

## PATENT ASSIGNMENT COVER SHEET

Electronic Version v1.1  
Stylesheet Version v1.2

EPAS ID: PAT7518899

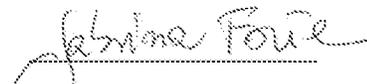
<b>SUBMISSION TYPE:</b>	RESUBMISSION
<b>NATURE OF CONVEYANCE:</b>	CHANGE OF ADDRESS
<b>RESUBMIT DOCUMENT ID:</b>	507371006
<b>CONVEYING PARTY DATA</b>	
<b>Name</b>	<b>Execution Date</b>
ACQUA DI PARMA S.R.L.	01/05/2022
<b>RECEIVING PARTY DATA</b>	
<b>Name:</b>	ACQUA DI PARMA S.R.L.
<b>Street Address:</b>	VIA GIOVANNI SPADOLINI 7
<b>City:</b>	MILANO
<b>State/Country:</b>	ITALY
<b>Postal Code:</b>	20141
<b>PROPERTY NUMBERS Total: 3</b>	
<b>Property Type</b>	<b>Number</b>
<b>Application Number:</b>	29783068
<b>Application Number:</b>	29783062
<b>Patent Number:</b>	D755635
<b>CORRESPONDENCE DATA</b>	
<b>Fax Number:</b>	
<i>Correspondence will be sent to the e-mail address first; if that is unsuccessful, it will be sent using a fax number, if provided; if that is unsuccessful, it will be sent via US Mail.</i>	
<b>Phone:</b>	4044747727
<b>Email:</b>	john@sladlaw.com
<b>Correspondent Name:</b>	JOHN GRAVES
<b>Address Line 1:</b>	1397 CARROLL DRIVE
<b>Address Line 4:</b>	ATLANTA, GEORGIA 30318
<b>ATTORNEY DOCKET NUMBER:</b>	T0026523
<b>NAME OF SUBMITTER:</b>	JOHN G. GRAVES
<b>SIGNATURE:</b>	/John G. Graves/
<b>DATE SIGNED:</b>	09/02/2022
<b>Total Attachments: 26</b>	
source=True English translation#page1.tif	
source=True English translation#page2.tif	
source=True English translation#page3.tif	

source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page1.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page2.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page3.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page4.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page5.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page6.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page7.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page8.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page9.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page10.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page11.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page12.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page13.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page14.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page15.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page16.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page17.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page18.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page19.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page20.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page21.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page22.tif  
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page23.tif

DECLARATION

I, Sabrina Forte, of Corso Emilia 8, Turin, Italy, do hereby solemnly and sincerely declare that I am conversant with the Italian and English languages and that the following translation is a true translation of the attached document.

Torino, 24 February 2022

  
Sabrina Forte

**CHAMBER OF COMMERCE, INDUSTRY, HANDICRAFTS AND AGRICULTURE  
OF MILANO MONZA BRIANZA LODI**

Italian Business Register  
Company Registration Office

**RESULTS OF PROTOCOL PROCESS NO. 2529/2022 OF 04/01/2022**

ACQUA DI PARMA S.R.L.

**PROFILE**

Registered Address: MILANO (MI), GIOVANNI SPADOLINI 7, ZIP CODE 20141

PEC address (Public certified e-mail address): acquadiparma@cert.studiopirola.com

REA number: MI - 1552893

Tax code and Inscription in the Italian Business Register: 04215670375

Legal status: single shareholder limited liability company

***(omissis)***

President of the Board: BURDESE LAURA LUCIANA firm legal representative

***(omissis)– [to page 23/23]***

Registration date: 05/01/2022

- CHANGE OF LEGAL ADDRESS. PREVIOUS LEGAL ADDRESS:  
MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99

CHAMBER OF COMMERCE, INDUSTRY, HANDICRAFTS AND AGRICULTURE  
OF MILANO MONZA BRIANZA LODI

Italian Business Register  
Company Registration Office

RESULTS OF PROTOCOL PROCESS NO. 2529/2022 OF 04/01/2022

ACQUA DI PARMA S.R.L.

PROFILE

*New Address*

Registered Address: MILANO (MI), GIOVANNI SPADOLINI 7, ZIP CODE 20141

PEC address (Public certified e-mail address): acquadiparma@cert.studiopirola.com

REA number: MI - 1552893

Tax code and Inscription in the Italian Business Register: 04215670375

Legal status: single shareholder limited liability company

*(omissis)*

President of the Board: BURDESE LAURA LUCIANA firm legal representative

*(omissis)– [to page 23/23]*

Registration date: 05/01/2022

- CHANGE OF LEGAL ADDRESS. PREVIOUS LEGAL ADDRESS:  
MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99

*Old Address*

*M. A. Burde, 62708 9/2/2022*



# Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 2529/2022 DEL  
04/01/2022**

**ACQUA DI PARMA S.R.L.**

## **DATI ANAGRAFICI**

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA GIOVANNI SPADOLINI 7 CAP 20141
Domicilio digitale/PEC	acquadiparma@cert.studiopirol a.com
Numero REA	MI - 1552893
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04215670375
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio <i>impresa in fase di aggiornamento</i>
Presidente Consiglio Amministrazione	BURDESE LAURA LUCIANA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

*Il presente documento è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.  
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto  
digitale dell'imprenditore all'indirizzo [www.impresa.it/ita](http://www.impresa.it/ita)*

*Estremi di firma digitale*  
Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI  
Date: 05/01/2022 14:47:44 CET  
Reason: Conservatore Registro Imprese  
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

## Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
2 Capitale e strumenti finanziari .....	4
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	4
4 Amministratori .....	4
5 Sindaci, membri organi di controllo .....	7
6 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	9
7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento .....	20
8 Attività, albi ruoli e licenze .....	21
9 Sede ed unità locali in provincia .....	21
10 Protocollo evaso .....	23

## 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

### Registro Imprese

Codice fiscale e numero di iscrizione: 04215670375

Data di iscrizione: 29/10/2003

Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA

### Sistema di amministrazione

consiglio di amministrazione (in carica)

### Oggetto sociale

- LA PRODUZIONE, IN PROPRIO E PER MEZZO TERZI O PER CONTO DI TERZI E IL COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO ANCHE PER CORRISPONDENZA, IN PROPRIO E PER COMMISSIONE DI PROFUMI E DI PRODOTTI COSMETICI ED AFFINI NONCHE' DI ARTICOLI DI

---

## Estremi di costituzione

### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04215670375  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Precedente numero di iscrizione: MI-2003-223915  
Data iscrizione: 29/10/2003

### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/10/2003

### informazioni costitutive

Denominazione: ACQUA DI PARMA S.R.L.

### Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2050

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1994  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Soggetto che esercita il controllo contabile: societa' di revisione

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione (in carica)**

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

- LA PRODUZIONE, IN PROPRIO E PER MEZZO TERZI O PER CONTO DI TERZI E IL COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO ANCHE PER CORRISPONDENZA, IN PROPRIO E PER COMMISSIONE DI PROFUMI E DI PRODOTTI COSMETICI ED AFFINI NONCHE' DI ARTICOLI DI VESTIARIO CONFEZIONATI DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, COMPRESI QUELLI DI MAGLIERIA E DI CAMICERIA, ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, BIANCHERIA INTIMA DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, CALZATURE E ARTICOLI IN PELLE E CUOIO DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO;

- LE ATTIVITA' DI BARBIERE E ACCONCIATORE AI SENSI DELLA NORMATIVA APPLICABILE, NONCHE' TUTTE LE ATTIVITA' ACCESSORIE, COMPRESA LA VENDITA DI PRODOTTI CONNESSI ALLE STESSE;

- L'ASSUNZIONE DI MANDATI DI AGENZIA O RAPPRESENTANZA RELATIVAMENTE AI PRODOTTI ED ARTICOLI SOPRA INDICATI;

- LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E SFRUTTAMENTO DI MODELLI, PROTOTIPI, KNOW-HOW, FORMULE, MARCHI E BREVETTI.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI; INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, ATTIVE E PASSIVE CHE SARANNO RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

POTRA' INOLTRE COMPIERE, SEMPRE COME ATTIVITA' AUSILIARIE E NON PREVALENTI, TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE - ESCLUSE COMUNQUE QUELLE PIU' SOTTO ELENCAE - CHE SARANNO UGUALMENTE RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI AL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE ANCHE ASSUMENDO A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI RICOLLOCAMENTO, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', COSTITUITE O COSTITUENDE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO. L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI NON SARA' COMUNQUE ESERCITATA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

LA SOCIETA' POTRA' PRESTARE FIDEJUSSIONI ED ALTRE GARANZIE A FAVORE DI TERZI PER DELIBERAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

SONO COMUNQUE ESPRESSAMENTE ESCLUSE DALLE OPERAZIONI FINANZIARIE CHE LA SOCIETA' PUO' EFFETTUARE IN VIA AUSILIARIA E NON PREVALENTE:

- LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO;

- LE OPERAZIONI DI CUI AI DECRETI LEGISLATIVI N. 385/93 E 58/98;

- LA RACCOLTA DEL RISPARMIO FRA IL PUBBLICO E L'ESERCIZIO DEL CREDITO AL CONSUMO ANCHE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL T.U. DELLE LEGGI IN MATERIA BANCARIA E CREDITIZIA E DAI PROVVEDIMENTI APPLICATIVI DELLO STESSO.

**Poteri**

**poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ESSENDO AD ESSO DEFERITO CIO' CHE DALLA LEGGE E DALLO STATUTO NON SIA INDETERMINABILMENTE RISERVATO ALL'ASSEMBLEA. ESSO POTRA' QUINDI DECIDERE ANCHE SUGLI ACQUISTI, ALIENAZIONI E PERMUTE, SIA IMMOBILIARI CHE MOBILIARI, SULLA PARTECIPAZIONE AD ALTRE IMPRESE E SOCIETA' COSTITUITE O COSTITUENDE, ANCHE SOTTO FORMA DI CONFERIMENTO, SU QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE BANCHE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE ED OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO, SULLA STIPULAZIONE DI FINANZIAMENTI E MUTUI, ANCHE IPOTECARI, SIA ATTIVI CHE PASSIVI, SULLA COSTITUZIONE, SURROGA, POSTERGAZIONE, CANCELLAZIONE, RINUNCE DI IPOTECHE ANCHE LEGALI E PRIVILEGI ANCHE SENZA REALIZZO DEI CORRISPONDENTI CREDITI, SULLE TRASCRIZIONI ED ANNOTAMENTI DI OGNI SPECIE, SULLE AZIONI GIUDIZIARIE ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, SU COMPROMESSI E TRANSAZIONI. IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE FRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI E CONFERIRE SPECIALI IN CARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E ATTRIBUZIONI A NORMA DI LEGGE NONCHE' LE EVENTUALI CAUZIONI. IL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI, PROCURATORI "AD NEGOTIA" E "AD LITES" E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' NEI LIMITI DELLE DLEGHE AL CONSIGLIERE DELEGATO O AI CONSIGLIERI DELEGATI.

**ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

ART. 24 DELLO STATUTO

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito**

LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOGGETTA ALL'ALTRUI ATTIVITA DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS CODICE CIVILE

## 2 Capitale e strumenti finanziari

<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	420.000,00
	Sottoscritto:	420.000,00
	Versato:	420.000,00

## 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

**Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/11/2021**  
**capitale sociale**

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
420.000,00 Euro

**Proprieta'**

Quota di nominali: 420.000,00 Euro  
Di cui versati: 420.000,00

**LVMH MOET HENNESSY LOUIS VUITTON**

Cittadinanza: francia  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
FRANCIA AVENUE MONTAIGNE 22 (FRANCIA)

**Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato**  
**pratica con atto del 23/11/2021**

Data deposito: 24/11/2021  
Data protocollo: 24/11/2021  
Numero protocollo: MI -2021-665242

## 4 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	BURDESE LAURA LUCIANA	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	BELLONI ANTONIO	
<b>Consigliera</b>	DUMAS PILHOU STEPHANIE MONIQUE	

**Elenco amministratori**

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

**BURDESE LAURA LUCIANA**

Rappresentante dell'impresa  
Nata a TORINO (TO) il 27/10/1971  
Codice fiscale: BRDLLC71R67L219Y  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*domicilio*

*carica*

**consigliera**  
Data atto di nomina 26/06/2020  
Data di prima iscrizione 04/11/2016  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 15/07/2020

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**  
Data atto di nomina 26/06/2020  
Data di prima iscrizione 04/11/2016  
Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

**amministratrice delegata**  
Data atto di nomina 26/06/2020  
Data iscrizione: 26/08/2020  
Durata in carica: a tempo indeterminato

*poteri*

DI ATTRIBUIRE, ALLA SIG.RA LAURA LUCIANA BURDESE, NELLA SUA QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO, TUTTI I POTERI DI SOVRINTENDERE ALLA ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO OVE COMPATIBILE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), COMPIENDO TUTTI GLI ATTI ATTINENTI ALLA GESTIONE OPERATIVA NECESSARI O UTILI PER IL BUON ANDAMENTO DEGLI AFFARI DELLA SOCIETA' MEDESIMA E PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E FATTA ECCEZIONE PER QUELLI RISERVATI ALL'ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI AI SENSI DI LEGGE E DI STATUTO; IN PARTICOLARE, SENZA AVERE CARATTERE DI ESAUSTIVITA' O COMPLETEZZA, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

- 1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI RAPPORTO CON TERZI E CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, SVOLGERE TUTTI GLI ATTI, OPERAZIONI E INCOMENZE RELATIVI AL POTERE CONFERITO;
- 2) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA, EMETTERE NOTE E FATTURE;
- 3) EMETTERE NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO, FATTURE ED ESTRATTI CONTO;
- 4) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DETERMINANDONE I RELATIVI COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 5) QUALE POTERE DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE DETERMINANDONE I RELATIVI COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 6) STIPULARE E DARE ESECUZIONE A CONTRATTI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 7) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE COSE MOBILI IN GENERE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 8) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE AUTOVEICOLI, FIRMANDO TUTTI I DOCUMENTI

