

PATENT ASSIGNMENT COVER SHEET

Electronic Version v1.1
Stylesheet Version v1.2

EPAS ID: PAT7518899

SUBMISSION TYPE:	RESUBMISSION
NATURE OF CONVEYANCE:	CHANGE OF ADDRESS
RESUBMIT DOCUMENT ID:	507371006

CONVEYING PARTY DATA

Name	Execution Date
ACQUA DI PARMA S.R.L.	01/05/2022

RECEIVING PARTY DATA

Name:	ACQUA DI PARMA S.R.L.
Street Address:	VIA GIOVANNI SPADOLINI 7
City:	MILANO
State/Country:	ITALY
Postal Code:	20141

PROPERTY NUMBERS Total: 3

Property Type	Number
Application Number:	29783068
Application Number:	29783062
Patent Number:	D755635

CORRESPONDENCE DATA**Fax Number:**

Correspondence will be sent to the e-mail address first; if that is unsuccessful, it will be sent using a fax number, if provided; if that is unsuccessful, it will be sent via US Mail.

Phone: 4044747727
Email: john@sladlaw.com
Correspondent Name: JOHN GRAVES
Address Line 1: 1397 CARROLL DRIVE
Address Line 4: ATLANTA, GEORGIA 30318

ATTORNEY DOCKET NUMBER:	T0026523
NAME OF SUBMITTER:	JOHN G. GRAVES
SIGNATURE:	/John G. Graves/
DATE SIGNED:	09/02/2022

Total Attachments: 26

source=True English translation#page1.tif
source=True English translation#page2.tif
source=True English translation#page3.tif

source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page1.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page2.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page3.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page4.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page5.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page6.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page7.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page8.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page9.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page10.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page11.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page12.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page13.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page14.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page15.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page16.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page17.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page18.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page19.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page20.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page21.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page22.tif
source=Certificate from the Register of Companies- Acqua di Parma S.r.l.@T0026523 (002)#page23.tif

DECLARATION

I, Sabrina Forte, of Corso Emilia 8, Turin, Italy, do hereby solemnly and sincerely declare that I am conversant with the Italian and English languages and that the following translation is a true translation of the attached document.

Torino, 24 February 2022


Sabrina Forte

**CHAMBER OF COMMERCE, INDUSTRY, HANDICRAFTS AND AGRICULTURE
OF MILANO MONZA BRIANZA LODI**

Italian Business Register
Company Registration Office

RESULTS OF PROTOCOL PROCESS NO. 2529/2022 OF 04/01/2022

ACQUA DI PARMA S.R.L.

PROFILE

Registered Address: MILANO (MI), GIOVANNI SPADOLINI 7, ZIP CODE 20141

PEC address (Public certified e-mail address): acquadiparma@cert.studiopirola.com

REA number: MI - 1552893

Tax code and Inscription in the Italian Business Register: 04215670375

Legal status: single shareholder limited liability company

(omissis)

President of the Board: BURDESE LAURA LUCIANA firm legal representative

(omissis)– [to page 23/23]

Registration date: 05/01/2022

- CHANGE OF LEGAL ADDRESS. PREVIOUS LEGAL ADDRESS:
MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99

CHAMBER OF COMMERCE, INDUSTRY, HANDICRAFTS AND AGRICULTURE
OF MILANO MONZA BRIANZA LODI

Italian Business Register
Company Registration Office

RESULTS OF PROTOCOL PROCESS NO. 2529/2022 OF 04/01/2022

ACQUA DI PARMA S.R.L.

