASH POOLING;

24. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE FIDEIUSSIONI CON ISTITUTI DI CREDITO, ASSICURATIVI ED ALTRI ENTI FINANZIATORI NONCHE' EFFETTUARE E LIBERARE DEPOSITI CAUZIONALI, A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI ASSUNTE O DA ASSUMERE DA PARTE DELLA SOCIETA' VERSO TERZI STRUMENTALI PER L'ESPLETAMENTO DELL'ORDINARIA ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; OVVERO RILASCIARE LETTERE DI CREDITO E/O GARANZIE A FAVORE DI SOCIETA' DI GRUPPO;

25. COMPIERE TUTTI GLI ATTI ATTINENTI AD OGNI PRATICA O CONTROVERSIA ATTINENTE A QUALSIASI IMPOSTA, TASSA, ONERE O TRIBUTO; NONCHE' STIPULARE CONCORDATI CON

L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E AVVIARE OGNI PROCEDIMENTO GIUDIZIALE, ARBITRALE
O DI MEDIAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, CONCILIARE E SOTTOSCRIVERE I
RELATIVI ATTI; NONCHE', IN RELAZIONE A DETTI PROCEDIMENTI, NOMINARE, REVOCARE
AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI E ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI
IDONEI A TUTELARE LE RAGIONI DELLA SOCIETA', ELEGGENDO DOMICILIO IN OGNI PARTE
D'ITALIA O ALL'ESTERO;
- L'ULTERIORE POTERE DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI NELL'AMBITO DEI POTERI
CONFERITI E SOPRA RIPORTATI.

Data iscrizione: 16/06/2017

• JACKSON MICHAEL JOSEPH

Codice fiscale: JCKMHL58A04Z404J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/05/2017 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 19/05/2017 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA
ASSEMBLEA

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO CON ATTO DEL
19/05/2017 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

DATA PRESENTAZIONE 09/06/2017

Protocollo n. 9427/2017
del 07/02/2017

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• procure

Data atto: 31/01/2017

Data iscrizione: 08/02/2017

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 52032

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 888 del 06/02/2017

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 08/02/2017

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/01/2017 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 31/01/2017 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 07/02/2017

Iscrizioni

Protocollo d'ufficio n. 1212/2017
del 10/01/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 129710/2016
del 27/12/2016**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• comunicazione socio unico spa/ricostituzione pluralita' soci
Data atto: 01/12/2016
Data iscrizione: 30/12/2016
comunicazione
Data iscrizione: 30/12/2016

Iscrizioni

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:
SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO

Data iscrizione: 30/12/2016
• FREEDOM S.P.A.
Codice fiscale: 02108320397

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SOCIO UNICO DATA NOMINA 30/10/2006

Data iscrizione: 30/12/2016
• CELANESE SALES ITALY S.R. L.
Codice fiscale: 12515450158

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO CON ATTO DEL 01/12/2016

**Protocollo d'ufficio n. 47668/2016
del 19/12/2016**

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/12/2016
POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA
ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI

**Protocollo n. 33895/2016
del 14/12/2016**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 5
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 01/12/2016
Data iscrizione: 21/12/2016
scritta
• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 01/12/2016
Data iscrizione: 21/12/2016
scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/12/2016
• ZOCCA STEFANO
Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019
Data iscrizione: 21/12/2016

• **MEUCCI RICCARDO RUGGERO**

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 21/12/2016

• **KUTTA STEFAN**

Codice fiscale: KTTSFN68R26Z112C

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 21/12/2016

• **KATZ CHRISTOPH**

Codice fiscale: KTZCRS66L04Z112H

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 21/12/2016

• **ELLIOTT TODD LEWIS**

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 21/12/2016

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 21/12/2016

• **MEUCCI RICCARDO RUGGERO**

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA DEL 18.1.2013, REP 46397 VENGONO ATTRIBUITI NUOVI POTERI AD INTEGRAZIONE DELLA PROCURA SPECIALE DEL 25.7.2012 REP. 45651/23761:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR MEUCCI DOTT. RICCARDO IN QUALITA' DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;

3) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI DEPOSITO E COMODATO, DI ACCETTARE, DI IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI, PATTI, CONDIZIONI, CLAUSOLE, ANNULLARE E RISOLVERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;

4) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZIARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;

5) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;

7) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE;
8) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI;
9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;
10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;
11) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA;
12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AD AGENTI, PROCACCIATORI DI AFFARI E COLLABORATORI CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE NELLE SEDI COMPETENTI.
CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 21/12/2016

• KUTTA STEFAN

Codice fiscale: KTTSFN68R26Z112C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 21/12/2016

• KATZ CHRISTOPH

Codice fiscale: KTZCRS66L04Z112H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 21/12/2016

• ELLIOTT TODD LEWIS

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 33371/2016
del 06/12/2016

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 6

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 01/12/2016

Data iscrizione: 12/12/2016

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 01/12/2016

Data iscrizione: 12/12/2016

scritta

Data iscrizione: 12/12/2016

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

AMMINISTRATORE UNICO
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0
COLLEGIO SINDACALE :
EFFETTIVI : 3
SUPPLEMENTI : 2
IN CARICA : 5
DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 12/12/2016

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: ZOCCA STEFANO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA CITELLA, 3 BUSSOLENGO (VR) - ITALIA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE

06/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2019

Data iscrizione: 12/12/2016

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MEUCCI RICCARDO RUGGERO VALORI PRECEDENTI:

DOMICILIO FISCALE: VIA DELLA PIETA', 23 CAMAIORE (LU) - ITALIA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/12/2016 DATA PRESENTAZIONE

06/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2019

Data iscrizione: 12/12/2016

• KUTTA STEFAN

Codice fiscale: KTTSFN68R26Z112C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/12/2016 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 01/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016

Data iscrizione: 12/12/2016

• KATZ CHRISTOPH

Codice fiscale: KTZCRS66L04Z112H

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/12/2016 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 01/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019

DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016

Data iscrizione: 12/12/2016

• ELLIOTT TODD LEWIS

Codice fiscale: LLTTDL65H08Z404J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/12/2016 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 01/12/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2019
DATA PRESENTAZIONE 06/12/2016

Data iscrizione: 12/12/2016

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE 16/07/2015 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 26/06/2015 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26/06/2015 SI CONFERISCONO AL
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI
DISGIUNTAMENTE DAL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, I PIU' AMPI POTERI
PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI
SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI,
IVI COMPRESA LA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI TERZI, AD
ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO,
FUSIONE E SCISSIONE.

Data iscrizione: 12/12/2016

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE 16/07/2015, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 26/06/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 12/12/2016

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE 16/07/2015, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Protocollo d'ufficio n. 32767/2016
del 29/11/2016
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 22744/2016
del 15/07/2016**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**
Data atto: 23/06/2016
Data iscrizione: 20/07/2016
scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 20/07/2016
• **KPMG S.P.A.**
Codice fiscale: 00709600159

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

**Protocollo n. 22737/2016
del 15/07/2016**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio consolidato d'esercizio**
Data atto: 31/12/2015
Data deposito: 15/07/2016

**Protocollo n. 22734/2016
del 15/07/2016**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**
Data atto: 31/12/2015
Data deposito: 15/07/2016
• **comunicazione elenco soci**
Data atto: 23/06/2016
Data iscrizione: 16/07/2016

**Protocollo n. 8651/2016
del 04/04/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/04/2016

• **RUSTICALI GIORGIO**
Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: RUSTICALI GIORGIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DONIZETTI, 28 FORLI' (FO) - ITALIA

**Protocollo n. 25190/2015
del 05/10/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 14/09/2015

Data iscrizione: 06/10/2015

comunicazione

Data iscrizione: 06/10/2015

• GIRELLI DOMENICO

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 08/03/1996 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI VENDITA E RIACQUISTO DI PRODOTTI LAVORATI DALL'AZIENDA; CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI DEPOSITO E COMODATO, DI ACCETTARE, DI IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI, PATTI CONDIZIONE, CLAUSOLE, ANNULLARE E RISOLVERE QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI; SANARE CONTROVERSIE CON LA CLIENTELA, CONCEDENDO ANCHE SCONTI PER UN IMPORTO MASSIMO DI UN MILIONE PER OGNI PRATICA.

**Protocollo d'ufficio n. 23451/2015
del 07/09/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 23450/2015
del 07/09/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 23449/2015
del 07/09/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 20043/2015
del 20/07/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 20042/2015
del 20/07/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 20041/2015
del 20/07/2015**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 19943/2015
del 17/07/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 22/07/2015

scritta

Data iscrizione: 22/07/2015

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 22/07/2015

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 22/07/2015

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 19817/2015
del 16/07/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 8
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 17/07/2015

scritta

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 17/07/2015

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 17/07/2015

scritta

Data iscrizione: 17/07/2015

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **RUSTICALI GIORGIO**

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **VANDINI PIERALCESTE**

Codice fiscale: VNDPLC71E01H199L

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/06/2012 SI CONFERISCONO AL
CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, DISGIUNTAMENTE DAL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI, I PIU' AMPI POTERI PER LA
GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI SONO
RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, AD
ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO,
FUSIONE E SCISSIONE, E DELLA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI
TERZI.

Data iscrizione: 17/07/2015

• **ZOLI MARIA LUISA**

Codice fiscale: ZLOMLS57S66A547K

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 17/07/2015

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE

16/07/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/06/2012, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/06/2012 SI CONFERISCONO AL
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI,
DISGIUNTAMENTE DAL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, I PIU' AMPI POTERI
PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI
SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI,
AD ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO,
FUSIONE E SCISSIONE, E DELLA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI
TERZI. VIENE INOLTRE DELEGATO AL PRESIDENTE, DOTT. ITALO CARFAGNINI, IL POTERE
DI CONCEDERE GARANZIE A FAVORE DI TERZI.

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 21/03/2013 SI CONFERISCE AL
PRESIDENTE DOTT. ITALO CARFAGNINI LA FUNZIONE DI DATORE DI LAVORO AI SENSI DI
QUANTO PREVISTO DALL'ART.2, COMMA 1, LETTERA B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 9
APRILE 2008, N. 81.

IN PARTICOLARE AL PRESIDENTE VENGONO ATTRIBUITE TUTTE LE FUNZIONI, I POTERI E
GLI ADEMPIMENTI DISCIPLINATI DAL D. LGS. 81/2008 SENZA ALCUNA ECCEZIONE E CON
LA FACOLTA' DI RICORRERE ALLA DELEGA DI FUNZIONI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEGLI
OBBLIGHI NON DELEGABILI PREVISTI ALL'ART. 17 DEL D. LGS 81/08 E NON OLTRE IL
SECONDO LIVELLO, AL FINE DI MEGLIO OTTEMPERARE AI PROPRI OBBLIGHI IN MATERIA DI
SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' I PIU' AMPI POTERI DI SPESA AL
FINE DI REALIZZARE, NELL'AMBITO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA, TUTTE LE ATTIVITA'
AD ESSO RIFERIBILI.

IL PRESIDENTE, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO, INFORMERA' PERIODICAMENTE IL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SUI PROVVEDIMENTI ADOTTATI E SUGLI INTERVENTI
ESEGUITI, ATTRAVERSO APPOSITA RELAZIONE ILLUSTRATIVA, CON CADENZA SEMESTRALE
DELLE DISPOSIZIONI ATTUATE.

Data iscrizione: 17/07/2015

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE
16/07/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 28/06/2012, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 17/07/2015

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/06/2015 DATA PRESENTAZIONE
16/07/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

**Protocollo n. 19804/2015
del 16/07/2015**

moduli

atti

**Protocollo n. 19793/2015
del 16/07/2015**

moduli

atti

**Protocollo n. 14633/2015
del 04/06/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 6644/2015
del 17/03/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 16/07/2015

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2014

Data deposito: 16/07/2015

• comunicazione elenco soci

Data atto: 26/06/2015

Data iscrizione: 17/07/2015

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• fusioni esecuzione

Data atto: 27/05/2015

Data iscrizione: 04/06/2015

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 49622

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 04/06/2015

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON GEPLAST S.R.L. SEDE

FORLI'

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 16/03/2015

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• fusioni

Data atto: 16/03/2015

Data iscrizione: 18/03/2015

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 49365

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 18/03/2015

FUSIONE

IN DATA 16/03/2015 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE

DELLA/E SOCIETA' GEPLAST S.R.L. SEDE FORLI'

**Protocollo n. 5756/2015
del 04/03/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• fusioni

Data atto: 04/03/2015

Data iscrizione: 05/03/2015

scritta

Data iscrizione: 05/03/2015

FUSIONE

IN DATA 04/03/2015 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' GEPLAST S.R.L. SEDE FORLI' - CESENA

**Protocollo n. 21639/2014
del 14/07/2014**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2013

Data deposito: 14/07/2014

**Protocollo n. 21625/2014
del 14/07/2014**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2013

Data deposito: 14/07/2014

• comunicazione elenco soci

Data atto: 27/06/2014

Data iscrizione: 15/07/2014

**Protocollo n. 8556/2014
del 25/03/2014**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 06/03/2014

Data iscrizione: 26/03/2014

Notaio: DE SIMONE

Repertorio n: 48040

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 19/03/2014

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 26/03/2014

• SANTI PAOLO

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

ATTO DEL 27/07/2012, REP. N. 45671 DELK NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI',

SIGNOR SANTI ING. PAOLO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUI-STO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CON-DIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE SOCIETA' DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI SERVIZI DI TELEFONIA;
- 5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI, FERIE E PERMESSI PER IL PERSONALE TECNICO, OPERAI, IMPIEGATI E DIRIGENTI;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;
- 7) EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;
- 8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORLI', ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RI-SPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, D. LGS. 231/01, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECO-LOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO D. LGS. 81/08, LEGGE 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;
- 9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTRATTI DI APPALTO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;
- 10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;
- 11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;
- 12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Protocollo n. 8272/2014
del 21/03/2014
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• procure

Data atto: 06/03/2014

Data iscrizione: 25/03/2014

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 48035

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1822 del 19/03/2014

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 25/03/2014

• FACCHINI ANNA

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 20/09/2012, REP. N. 45816 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA, IN QUANTO RESPONSABILE RISORSE UMANE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA':

1. FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;
2. FIRMARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
3. EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSO LICENZIAMENTI;
4. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
5. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
6. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
7. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
8. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
9. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
10. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
11. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
12. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE LAVORO SOMMINISTRATO;
13. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
14. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
15. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 6 TER E QUATER DEL DPR 322/1998 (MOD. CUD - CERTIFICAZIONI REDDITI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI);
16. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTE DEL LAVORO;
17. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E RENDERE IN SEDE GIUDIZIALE ED EXTRA-GIUDIZIALE LA DICHIARAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 547 C.P.C.;
19. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. C.C.;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A

Iscrizioni

SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE NEI LIMITI DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

CON PROCURA REP. N. 25/07/2013, REP. N. 47233 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO, IL PROCURATORE SPECIALE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA IN NOME E CONTO, VECE ED INTERESSE, DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA' COMPIERE, QUALE RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO TUTELA AMBIENTALE E PREVENZIONE INCENDI PER LO STABILIMENTO DI FORLI' IN VIA MASTRO GIORGIO N. 1, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI ATTINENTI AI COMPITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

1. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;
2. ASSolvere I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;
4. CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLE MODIFICAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO;
5. ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DAGLI ARTT.31-32-33 DEL DLGS.81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA;

6. VERIFICARE, IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPONDENZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SICUREZZA E AMBIENTE;

7. INFORMARE IL PERSONALE, PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE CON IL MEDICO COMPETENTE, IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE, RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEI MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

8. ORGANIZZARE, PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI.

9. ORGANIZZARE, PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICARE L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA).

TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA AL DLGS 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. I COMPITI QUI CONFERITI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANO SIA IL PERSONALE DIPENDENTE CHE EVENTUALI TERZI SI VENISSERO A TROVARE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO.

PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO PROCURATORE PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

*****PROCURA DEL 20/09/2012, REP. N. 45816 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:
IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA, IN QUANTO RESPONSABILE RISORSE UMANE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA':

1. FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;

2. FIRMARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
3. EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSO LICENZIAMENTI;
4. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
5. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
6. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
7. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
8. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
9. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
10. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
11. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
12. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE LAVORO SOMMINISTRATO;
13. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
14. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
15. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 6 TER E QUATER DEL DPR 322/1998 (MOD. CUD - CERTIFICAZIONI REDDITI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI);
16. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTE DEL LAVORO;
17. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E RENDERE IN SEDE GIUDIZIALE ED EXTRA-GIUDIZIALE LA DICHIARAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 547 C.P.C.;
19. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. C.C.;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE NEI LIMITI DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.
CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Protocollo n. 8271/2014
del 21/03/2014
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure**

Data atto: 06/03/2014

Data iscrizione: 24/03/2014

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 48038

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1825 del 19/03/2014

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 24/03/2014

• **VALBONESI EMANUELE**

Codice fiscale: VLBMNL69C11D704T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/03/2014

Iscrizioni

**Protocollo n. 8269/2014
del 21/03/2014**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **procure**

Data atto: 06/03/2014

Data iscrizione: 24/03/2014

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 48039

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1826 del 19/03/2014

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 24/03/2014

• **STELLA ENRICO**

Codice fiscale: STLNRC72D28C743F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 06/03/2014

Iscrizioni

**Protocollo d'ufficio n. 450/2014
del 07/01/2014**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 49566/2013
del 18/12/2013**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **fusioni esecuzione**

Data atto: 09/12/2013

Data iscrizione: 20/12/2013

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 47723

Località: FORLI' (FO)

Iscrizioni

Data iscrizione: 20/12/2013

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON SO.F.TER.

TECNOPOLIMERI S.R.L. SEDE FORLI'

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 01/10/2013

Data iscrizione: 20/12/2013

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

001 - ALTRI ATTI E FATTI

IN DATA 10/11/2004 L'ASSEMBLEA HA ABOGATO IL VIGENTE STATUTO SOCIALE

APPROVANDO CONTESTUALMENTE UN NUOVO STATUTO SOCIALE CONFORME AL NUOVO DIRITTO

SOCIETARIO INTRODOTTO CON LA LEGGE 3 OTTOBRE 2001 N. 366 E I DECRETI

LEGISLATIVI ATTUATIVI N. 5 E 6 DEL 17 GENNAIO 2003 PUBBLICATI SULLA GAZZETTA

UFFICIALE DEL 22 GENNAIO 2003 N. 17 SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 8 E SUCCESSIVE

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI COMPOSTO DI N. 31 (TRENTUNO) ARTICOLI.

**Protocollo n. 43110/2013
del 03/10/2013**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• fusioni

Data atto: 01/10/2013

Data iscrizione: 04/10/2013

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 47432

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 6439 del 03/10/2013

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 04/10/2013

FUSIONE

IN DATA 01/10/2013 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE

DELLA/E SOCIETA' SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L. SEDE FORLI'

Iscrizioni

**Protocollo n. 42372/2013
del 27/09/2013**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• fusioni

Data atto: 19/09/2013

Data iscrizione: 30/09/2013

scritta

Data iscrizione: 30/09/2013

FUSIONE

IN DATA 19/09/2013 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE

INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' SO.F.TER. TECNOPOLIMERI S.R.L. SEDE FORLI' -

CESENA

Iscrizioni

**Protocollo n. 39881/2013
del 03/09/2013**

moduli

atti

**Protocollo n. 35821/2013
del 31/07/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 03/09/2013

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 25/07/2013

Data iscrizione: 01/08/2013

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 47233

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 5246 del 30/07/2013

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 01/08/2013

• FACCHINI ANNA

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 20/09/2012, REP. N. 45816 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO:

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE SIGNORA FACCHINI DOTT.SSA ANNA, IN QUANTO RESPONSABILE RISORSE UMANE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' STESSA POTRA':

1. FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E VARIAZIONI DI INQUADRAMENTO E/O RETRIBUTIVE;
2. FIRMARE RICHIESTE FERIE E PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE;
3. EMETTERE E FIRMARE CONTESTAZIONI E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSO LICENZIAMENTI;
4. VALIDARE LE RILEVAZIONI DI PRESENZA DEL PERSONALE;
5. CONTROLLARE E TENERE I FOGLI PAGA;
6. CONSERVARE DOCUMENTI E DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE E CONTRATTO CONSEGUENTI AL RAPPORTO DI LAVORO;
7. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DA LEGGI E REGOLAMENTI RELATIVAMENTE AI RAPPORTI DI LAVORO DIPENDENTE E ALLA GESTIONE DEL PERSONALE;
8. GESTIRE L'ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE;
9. CURARE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN PARTICOLARE PER OBBLIGHI DI LEGGE, SEGNALANDO I FABBISOGNI FORMATIVI E LE OPPORTUNITA' DI FORMAZIONE FINANZIATA;
10. EMETTERE COMUNICAZIONI DI SERVIZIO RELATIVE AL PERSONALE E ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
11. EMETTERE E TENERE PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONARI;
12. DISCUTERE E CONCLUDERE GLI ACCORDI COMMERCIALI RELATIVI AI SERVIZI DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO, CON ESCLUSIONE DEI SINGOLI CONTRATTI DI PRESTAZIONE LAVORO SOMMINISTRATO;
13. FIRMARE COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI - INCLUSI DATI STATISTICI - RELATIVI AL PERSONALE PER ENTI PREVIDENZIALI, ENTI LOCALI E CENTRI PER L'IMPIEGO,

ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ISTITUTI DI STATISTICA;
14. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DI STATO IN SERVIZIO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE;
15. FIRMARE LE CERTIFICAZIONI DI CUI ALL'ART. 4 COMMA 6 TER E QUATER DEL DPR 322/1998 (MOD. CUD - CERTIFICAZIONI REDDITI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI);
16. FIRMARE COMUNICAZIONI ED INTRATTENERE RAPPORTI CON CONSULENTE DEL LAVORO;
17. ASSISTERE LA DIREZIONE NEI RAPPORTI E RELAZIONI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI INTERNE, ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA;
18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E RENDERE IN SEDE GIUDIZIALE ED EXTRA-GIUDIZIALE LA DICHIARAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 547 C.P.C.;
19. SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI DI STIPENDIO E ATTI DI BENESTARE PER LA CESSIONE DI QUOTE DI STIPENDIO EX ART. 1260 E SS. C.C.;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE NEI LIMITI DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
LA PROCURA DOVRA' ESSERE REVOCATA IN CASO DI CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA' MANDANTE O ASSEGNAZIONE AD ALTRO INCARICO DEL NOMINATO PROCURATORE.
CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

**Protocollo n. 32726/2013
del 18/07/2013**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 28/06/2013

Data iscrizione: 06/08/2013

scritta

Data iscrizione: 06/08/2013

• KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Iscrizioni

**Protocollo n. 32672/2013
del 18/07/2013**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 18/07/2013

• comunicazione elenco soci

Data atto: 28/06/2013

Data iscrizione: 02/09/2013

Protocollo n. 14383/2013
del 13/05/2013

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 30/04/2013

Data iscrizione: 13/05/2013

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 46795

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 3088 del 08/05/2013

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 13/05/2013

• CASALINI CESARE

Codice fiscale: CSLCSR67D19D458P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 30/05/2012

CON I SEGUENTI POTERI:

REP. N. 45369/2012 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO: CON EFFETTO DALL'1 (UNO) GIUGNO 2012 (DUEMILADODICI), IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI' SIGNOR CASALINI DOTT. CESARE IN NOME E CONTO, VECE ED INTERESSE, DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA' COMPIERE, IN CONSIDERAZIONE ANCHE DELLA SUA ACCERTATA COMPETENZA PROFESSIONALE, TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI ATTINENTI AI COMPITI DI SEGUITO SPECIFICATI:

1. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE.
2. ASSOLVERE I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI.
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE.
4. CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA MODIFICAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO.
5. ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DAGLI ARTT. 31-32-33 DEL D.LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI

NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA.

6. VERIFICARE, IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPONDEZZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME DI SICUREZZA E AMBIENTE.

7. INFORMARE IL PERSONALE, PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE CON IL MEDICO COMPETENTE, IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE I RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE, RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEI MICROCLIMI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO.

8. ORGANIZZARE, PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI.

9. ORGANIZZARE, PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICARE L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA). TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA AL D.LGS. 81/08 E S.M.I. I COMPITI QUI CONFERITI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANO SIA IL PERSONALE DIPENDENTE CHE EVENTUALI TERZI SI VENISSERO A TROVARE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO.

10) PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO PROCURATORE PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE

**Protocollo n. 10019/2013
del 04/04/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO.
CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 21/03/2013

Data iscrizione: 10/04/2013

scritta

Data iscrizione: 10/04/2013

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/06/2012 SI CONFERISCONO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI, DISGIUNTAMENTE DAL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, I PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, AD ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO, FUSIONE E SCISSIONE, E DELLA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI TERZI. VIENE INOLTRE DELEGATO AL PRESIDENTE, DOTT. ITALO CARFAGNINI, IL POTERE DI CONCEDERE GARANZIE A FAVORE DI TERZI.

**Protocollo n. 6700/2013
del 04/03/2013**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 11/02/2013

Data iscrizione: 05/03/2013

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 46474

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1414 del 25/02/2013

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Iscrizioni

**Protocollo n. 4395/2013
del 05/02/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/03/2013

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 11/02/2013 ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 11/02/2013 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 04/03/2013

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel r i e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

• procure atto di integrazione di procura speciale

Data atto: 18/01/2013

Data iscrizione: 07/02/2013

Notaio: DE SIMONE

Repertorio n: 46397

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 833 del 29/01/2013

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 07/02/2013

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 25/07/2012, REP. N. 45651 DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO.

IL PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' MANDANTE PER LO STABILIMENTO DI FORLI', SIGNOR MEUCCI DOTT. RICCARDO IN QUALITA' DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI, SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI DEPOSITO E COMODATO, DI ACCETTARE, DI IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI, PATTI, CONDIZIONI, CLAUSOLE, ANNULLARE E RISOLVERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
- 4) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZIARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;
- 5) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE;
- 7) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE;
- 8) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI;
- 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;
- 10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;

**Protocollo d'ufficio n. 3653/2013
del 30/01/2013**

moduli

**Protocollo n. 25760/2012
del 01/10/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 23236/2012
del 08/08/2012**

moduli

**Protocollo n. 23055/2012
del 07/08/2012**

moduli

atti

11) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA;

12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A COMMISSIONI ED ORGANISMI ARBITRALI NELLE VERTENZE RELATIVE AD AGENTI, PROCACCIATORI DI AFFARI E COLLABORATORI CON AUTORIZZAZIONE A SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONCILIAZIONE NELLE SEDI COMPETENTI.

CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 20/09/2012

Data iscrizione: 01/10/2012

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 45816

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 6408 del 26/09/2012

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 01/10/2012

• FACCHINI ANNA

Codice fiscale: FCCNNA63R42E730J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 20/09/2012

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2011

Data deposito: 18/07/2012

Protocollo n. 22977/2012
del 06/08/2012

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 25/07/2012

Data iscrizione: 07/08/2012

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 45651

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 5493 del 01/08/2012

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 07/08/2012

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

PROCURA DEL 22.2.2008, REP.37526:

IL PROCURATORE, QUALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA: 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; 2) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI; 3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO; 4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE; 5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA'; 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI INERENTI L'ESPORTAZIONE; 7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA; 8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI; 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE; 10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE; 11) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO A EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE E, CONGIUNTAMENTE CON IL DR. PONTEVIVO MICHELE O CON LA D.SSA SALUCCI SARA, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE; 12) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 3.000,00 (TREMILA VIRGOLA ZERO ZERO) GIORNO PER RIFORNIMENTI DI CASSA; 13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO; 14) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE PER LEGGE SENZA LIMITE DI IMPORTO; FIRMARE OGNI TIPO DI CIRCOLARIZZAZIONE RELATIVA ALLA CERTIFICAZIONE DI BILANCIO DA PARTE DI SOCIETA' DI REVISIONE; 15) FIRMARE RICHIESTE DI ASSEGNI DI C/C DEI VARI ISTITUTI DI CREDITO; 16) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI; 17) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI E SOPRAVVENIENZE PASSIVE O ATTIVE FINO

AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 2.000,00 (DUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA PRATICA; 18) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O CORRISPONDENTE IMPORTO IN VALUTA ESTERA; 19) AUTORIZZARE LA CESSIONE IN FACTORING DI CREDITI PRO SOLUTO/PRO SOLVENDO, SENZA LIMITI. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2012

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MEUCCI RICCARDO RUGGERO VALORI PRECEDENTI:

DOMICILIO FISCALE: VIA BADIA, 35 CAMAIORE (LU) - ITALIA

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 22975/2012
del 06/08/2012
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel r i e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• procure

Data atto: 27/07/2012

Data iscrizione: 07/08/2012

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 45671

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 5494 del 01/08/2012

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 07/08/2012

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 22.2.2008, REP. 37526:

IL PROCURATORE, QUALE DIRETTORE DI STABILIMENTO, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA: 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI; 3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE; 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI HERA E TELECOM RELATIVAMENTE AI CONTRATTI DI FORNITURA ELETTRICA E

Iscrizioni

DI TELEFONIA; 5) FIRMARE CONGIUNTAMENTE CON IL RAG. RIZZO GUALTIERO ASSEGNI, BONIFICI E RICEVUTE BANCARIE PER PAGAMENTI A FORNITORI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE; 6) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERATO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI; 7) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO; 8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORLI', ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE; 9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE I RAPPORTI DI LAVORO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI; 10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI; 11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI; 12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 07/08/2012

• **SANTI PAOLO**

Codice fiscale: SNTPLA56S05I461V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 27/07/2012

**Protocollo n. 21049/2012
del 18/07/2012**

moduli

atti

**Protocollo n. 20801/2012
del 16/07/2012**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2011

Data deposito: 18/07/2012

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 19/07/2012

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 06/08/2012

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 06/08/2012

scritta

Data iscrizione: 06/08/2012

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 06/08/2012

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 20783/2012
del 16/07/2012**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 9

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 06/08/2012

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 06/08/2012

scritta

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 28/06/2012

Data iscrizione: 06/08/2012

scritta

Data iscrizione: 06/08/2012

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/06/2012 DATA PRESENTAZIONE

16/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• **ZOCCA STEFANO**

Iscrizioni

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/06/2012 DATA PRESENTAZIONE
16/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• MEUCCI RICCARDO RUGGERO

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/06/2012 DATA PRESENTAZIONE
16/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 08/05/2009

Data iscrizione: 06/08/2012

• SCIALDONE ANTONIO

Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 06/08/2012

• RUSTICALI GIORGIO

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 08/05/2009

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• DONATI ANDREA

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 08/05/2009

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• TOMASETTA GIANFRANCO

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• VANDINI PIERALCESTE

Codice fiscale: VNDPLC71E01H199L

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 06/08/2012

• ZOLI MARIA LUISA

Protocollo n. 15769/2012
del 08/06/2012

moduli

atti

Iscrizioni

Codice fiscale: ZLOMLS57S66A547K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 28/06/2012

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **procure**

Data atto: 30/05/2012

Data iscrizione: 08/06/2012

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 45369

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 3992 del 05/06/2012

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 08/06/2012

• **PACHUCKI LEONE**

Codice fiscale: PCHLNE60B29A809F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO DEL NOTAIO DE SIMONE MARIO REP. NUM.39386 DEL 19.02.2009, IL
PROCURATORE SPECIALE, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA'
MANDANTE, POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE FUNZIONI ATTINENTI AI
COMPITI DI SEGUITO SPECIFICATI: 1) VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI
OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE
DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A
DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE; 2) ASSOLVERE I COMPITI
RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE
DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI; 3)
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGI-LANZA E CONTROLLO IN
RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE; 4) CURARE
LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA MODIFICAZIONE
DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E
DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE
CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE
TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE
DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO; 5) ADEMPIERE, QUALE
RESPONSABILE DEL SEVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DAGLI
ARTT.31-32-33 DEL DLGS.81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ED IN
PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE
CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE
E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPE-CIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE
ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI
PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI
AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI
PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E

DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA; 6) VERIFICARE, IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPONDEZZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SICUREZZA E AMBIENTE; 7) PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DOVRA' INFORMARE IL PERSONALE SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE CON IL MEDICO COMPETENTE, IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE, RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEI MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO; 8) PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, DOVRA' ORGANIZZARE IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI; 9) PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, DOVRA' ORGANIZZARE IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICHERA' L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA). TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA AL DLGS 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI. I COMPITI QUI CONFERITI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANO SIA IL PERSONALE DIPENDENTE CHE EVENTUALI TERZI SI VENISSERO A TROVARE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO. PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO PROCURATORE PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO

**Protocollo n. 34643/2011
del 17/11/2011**

moduli

Iscrizioni

**Protocollo n. 33289/2011
del 15/11/2011**

moduli

atti

Iscrizioni

GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO. IL TUTTO CON PIU' AMPIA FACOLTA' E CON PROMESSA DI RATO VALIDO. CON PROMESSA DI AVERE IL LORO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

Data iscrizione: 08/06/2012

• **CASALINI CESARE**

Codice fiscale: CSLCSR67D19D458P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 30/05/2012

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Data iscrizione: 01/12/2011

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:
(ASSENTE)

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 09/11/2011

Data iscrizione: 15/11/2011

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 44378

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 8923-1T del 14/11/2011

Località di registrazione: FORLI' (FO)

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 09/11/2011

Data iscrizione: 15/11/2011

Data iscrizione: 15/11/2011

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 6.000.000,00 SOTTOSCRITTO 6.000.000,00 VERSATO 6.000.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 15/11/2011

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 6.000.000 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 15/11/2011

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 6.000.000,00 SOTTOSCRITTO 6.000.000,00 VERSATO 6.000.000,00

VALUTA: EURO

**Protocollo n. 26061/2011
del 05/10/2011**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• procure

Data atto: 19/09/2011

Data iscrizione: 06/10/2011

atto notarile

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 44104

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 7607 del 26/09/2011

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 06/10/2011

• SALUCCI SARA

Codice fiscale: SLCSRA68L65D704Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURA DEL 22.2.2008, REP. 37526:

LA PROCURATRICE, QUALE DIRETTORE ACQUISTI, IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POTRA', DOTATA DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA: 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE COMMERCIALE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; 2) NEGOZIARE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE, IN PARTICOLARE MATERIE PRIME PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; 3) FIRMARE CONGIUNTAMENTE CON IL RAG. RIZZO GUALTIERO ASSEGNI, BONIFICI E RICEVUTE BANCARIE PER PAGAMENTI A FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE; 4) APRIRE CREDITI DOCUMENTARI IN FAVORE DI FORNITORI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) CONGIUNTAMENTE CON IL RAG. RIZZO GUALTIERO; 5) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI PER IL PERSONALE IMPIEGATIZIO; 6) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE - PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATIZIO. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA E CON OBBLIGO DI RENDICONTO.

**Protocollo n. 20483/2011
del 18/07/2011**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 07/07/2011

**Protocollo n. 20482/2011
del 18/07/2011**

moduli

atti

**Protocollo n. 10510/2011
del 11/05/2011**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 26389/2010
del 01/07/2010**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 07/07/2011

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/06/2011

Data iscrizione: 18/07/2011

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 18/04/2011

Data iscrizione: 12/05/2011

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 18/04/2011

Data iscrizione: 12/05/2011

scritta

Data iscrizione: 12/05/2011

• **MEUCCI RICCARDO RUGGERO**

Codice fiscale: MCCRCR70P08I622D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/04/2011 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 18/04/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2011

DATA PRESENTAZIONE 11/05/2011

Data iscrizione: 12/05/2011

• **RIZZO GUALTIERO**

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 08/05/2009 DATA PRESENTAZIONE 03/06/2009

B - deposito bilancio

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2009

Data deposito: 29/05/2010

**Protocollo n. 26385/2010
del 01/07/2010**

moduli

atti

**Protocollo n. 14018/2010
del 28/05/2010**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 27419/2009
del 07/09/2009**

moduli

atti

**Protocollo n. 27416/2009
del 07/09/2009**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2009

Data deposito: 29/05/2010

• comunicazione elenco soci

Data atto: 05/05/2010

Data iscrizione: 02/07/2010

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 05/05/2010

Data iscrizione: 09/07/2010

scritta

Data iscrizione: 09/07/2010

• KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

ISCRITTA PRESSO IL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI CON DECRETO DEL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA DEL 17/07/1997 G.U. N. 60, QUARTA SERIE SPECIALE, DELL'1 AGOSTO 1997 SECONDO IL D.L. 88/92 AL N. 70623 E ALL'ALBO SPECIALE DELLE SOCIETA' DI REVISIONE CONSOB N. 10828 DEL 16/07/1997 N. D'ORDINE 13.

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 03/06/2009

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 03/06/2009

• comunicazione elenco soci

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 12/09/2009

**Protocollo n. 19709/2009
del 04/06/2009**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 30/10/2009

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 30/10/2009

scritta

Data iscrizione: 30/10/2009

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 30/10/2009

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 30/10/2009

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 19652/2009
del 03/06/2009**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 20/10/2009

scritta

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 20/10/2009

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 08/05/2009

Data iscrizione: 20/10/2009

scritta

Data iscrizione: 20/10/2009

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 08/05/2009 DATA PRESENTAZIONE

03/06/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2011

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL 16/05/2007 SI CONFERISCONO ULTERIORI POTERI AL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED IN PARTICOLARE SI CONFERISCONO ALLO STESSO
TUTTI I POTERI PER CONCLUDERE, CESSARE, RISOLVERE ANTICIPATAMENTE, CEDERE,
VARIARE OGNI TIPO DI CONTRATTO DI LOCAZIONE FINANZIARIA, IVI COMPRESO
L'ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DEL RISCATTO FINALE DEL BENE OGGETTO DEL CONTRATTO
STESSO.

...

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 09/03/2009 SI CONFERISCONO AL
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI,
DISGIUNTAMENTE DAL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, I PIU' AMPI POTERI
PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI
SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI,
AD ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO,
FUSIONE E SCISSIONE, E DELLA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI
TERZI.

Data iscrizione: 20/10/2009

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 08/05/2009 DATA PRESENTAZIONE
03/06/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• ZOCCA STEFANO

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 08/05/2009 DATA PRESENTAZIONE
03/06/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 09/03/2009 DATA PRESENTAZIONE 07/04/2009

Data iscrizione: 20/10/2009

• SCIALDONE ANTONIO

Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• RUSTICALI GIORGIO

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• **VANDINI PIERALCESTE**

Codice fiscale: VNDPLC71E01H199L

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 20/10/2009

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 09/03/2009 SI CONFERISCONO AL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. STEFANO ZOCCA, DISGIUNTAMENTE DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ITALO CARFAGNINI, I PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PRECISAMENTE GLI SONO RICONOSCIUTE TUTTE LE FACOLTA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, AD ECCEZIONE DELLA COMPRAVENDITA E PERMUTA DI AZIENDE, RAMI D'AZIENDA E DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, ANCHE EFFETTUATE TRAMITE OPERAZIONI DI CONFERIMENTO, FUSIONE E SCISSIONE, E DELLA CONCESSIONE DI GARANZIE ANCHE REALI A FAVORE DI TERZI.

Protocollo n. 13051/2009
del 07/04/2009

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 09/03/2009

Data iscrizione: 12/05/2009

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 09/03/2009

Data iscrizione: 12/05/2009

scritta

Data iscrizione: 12/05/2009

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/04/2006 SI CONFERISCONO AL PRESIDENTE TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, FATTA ECCEZIONE PER QUELLI CONCERNENTI TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI E IPOTECARIE, L'ALIENAZIONE DELL'AZIENDA DI PROPRIETA' SOCIALE, L'ASSUNZIONE DI MUTUI, LA

PRESTAZIONE DI GARANZIE, L'ASSUNZIONE E L'ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI, LE QUALI OPERAZIONI RIMANGONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SUA COLLEGIALITA'.

CON VERBALE DEL 16/05/2007 SI CONFERISCONO ULTERIORI POTERI AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED IN PARTICOLARE SI CONFERISCONO ALLO STESSO TUTTI I POTERI PER CONCLUDERE, CESSARE, RISOLVERE ANTICIPATAMENTE , CEDERE, VARIARE OGNI TIPO DI CONTRATTO DI LOCAZIONE FINANZIARIA, IVI COMPRESO L'ESERCIZIO DELLA FACOLTA' DEL RISCATTO FINALE DEL BENE OGGETTO DEL CONTRATTO STESSO.

Data iscrizione: 12/05/2009

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2009 DATA

PRESENTAZIONE 07/04/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 13009/2009
del 07/04/2009**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 09/03/2009

Data iscrizione: 12/05/2009

scritta

Data iscrizione: 12/05/2009

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

TRADIZIONALE

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 12/05/2009

• **ZOCCA STEFANO**

Codice fiscale: ZCCSFN75T26B296B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/03/2009 ALLA

CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 09/03/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL

BILANCIO AL 31/12/2008

DATA PRESENTAZIONE 07/04/2009

Iscrizioni

**Protocollo n. 5469/2009
del 06/03/2009**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 4315/2009
del 23/02/2009**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• procure

Data atto: 19/02/2009

Data iscrizione: 23/02/2009

scrittura privata autenticata

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 39386

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1383 del 19/02/2009

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 23/02/2009

• PACHUCKI LEONE

Codice fiscale: PCHLNE60B29A809F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/02/2009 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 19/02/2009 LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 20/02/2009

Iscrizioni

**Protocollo n. 4250/2009
del 20/02/2009**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• procure

Data atto: 19/02/2009

Data iscrizione: 23/02/2009

scrittura privata autenticata

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 39385

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 1384 del 19/02/2009

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 23/02/2009

• ALBERGAMO ALBERTO

Codice fiscale: LBRLRT65L17F032D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA DA MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', REP.N.
29347 DEL 23/09/2004, VIENE CONFERITA PROCURA SPECIALE A ALBERTO ALBERGAMO,
AFFINCHÉ IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETÀ POSSA, DOTATO
DELLA PIÙ AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI,
AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I

Iscrizioni

NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;

2) ASSolvere I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCHE' LA PREVENZIONE INCENDI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;

4) CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLE MODIFICAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO;

5) ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DALL'ART. 9 D.L. 626/94 ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE;; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA;

6) IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, DOVRA' VERIFICARE LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI E VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPOSTENZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SU SICUREZZA E AMBIENTE;

7) PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DOVRA' INFORMARE IL PERSONALE SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE (QUALORA PREVISTO), RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEL MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

8) PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, DOVR ORGANIZZARE IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI

(QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI E AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI;

9) PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, DOVRA' ORGANIZZARE IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPORTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICARE L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA). TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA AL D.L. 626/94 COSI' COME MODIFICATO DAL D.L. 242/96, D.P.R. 303/56, D.P.R. 546/45, D.P.R. 203/88, L. 319/76, D.L. 22/97 E SUCCESSIVE MODIFICHE, D.P.R. 24.7.96 N. 459, D.L. 494/96, D.P.R. 7.1.96 N. 164, D.L. 14.8.96 N. 491. I COMPITI QUI CONFERITI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANO SIA IL PERSONALE DIPENDENTE CHE EVENTUALI TERZI SI VENISSERO A TROVARE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

10) PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI ALL'ING. ALBERGAMO I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLO STESSO ING. ALBERGAMO PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA.