NECESSARI ED ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI DA OBBLIGHI E RESPONSABILITA'; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

9) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI, DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

10) ACCENDERE E DISPORRE DEI FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA NON SUPERIORE A UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

11) GIRARE PER LO SCONTO E L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE; GIRARE ALL'INCASSO ASSEGNI E TITOLI ALL'ORDINE, LOCARE CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL LORO CONTENUTO;

12) PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE;

13) EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA;

14) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI ED OPERARE SUGLI STESSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

15) FARE PAGAMENTI, TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00); CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI CON FIRMA SINGOLA;

16) ESIGERE CREDITI ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, IVI COMPRESI I VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI;

17) RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;

18) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA BANCA D'ITALIA E LE BANCHE AGENTI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, NONCHE' PRESSO LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, GLI UFFICI DEL LAVORO, LE DOGANE, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO ED IN GENERALE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, FIRMANDO DENUNZIE, ISTANZE, RICORSI E DICHIARAZIONI;

19) COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

20) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI;

21) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE;

22) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;

23) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA FALLIMENTARE E GIUDIZIARIA - IVI COMPRESA QUELLA TRIBUTARIA - ED IN OGNI STADIO DI ESSE ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI ANCHE PRESSO LA MAGISTRATURA DEL LAVORO; NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI;

24) APRIRE E CHIUDERE UNITA' LOCALI;

25) NOMINARE AGENTI, MEDIATORI, RAPPRESENTANTI CON O SENZA DEPOSITO, COMMISSIONARI, STABILIRE LE PROVVISORIE E LE AREE DI LAVORO E CESSARE I RAPPORTI CON GLI STESSI SE NECESSARIO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

26) NOMINARE PROCURATORI SPECIALI AI QUALI ATTRIBUIRE PARTE DELLE MANSIONI SOPRA INDICATE DETERMINANDONE COMPITI, POTERI E COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

" DI INDIVIDUARE LA SIG.RA LAURA LUCIANA BURDESE, NELLA SUA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO CON I POTERI DI CUI SOPRA E DEI POTERI DECISIONALI CORRELATI, QUALE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, CON ATTRIBUZIONE DI TUTTI I POTERI NECESSARI PER L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, DA ESERCITARSI CON PIENA AUTONOMIA FINANZIARIA, CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00), E CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI TEMPO IN TEMPO VIGENTI IVI COMPRESO IL POTERE DI RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI SPESA PER LA MATERIA STESSA;

" DI ATTRIBUIRE ALLA SIG.RA BURDESE ANCHE TUTTI I POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00), INERENTI L'APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI TUTELA AMBIENTALE, INQUINAMENTO, PREVENZIONE INCENDI E SANITA' IN GENERE, CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORMATIVE, IVI COMPRESO IL POTERE DI

RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI  
SPESA PER LA MATERIA STESSA.

**Consigliere**

**BELLONI ANTONIO**

*domicilio*

Nato a GALLARATE (VA) il 22/06/1954  
Codice fiscale: BLLNTN54H22D869P  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 26/06/2020  
Data iscrizione: 26/08/2020  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 15/07/2020

**Consigliera**

**DUMAS PILHOU STEPHANIE  
MONIQUE**

*domicilio*

Nata a STRASBURGO FRANCIA il 27/06/1970  
Codice fiscale: DMSSPH70H67Z110N  
Cittadinanza francia  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**consigliera**

Data atto di nomina 18/11/2021  
Data iscrizione: 15/12/2021  
Durata in carica: fino alla prossima assemblea  
Data presentazione carica: 13/12/2021

**5 Sindaci, membri organi di controllo**

<b>Presidente Del Collegio Sindacale</b>	PENNUTO SERGIO
<b>Sindaco</b>	TANCA GIANNI
<b>Sindaco</b>	BENZI ENRICO MARIA
<b>Sindaco Supplente</b>	LAMPERTI FRANCESCO
<b>Sindaco Supplente</b>	VAGLIE' ANDREA
<b>Societa' Di Revisione</b>	DELOITTE & TOUCHE SPA

**Elenco sindaci, membri  
degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio  
Sindacale**

**PENNUTO SERGIO**

*residenza*

Nato a MILANO (MI) il 22/12/1948  
Codice fiscale: PNNSRG48T22F205Z  
MILANO (MI)  
VIA VITTOR PISANI 19 CAP 20100

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Data atto di nomina 29/04/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

*registro revisori legali*

Numero: 31 BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco**

**TANCA GIANNI**

*residenza*

Nato a GRAVEDONA (CO) il 08/07/1968  
Codice fiscale: TNCGNN68L08E151W  
MILANO (MI)  
VIA VITTOR PISANI 20 CAP 20124

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 29/04/2019  
Data di prima iscrizione 31/10/2008  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Numero: 87  
Data: 02/11/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Sindaco**

**BENZI ENRICO MARIA**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 16/04/1981  
Codice fiscale: BNZNCM81D16F205C  
MILANO (MI)  
VIA VITTOR PISANI 16 CAP 20124

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 29/04/2019  
Data iscrizione: 27/05/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Numero: 39  
Data: 18/05/2010  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**Sindaco Supplente**

**LAMPERTI FRANCESCO**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 22/10/1972  
Codice fiscale: LMPFNC72R22F205Z  
MILANO (MI)  
VIA VITTOR PISANI 20 CAP 20124

*carica*

**sindaco supplente**  
Data atto di nomina 29/04/2019  
Data iscrizione: 27/05/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Data: 13/09/2001  
Ente: CONSIGLIO ORDINE AVVOCATI  
Provincia: MI

*albo degli avvocati*

**Sindaco Supplente**

**VAGLIE' ANDREA**

Nato a MILANO (MI) il 24/11/1968  
Codice fiscale: VGLNDR68S24F205W

*residenza*

MILANO (MI)  
VIA VITTOR PISANI 16 CAP 20124

*carica*

**sindaco supplente**  
Data atto di nomina 29/04/2019  
Data di prima iscrizione 28/05/2008  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Numero: 45  
Data: 08/06/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Societa' Di Revisione**  
**DELOITTE & TOUCHE SPA**

Codice fiscale: 03049560166

*sede*

MILANO (MI)  
VIA TORTONA 25 CAP 20144

*carica*

**societa' di revisione**  
Data atto di nomina 29/04/2019  
Data di prima iscrizione 22/11/2016  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021  
Numero: 47  
Data: 15/06/2004  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

## 6 Titolari di altre cariche o qualifiche

<b>Socio Unico</b>	LVMH MOET HENNESSY LOUIS VUITTON
<b>Procuratore</b>	CARTEGNI EMANUELE
<b>Procuratore</b>	DE NARDI GREGORIO
<b>Procuratore</b>	ROMBOLI FRANCESCO
<b>Procuratrice</b>	TAGNI BARBARA ENRICA ANNAMARIA
<b>Procuratore</b>	SORENTI ENRICO
<b>Procuratore</b>	GALLONE DAVIDE