PROFILE

New Address

Registered Address: MILANO (MI), GIOVANNI SPADOLINI 7, ZIP CODE 20141

PEC address (Public certified e-mail address): acquadiparma@cert.studiopirola.com

REA number: MI - 1552893

Tax code and Inscription in the Italian Business Register: 04215670375

Legal status: single shareholder limited liability company

(omissis)

President of the Board: BURDESE LAURA LUCIANA firm legal representative

(omissis)– [to page 23/23]

Registration date: 05/01/2022

- CHANGE OF LEGAL ADDRESS. PREVIOUS LEGAL ADDRESS:
MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99

Old Address

M. A. Burde, 62708 9/2/2022



Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 2529/2022 DEL
04/01/2022**

ACQUA DI PARMA S.R.L.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA GIOVANNI SPADOLINI 7 CAP 20141
Domicilio digitale/PEC	acquadiparma@cert.studiopirol a.com
Numero REA	MI - 1552893
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04215670375
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio <i>impresa in fase di aggiornamento</i>
Presidente Consiglio Amministrazione	BURDESE LAURA LUCIANA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

*Il presente documento è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto
digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.it/ita*

Estremi di firma digitale
Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI
Date: 05/01/2022 14:47:44 CET
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Capitale e strumenti finanziari	4
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
4 Amministratori	4
5 Sindaci, membri organi di controllo	7
6 Titolari di altre cariche o qualifiche	9
7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento	20
8 Attività, albi ruoli e licenze	21
9 Sede ed unità locali in provincia	21
10 Protocollo evaso	23

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese

Codice fiscale e numero di iscrizione: 04215670375

Data di iscrizione: 29/10/2003

Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA

Sistema di amministrazione

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

- LA PRODUZIONE, IN PROPRIO E PER MEZZO TERZI O PER CONTO DI TERZI E IL COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO ANCHE PER CORRISPONDENZA, IN PROPRIO E PER COMMISSIONE DI PROFUMI E DI PRODOTTI COSMETICI ED AFFINI NONCHE' DI ARTICOLI DI

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04215670375

del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Precedente numero di iscrizione: MI-2003-223915

Data iscrizione: 29/10/2003

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/10/2003

informazioni costitutive

Denominazione: ACQUA DI PARMA S.R.L.

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1994

Scadenza esercizi successivi: 31/12

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: societa' di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

- LA PRODUZIONE, IN PROPRIO E PER MEZZO TERZI O PER CONTO DI TERZI E IL COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL MINUTO ANCHE PER CORRISPONDENZA, IN PROPRIO E PER COMMISSIONE DI PROFUMI E DI PRODOTTI COSMETICI ED AFFINI NONCHE' DI ARTICOLI DI VESTIARIO CONFEZIONATI DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, COMPRESI QUELLI DI MAGLIERIA E DI CAMICERIA, ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, BIANCHERIA INTIMA DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO, CALZATURE E ARTICOLI IN PELLE E CUOIO DI QUALUNQUE TIPO E PREGIO;

- LE ATTIVITA' DI BARBIERE E ACCONCIATORE AI SENSI DELLA NORMATIVA APPLICABILE, NONCHE' TUTTE LE ATTIVITA' ACCESSORIE, COMPRESA LA VENDITA DI PRODOTTI CONNESSI ALLE STESSE;

- L'ASSUNZIONE DI MANDATI DI AGENZIA O RAPPRESENTANZA RELATIVAMENTE AI PRODOTTI ED ARTICOLI SOPRA INDICATI;

- LO STUDIO, LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E SFRUTTAMENTO DI MODELLI, PROTOTIPI, KNOW-HOW, FORMULE, MARCHI E BREVETTI.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI; INDUSTRIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, ATTIVE E PASSIVE CHE SARANNO RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

POTRA' INOLTRE COMPIERE, SEMPRE COME ATTIVITA' AUSILIARIE E NON PREVALENTI, TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE - ESCLUSE COMUNQUE QUELLE PIU' SOTTO ELENCAE - CHE SARANNO UGUALMENTE RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI AL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE ANCHE ASSUMENDO A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI RICOLLOCAMENTO, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', COSTITUITE O COSTITUENDE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO. L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI NON SARA' COMUNQUE ESERCITATA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

LA SOCIETA' POTRA' PRESTARE FIDEJUSSIONI ED ALTRE GARANZIE A FAVORE DI TERZI PER DELIBERAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