**Protocollo d'ufficio n. 24171/2008
del 23/10/2008**
moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 0

**Protocollo n. 19314/2008
del 31/07/2008**
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2

atti

• **nomina/conferma amministratori**
Data atto: 04/07/2008
Data iscrizione: 24/09/2008
scritta

• **cessazione amministratori**
Data atto: 04/07/2008
Data iscrizione: 24/09/2008
scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 24/09/2008

• SCALAMBRA ALDER

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE CONSIGLIERE DELEGATO

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DEL CDA DEL 28/04/2006 VENGONO CONFERITI AL CONSIGLIERE DELEGATO I SEGUENTI POTERI:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI;
- 3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E ACCREDITO;
- 4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI TRATTE E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA';
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI;
- 7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA;
- 8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICHE DELLE RETRIBUZIONI;
- 9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI MISSIONI OPERAI E IMPIEGATI;
- 10) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO AD UN IMPORTO DI EURO 10.000,00 PER OPERAZIONE E CONGIUNTAMENTE CON IL DOTT. PONTEVIVO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 PER OPERAZIONE;
- 11) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 1.500/GIORNO PER RIFORNIMENTO DI CASSA;
- 12) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO;
- 13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE DOVUTE PER LEGGE SENZA LIMITI DI IMPORTO;
- 14) FIRMARE LA RICHIESTA DI ASSEGNI DI C/C DAI VARI ISTITUTI DI CREDITO;
- 15) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI;
- 16) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI A SOPRAVVIVENZA ATTIVA E PASSIVA FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 250,00 PER OGNI PRATICA;
- 17) FIRMARE DICHIARAZIONI DI INTENTO DA RILASCIARE AI FORNITORI PER ACQUISTI IN ESENZIONE DI IVA;
- 18) FIRMARE TRASFERIMENTI BANCARI TRA LE DITTE DEL GRUPPO.

Data iscrizione: 24/09/2008

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

**Protocollo n. 15698/2008
del 24/06/2008**

moduli

atti

**Protocollo n. 15653/2008
del 24/06/2008**

moduli

atti

**Protocollo n. 10334/2008
del 21/05/2008**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 03/06/2008

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 03/06/2008

• comunicazione elenco soci

Data atto: 05/05/2008

Data iscrizione: 24/06/2008

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• procure

Data atto: 19/05/2008

Data iscrizione: 22/05/2008

scrittura privata autenticata

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 38049

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 4687 del 21/05/2008

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 22/05/2008

• CASTIGNANI LUIGI

Codice fiscale: CSTLGU52L24C770K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE RESPONSABILE

CON I SEGUENTI POTERI:

AFFINCHÉ IN NOME E VECE DELLA SOCIETÀ MANDANTE PROVVEDA AL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA, ECOLOGICA, NONCHÉ DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO DELLO STABILIMENTO DI SANT'ELPIDIO A MARE, FRAZ. CASSETTE D'ETE, VIA E. FERMI N.245 E PIÙ PRECISAMENTE:

- SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELLO STABILIMENTO DI SANT'ELPIDIO A MARE, FRAZ. CASSETTE D'ETE, VIA E. FERMI N. 245 ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI E AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHÉ DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 319/76, 915/82, 203/88, LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHÉ DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHÉ DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE QUELLE MISURE CHE REPUTERÀ NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

Protocollo n. 4491/2008
del 04/03/2008

moduli

atti

Iscrizioni

- COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE I RAPPORTI DI LAVORO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLO STABILIMENTO;
- ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;
- ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E/O SERVIZI STIPULANTI DALLO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;
- RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

• procure

Data atto: 22/02/2008

Data iscrizione: 13/03/2008

Notaio: DE SIMONE

Repertorio n: 37526

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 2079 del 29/02/2008

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 13/03/2008

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA DEL 22/12/2004 N. REP. 30144, IL PROCURATORE POTRA' IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE, DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 25.000,00 (EURO VENTICINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI;
- 3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DI ASSICURAZIONE;
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI HERA E TELECOM RELATIVAMENTE AI CONTRATTI DI FORNITURA ELETTRICA E DI TELEFONIA;
- 5) FIRMARE CONGIUNTAMENTE CON IL RAG. RIZZO ASSEGNI, BONIFICI E RICEVUTE BANCARIE PER PAGAMENTI A FORNITORI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (EURO CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE ;
- 6) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI;
- 7) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO;
- 8) SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DEGLI STABILIMENTI SITI IN FORL , ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI ED AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPOLOSAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI

ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE LE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

9) COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE I RAPPORTI DI LAVORO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STABILIMENTI;

10) ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

11) ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E SERVIZI STIPULATI PER LO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

12) RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA.

Data iscrizione: 13/03/2008

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA DEL 22/2/2004 N. REP. 30144, IL PROCURATORE POTRA' IN NOME, CONTO, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE, DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA:

1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

2) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI;

3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO;

4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;

5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA';

6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI;

7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA;

8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI;

9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI DI MISSIONE PER PERSONALE OPERAIO, IMPIEGATO E DIRIGENTE;

10) AUTORIZZARE RICHIESTE DI FERIE-PERMESSI DEL PERSONALE IMPIEGATO E DIRIGENTE;

11) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO AD EURO 5.000,00 (EURO CINQUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE E, CONGIUNTAMENTE CON IL DR. PONTEVIVO MICHELE, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (EURO CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OPERAZIONE;

12) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 2.000,00 (EURO DUEMILA VIRGOLA ZERO ZERO) GIORNO PER RIFORNIMENTI DI CASSA;

13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO;

14) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE PER LEGGE SENZA LIMITE DI IMPORTO;
15) FIRMARE RICHIESTE DI ASSEGNI DI C/C DEI VARI ISTITUTI DI CREDITO;
16) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI;
17) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI E SOPRAVVIVENENZE PASSIVE O ATTIVE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 500,00 (EURO CINQUECENTO VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLA PRATICA.
CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA.

Data iscrizione: 13/03/2008

• **SALUCCI SARA**

Codice fiscale: SLCSRA68L65D704Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 22/02/2008

**Protocollo n. 18387/2007
del 20/07/2007**

moduli

atti

**Protocollo n. 18386/2007
del 20/07/2007**

moduli

atti

**Protocollo n. 12889/2007
del 31/05/2007**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 28/05/2007

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 28/05/2007

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/2007

Data iscrizione: 21/07/2007

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 16/05/2007

Data iscrizione: 04/06/2007

scritta

Data iscrizione: 04/06/2007

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28/04/2006 SI CONFERISCONO AL PRESIDENTE TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, FATTA ECCEZIONE PER QUELLI CONCERNENTI TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI E IPOTECARIE, L'ALIENAZIONE DELL'AZIENDA DI PROPRIETA' SOCIALE, L'ASSUNZIONE DI MUTUI, LA PRESTAZIONE DI GARANZIE, L'ASSUNZIONE E L'ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI, LE

**Protocollo n. 12888/2007
del 31/05/2007**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 24843/2006
del 06/12/2006**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 23304/2006
del 08/11/2006**

moduli

atti

QUALI OPERAZIONI RIMANGONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA
SUA COLLEGIALITA'.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **altri atti attribuzione controllo contabile**

Data atto: 30/04/2007

Data iscrizione: 01/06/2007

comunicazione

Data iscrizione: 01/06/2007

• **KPMG S.P.A.**

Codice fiscale: 00709600159

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: 03 ESERCIZI

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 23/11/2006

Data iscrizione: 07/12/2006

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 34674

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 05/12/2006

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 07/12/2006

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 1.351.351,00 SOTTOSCRITTO 1.351.351,00 VERSATO 1.351.351,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO IL 23/11/2006

Data iscrizione: 07/12/2006

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 1.351.351 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **comunicazione socio unico spa/ricostituzione pluralita' soci**

Data atto: 30/10/2006

Data iscrizione: 09/11/2006

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/11/2006

• **BIFAN S.R.L.**

Codice fiscale: 91007180390

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIO UNICO

Data iscrizione: 09/11/2006

• **FREEDOM S.P.A.**

Codice fiscale: 02108320397

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO CON ATTO DEL 30/10/2006

**Protocollo n. 22899/2006
del 27/10/2006**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **fusioni**

Data atto: 19/10/2006

Data iscrizione: 30/10/2006

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 34504

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 26/10/2006

Località di registrazione: FORLI' (FO)

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 19/10/2006

Data iscrizione: 30/10/2006

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 30/10/2006

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 6.000.000,00 SOTTOSCRITTO 6.000.000,00 VERSATO 6.000.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER DIMINUZIONE IL 19/10/2006

Data iscrizione: 30/10/2006

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 6.000.000 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 30/10/2006

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON BI.FAN S.R.L. SEDE

FORLI'

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 25/07/2006

Iscrizioni

**Protocollo n. 21972/2006
del 12/10/2006**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

atti

• **altri atti trasferimento sede**

Data atto: 09/10/2006

Data iscrizione: 16/10/2006

comunicazione

Data iscrizione: 16/10/2006

Iscrizioni

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

FORLI' (FO) VIA MASTRO GIORGIO 2

**Protocollo n. 20199/2006
del 07/09/2006**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2005

Data deposito: 26/05/2006

**Protocollo n. 20191/2006
del 07/09/2006**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2005

Data deposito: 26/05/2006

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/04/2006

Data iscrizione: 08/09/2006

**Protocollo n. 18902/2006
del 08/08/2006**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni delibera di fusione**

Data atto: 25/07/2006

Data iscrizione: 09/08/2006

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 34058

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 09/08/2006

Iscrizioni

FUSIONE

IN DATA 25/07/2006 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE
DELLA/E SOCIETA' BI.FAN S.R.L. SEDE FORLI'

**Protocollo n. 15101/2006
del 22/06/2006**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni progetto**

Data atto: 20/06/2006

Data iscrizione: 23/06/2006

scritta

Iscrizioni

**Protocollo n. 12113/2006
del 29/05/2006**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/06/2006

FUSIONE

IN DATA 20/06/2006 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' BI.FAN S.R.L. SEDE FORLI'

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 8

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 28/04/2006

Data iscrizione: 29/05/2006

scritta

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 28/04/2006

Data iscrizione: 29/05/2006

scritta

Data iscrizione: 29/05/2006

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2006 DATA PRESENTAZIONE
25/05/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
28/04/2006 DATA PRESENTAZIONE 25/05/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 29/05/2006

• SCALAMBRA ALDER

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2006 DATA PRESENTAZIONE
25/05/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 28/03/2003 DATA PRESENTAZIONE 18/04/2003

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CDA DEL 28/03/2003 VENGONO CONFERITI AL CONSIGLIERE DELEGATO I
SEGUENTI POTERI:

- 1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA
AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' ;
- 2) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA'
AZIENDALI;
- 3) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E ACCREDITO;
- 4) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIET RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE;
- 5) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHER , CAMBIALI TRATTE E ASSEgni DI
QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA
TERZI ALLA SOCIETA' ;
- 6) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI;
- 7) ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA;

8) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICHE DELLE RETRIBUZIONI;
9) FIRMARE AUTORIZZAZIONI MISSIONI OPERAI E IMPIEGATI;
10) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI E BONIFICI FINO AD UN IMPORTO DI EURO 10.000,00 PER OPERAZIONE E CONGIUNTAMENTE CON L'ING. FIORINI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 PER OPERAZIONE;
11) FIRMARE ASSEGNI FINO A EURO 1.500/GIORNO PER RIFORNIMENTO DI CASSA;
12) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO;
13) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE DOVUTE PER LEGGE SENZA LIMITI DI IMPORTO;
14) FIRMARE LA RICHIESTA DI ASSEGNI DI C/C DAI VARI ISTITUTI DI CREDITO;
15) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI;
16) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI A SOPRAVVIVENZA ATTIVA E PASSIVA FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 250,00 PER OGNI PRATICA;
17) FIRMARE DICHIARAZIONI DI INTENTO DA RILASCIARE AI FORNITORI PER ACQUISTI IN ESENZIONI DI IVA;
FIRMARE TRASFERIMENTI BANCARI TRA LE DITTE DEL GRUPPO.

Data iscrizione: 29/05/2006

• **RUSTICALI GIORGIO**

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: RUSTICALI GIORGIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA PACE BOMBACE, 5 FORLI' (FO)

Data iscrizione: 29/05/2006

• **VANDINI PIERALCESTE**

Codice fiscale: VNDPLC71E01H199L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2006 ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 28/04/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

DATA PRESENTAZIONE 25/05/2006

Data iscrizione: 29/05/2006

• **SCIALDONE ANTONIO**

Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 29/05/2006

• **RUSTICALI GIORGIO**

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 29/05/2006

• **BEDESCHI CESARE**

Codice fiscale: BDSCSR50D10I787O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

**Protocollo n. 12062/2006
del 29/05/2006**
moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/05/2006

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 29/05/2006

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 28/04/2006

Data iscrizione: 30/05/2006

scritta

Data iscrizione: 30/05/2006

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DEL CDA DEL 28/03/2003 SI CONFERISCONO

TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, FATTA ECCEZIONE
PER QUELLI CONCERNENTI TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI E IPOTECARIE,

L'ALIENAZIONE DELL'AZIENDA DI PROPRIETA' SOCIALE, L'ASSUNZIONE DI MUTUI, LA

PRESTAZIONE DI GARANZIE, L'ASSUNZIONE E L'ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI, LE

QUALI OPERAZIONI RIMANGONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA

SUA COLLEGIALITA' .