**Socio Unico**  
**LVMH MOET HENNESSY**  
**LOUIS VUITTON**

Codice fiscale 04215670375

*sede*

FRANCIA  
AVENUE MONTAIGNE 22 FRANCIA

*carica*

**socio unico**  
dal 24/11/2021  
Data iscrizione: 02/12/2021

**Procuratore**

**CARTEGNI EMANUELE**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 13/07/1972  
Codice fiscale: CRTMNL72L13F205D  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 18/10/2016  
Data iscrizione: 21/11/2016  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 18.10.2016 REP. 29922/10417 NOT. VILMA MARSALA I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA SALVO, OVE DIVERSAMENTE PREVISTO, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH: ?1) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); ? 2) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE REGIONI, PROVINCE, COMUNI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, DELLE DOGANE, DELLE POSTE E TELEGRAFI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, PER TERRA, MALE E CIELO, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA; ?3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO: ?- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; ?- LA BANCA D'ITALIA; ?- GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE; ?4) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI; ?5) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE. ?IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

**Procuratore**

**DE NARDI GREGORIO**

*domicilio*

Nato a BASSANO DEL GRAPPA (VI) il 19/11/1970  
Codice fiscale: DNRGGR70S19A703L  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 03/12/2015  
Data iscrizione: 28/12/2015  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 29 LUGLIO 2020 NOT. VILMA MARSALA AL N. 34450/12768 DI REP. VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

1) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL' ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO, CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;

2) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE REGIONI, PROVINCE, COMUNI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, DELLE DOGANE, DELLE

POSTE E TELEGRAFI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, PER TERRA, MARE E CIELO, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO:

- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; BANCA D'ITALIA;
- GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE;

4) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;

5) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE;

6) DEFINIRE IL SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA, AVENDO PARTICOLARE RIGUARDO AL CONTROLLO DELL'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, NONCHE' DI TUTTI I SERVIZI AUSILIARI (ENERGIA ELETTRICA, ARIA COMPRESSA, IMPIANTI IDRAULICI, ECC.), DEI DEPOSITI, MAGAZZINI E DI TUTTE LE OPERE CIVILI COMPRESSE NELL'AREA DELLE SEDI DELLA SOCIETA' E CONNESSI ALLA STESSA, E CONTROLLARE PERIODICAMENTE IL BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MEDESIMI, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, E PRENDENDO TUTTI GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI ANCHE AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE, O POSSANO DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO (ART. 18 LETT. Q) DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA");

7) PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO OD ALTRA ATTREZZATURA ESISTENTE, IVI COMPRESSE QUELLE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IN USO PRESSO FORNITORI O PRESTATORI D'OPERA ESTERNI, SIA CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI, NON SIA PERICOLOSA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI NE' DANNOSA PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO ED ASSICURI IL PIENO RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO;

8) GARANTIRE LA MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI ESISTENTI E L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEI NUOVI IMPIANTI;

AL PROCURATORE SIGNOR DE NARDI GREGORIO VENGONO ALTRESI' ATTRIBUITI TUTTI I POTERI, INERENTI L'APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI TUTELA AMBIENTALE, INQUINAMENTO, PREVENZIONE INCENDI E SANITA' IN GENERE, CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA, NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORMATIVE, IVI COMPRESO IL POTERE DI RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI SPESA PER LA MATERIA STESSA DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

**Procuratore**  
**ROMBOLI FRANCESCO**

*domicilio*

Nato a PONTEDERA (PI) il 11/03/1961  
Codice fiscale: RMBFNC61C11G843B  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 03/12/2015  
Data iscrizione: 28/12/2015  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 20.02.2017 REP. 30303/10625 NOT. VILMA MARSALA, I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH: ?1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA; ?2) EMETTERE NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO, FATTURE ED ESTRATTI CONTO; ?3) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00

(CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?4) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE MERCI ED OGNI COSA MOBILE IN GENERE CON ESCLUSIONE, IN OGNI CASO, DELL'ACQUISTO E VENDITA DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' E DI BENI IMMOBILI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?5) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', FORNITURA, ANCHE CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, CON DURATA NON SUPERIORE AD UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ; PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; PER CONTRATTI DI DURATA SUPERIORE TALE POTERE DOVRA' ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;?6) PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI E TITOLI ALL'ORDINE;?7) PROCEDERE A REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI;?8) RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;?9) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI DEL REGISTRO, DELLE DOGANE, DELLE POSTE E TELEGRAFI, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO PER TERRA, MARE E CIELO SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA;?10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO:- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI;?- GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE;?- GLI UFFICI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI DEL LAVORO, ADEMPIENDO TUTTE LE FORMALITA' RICHIESTE, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE, FIRMANDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI E MEMORIE;?- GLI UFFICI DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE;?11) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;?12) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE;?13) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI ED ASSICURATIVI;?14) ACCENDERE E DISPORRE DEI FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA NON SUPERIORE A UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; PER I FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA SUPERIORE A UN ANNO, E COMUNQUE PER L'ACCENSIONE DI GARANZIE BANCARIE ED IPOTECHE, TALE POTERE DOVRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA AD UN MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;?15) GIRARE PER LO SCONTO E PER L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE RILASCIATE DALLA CLIENTELA; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?16) EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?17) ESIGERE ED INCASSARE SOMME E QUANTO ALTRO COMUNQUE DOVUTO ALLA SOCIETA' E CHIUNQUE, IN PARTICOLARE RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE COMPRESI I MANDATI SOPRA QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA

ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?18) FARE PAGAMENTI, CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI FINANZIARI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?19) EMETTERE ASSEGNI, RITIRARE SOMME, TITOLI E VALORI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA OD ISTITUTO DI CREDITO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?20) DEPOSITARE ASSEGNI, SOMME TITOLI E VALORI SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

**Procuratrice**

**TAGNI BARBARA ENRICA  
ANNAMARIA**

**domicilio**

Nata a MILANO (MI) il 24/09/1968  
Codice fiscale: TGNBBR68P64F205S

**carica**

MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

**poteri**

**procuratrice**

Data atto di nomina 22/12/2021  
Data iscrizione: 04/01/2022  
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2021 NOT. VILMA MARSALA AL N. 36062/13684 DI REP. VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO OVE COMPATIBILMENTE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), A FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO E NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

- 1) ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI DELLA SOCIETA', IVI INCLUSO IL PERSONALE ADDETTO ALLE VENDITE (PER QUANTO RIGUARDA I DIRIGENTI, CON LA FIRMA CONGIUNTA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO), STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI LORO CONFRONTI, IN RELAZIONE AI LORO RISPETTIVI RAPPORTI DI LAVORO (COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: L'ESERCIZIO DELLA POTESTA' DISCIPLINARE, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DI TRASFERIMENTO, PROMOZIONE, MODIFICA DI MANSIONI, ETC.);
- 2) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI, DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;
- 3) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI ED OPERARE SUGLI STESSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;
- 4) FARE PAGAMENTI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO);
- 5) COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