SONO COMUNQUE ESPRESSAMENTE ESCLUSE DALLE OPERAZIONI FINANZIARIE CHE LA SOCIETA' PUO' EFFETTUARE IN VIA AUSILIARIA E NON PREVALENTE:

- LA SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO;

- LE OPERAZIONI DI CUI AI DECRETI LEGISLATIVI N. 385/93 E 58/98;

- LA RACCOLTA DEL RISPARMIO FRA IL PUBBLICO E L'ESERCIZIO DEL CREDITO AL CONSUMO ANCHE NELL'AMBITO DEI PROPRI SOCI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAL T.U. DELLE LEGGI IN MATERIA BANCARIA E CREDITIZIA E DAI PROVVEDIMENTI APPLICATIVI DELLO STESSO.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ESSENDO AD ESSO DEFERITO CIO' CHE DALLA LEGGE E DALLO STATUTO NON SIA INDETERMINABILMENTE RISERVATO ALL'ASSEMBLEA. ESSO POTRA' QUINDI DECIDERE ANCHE SUGLI ACQUISTI, ALIENAZIONI E PERMUTE, SIA IMMOBILIARI CHE MOBILIARI, SULLA PARTECIPAZIONE AD ALTRE IMPRESE E SOCIETA' COSTITUITE O COSTITUENDE, ANCHE SOTTO FORMA DI CONFERIMENTO, SU QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE BANCHE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE ED OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO, SULLA STIPULAZIONE DI FINANZIAMENTI E MUTUI, ANCHE IPOTECARI, SIA ATTIVI CHE PASSIVI, SULLA COSTITUZIONE, SURROGA, POSTERGAZIONE, CANCELLAZIONE, RINUNCE DI IPOTECHE ANCHE LEGALI E PRIVILEGI ANCHE SENZA REALIZZO DEI CORRISPONDENTI CREDITI, SULLE TRASCRIZIONI ED ANNOTAMENTI DI OGNI SPECIE, SULLE AZIONI GIUDIZIARIE ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E REVOCAZIONE, SU COMPROMESSI E TRANSAZIONI. IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE FRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI E CONFERIRE SPECIALI IN CARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI, FISSANDONE LE RETRIBUZIONI E ATTRIBUZIONI A NORMA DI LEGGE NONCHE' LE EVENTUALI CAUZIONI. IL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI, PROCURATORI "AD NEGOTIA" E "AD LITES" E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' NEI LIMITI DELLE DLEGHE AL CONSIGLIERE DELEGATO O AI CONSIGLIERI DELEGATI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 24 DELLO STATUTO

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOGGETTA ALL'ALTRUI ATTIVITA DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS CODICE CIVILE

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	420.000,00
	Sottoscritto:	420.000,00
	Versato:	420.000,00

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/11/2021
capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
420.000,00 Euro

Proprieta'

Quota di nominali: 420.000,00 Euro
Di cui versati: 420.000,00

LVMH MOET HENNESSY LOUIS VUITTON

Cittadinanza: francia
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
FRANCIA AVENUE MONTAIGNE 22 (FRANCIA)

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato
pratica con atto del 23/11/2021

Data deposito: 24/11/2021
Data protocollo: 24/11/2021
Numero protocollo: MI -2021-665242

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	BURDESE LAURA LUCIANA	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	BELLONI ANTONIO	
Consigliera	DUMAS PILHOU STEPHANIE MONIQUE	

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

BURDESE LAURA LUCIANA

Rappresentante dell'impresa
Nata a TORINO (TO) il 27/10/1971
Codice fiscale: BRDLLC71R67L219Y
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

domicilio

carica

consigliera
Data atto di nomina 26/06/2020
Data di prima iscrizione 04/11/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 15/07/2020