Data iscrizione: 30/05/2006

• **SCALAMBRA ALDER**

Codice fiscale: SCLLD R39P12C814F

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 6742/2006
del 05/04/2006**
moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **altri atti variazione indirizzo socio unico**

Data atto: 30/03/2005

Data iscrizione: 05/04/2006

Iscrizioni

**Protocollo n. 15252/2005
del 16/06/2005**

moduli

atti

**Protocollo n. 15249/2005
del 16/06/2005**

moduli

atti

**Protocollo n. 1689/2005
del 19/01/2005**

moduli

atti

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/04/2006

• BIFAN S.A.

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: BIFAN S.R.L. VALORI PRECEDENTI:

DENOMINAZIONE: BIFAN S.A.

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato d'esercizio

Data atto: 31/12/2004

Data deposito: 28/05/2005

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2004

Data deposito: 28/05/2005

• comunicazione elenco soci

Data atto: 30/04/2005

Data iscrizione: 16/06/2005

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

• procure

Data atto: 22/12/2004

Data iscrizione: 25/01/2005

scrittura privata autenticata

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 30144

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 28/12/2004

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 25/01/2005

• FIORINI FRANCO

Codice fiscale: FRNFNC57E07D704W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

AFFINCHE' IN NOME E VECE DELLA SOCIETA' MANDANTE PROVVEDA AL RISPETTO DELLE
NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA, ECOLOGICA, NONCHE' DELLE
CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO DELLO STABILIMENTO DI FORLI', VIA MASTRO
GIORGIO N.2 E PIU' PRECISAMENTE:

- SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELLO STABILIMENTO DI FORLI', VIA MASTRO GIORGIO
N.2, ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI E AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN
PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA
ANTINFORTUNISTICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94,
547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE'
DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE

LEGGI 319/76, 915/82, 203/88, LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE QUELLE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;

- COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE I RAPPORTI DI LAVORO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLO STABILIMENTO;

- ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;

- ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E/O SERVIZI STIPULATI DALLO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;

- RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE DEL 18/11/2002, REP. N.25106/10667:

IL PROCURATORE, DOTATO DELLA PIU' AMPIA AUTONOMIA FINANZIARIA, POTRA':

1) VERIFICARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E MANUTENZIONI PERIODICHE DELLE ATTREZZATURE, MANTENENDO I NECESSARI CONTATTI CON GLI ORGANI PREPOSTI A DETTE ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;

2) ASSOLVERE I COMPITI RIGUARDANTI LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL POSTO DI LAVORO NONCH LA PREVENZIONE INCENDI;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI DI VIGILANZA E CONTROLLO I
N

RELAZIONE ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED AMBIENTE;

4) CURARE LA COSTANTE INFORMAZIONE DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLE MODIFICAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, DEGLI IMPIANTI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI E DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA NEL SENSO PIU' AMPIO, PROPONENDO EVENTUALI MODIFICHE CIRCA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI AFFINCHE' POSSA ESSERE TEMPESTIVAMENTE EFFETTUATO L'AGGIORNAMENTO DELLA RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO;

5) ADEMPIERE, QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, AI COMPITI PREVISTI DALL'ART. 9 D.L. 626/94 ED IN PARTICOLARE INFORMARE I LAVORATORI SUI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'AZIENDA; SULLE MISURE E LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE E PREVENZIONE ADOTTATE; SUI RISCHI SPECIFICI CUI SONO ESPOSTI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NONCHE' SUI POSSIBILI DANNI E LE CONSEGUENTI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; SULLE NORMATIVE DI SICUREZZA E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA; SUI PERICOLI CONNESSI ALL'USO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI, IN BASE ALLE SCHEDE DI SICUREZZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DALLA TECNICA; SULLE PROCEDURE CHE RIGUARDANO IL PRONTO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO E L'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI; SUI NOMINATIVI DEI LAVORATORI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, AL PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO E GESTIONE DI EMERGENZE; SULLE NOZIONI RELATIVE AI DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO. ACCERTERA' INOLTRE CHE CIASCUN LAVORATORE RICEVA FORMAZIONE SUFFICIENTE ED ADEGUATA IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONI O DI INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PARTECIPANDO INOLTRE ALLE RIUNIONI PERIODICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI CON IL MEDICO COMPETENTE E I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI; CURERA' IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI NORMATIVA DI SICUREZZA E AMBIENTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE IL PROGRAMMA DELLE MISURE DI SICUREZZA, RILEVANDO LE MUTAZIONI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E COLLABORANDO CON IL MEDICO COMPETENTE PER IL CONTROLLO SANITARIO DEL PERSONALE NEL CASO IN CUI E' PREVISTA LA SORVEGLIANZA

SANITARIA;

6) IN RELAZIONE AGLI IMPIANTI, ALLE MACCHINE E ATTREZZATURE, DOVRA' VERIFICARE LE PROCEDURE DI LAVORO IN RELAZIONE A QUALSIASI ATTIVITA' RELATIVA AL PERSONALE DELL'AZIENDA ANCHE CONNESSA CON QUELLA DI IMPRESE TERZE, QUALI AD ESEMPIO IMPRESE DI PULIZIA, COLLABORANDO INOLTRE CON L'UFFICIO COMPETENTE NELLA DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI SICUREZZA DA INDICARE NEGLI ORDINI DI ACQUISTO RELATIVI AD ATTREZZATURE, MACCHINARI, IMPIANTI A VERIFICANDO PRIMA DELLA LORO MESSA IN SERVIZIO, LA RISPONDEZZA AI PARAMETRI DI CUI ALLE NORME SU SICUREZZA E AMBIENTE;

7) PER L'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DOVR INFORMARE IL PERSONALE SUI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DI EVENTUALI SOSTANZE E ORGANIZZARE IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'AMBIENTE DI LAVORO, MEDIANTE UN PROGRAMMA DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE, IN TERMINI PREVENTIVI, DEI VALORI RISCONTRATI E COMUNICARE RISULTATI AL MEDICO COMPETENTE (QUALORA PREVISTO), RILEVANDO L'EVENTUALE PRESENZA DI INQUINAMENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI E TENENDO CONTO DELLA RUMOROSITA' E DEL MICROCLIMA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

8) PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE INTESA COME TUTELA DELL'AMBIENTE, DOVRA' ORGANIZZARE IL CONTROLLO DEI PARAMETRI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI ED AERIFORMI, RIFIUTI SOLIDI ED EMISSIONE DI AGENTI FISICI (QUALI AD ESEMPIO IL RUMORE), CHIMICI E BIOLOGICI VALUTANDO PREVENTIVAMENTE, PER I NUOVI IMPIANTI, I PARAMETRI QUALITATIVI, QUANTITATIVI DEGLI SCARICHI LIQUIDI E AERIFORMI, LA NATURA DEI RIFIUTI SOLIDI E DELLE EMISSIONI DI DETTI AGENTI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI;

9) PER LA PREVENZIONE INCENDI, IL PRONTO SOCCORSO E LE EMERGENZE, DOVRA' ORGANIZZARE IL SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE DOVUTE AD ESEMPIO A INCENDI, INCIDENTI O INFORTUNI O ALTRE CALAMITA' NATURALI PREDISPONENDO UN PIANO DI EMERGENZA AZIENDALE; RISPETTARE I CRITERI ANTINCENDIO DETTATI DAGLI ORGANI COMPETENTI SU TIPO, CONSISTENZA ED UBICAZIONE DEGLI IMPIANTI E MEZZI PER INTERVENTI DI EMERGENZA, APPRONTANDO LE SPECIFICHE TECNICHE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, LA CONSERVAZIONE E LA GESTIONE DI DETTI IMPIANTI E MEZZI; VERIFICHERA' L'EFFICIENZA E LA PREPARAZIONE DELLE SQUADRE DI PRONTO INTERVENTO (INCENDI, PRONTO SOCCORSO, EMERGENZA). TUTTO QUANTO SOPRA IN RELAZIONE ALLA VIGENTE LEGISLAZIONE ED ALLE EVENTUALI FUTURE MODIFICAZIONI, ED IN PARTICOLARE, IN VIA ESCLUSIVAMENTE ESEMPLIFICATIVA AL D.L. 626/94 COS COME MODIFICATO DAL D.L. 242/96, D.P.R. 303/56, D.P.R. 546/45, D.P.R. 203/88, L. 319/76, D.L. 22/97 E SUCCESSIVE MODIFICHE, D.P.R. 24.7.96 N. 459, D.L. 494/96, D.P.R. 7.1.56 N. 164, D.L. 14.8.96 N. 491. I COMPITI QUI CONFERITI IN MATERIA DI SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANO SIA IL PERSONALE DIPENDENTE CHE EVENTUALI TERZI SI VENISSE A TROVARE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO;

10) PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI SOPRA ELENCATI SONO CONFERITI ALL'ING. FIORINI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI IN MATERIA FINANZIARIA E DI SPESA, ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA ED ALL'AMBIENTE; TALI POTERI TROVERANNO LIMITE ESCLUSIVAMENTE NEL BUDGET STABILITO DALLLO STESSO ING. FIORINI PER L'ESERCIZIO IN CORSO. IL LIMITE POTRA' ESSERE SUPERATO ESCLUSIVAMENTE ED ECCEZIONALMENTE SOLO IN IPOTESI DI ALTO RISCHIO DI DANNO GRAVE ED IRREPARABILE O PERICOLO IMMEDIATO PER PERSONE, COSE O BENI AZIENDALI, AL FINE DI ADOTTARE MISURE IDONEE A PREVENIRE E LIMITARE IL DANNO. CON PROMESSA DI AVERE IL SUO OPERATO PER VALIDO ED APPROVATO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE CONFERMA O RATIFICA.

Data iscrizione: 25/01/2005

• PONTEVIVO MICHELE

Codice fiscale: PNTMHL55C08L781S

**Protocollo n. 24015/2004
del 23/11/2004**

moduli

atti

Iscrizioni

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 22/12/2004

Data iscrizione: 25/01/2005

• RIZZO GUALTIERO

Codice fiscale: RZZGTR64M07A089V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 22/12/2004

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 10/11/2004

Data iscrizione: 24/11/2004

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 29699

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 16/11/2004

Località di registrazione: FORLI' (FO)

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 10/11/2004

Data iscrizione: 24/11/2004

atto pubblico

Data iscrizione: 24/11/2004

VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:

DATA TERMINE: 30/09/2050

Data iscrizione: 24/11/2004

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

Data iscrizione: 24/11/2004

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE: PRODUZIONE DI MATERIE PRIME PER LE CALZATURE ED ARTICOLI

TECNICI IN GENERE E COMPOUNDAZIONI DI ELASTOMERI TERMOPLASTICI, LA COMPRAVENDITA

DI MACCHINARIO ED ATTREZZATURE PER CALZATURE IN GENERE, L'ASSUNZIONE DI RAPPRE =

SENTANZE CON O SENZA DEPOSITO DEI SUDETTI ARTICOLI

Data iscrizione: 24/11/2004

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

STRUMENTI FINANZIARI. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

ASSEMBLEA: MODALITA' DI CONVOCAZIONE ED INTERVENTO. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 24/11/2004

• **KPMG S.P.A.**

Codice fiscale: 00709600159

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SOCIETA' DI REVISIONE DAL 10/11/2004 DURATA:

03 ESERCIZI

**Protocollo n. 22427/2004
del 26/10/2004**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **procure**

Data atto: 23/09/2004

Data iscrizione: 27/10/2004

scrittura privata autenticata

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 29347

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 27/09/2004

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 27/10/2004

• **ALBERGAMO ALBERTO**

Codice fiscale: LBRLRT65L17F032D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE DAL 23/09/2004

Iscrizioni

**Protocollo n. 13847/2004
del 21/06/2004**

moduli

atti

**Protocollo n. 13846/2004
del 21/06/2004**

moduli

atti

**Protocollo n. 6702/2004
del 07/04/2004**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 21742/2003
del 03/12/2003**

moduli

atti

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2003

Data deposito: 19/06/2004

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 25/05/2004

Data iscrizione: 21/09/2004

B - deposito bilancio

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2003

Data deposito: 19/06/2004

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **comunicazione socio unico spa/ricostituzione pluralita' soci**

Data atto: 01/01/2004

Data iscrizione: 08/04/2004

comunicazione

Data iscrizione: 08/04/2004

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' PER AZIONI

Data iscrizione: 08/04/2004

• **BIFAN S.A.**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO DAL 01/01/2004

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 19/11/2003

Data iscrizione: 03/12/2003

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 27435

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 25/11/2003

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Iscrizioni

Data iscrizione: 03/12/2003

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 5.564.000,00 SOTTOSCRITTO 5.564.000,00 VERSATO 5.564.000,00 VALUTA:
EURO
VARIAZIONE PER AUMENTO IL 19/11/2003

Data iscrizione: 03/12/2003

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE
NUMERO PRECEDENTE 10.700.000 VALORE PRECEDENTE 0,52 VALUTA: EURO

**Protocollo n. 6762/2003
del 18/04/2003**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 28/03/2003

Data iscrizione: 07/05/2003

altra forma

Data iscrizione: 07/05/2003

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 07/05/2003

• SCALAMBRA ALDER

Codice fiscale: SCLLDR39P12C814F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2003 DATA

PRESENTAZIONE 18/04/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 6759/2003
del 18/04/2003**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 28/03/2003

Data iscrizione: 07/05/2003

altra forma

Data iscrizione: 07/05/2003

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 07/05/2003

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2003 DATA PRESENTAZIONE
18/04/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE UNICO DATA NOMINA 21/12/2002 DATA PRESENTAZIONE 23/12/2002

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
28/03/2003 DATA PRESENTAZIONE 18/04/2003

Data iscrizione: 07/05/2003
• **SCIALDONE ANTONIO**
Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