- 6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, NEGOZIARE I TERMINI E LE CONDIZIONI DELLA TRANSAZIONE E/O CONCILIAZIONE, COMPIERE QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973, NUMERO 533;
- 7) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI ASSOCIAZIONI O ORGANI PROFESSIONALI;
- 8) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO E COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE LEGGI E/O DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA IN MATERIA SINDACALE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO: COMUNICAZIONI PREVISTE DALL'ART. 47 LEGGE N. 428/1990; COMUNICAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 223/1991); STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI;
- 9) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA O ORGANIZZAZIONE SINDACALE, FARE DOMANDE PER LICENZE, PERMESSI, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI AMMINISTRATIVE DI OGNI SPECIE, PRESENTANDO ISTANZE, ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI;
- 10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE), COMPRESI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO: MINISTERO DEL LAVORO, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, ISPETTORATI DEL LAVORO, AGENZIE ED AUTORITA', ETC., IN TUTTE LE QUESTIONI ATTINENTI I RAPPORTI DI LAVORO, L'IGIENE E LA SICUREZZA SUL LAVORO, GLI INFORTUNI SUL LAVORO E LE MALATTIE PROFESSIONALI, NONCHE' IN MATERIA PENSIONISTICA (PREVIDENZA OBBLIGATORIA E COMPLEMENTARE);
- 11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA ED ALL'ESTERO IN CONTROVERSIE DI LAVORO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE DI GIUSTIZIA DELL'UNIONE EUROPEA, IN OGNI SEDE, FASE, STATO E GRADO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSIZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973, NUMERO 533;
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE DI GIUSTIZIA DELL'UNIONE EUROPEA, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO PER TUTTE LE CONTROVERSIE COMUNQUE INSORTE IN RELAZIONE AI RAPPORTI CON I TERZI DI CUI AI SUCCESSIVI PARAGRAFI 15 E 16;
- 13) CONFERIRE E REVOCARE MANDATI E PROCURE ALLE LITI AD AVVOCATI E CONSULENTI TECNICI;
- 14) ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI;
- 15) COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI NELL'AMBITO DEI POTERI QUIVI CONFERITI;
- 16) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALLE DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, COMMISSIONI CONCILIATIVE PER QUALSIASI VERTENZA IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO;
- 17) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI ENTI ED ISTITUTI DI PREVIDENZA OBBLIGATORI E PENSIONISTICI, ESPLETANDO OGNI PRATICA RIGUARDANTE E RELATIVA AL PERSONALE DIPENDENTE;
- 18) CURARE TUTTI GLI ATTI NECESSARI E/O UTILI PER L'ADEMPIMENTO DI TUTTE LE QUESTIONI AMMINISTRATIVO-CONTABILI, (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO : COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE, APERTURA E CURA DEL LIBRO UNICO DEL LAVORO, ISCRIZIONE AGLI ENTI PREVIDENZIALI E RELATIVI PAGAMENTI E COMUNICAZIONI PERIODICHE, COMUNICAZIONI INFORTUNI, PREDISPOSIZIONE DEI PROSPETTI PAGA, ETC.) E IN GENERALE CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI LEGGE E REGOLAMENTARE IN MATERIA DI RAPPORTI DI LAVORO;
- 19) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI IMPRENDITORI INDIVIDUALI, SOCIETA' ED ENTI DI QUALSIASI NATURA CHE OFFRONO SERVIZI NEL CAMPO DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: SOCIETA' DI ELABORAZIONE DATI, PAGHE E CONTRIBUTI; AGENZIE DEL LAVORO, IVI COMPRESI, SENZA LIMITAZIONI, QUELLE CHE SVOLGONO ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DEL LAVORO, DI COLLOCAMENTO, DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE, SOCIETA' DI OUTPLACEMENT, DI FORMAZIONE, DI VALUTAZIONI E CALCOLI ATTUARIALI, ASSICURAZIONI E MEDIATORI

DI ASSICURAZIONE, FONDI PENSIONE, SOCIETA' DI LEASING, NOLEGGIO, COMMERCIO DI AUTO; SOCIETA' DI VALUTAZIONI E ASSISTENZA IN TEMA DI SICUREZZA SUL LAVORO, ETC .);

20) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON GLI IMPRENDITORI INDIVIDUALI, LE SOCIETA' E GLI ENTI DI CUI AL PRECEDENTE PARAGRAFO 15, PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI E SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE;

21) NOMINARE CONSULENTI ED ALTRI PROFESSIONISTI;

22) NOMINARE PROCURATORI GENERALI E/O SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI ATTI NELL'AMBITO DEI POTERI QUI CONFERITI;

23) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', PROVVEDERE IN PIENA AUTONOMIA E CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI COMPITI INDELEGABILMENTE PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA';

24) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ASSICURARE IL PUNTUALE ED INTEGRALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI ED ONERI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SULLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, COSICCHE' SIA LE ATTIVITA' PRODUTTIVE, ED OGNI ALTRA ATTIVITA' LAVORATIVA ALLE STESSE INERENTE, CONSEGUENTE E NECESSARIA, SIA OGNI ALTRO TIPO DI ATTIVITA' LAVORATIVA, VENGANO EFFETTUATE IN MODO TALE DA NON CREARE NOCUMENTO ALLE PERSONE, TANTO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO QUANTO ALL'ESTERNO, NONCHE' IN CONFORMITA' ALLA MIGLIORE TECNICA DISPONIBILE;

25) AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

26) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO LE REGOLE DI CUI AGLI ARTICOLI 31 E 32 DEL D. LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") E COADIUVARE IL DATORE DI LAVORO NELL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE CHE POSSANO RIVESTIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN BASE AI CRITERI E AI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE;

27) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', DESIGNARE AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1, LETTERA B) D. LGS. N. 81/2008 I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

28) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ADOTTARE GLI OPPORTUNI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADIBIZIONE O SPOSTAMENTO DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLA SICUREZZA, ACCOMPAGNATA DA COMUNICAZIONE AL COMPETENTE UFFICIO AZIENDALE -ATTUAZIONE DI AZIONI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA AL FINE DI RAGGIUNGERE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SIA PROPRIO CHE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CHE DEL PERSONALE TUTTO, TENENDO CONTO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA E TECNICA IN ATTO E FUTURA;

29) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', PREDISPORRE ED EMANARE TEMPESTIVAMENTE AL PERSONALE TUTTE LE PRESCRIZIONI IDONEE AD ASSICURARE UN SICURO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE E GLOBALE, ANCHE MEDIANTE LA DEFINIZIONE DELL'INDISPENSABILE E NECESSARIO COORDINAMENTO CON TUTTE LE FUNZIONI, DA REALIZZARSI ATTRAVERSO LA CIRCOLAZIONE DI TUTTE LE INFORMAZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO UTILI A CREARE SINERGIE ED A EVITARE ATTIVITA' O SCELTE IN CONTRASTO CON UNA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE, PRETESA DI RISPETTO DA PARTE DEL PERSONALE DELLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI, DELLE DISPOSIZIONI ANCHE INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, NONCHE' DI UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, ATTRAVERSO UN CONTINUO E COSTANTE CONTROLLO ED UN'EFFICACE VIGILANZA DA REALIZZARSI ANCHE CON L'AUSILIO DI DIRIGENTI E PREPOSTI COORDINATI DAL DELEGATO;

30) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VERIFICARE,

NEL CASO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO: (I) A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E (II) A PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO E COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI RELATIVI; IL TUTTO ELABORANDO UN UNICO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE;

31) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', INDIRE, CON LA PERIODICITA' IMPOSTA DALLA LEGGE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RIVELI NECESSARIO, LA RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA E PRENDERVI PARTE;

32) CURARE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E DEGLI ALTRI REGISTRI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE E PER TUTTO IL PERIODO TRANSITORIO PRESCRITTO DALLA NORMATIVA VIGENTE (DI CUI ALL'ART. 53, COMMA 6, DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA"); TRASCORSO IL SUDETTO PERIODO TRANSITORIO, COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, ENTRO 48 (QUARANTOTTO) ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI AI SENSI DELL' ART. 18 LETT. R) DEL TESTO UNICO SICUREZZA;

33) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', GARANTIRE LA PIENA SICUREZZA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE SUL LAVORO, NONCHE' L'IGIENE E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

34) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL TESTO UNICO SICUREZZA; INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL TESTO UNICO SICUREZZA; NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

35) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', RICHIEDERE ED OTTENERE TUTTI I PERMESSI E LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE PER L'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI QUELLI ATTINENTI ALLA AGIBILITA' DEI FABBRICATI E ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI; SOVRINTENDERE AI RAPPORTI CON ORGANI AMMINISTRATIVI (STATALI E/O LOCALI), E/O DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NONCHE' CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO COMPETENTE PER QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE A TUTELA DELL'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DELLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO; PREDISPORRE, CURARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DICHIARAZIONE, COMUNICAZIONE, NOTIFICA, MODELLO UNICO, REGISTRO E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLE NORMATIVE VIGENTI PER LE FUNZIONI SOPRA RICHIAMATE; PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI, NOTIFICHE, NONCHE' TENERE REGISTRI, EMETTERE BOLLE DI ACCOMPAGNAMENTO ED OGNI ALTRO ATTO UTILE O NECESSARIO, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

36) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', CURARE LA FORMAZIONE E L'INFORMAZIONE ADEGUATA DEI DIPENDENTI E DEI PREPOSTI, NONCHE' DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA SECONDO QUANTO STABILITO DAL D .LGS. N. 81/2008; CURARE INOLTRE LA FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADESTRAMENTO DEI LAVORATORI, ANCHE SUI RISCHI SPECIFICI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI CIASCUNO E TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI I LAVORATORI SULLE NORME E SUGLI OBBLIGHI AD ESSI DERIVANTI DALLE CITE LEGGI;

37) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VERIFICARE COSTANTEMENTE CHE SUSSISTA LA COMPLETA RISPONDEZZA ALLE NORME ANTINFORTUNISTICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE; INTERVENIRE PERSONALMENTE IN CASO DI SITUAZIONI IRREGOLARI O FARE INTERVENIRE IL PERSONALE PREPOSTO, PROVVEDENDO, OVE LO RITENGA NECESSARIO ALLE AZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI;

38) COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL IL NOMINATIVO DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA ELETTO O DESIGNATO DAI LAVORATORI;

39) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI NONCHE' QUELLE ATTINENTI AI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

40) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DELEGANTE INNANZI AGLI ENTI E AGLI ORGANI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE, IN MATERIA RIGUARDANTE IL RISPETTO DELLE NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO, ANTINFORTUNISTICA E DI IGIENE DEL LAVORO ED IN GENERALE IN TUTTI I RAPPORTI ATTINENTI L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE, PRESENIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO TUTTE LE SEDI AZIENDALI, ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI FUNZIONARI;

41) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO PER GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO, I MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, I MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

42) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', RICHIEDERE, DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE L'EVENTUALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI CONSULENTI E FORNITORI DI SERVIZI ESTERNI ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA POSSIBILITA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI APPALTO DI SERVIZI, D'OPERA, E DI ACQUISTO DI IMPIANTI, MACCHINARI E DI OGNI ALTRA ATTREZZATURA O STRUMENTO NECESSARI.

43) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VIGILARE SULL'OSSERVANZA DEI SOTTOPOSTI AD UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI ED ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; IL DELEGATO SARA' TITOLARE DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, NONCHE' DEI POTERI DECISIONALI E AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE. IL DELEGATO DOVRA' PREVEDERE E VALUTARE LE RISORSE CHE RISULTINO NECESSARIE IN RELAZIONE AI PROGRAMMI DI INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI CHE EGLI AVRA' ELABORATO IN RELAZIONE ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

ELLA DISPORRA' DI PIENA AUTONOMIA NELLA SPESA DELLE RISORSE PREVISTE E CONFERITEGLI E DOVRA' COMUNQUE ASSICURARE CHE LE PREVISIONI DI SPESA RISULTINO ADEGUATE RISPETTO AGLI SVILUPPI ED ALLE CIRCOSTANZE INTERVENUTE, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, AD AGGIORNARLE. IN OGNI CASO, ALLORCHE' IL DELEGATO RILEVI LA NECESSITA' DI INTERVENTI NON PROGRAMMATI E DI NATURA TALE DA NON POTER ESSERE DIFFERITI, EGLI DOVRA' COMUNQUE ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI CON L'URGENZA RICHIESTA, RICORRENDO A TUTTI I FONDI E ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DISPONIBILI.

IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

**Procuratore**  
**SORENTI ENRICO**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Nato a MONTICELLI D'ONGINA (PC) il 30/09/1978  
Codice fiscale: SRNNRC78P30F671B  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

**procuratore**  
Data atto di nomina 29/07/2020  
Data iscrizione: 13/08/2020  
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 29 LUGLIO 2020 NOT. VILMA MARSALA AL N. 34449/12767 DI REP., VENGON OCONFERITI I SEGUENTI POTERI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO

OVE COMPATIBILMENTE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO E NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH, IL TUTTO ESCLUSIVAMENTE PER QUANTO RIGUARDA LA RETE (BOUTIQUE MILANO, ROMA, PARIGI E PUNTI VENDITA DI TERZI PRESSO I QUALI LAVORA IL PERSONALE RETAIL/BEAUTY CONSULTANTS), IVI COMPRESI I PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI TERRITORIO STABILITI, E PIU' PRECISAMENTE:

- 1) PROVVEDERE IN PIENA AUTONOMIA E CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI COMPITI INDELEGABILMENTE PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NELLE SUE SEDI;
- 2) ASSICURARE IL PUNTUALE ED INTEGRALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI ED ONERI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SULLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, COSICCHE' SIA LE ATTIVITA' PRODUTTIVE, ED OGNI ALTRA ATTIVITA' LAVORATIVA ALLE STESSE INERENTE, CONSEGUENTE E NECESSARIA, SIA OGNI ALTRO TIPO DI ATTIVITA' LAVORATIVA, VENGANO EFFETTUATE IN MODO TALE DA NON CREARE NOCUMENTO ALLE PERSONE, TANTO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO QUANTO ALL'ESTERNO, NONCHE' IN CONFORMITA' ALLA MIGLIORE TECNICA DISPONIBILE;
- 3) DEFINIRE IL SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA, AVENDO PARTICOLARE RIGUARDO AL CONTROLLO DELL'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, NONCHE' DI TUTTI I SERVIZI AUSILIARI (ENERGIA ELETTRICA, ARIA COMPRESSA, IMPIANTI IDRAULICI, ECC.), DEI DEPOSITI, MAGAZZINI E DI TUTTE LE OPERE CIVILI COMPRESI NELL'AREA DELLE SEDI DELLA SOCIETA' E CONNESSI ALLA STESSA, E CONTROLLARE PERIODICAMENTE IL BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MEDESIMI, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, E PRENDENDO TUTTI GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI ANCHE AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE, O POSSANO DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO (ART. 18 LETT. Q) DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA");
- 4) ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO LE REGOLE DI CUI AGLI ARTICOLI 31 E 32 DEL D. LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") E COADIUVARE IL DATORE DI LAVORO NELL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE CHE POSSANO RIVESTIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN BASE AI CRITERI E AI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE;
- 5) DESIGNARE AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1, LETTERA B) D. LGS. N. 81/2008 I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- 6) ADOTTARE GLI OPPORTUNI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADIBIZIONE O SPOSTAMENTO DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLA SICUREZZA, ACCOMPAGNATA DA COMUNICAZIONE AL COMPETENTE UFFICIO AZIENDALE -ATTUAZIONE DI AZIONI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA AL FINE DI RAGGIUNGERE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SIA PROPRIO CHE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CHE DEL PERSONALE TUTTO, TENENDO CONTO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA E TECNICA IN ATTO E FUTURA;
- 7) PREDISPORRE ED EMANARE TEMPESTIVAMENTE AL PERSONALE TUTTE LE PRESCRIZIONI IDONEE AD ASSICURARE UN SICURO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE E GLOBALE, ANCHE MEDIANTE LA DEFINIZIONE DELL'INDISPENSABILE E NECESSARIO COORDINAMENTO CON TUTTE LE FUNZIONI, DA REALIZZARSI ATTRAVERSO LA CIRCOLAZIONE DI TUTTE LE INFORMAZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO UTILI A CREARE SINERGIE ED A EVITARE ATTIVITA' O SCELTE IN CONTRASTO CON UNA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE, PRETESA DI RISPETTO DA PARTE DEL PERSONALE DELLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI, DELLE DISPOSIZIONI ANCHE INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, NONCHE' DI UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, ATTRAVERSO UN CONTINUO E COSTANTE CONTROLLO ED UN'EFFICACE VIGILANZA DA REALIZZARSI ANCHE CON L'AUSILIO DI DIRIGENTI E PREPOSTI COORDINATI DAL DELEGATO;
- 8) VERIFICARE, NEL CASO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO: (I) A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, E

SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E (II) A PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO E COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI RELATIVI;

9) INDIRE, CON LA PERIODICITA' IMPOSTA DALLA LEGGE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RIVELI NECESSARIO, LA RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA E PRENDERVI PARTE;

10) GARANTIRE LA PIENA SICUREZZA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE SUL LAVORO, NONCHE' L'IGIENE E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

11) PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO OD ALTRA ATTREZZATURA ESISTENTE, IVI COMPRESSE QUELLE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IN USO PRESSO FORNITORI O PRESTATORI D'OPERA ESTERNI, SIA CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI, NON SIA PERICOLOSA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI NE' DANNOSA PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO ED ASSICURI IL PIENO RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO;

12) GARANTIRE LA MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI ESISTENTI E L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEI NUOVI IMPIANTI;

13) RICHIEDERE ED OTTENERE TUTTI I PERMESSI E LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE PER L'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI QUELLI ATTINENTI ALLA AGIBILITA' DEI FABBRICATI E ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI; SOVRINTENDERE AI RAPPORTI CON ORGANI AMMINISTRATIVI (STATALI E/O LOCALI), E/O DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NONCHE' CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO COMPETENTE PER QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE A TUTELA DELL'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DELLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO; PREDISPORRE, CURARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DICHIARAZIONE, COMUNICAZIONE, NOTIFICA, MODELLO UNICO, REGISTRO E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLE NORMATIVE VIGENTI PER LE FUNZIONI SOPRA RICHIAMATE; PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI, NOTIFICHE, NONCHE' TENERE REGISTRI, EMETTERE BOLLE DI ACCOMPAGNAMENTO ED OGNI ALTRO ATTO UTILE O NECESSARIO, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

14) CURARE LA FORMAZIONE E L'INFORMAZIONE ADEGUATA DEI DIPENDENTI E DEI PREPOSTI, NONCHE' DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA SECONDO QUANTO STABILITO DAL D.LGS. N. 81/2008, CURARE INOLTRE LA FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI, ANCHE SUI RISCHI SPECIFICI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI CIASCUNO E TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI I LAVORATORI SULLE NORME E SUGLI OBBLIGHI AD ESSI DERIVANTI DALLE CITATE LEGGI;

15) VERIFICARE COSTANTEMENTE CHE SUSSISTA LA COMPLETA RISPONDEZZA ALLE NORME ANTI-INFORTUNISTICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE; INTERVENIRE PERSONALMENTE IN CASO DI SITUAZIONI IRREGOLARI O FARE INTERVENIRE IL PERSONALE PREPOSTO, PROVVEDENDO, OVE LO RITENGA NECESSARIO ALLE AZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI;

16) DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI NONCHE' QUELLE ATTINENTI AI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

17) SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO PER GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO, I MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, I MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

18) RICHIEDERE, DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE L'EVENTUALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI CONSULENTI E FORNITORI DI SERVIZI ESTERNI ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA POSSIBILITA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI APPALTO DI SERVIZI, D'OPERA, E DI ACQUISTO DI IMPIANTI, MACCHINARI E DI OGNI ALTRA ATTREZZATURA O STRUMENTO NECESSARI;

19) VIGILARE SULL'OSSERVANZA DEI SOTTOPOSTI AD UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI ED ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; IL DELEGATO SARA' TITOLARE DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, NONCHE' DEI POTERI DECISIONALI E AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE; IL DELEGATO DOVRA' PREVEDERE E VALUTARE LE RISORSE CHE RISULTINO NECESSARIE IN RELAZIONE AI PROGRAMMI DI INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI CHE EGLI AVRA' ELABORATO IN RELAZIONE ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

EGLI DISPORRA' DI PIENA AUTONOMIA NELLA SPESA DELLE RISORSE PREVISTE E CONFERITEGLI E DOVRA' COMUNQUE ASSICURARE CHE LE PREVISIONI DI SPESA RISULTINO