CONFERMA NELLA CARICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2005

Data iscrizione: 07/05/2003
• **TOMASETTA GIANFRANCO**
Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

Data iscrizione: 07/05/2003
• **DONATI ANDREA**
Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

Data iscrizione: 07/05/2003
• **BEDESCHI CESARE**
Codice fiscale: BDSCSR50D10I787O

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

Data iscrizione: 07/05/2003
• **RUSTICALI GIORGIO**
Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2003 DATA
PRESENTAZIONE 18/04/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

Data iscrizione: 07/05/2003
• **SCALAMBRA ALDER**
Codice fiscale: SCLLDR39P12C814F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2003 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 28/03/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2005
DATA PRESENTAZIONE 18/04/2003

**Protocollo n. 6650/2003
del 17/04/2003**

moduli

atti

**Protocollo n. 6649/2003
del 17/04/2003**

moduli

atti

**Protocollo n. 24740/2002
del 23/12/2002**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

• bilancio consolidato della societa' controllante

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 17/04/2003

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 17/04/2003

• comunicazione elenco soci

Data iscrizione: 02/09/2004

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 6

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 21/12/2002

Data iscrizione: 16/01/2003

scritta

• cessazione amministratori

Data atto: 21/12/2002

Data iscrizione: 16/01/2003

Data iscrizione: 16/01/2003

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ESERCIZI

Data iscrizione: 16/01/2003

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE UNICO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/12/2002 DATA

PRESENTAZIONE 23/12/2002 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2004

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 16/01/2003

• CARFAGNINI ITALO

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 29/06/2000

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 29/06/2000

Data iscrizione: 16/01/2003

• **SCALAMBRA ALDER**

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE CONSIGLIERE

CON I SEGUENTI POTERI:

TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI; EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZIARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E ACCREDITO; ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE; GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA'; FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI; ACCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA; FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI; FIRMARE AUTORIZZAZIONI MISSIONE OPERAI E IMPIEGATI; PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE FINO A 5 MILIONI PER OPERAZIONE E CONGIUNTAMENTE CON L'ING.FRANCO FIORINI, FIRMANDO ASSEGNI, BONIFICI, RICEVUTE BANCARIE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI 200 MILIONI PER OPERAZIONE; FIRMARE ASSEGNI FINO A 3 MILIONI/GIORNO PER RIFORNIMENTO DI CASSA; PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO; PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE DOVUTE PER LEGGE SENZA LIMITE DI IMPORTO; FIRMARE LA RICHIESTA DI ASSEGNI DI C/C DAI VARI ISTITUI DI CREDITO; FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI; FIRMARE DOCUMENTI RELATIVI ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO IN QUALITA' DI DIPENDENTE, QUALI FERIE, MISSIONI VIAGGIO, NOTE SPESE; CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI A SOPRAVVENIENZA ATTIVA O PASSIVA FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI L.500.000 OGNI PRATICA; FIRMARE DICHIARAZIONI DI INTENTO DA RILASCIARE AI FORNITORI PER ACQUISTI IN ESENZIONE DI IVA.

Data iscrizione: 16/01/2003

• **OTT HANS JURGEN**

Codice fiscale: TTOHSJ43S18Z112R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 16/01/2003

• **BAERT BERNARD PROSPER**

Codice fiscale: BRTBNR49T18Z103X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 16/01/2003

• **EIERMANN MARTIN FERDINAND ANTON**

Codice fiscale: RMNMTN57M01Z112S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Protocollo n. 23423/2002
del 03/12/2002

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **procure**

Data atto: 18/11/2002

Data iscrizione: 16/01/2003

scrittura privata autenticata

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 25106/10667

Località: FORLI' (FO)

Registrazione del 21/11/2002

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 16/01/2003

• **FIORINI FRANCO**

Codice fiscale: FRNFNC57E07D704W

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: FIORINI FRANCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA Ghibellina, 5 FORLI' (FO)

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AFFINCHE' IN NOME E VECE DELLA SOCIETA' MANDANTE PROVVEDA AL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA, ECOLOGICA, NONCHE' DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO DELLO STABILIMENTO DI FORLI', VIA MASTRO GIORGIO N.2 E PIU' PRECISAMENTE:

- SOVRINTENDERE ALLA GESTIONE DELLO STABILIMENTO DI FORLI', VIA MASTRO GIORGIO N.2, ALL'EFFICIENZA DEI RELATIVI IMPIANTI E AL LORO STATO DI MANUTENZIONE, IN PARTICOLARE CURARE SCRUPolosAMENTE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 626/94, 547/55, 302/56, 1124/65 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), ECOLOGICA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 319/76, 915/82, 203/88, LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, NONCHE' DECRETI ATTUATIVI) E DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI DI LAVORO (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON TASSATIVO LE LEGGI 303/56, 185/64, 277/91 E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI NONCHE' DECRETI ATTUATIVI), PRENDENDO TUTTE QUELLE MISURE CHE REPUTERA' NECESSARIE PER LA CORRETTA APLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE;
- COSTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE I RAPPORTI DI LAVORO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLO STABILIMENTO;
- ESERCITARE POTERI DI DIREZIONE E VIGILANZA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE GARANTENDONE IL CORRETTO E L'EFFETTIVO ESPLETAMENTO DEI COMPITI;
- ASSICURARE L'ESATTA ESECUZIONE DEGLI APPALTI DI OPERE E/O SERVIZI STIPULATI DALLO STABILIMENTO CON FACOLTA' IN CASO DI INADEMPIMENTO, DI RISOLVERE I CONTRATTI;
- RELAZIONARE IL DATORE DI LAVORO CIRCA LE ATTIVITA' ESPLETATE.

**Protocollo n. 13014/2002
del 07/06/2002**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 10/05/2002

Data iscrizione: 06/09/2002

• **cessazione amministratori**

Data atto: 10/05/2002

Data iscrizione: 06/09/2002

Data iscrizione: 06/09/2002

• **EIERMANN MARTIN FERDINAND ANTON**

Codice fiscale: RMNMTN57M01Z112S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/05/2002 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 10/05/2002 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2002

DATA PRESENTAZIONE 07/06/2002

Data iscrizione: 06/09/2002

• **DUCKWORTH STEPHEN JOHN**

Codice fiscale: DCKSPH58R02Z114E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

**Protocollo n. 12777/2002
del 06/06/2002**

atti

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 06/06/2002

**Protocollo n. 12774/2002
del 06/06/2002**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 06/06/2002

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 10/05/2002

Data iscrizione: 30/12/2002

**Protocollo n. 8644/2002
del 08/05/2002**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 3926/2002
del 12/02/2002**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 29/01/2002

Data iscrizione: 10/04/2002

atto pubblico

Notaio: DE SIMONE MARIO

Repertorio n: 23354

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 10/04/2002

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

TRATTASI DI RETTIFICA DI ERRORE MATERIALE DI SCRITTURAZIONE, NEL SENSO CHE NEL PRECEDENTE ATTO AI ROGITI DEL DOTT. MARIO DE SIMONE, NOTAIO IN FORLI', DEL 29.01.2002 REP. 23354/9769, FU INDICATO PER MERO ERRORE MATERIALE L'IMPORTO DELLA RISERVA EX LEGGE 413/1991 IN LIRE 289.266.222 IN LUOGO DI QUELLO CORRETTO DI L. 289.866.222

**Protocollo n. 19333/2001
del 09/10/2001**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• conversione in euro del capitale sociale verbale consiglio - deposito statuto

Data atto: 24/09/2001

Data iscrizione: 10/10/2001

Data iscrizione: 10/10/2001

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 10.700.000 VALORE PRECEDENTE 1.000 VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 10/10/2001

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 10.700.000.000 SOTTOSCRITTO 10.700.000.000 VERSATO 10.700.000.000

VALUTA: LIRA ITALIANA

**Protocollo n. 16701/2001
del 02/08/2001**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• cessazione amministratori

Data atto: 06/03/2001

Data iscrizione: 22/08/2001

verbale

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 06/03/2001

Data iscrizione: 22/08/2001

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/08/2001

• **RAPETTI GIUSEPPE**

Codice fiscale: RPTGPP29L23H328T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 22/08/2001

• **BAERT BERNARD PROSPER**

Codice fiscale: BRTBNR49T18Z103X

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/04/2001 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 06/03/2001
DATA PRESENTAZIONE 02/08/2001

**Protocollo n. 14502/2001
del 04/07/2001**

atti

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 04/07/2001

**Protocollo n. 14500/2001
del 04/07/2001**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 04/07/2001

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/06/2001

Data iscrizione: 28/12/2001

**Protocollo n. 21348/2000
del 19/12/2000**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni atto di fusione**

Data atto: 15/12/2000

Data iscrizione: 20/12/2000

atto pubblico

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 20818

Località: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 20/12/2000

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA DELL'ATTO DI FUSIONE CON POLYANNA S.R.L. SEDE FORLI', VIA
MASTRO GIORGIO 2 N. REGISTRO IMPRESE FO000/1996/000000343
DATA DELIBERA FUSIONE 18/07/2000

**Protocollo n. 17780/2000
del 03/10/2000**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **fusioni delibera**

Data atto: 18/07/2000

Data iscrizione: 03/10/2000

atto pubblico

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 19986

Località: FORLI' (FO)

Omologazione n.: 2521/2000 del 27/09/2000

Data iscrizione: 03/10/2000

FUSIONE

IN DATA 18/07/2000 DELIBERA DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E
SOCIETA' POLYANNA S.R.L. SEDE FORLI', VIA MASTRO GIORGIO 2 N. REGISTRO IMPRESE
FO000/1996/000000343

Iscrizioni

**Protocollo n. 15210/2000
del 31/07/2000**

atti

• **bilancio consolidato d'esercizio**

Data atto: 31/12/1999

Data deposito: 31/07/2000

**Protocollo n. 14433/2000
del 18/07/2000**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1999

Data deposito: 18/07/2000

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 29/06/2000

Data iscrizione: 10/10/2001

**Protocollo n. 14143/2000
del 12/07/2000**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 29/06/2000

Data iscrizione: 11/10/2000

• **cessazione amministratori**

Data atto: 29/06/2000

Data iscrizione: 11/10/2000

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 29/06/2000

Data iscrizione: 11/10/2000

Data iscrizione: 11/10/2000

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2000 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
29/06/2000 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/10/2000

• **SCALAMBRA ALDER**

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2000 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **RAPETTI GIUSEPPE**

Codice fiscale: RPTGPP29L23H328T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2000 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **OTT HANS JURGEN**

Codice fiscale: TTOHSJ43S18Z112R

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2000 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **DUCKWORTH STEPHEN JOHN**

Codice fiscale: DCKSPH58R02Z114E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/06/2000 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 29/06/2000 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2002
DATA PRESENTAZIONE 12/07/2000

Data iscrizione: 11/10/2000

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 30/06/1997 DATA PRESENTAZIONE 10/07/1997

Data iscrizione: 11/10/2000

• **FRANCOIS PHILIPPE**

Codice fiscale: FRNPLP50M21Z103T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE
CON I SEGUENTI POTERI:
IN CARICA FINO ALLA DATA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO 1999

Data iscrizione: 11/10/2000

• **SCIALDONE ANTONIO**

Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

CONFERMA NELLA CARICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 30/06/1997

NOMINA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/10/2000

• **TOMASETTA FAUSTO**

Codice fiscale: TMSFST37S20Z118S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 30/06/1997

Data iscrizione: 11/10/2000

• **BEDESCHI CESARE**

Codice fiscale: BDSCSR50D10I787O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

Data iscrizione: 11/12/2000

• **RUSTICALI GIORGIO**

Codice fiscale: RSTGRG65E21D704Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 29/06/2000 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2002

**Protocollo n. 13525/2000
del 30/06/2000**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 5342/2000
del 22/03/2000**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

• **fusioni progetto**

Data atto: 29/06/2000

Data iscrizione: 03/07/2000

Data iscrizione: 03/07/2000

FUSIONE

IN DATA 29/06/2000 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE

INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' POLYANNA SRL

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• **modifiche atto costiti/patti soc.(soc di persone, consorzi, geie)**

Data atto: 11/01/2000

Data iscrizione: 19/05/2000

atto pubblico

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 18855

Località: FORLI' (FO)

Omologazione n.: 181/2000 del 08/03/2000

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 11/01/2000

Data iscrizione: 19/05/2000

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/05/2000

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 6.420.000.000 SOTTOSCRITTO 6.420.000.000 VERSATO 6.420.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA
VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 19/05/2000

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 6.420.000.000 SOTTOSCRITTO 6.420.000.000 VERSATO 6.420.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 19/05/2000

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE
NUMERO PRECEDENTE (ASSENTE) VALORE PRECEDENTE (ASSENTE) VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 19/05/2000

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 6.420.000.000 SOTTOSCRITTO 6.420.000.000 VERSATO 6.420.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA

**Protocollo n. 19626/1999
del 10/12/1999
moduli**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

atti

• fusioni e variazione capitale sociale

Data atto: 07/12/1999

Data iscrizione: 13/12/1999

• comunicazione elenco soci

Data atto: 07/12/1999

Data iscrizione: 13/12/1999

Data iscrizione: 13/12/1999

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 10.700.000.000 SOTTOSCRITTO 10.700.000.000 VERSATO 10.700.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA
VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 13/12/1999

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 10.700.000.000 SOTTOSCRITTO 10.700.000.000 VERSATO 10.700.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 13/12/1999

VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 10.700.000.000 SOTTOSCRITTO 10.700.000.000 VERSATO 10.700.000.000
VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 13/12/1999

FUSIONE
ESECUZIONE DELIBERA DELL'ATTO DI FUSIONE CON LATER S.P.A. SEDE FORLI', VIA
SELVA 18 N. REGISTRO IMPRESE FO012/0000/000019643
DATA DELIBERA FUSIONE 06/08/1999

Iscrizioni

**Protocollo n. 16364/1999
del 27/09/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni delibera di fusione

Data atto: 06/08/1999

Data iscrizione: 28/09/1999

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 18024

Località: FORLI' (FO)

Omologazione n.: 1383/99 del 16/09/1999

Data iscrizione: 28/09/1999

FUSIONE

IN DATA 06/08/1999 DELIBERA DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E
SOCIETA' LATER S.P.A. SEDE FORLI', VIA SELVA 18 N. REGISTRO IMPRESE
FO012/0000/000019643

**Protocollo n. 13685/1999
del 23/07/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni progetto di fusione

Data atto: 12/07/1999

Data iscrizione: 27/07/1999

Data iscrizione: 27/07/1999

FUSIONE

IN DATA 12/07/1999 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' LATER SPA SEDE FORLI', VIA SELVA 18 N.
REGISTRO IMPRESE FO012/0000/000019643

**Protocollo n. 8236/1999
del 25/05/1999**

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 25/05/1999

• comunicazione elenco soci

Data atto: 29/04/1999

Data iscrizione: 01/04/2000

**Protocollo n. 1465/1999
del 26/01/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• altri atti: accett. carica-deposito firma autografa

Data atto: 13/01/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

• OTT HANS JURGEN

Codice fiscale: TTOHSJ43S18Z112R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 13/01/1999 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 23/12/1998

DATA PRESENTAZIONE 26/01/1999

**Protocollo n. 1464/1999
del 26/01/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 13/01/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

• **RAPETTI GIUSEPPE**

Codice fiscale: RPTGPP29L23H328T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 13/01/1999 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 23/12/1998

DATA PRESENTAZIONE 26/01/1999

**Protocollo n. 1463/1999
del 26/01/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa accettazione carica consigliere**

Data atto: 13/01/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

• **FRANCOIS PHILIPPE**

Codice fiscale: FRNPLP50M21Z103T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 13/01/1999 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE DAL 23/12/1998

DATA PRESENTAZIONE 26/01/1999

**Protocollo n. 152/1999
del 07/01/1999**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **verbale assemblea ordinaria**

Data atto: 23/12/1998

Data iscrizione: 02/02/1999

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 23/12/1998

Data iscrizione: 02/02/1999

• **comunicazione cessazione amministratori**

Data atto: 23/12/1998

Data iscrizione: 02/02/1999

Data iscrizione: 02/02/1999

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

DATA INIZIO : 30/06/1997 DURATA 3 ESERCIZI

Data iscrizione: 02/02/1999

• **CARFAGNINI ITALO**

**Protocollo n. 10891/1998
del 26/05/1998**

atti

**Protocollo d'ufficio n. 6475/1998
del 17/03/1998**

moduli

**Protocollo n. 4003/1998
del 11/02/1998**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 3728/1998
del 09/02/1998**

moduli

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/12/1998

Data iscrizione: 02/02/1999

• **BAUMGARTNER FELIZITAS MATHILDE**

Codice fiscale: BMGFZT41E67Z112P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1997

Data deposito: 26/05/1998

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/1998

Data deposito: 26/05/1998

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

• **altri atti: nomina procuratore**

Data atto: 15/01/1998

Data iscrizione: 12/05/1998

scrittura privata autenticata

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 14815

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 185 del 23/01/1998

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 12/05/1998

• **CASTIGNANI LUIGI**

Codice fiscale: CSTLGU52L24C770K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE DAL 15/01/1998 DURATA:

FINO ALLA REVOCA

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

atti

• **altri atti: procura speciale**

Data atto: 15/01/1998

Data iscrizione: 12/05/1998

scrittura privata autenticata

Notaio: MARIO DE SIMONE

Repertorio n: 14816

Località: FORLI' (FO)

Registrazione n.: 186 del 23/01/1998

Località di registrazione: FORLI' (FO)

Data iscrizione: 12/05/1998

• **FIORINI FRANCO**

Codice fiscale: FRNFNC57E07D704W

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PROCURATORE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DI CARATTERE TECNICO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; B) FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI MERCI INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FIRMARE ED ESEGUIRE DI ACQUISTO DI BENI AMMORTIZZABILI PER UN IMPORTO MASSIMO DI 50.000.000 (LIRE CINQUANTAMILIONI) PER OGNI OPERAZIONE; CONTRATTI DI APPALTO E DI CONSULENZE TECNICHE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; DI ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE CONDIZIONI, PREZZI E DI RECEDERE E RISOLVERE DETTI CONTRATTI; C) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DOGANALI E DELLE FERROVIE DEI MAGAZZINI, PUNTI E DEPOSITI DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO E DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONI; D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI ENEL E DEI TELEFONI; E) FIRMARE CONGIUNTAMENTE CON IL RAG. ALDER SCALAMBRA ASSEGNI, BONIFICI E RICEVUTE BANCARIE PER PAGAMENTI A FORNITORI FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI 200 MILIONI PER OPERAZIONE; F) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE OPERAIO DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LA RETRIBUZIONE, LE LIQUIDAZIONI; G) FIRMARE AUTORIZZAZIONE DI MISSIONI PER IL PERSONALE TECNICO SIA OPERAIO CHE IMPIEGATIZIO. LA PRESENTE PROCURA ESEGUE LA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 15.5.96.

Iscrizioni

**Protocollo n. 13452/1997
del 10/07/1997**

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 10

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **verbale assemblea ordinaria**

Data atto: 30/06/1997

Data iscrizione: 12/11/1997

• **altri atti: accettazione carica**

Data atto: 30/06/1997

Data iscrizione: 12/11/1997

• **comunicazione nomina sindaci**

Data atto: 30/06/1997

Data iscrizione: 12/11/1997

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/11/1997

• **BAUMGARTNER FELIZITAS MATHILDE**

Codice fiscale: BMGFZT41E67Z112P

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/06/1997 DATA PRESENTAZIONE
10/07/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
30/06/1997 DATA PRESENTAZIONE 10/07/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **CARFAGNINI ITALO**

Codice fiscale: CRFTLI43A31L113X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/06/1997 DATA PRESENTAZIONE
10/07/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/06/1997 DATA
PRESENTAZIONE 10/07/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **SCALAMBRA ALDER**

Codice fiscale: SCLLDR39P12C814F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/06/1997 DATA PRESENTAZIONE
10/07/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **SCIALDONE ANTONIO**

Codice fiscale: SCLNTN22R09A512J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL
30/06/1997 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **TOMASETTA GIANFRANCO**

Codice fiscale: TMSGFR67D10L103T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/06/1997 DURATA: 03
ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **DONATI ANDREA**

Codice fiscale: DNTNDR64S24H199U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/06/1997 DURATA: 03
ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **TOMASETTA FAUSTO**

Codice fiscale: TMSFST37S20Z118S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 30/06/1997 DURATA: 03
ESERCIZI

Data iscrizione: 12/11/1997

• **BEDESCHI CESARE**

Codice fiscale: BDSCSR50D10I787O

**Protocollo n. 13259/1997
del 08/07/1997**

atti

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 30/06/1997 DURATA: 03
ESERCIZI

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1996

Data iscrizione: 30/08/1997

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/06/1997

Data iscrizione: 30/08/1997

**Protocollo n. 102/1997
del 03/01/1997**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 12315/1996
del 12/11/1996**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

**Protocollo n. 6339/1996
del 12/06/1996**

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **altri atti: nomina procuratore**

Data atto: 27/05/1996

Data iscrizione: 20/09/1996

Repertorio n: 11633

Data iscrizione: 20/09/1996

• **FIORINI FRANCO**

Codice fiscale: FRNFNC57E07D704W

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PROCURATORE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON POTERI COME DA VERBALE DEL 21.11.1995

**Protocollo n. 3776/1996
del 23/05/1996**

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1995

Data iscrizione: 23/05/1996

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/1996

Data iscrizione: 23/05/1996

**Protocollo n. 2326/1996
del 07/05/1996**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 2325/1996
del 07/05/1996**

moduli

atti

Iscrizioni

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• verbale assemblea straordinaria trasferimento sede

Data atto: 08/03/1996

Data iscrizione: 05/07/1996

Repertorio n: 11201

Data iscrizione: 05/07/1996

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

FORLI' (FO) VIA CARDANO 8

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti: accettazione carica

Data atto: 01/03/1996

Data iscrizione: 05/07/1996

• verbale cons. amministrazione

Data atto: 01/03/1996

Data iscrizione: 05/07/1996

Data iscrizione: 05/07/1996

• SCALAMBRA ALDER

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PROCURATORE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON POTERE DI: A) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA AMMINISTRATIVA DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'; B) STILARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE CONTRATTI DI ACQUISTO DI CANCELLERIA PER NECESSITA' AZIENDALI; C) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E ACCREDITO; D) ESIGERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' RILASCIANDONE QUIETANZA SU FATTURE EMESSE; E) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO', CAMBIALI, TRATTE E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED IN GENERE ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA'; F) FIRMARE FATTURE DIRETTE ALL'ESTERO E RELATIVI DOCUMENTI; G) ECCEDERE ALLE CASSETTE DI SICUREZZA IN BANCA; H) FIRMARE DOCUMENTI VARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CON ESCLUSIONE DI ASSUNZIONI, LICENZIAMENTI E MODIFICA DELLE RETRIBUZIONI; I) FIRMARE AUTORIZZAZIONI MISSIONE OPERAI E IMPIEGATI; L) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI FORNITORI SINGOLARMENTE, FIRMANDO RICEVUTE BANCARIE FINO A 5 MILIONI PER OPERAZIONE E CONGIUNTAMENTE CON L'ING. FRANCO FIORINI, FIRMANDO ASSEGNI, BONIFICI, RICEVUTE BANCARIE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI 200 MILIONI PER OPERAZIONE; M) FIRMARE ASSEGNI FINO A 3 MILIONI/GIORNO PER RIFORNIMENTO DI CASSA; N) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E RITENUTE ERARIALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE, AGENTI DI COMMERCIO E LAVORO AUTONOMO; O) PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI IMPOSTE E TASSE DOVUTE PER LEGGE SENZA LIMITE DI IMPORTO; P) FIRMARE LA RICHIESTA DI ASSEGNI DI C/C DAI VARI ISTITUTI DI CREDITO; G) FIRMARE COMUNICAZIONI E DATI STATISTICI DI ENTI PUBBLICI, ERARIO, ENTI PREVIDENZIALI E TERZI; R) FIRMARE DOCUMENTI RELATIVI ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO IN QUALITA' DI DIPENDENTE, QUALI FERIE, MISSIONI VIAGGIO, NOTE SPESE; S) CHIUDERE CONTI AMMINISTRATIVI E

**Protocollo n. 1849/1996
del 23/04/1996**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 1056/1996
del 28/03/1996**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo d'ufficio n. 233925/0
del 19/02/1996**

Iscrizioni

**Protocolli Registro Ordine
protocollo n. 4409/1995**

SOPRAVVIVENZA ATTIVA O PASSIVA FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI L.500.000 OGNI PRATICA; T) FIRMARE DICHIARAZIONI DI INTENTO DA RILASCIARE AI FORNITORI PER ACQUISTI IN ESENZIONE DI IVA.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• verbale cons. amministrazione delega poteri

Data atto: 01/03/1996

Data iscrizione: 04/06/1996

Data iscrizione: 04/06/1996

• SCALAMBRA ALDER

Codice fiscale: SCLDR39P12C814F

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON POTERI COME DA VERBALE DEL 21.11.1995

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti: procura speciale

Data atto: 08/03/1996

Data iscrizione: 30/04/1996

Repertorio n: 11205

Data iscrizione: 30/04/1996

• GIRELLI DOMENICO

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON POTERI COME DA VERBALE DEL 21.11.1995

ISCRIZIONE DI DIRITTO NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Tribunale di: Forlì (FO)

comunicazione elenco soci

Data presentazione in CCIAA: 23/05/1995

Protocollo n. 95004594

protocollo n. 4408/1995

Tribunale di: Forlì (FO)

bilancio d'esercizio

Data presentazione in CCIAA: 23/05/1995

Protocollo n. 95004593

protocollo n. 4877/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

comunicazione elenco soci

Data presentazione in CCIAA: 26/05/1994

Protocollo n. 94006063

protocollo n. 4876/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

bilancio

Repertorio n: 795993

Data presentazione in CCIAA: 26/05/1994

Protocollo n. 94006062

protocollo n. 10996/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

verbale assemblea straordinaria

Repertorio n: n. de simone

Data presentazione in CCIAA: 30/09/1994

Protocollo n. 94017507

protocollo n. 8936/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

altri atti: accettazione carica

Data presentazione in CCIAA: 11/07/1994

Protocollo n. 94013201

protocollo n. 8935/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

altri atti: accettazione carica

Data presentazione in CCIAA: 11/07/1994

Protocollo n. 94013200

protocollo n. 8934/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

cessazione carica

Data presentazione in CCIAA: 11/07/1994

Protocollo n. 94013202

protocollo n. 8933/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

verbale assemblea ordinaria

Repertorio n: 795993

Data presentazione in CCIAA: 11/07/1994

Protocollo n. 94013199

protocollo n. 2787/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

verbale assemblea straordinaria

Repertorio n: n. de simone

Data presentazione in CCIAA: 19/04/1994

Protocollo n. 94003159

protocollo n. 3066/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

elenco soci

Repertorio n: idem

Data presentazione in CCIAA: 29/04/1994

Protocollo n. 94003640

protocollo n. 3038/1994

Tribunale di: Forlì (FO)

bilancio

Repertorio n: 795993 rizzo

Data presentazione in CCIAA: 29/04/1994

Protocollo n. 94003639

informazioni supplementari

Notizie storiche: GIA' CON SEDE IN MILANO, CORSO MATTEOTTI 8, TRASFERITA A FORLÌ, VIA
CARDANO 8,
IL 22.5.1989

Trasformazioni forma giuridica
trasformazione

trasformazione

estremi dell'atto

Trasformata da societa' a responsabilita' limitata in societa' per azioni

Data atto: 22/05/1989

Trasformata da societa' per azioni in societa' a responsabilita' limitata

Data atto: 08/11/2017

Notaio: NOTARI MARIO

Numero: 23761/14066

Data: 08/11/2017

Informazioni Comunicazione
Unica altri Enti

Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca

Data riferimento: 01/12/2016

Addetti

addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 31/12/2019

valori di riferimento 2019

	Dipendenti	Totale
I trimestre	287	287
II trimestre	284	284
III trimestre	299	299
IV trimestre	322	322
Anno 2019 (valore medio)	298	298

valori di riferimento 2018

I trimestre	351	351
II trimestre	325	325
III trimestre	290	290
IV trimestre	290	290
Anno 2018 (valore medio)	314	314

valori di riferimento 2017

I trimestre	317	317
II trimestre	317	317
III trimestre	331	331
IV trimestre	333	333
Anno 2017 (valore medio)	324	324