ADEGUATE RISPETTO AGLI SVILUPPI ED ALLE CIRCOSTANZE INTERVENUTE, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, AD AGGIORNARLE. IN OGNI CASO, ALLORCHE' IL DELEGATO RILEVI LA NECESSITA' DI INTERVENTI NON PROGRAMMATI E DI NATURA TALE DA NON POTER ESSERE DIFFERITI, EGLI DOVRA' COMUNQUE ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI CON L'URGENZA RICHIESTA, RICORRENDO A TUTTI I FONDI E ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DISPONIBILI;

AL PROCURATORE SIGNOR SORENTI ENRICO VENGONO ALTRESI' ATTRIBUITI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, SIA SULL'INTERO TERRITORIO FISICO EUROPEO I SEGUENTI POTERI, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA SINGOLA E, PER IMPORTI DI SPESA COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI AGENTI E CLIENTI; CONCLUDERE, MODIFICARE O RISOLVERE, SEMPRE CON AGENTI E CLIENTI LIMITATAMENTE AGLI AFFARI DEL MARCHIO ACQUA DI PARMA, QUALSIASI CONTRATTO CHE RIENTRI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';

2) INCASSARE GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA, CON L'OBBLIGO DI DEPOSITARE TALI SOMME SUI CONTI CORRENTI ESISTENTI DELLA SOCIETA'. IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

**Procuratore**  
**GALLONE DAVIDE**

*domicilio*

Nato a FRANCAVILLA FONTANA (BR) il 03/01/1982  
Codice fiscale: GLLDVD82A03D761X  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 22/12/2021  
Data iscrizione: 04/01/2022  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2021 NOT. VILMA MARSALA AL N. 36063/13685 DI REP. , VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA SINGOLA E, PER IMPORTI DI SPESA COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA CONGIUNTA, ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI AGENTI E CLIENTI; CONCLUDERE, MODIFICARE O RISOLVERE, SEMPRE CON AGENTI E CLIENTI, LIMITATAMENTE AGLI AFFARI DEL MARCHIO ACQUA DI PARMA, QUALSIASI CONTRATTO CHE RIENTRI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';

2) INCASSARE GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA, CON L'OBBLIGO DI DEPOSITARE TALI SOMME SUI CONTI CORRENTI ESISTENTI DELLA SOCIETA'. IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

## 7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento

### Controllanti

Denominazione	Codice Fiscale	Tipo Dichiarazione
LVMH S.A.		inizio controllo

Ultima dichiarazione

**dichiarazione di inizio controllo**

Data dichiarazione: 27/02/2006  
Data protocollo: 28/02/2006  
Numero protocollo: MI-2006-48006  
Tipo elenco: inizio controllo  
richiesta di iscrizione alla sezione  
**LVMH S.A.**  
Data costituzione: 23/01/1923  
Sede: francia  
Data riferimento direzione/coordinamento: 01/01/2004  
Tipo dichiarazione inizio controllo  
Tipo direzione/coordinamento: altra forma  
controllo indiretto

**controllante**

**8 Attività, albi ruoli e licenze**

**Data d'inizio dell'attività dell'impresa**

15/11/1994

**Attività prevalente**

CON EFFETTO DAL 15/11/1994 LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI :PRODUZIONE DI ARTICOLI DI PROFUMERIA

**Attività**

**inizio attività**

*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 15/11/1994

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

CON EFFETTO DAL 15/11/1994 LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI :PRODUZIONE DI ARTICOLI DI PROFUMERIA

**9 Sede ed unità locali in provincia**

**Indirizzo Sede legale**

MILANO (MI)  
VIA GIOVANNI SPADOLINI 7 CAP 20141

**Domicilio digitale/PEC**

acquadiparma@cert.studiopirola.com

**Partita IVA**

04215670375

**Numero repertorio economico amministrativo (REA)**

MI - 1552893

**Unità Locale n. MI/1**

VIA MONTE NAPOLEONE 18 MILANO (MI) CAP 20121

**Unità Locale n. MI/5**

VIA RIPAMONTI GIUSEPPE 97 MILANO (MI) CAP 20141

**Sede Secondaria n. MI/6**

DE FRANC-BOURGEOIS 6 PARIGI FRANCIA

**Unità Locale n. MI/7**

RUE DE CHATEAUDUN 59 PARIGI FRANCIA

**Sede**

**impresa di provenienza**

Provincia di provenienza: BOLOGNA  
Numero repertorio economico amministrativo: BO - 354944

**Sedi secondarie ed unità locali**

**Unita' Locale n. MI/1**

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

*Attivita' secondaria esercitata  
commercio al dettaglio in sede fissa  
(D.LGS. 114/1998)*

*Registro Esercenti Il Commercio*

**licenze/autorizzazioni**

**licenze/autorizzazioni**

**responsabile tecnico  
acconciatore**

*domicilio*

*carica*

**Unita' Locale n. MI/5**

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

**Sede Secondaria n. MI/6**

*Indirizzo*

**Unita' Locale n. MI/7**

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

Negozi

Insegna: ACQUA DI PARMA

Data apertura: 18/02/1998

MILANO (MI)

VIA MONTE NAPOLEONE 18 CAP 20121

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PROFUMI E COSMETICI (ACQUA DI COLONIA, SAPONETTE, BAGNOSCHIUMA, DEODORANTI, CREME IDRATANTI PER VISO E CORPO, CANDELE PROFUMATE, POT POURRI, TELI E ACCAPPATOI IN SPUGNA).

ACCONCIATORE

Data dichiarazione presentazione: 01/09/1997

Superficie di vendita: mq. 40

Settore merceologico: non alimentare

Informazioni risultanti da comunicazione di variazione

presentata il 05/07/2019 al comune di Milano

Data decorrenza: 04/07/2019

esercizio di commercio al dettaglio di vicinato

Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 100

Superficie totale dell'esercizio: mq. 100

Numero: 77351

Provincia: BO

Data: 28/05/1997

Licenza/autorizzazione: COMUNE

Numero: 772 del 01/09/1997

Tipo: 020 commercio al minuto

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE  
del 12/02/1998

**SPINOSA ROBERTO**

Nato a MILANO (MI) il 13/11/1976

Codice fiscale: SPNRRT76S13F205B

MILANO (MI) VIA BORSA MARIO 22 20151

**responsabile tecnico acconciatore**

Data nomina 04/07/2019

Durata in carica: fino alla revoca

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 14/11/2008

MILANO (MI)

VIA RIPAMONTI GIUSEPPE 97 CAP 20141

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Data apertura: 12/01/2012

PARIGI

DE FRANC-BOURGEOIS 6 FRANCIA

Ufficio

Data apertura: 02/05/2013

PARIGI

RUE DE CHATEAUDUN 59 FRANCIA

ATTIVITA' DI GESTIONE VENDITE SU SUOLO FRANCESE

## 10 Protocollo evaso

**Protocollo n. 2529/2022  
del 04/01/2022**

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• altri atti **trasferimento sede ex art 111 ter disp**

Data atto: 01/01/2022

Data iscrizione: 05/01/2022

comunicazione

Data iscrizione: 05/01/2022

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99