Sedi secondarie e unità locali
cessate

Unita' Locale n. 1

indirizzo

Magazzino

Data apertura: 09/07/1992

FORLI' (FO)

VIA GOLFARELLI 117 CAP 47100

Soc. Emme & Bi. S.n.c.

stradario 27467

Telefono 0543 795993

Data cessazione: 09/12/1992

Causale: cessazione di ogni attivita'

cessazione

Unita' Locale n. 2

Magazzino

Data apertura: 22/12/1992

indirizzo

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

cessazione

Unità' Locale n. 4

indirizzo

*attività esercitata
Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

cessazione

estremi dell'atto

Unità' Locale n. 7

indirizzo

*attività esercitata
Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

cessazione

Unità' Locale n. 1
*Informazioni estratte dal Registro
Imprese della provincia di MARCHE
indirizzo*

estremi di iscrizione

attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

FORLI' (FO)

VIA EDISON 27 CAP 47100

stradario 21230

Telefono 0543 795993

Codice: 22.21 - fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Data cessazione: 31/05/1993

Causale: cessazione di ogni attività

Data apertura: 20/04/1994

FORLI' (FO)

VIA MASTRO GIORGIO 2 CAP 47100

stradario 68068

Telefono 0543 790411

PRODUZIONE GRANULATI TERMOPLASTICI

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca

Importanza: primaria Registro Imprese

Data cessazione: 08/03/1996

Causale: chiusura dell'unità' locale
ora sede

Stabilimento

Data apertura: 07/05/2002

FORLI' (FO)

VIA MASTROGIORGIO 1 CAP 47100

frazione VILLA SELVA

Telefono 0543 790411

Telefax 0543 790487

PRODUZIONE GRANULATI TERMOPLASTICI

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 07/05/2002

Data cessazione: 09/10/2006

Data domanda: 11/10/2006

Causale: trasformazione in sede legale

Stabilimento

Data apertura: 28/10/1996

SANT'ELPIDIO A MARE (AP)

LOCALITA' BRANCADORO CAP 63019

frazione CASSETTE D'ETE

Telefono 0543 790411

Numero Repertorio Economico Amministrativo AP - 139490

PRODUZIONE GRANULATI TERMOPLASTICI

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 28/10/1996

Responsabile

CASTIGNANI LUIGI

residenza

Nato a CIVITANOVA MARCHE (MC) il 24/07/1952
Codice fiscale: CSTLGU52L24C770K
CIVITANOVA MARCHE (MC)
VIA D'ANNUNZIO 113 CAP 62012

carica

responsabile

Nominato il 16/12/1997

poteri

RESPONSABILE ANTINFORTUNISTICA ECOLOGICA ED AMBIENTALE DI CUI ALLA LEGGE 626/94

cessazione

Data cessazione: 01/10/2008

Causale: chiusura dell'unita' locale

Unita' Locale n. 1

**Informazioni estratte dal Registro
Imprese della provincia di MANTOVA
indirizzo**

Stabilimento

Data apertura: 01/03/2018

CASTEL GOFFREDO (MN)
VIA DANIMARCA 13 CAP 46042
frazione ZECCHINI ZONA ARTIGIANALE
Numero Repertorio Economico Amministrativo MN - 262293
POZZI PLAST S.R.L.
Codice fiscale: 00532500204
Numero Repertorio Economico Amministrativo MN - 137372

RIGENERAZIONE DI SCARTI DI LAVORAZIONE DI FIBRE SINTETICHE PER LA PRODUZIONE DI
GRANULI POLIAMMIDICI E DEI RELATIVI DERIVATI, NONCHE' ESSICCATURA E RELATIVA
CONFEZIONE DI GRANULI PER CONTO PROPRIO.

Codice: 38.32.3 - recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani,
industriali e biomasse

Importanza: primaria Registro Imprese

estremi di iscrizione

impresa a cui è subentrata

Segnalazione certificata di inizio attivita' in data 01/06/2018

Presentata presso COMUNE

Data cessazione: 31/12/2019

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

**(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)**

denuncia attività

cessazione

**Informazioni storiche Registro
Ditta e REA**

denuncia modifica del 20/02/2020

• D'ufficio

**• acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione
accredia**

Protocollo R.I. n. 11755/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0027-Num. Certificato:24665-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:03-10-2019-S
tato cert:Valido-Schema:SGA -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 20/02/2020

• D'ufficio

**• acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione
accredia**

Protocollo R.I. n. 11703/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0027-Num. Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:21-06-2019
-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 17/02/2020

• D'ufficio

**• acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione
accredia**

Protocollo R.I. n. 10821/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0027-Num. Certificato:24665-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:13-03-2008-S
tato cert:Annullato-Schema:SGA -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 17/02/2020

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 10820/2020
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012
-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 03/01/2020

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 323/2020
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012
-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 30/12/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.80321/2019
Id odc:0027-Num.Certificato:24665-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:03-10-2019

denuncia modifica del 30/12/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.80320/2019
Id odc:0027-Num.Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:21-06-2019

denuncia modifica del 25/10/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 68194/2019
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:24665CC1-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:13-03-2008
8-Stato cert:Valido-Schema:SGA -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 25/10/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 68193/2019
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:24665-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:13-03-2008-S
tato cert:Valido-Schema:SGA -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 25/10/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 68181/2019
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC2-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 25/10/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 68180/2019
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC1-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 21/05/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.27812/2019
Id odc:0027-Num.Certificato:24665CC1-2008-AE-ITA-SINCERT-Dt. rilascio:13-03-2008

denuncia modifica del 16/02/2019

- D'ufficio
- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 15/02/2019
Protocollo R.I. n. 10220/2019

denuncia modifica del 18/07/2018

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 45380/2018
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC2-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2
012-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 18/07/2018

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 45379/2018
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC1-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2
012-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 17/01/2018

- D'ufficio
- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 16/01/2018
Protocollo R.I. n. 3232/2018

denuncia modifica del 29/12/2017

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 73909/2017
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC2-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2
012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 29/12/2017

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 73908/2017
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC1-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2
012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 10/01/2017

- D'ufficio
- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 09/01/2017
Protocollo R.I. n. 1212/2017

denuncia modifica del 29/11/2016

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio codice I.e.i. (legal entity identifier)**

ISTITUZIONE DELL'ARCHIVIO IN DATA 07/08/2016
Protocollo R.I. n. 32767/2016

denuncia modifica del 07/09/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 23451/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC2-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2
012-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 07/09/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 23450/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC1-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 07/09/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 23449/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Annullato-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 20/07/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 20043/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC2-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 20/07/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 20042/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898CC1-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 20/07/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 20041/2015
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0027-Num. Certificato:118898-2012-AQ-ITA-ACCREDIA-Dt. rilascio:10-07-2012-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 12 14

denuncia modifica del 18/07/2013

- Data effetto: 28/06/2013
- **iscrizione in albi,ruoli,elenchi e registri**

DI KPMG S.P.A.

denuncia modifica del 15/11/2011

- Data effetto: 09/11/2011
- **variazione del capitale sociale**

denuncia modifica del 26/10/2011

- D'ufficio
- **modifica d'ufficio per normalizzazione indirizzo**

DELLA SEDE DA: FORLI' (FO) VIA MASTRO GIORGIO 1 CAP 47100

denuncia modifica del 20/12/2010

- D'ufficio
- **modifica d'ufficio per normalizzazione indirizzo**

DELLA LOCALIZZAZIONE N.6 DA: FORLI' (FO) VIA MASTROGIORGIO CAP 47100 frazione: SELVA

denuncia modifica del 03/06/2009

Data effetto: 08/05/2009

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI SCIALDONE ANTONIO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI RUSTICALI GIORGIO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI DONATI ANDREA

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI TOMASETTA GIANFRANCO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI VANDINI PIERALCESTE

denuncia modifica del 06/03/2009

Data effetto: 31/12/2008

• **variazione addetti dell'impresa**

denuncia modifica del 14/10/2008

Data effetto: 01/10/2008

• **cessazione unita' locale**

n.5, SANT'ELPIDIO A MARE (AP)
SU COMUNICAZIONE INTERCAMERALE

denuncia modifica del 15/04/2008

Data effetto: 15/04/2008

• **modifica partita iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

denuncia modifica del 27/10/2006

Data effetto: 19/10/2006

• **variazione del capitale sociale**

denuncia modifica del 11/10/2006

Data effetto: 09/10/2006

• **cessazione unita' locale**

n.7, FORLI' (FO) VIA MASTROGIORGIO 1

denuncia modifica del 25/05/2006

Data effetto: 28/04/2006

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI SCIALDONE ANTONIO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI RUSTICALI GIORGIO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI TOMASETTA GIANFRANCO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI DONATI ANDREA

denuncia modifica del 04/04/2006

Data effetto: 30/03/2005

• **variazione sede della persona giuridica**

DI BIFAN S.A.

denuncia modifica del 08/05/2002

Data effetto: 07/05/2002

• **apertura unita' locale**

FORLI' (FO) VIA MASTROGIORGIO 1

denuncia modifica del 16/02/1998

Data effetto: 16/12/1997

• **assunzione della carica/e o qualifica/e**

DI RESPONSABILE PER CASTIGNANI LUIGI

denuncia modifica del 03/01/1997

Data effetto: 03/01/1997

• **apertura unita' locale**

FORLI' (FO) VIA MASTROGIORGIO

denuncia modifica del 12/11/1996

Data effetto: 28/10/1996

• **apertura unita' locale**

SANT'ELPIDIO A MARE (AP)

denuncia modifica del 28/11/1995

Data effetto: 21/11/1995

• **nomina o ammissione di**

FIORINI FRANCO, PROCURATORE

• **nomina o ammissione di**

SCALAMBRA ALDER, PROCURATORE

• **nomina o ammissione di**

GIRELLI DOMENICO, PROCURATORE

denuncia modifica del 30/08/1995

Data effetto: 20/07/1995

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER HOFFMANN JEAN PIERRE GUILLAUME

NATO A LUSSEMBURGO IL 02/12/1943 (CONSIGLIERE)

• **nomina o ammissione di**

BAUMGARTNER FELIZITAS MATHILDE, CONSIGLIERE, PRESIDENTE

denuncia modifica del 11/05/1995

Data effetto: 09/05/1995

CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI PRESIDENTE PER HOFFMANN JEAN PIERRE GUILLAUME

denuncia modifica del 28/10/1994

Data effetto: 28/07/1994

MODIFICA DELL'ARTICOLO 21 DELLO STATUTO SOCIALE

denuncia modifica del 27/09/1994

Data effetto: 28/06/1994

CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE UNICO , ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE DELEGATO PER CARFAGNINI ITALO

• **nomina o ammissione di**

HOFFMANN JEAN PIERRE GUILLAUME, CONSIGLIERE, PRESIDENTE

• **nomina o ammissione di**

SCALAMBRA ALDER, CONSIGLIERE

denuncia modifica del 10/06/1994

Data effetto: 20/04/1994

• **apertura unita' locale**

FORLI' (FO) VIA MASTRO GIORGIO 2

denuncia modifica del 03/05/1994

Data effetto: 02/03/1994

• **variazione scadenza esercizi**

denuncia modifica del 05/03/1994

Data effetto: 31/01/1994

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER BAILLARD PIERRE EUGENE

NATO A CRAN-GEVRIER IL 12/10/1939 (PRESIDENTE)

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER WALTON JOHN

NATO A HORSHAM IL 29/10/1937 (CONSIGLIERE)

CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE DELEGATO , ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE UNICO PER CARFAGNINI ITALO

denuncia modifica del 22/12/1993

Data effetto: 08/09/1993

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER WINTERBOTTOM DAVID STUART

NATO A LEEDS IL 25/11/1936 (PRESIDENTE)

• **nomina o ammissione di**

BAILLARD PIERRE EUGENE, PRESIDENTE

denuncia modifica del 25/09/1993

Data effetto: 09/12/1992

• **cessazione unita' locale**

FORLI' (FO) VIA GOLFARELLI 117

denuncia modifica del 23/09/1993

Data effetto: 13/03/1993

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER HOLDSWORTH ERIC WALTER
NATO A BRADFORD IL 27/06/1929 (CONSIGLIERE)

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER FARNETI GABRIELLO
NATO A GUBBIO IL 14/05/1942 (PROCURATORE SPECIALE)

denuncia modifica del 27/08/1993

Data effetto: 31/05/1993

• **cessazione unita' locale**

FORLI' (FO) VIA EDISON 27

denuncia modifica del 11/03/1993

Data effetto: 22/12/1992

• **apertura unita' locale**

FORLI' (FO) VIA EDISON 27

denuncia modifica del 04/11/1992

Data effetto: 09/07/1992

• **apertura unita' locale**

FORLI' (FO) VIA GOLFARELLI 117

denuncia modifica del 06/05/1992

Data effetto: 23/03/1992

• **nomina o ammissione di**

WALTON JOHN, CONSIGLIERE

denuncia modifica del 29/10/1990

Data effetto: 30/04/1990

• **variazione scadenza esercizi**

• **delibera aumento capitale sociale**

denuncia modifica del 18/06/1990

Data effetto: 31/01/1990

• **variazione scadenza esercizi**

denuncia modifica del 26/03/1990

Data effetto: 12/12/1989

• **nomina o ammissione di**

FARNETI GABRIELLO, PROCURATORE SPECIALE

denuncia modifica del 29/12/1989

Data effetto: 27/09/1989

CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI PRESIDENTE PER WINTERBOTTOM DAVID
STUART

• **nomina o ammissione di**

CARFAGNINI ITALO, CONSIGLIERE DELEGATO

Data effetto: 26/09/1989

• **fusione**

PER INCORPORAZIONE DELLA SOCIETA' "SO.F.TER. SPA" DI FORLI' VIA GOLFARELLI 88

Data effetto: 27/09/1989

• **variazione della denominazione o ragione sociale**

DA EVODE PLASTICS - S.P.A.

12 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

05/05/2020