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina 26/06/2020
Data di prima iscrizione 04/11/2016
Durata in carica: fino alla revoca

carica

amministratrice delegata
Data atto di nomina 26/06/2020
Data iscrizione: 26/08/2020
Durata in carica: a tempo indeterminato

poteri

DI ATTRIBUIRE, ALLA SIG.RA LAURA LUCIANA BURDESE, NELLA SUA QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO, TUTTI I POTERI DI SOVRINTENDERE ALLA ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA', SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO OVE COMPATIBILE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), COMPIENDO TUTTI GLI ATTI ATTINENTI ALLA GESTIONE OPERATIVA NECESSARI O UTILI PER IL BUON ANDAMENTO DEGLI AFFARI DELLA SOCIETA' MEDESIMA E PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E FATTA ECCEZIONE PER QUELLI RISERVATI ALL'ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI AI SENSI DI LEGGE E DI STATUTO; IN PARTICOLARE, SENZA AVERE CARATTERE DI ESAUSTIVITA' O COMPLETEZZA, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

- 1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI RAPPORTO CON TERZI E CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, SVOLGERE TUTTI GLI ATTI, OPERAZIONI E INCOMENZE RELATIVI AL POTERE CONFERITO;
- 2) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA, EMETTERE NOTE E FATTURE;
- 3) EMETTERE NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO, FATTURE ED ESTRATTI CONTO;
- 4) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DETERMINANDONE I RELATIVI COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 5) QUALE POTERE DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE DETERMINANDONE I RELATIVI COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 6) STIPULARE E DARE ESECUZIONE A CONTRATTI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 7) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE COSE MOBILI IN GENERE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
- 8) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE AUTOVEICOLI, FIRMANDO TUTTI I DOCUMENTI

NECESSARI ED ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI DA OBBLIGHI E RESPONSABILITA'; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

9) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI, DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

10) ACCENDERE E DISPORRE DEI FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA NON SUPERIORE A UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

11) GIRARE PER LO SCONTO E L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE; GIRARE ALL'INCASSO ASSEGNI E TITOLI ALL'ORDINE, LOCARE CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL LORO CONTENUTO;

12) PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE;

13) EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA;

14) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI ED OPERARE SUGLI STESSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

15) FARE PAGAMENTI, TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00); CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI CON FIRMA SINGOLA;

16) ESIGERE CREDITI ED INCASSARE SOMME E QUANT'ALTRO DOVUTO ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE, IVI COMPRESI I VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI;

17) RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;

18) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA BANCA D'ITALIA E LE BANCHE AGENTI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, NONCHE' PRESSO LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, GLI UFFICI DEL LAVORO, LE DOGANE, LE COMPAGNIE DI TRASPORTO ED IN GENERALE RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E PRIVATA, FIRMANDO DENUNZIE, ISTANZE, RICORSI E DICHIARAZIONI;

19) COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

20) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI;

21) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE;

22) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;

23) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA FALLIMENTARE E GIUDIZIARIA - IVI COMPRESA QUELLA TRIBUTARIA - ED IN OGNI STADIO DI ESSE ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI ANCHE PRESSO LA MAGISTRATURA DEL LAVORO; NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI;

24) APRIRE E CHIUDERE UNITA' LOCALI;

25) NOMINARE AGENTI, MEDIATORI, RAPPRESENTANTI CON O SENZA DEPOSITO, COMMISSIONARI, STABILIRE LE PROVVISORIE E LE AREE DI LAVORO E CESSARE I RAPPORTI CON GLI STESSI SE NECESSARIO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

26) NOMINARE PROCURATORI SPECIALI AI QUALI ATTRIBUIRE PARTE DELLE MANSIONI SOPRA INDICATE DETERMINANDONE COMPITI, POTERI E COMPENSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);

" DI INDIVIDUARE LA SIG.RA LAURA LUCIANA BURDESE, NELLA SUA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO CON I POTERI DI CUI SOPRA E DEI POTERI DECISIONALI CORRELATI, QUALE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81, CON ATTRIBUZIONE DI TUTTI I POTERI NECESSARI PER L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, DA ESERCITARSI CON PIENA AUTONOMIA FINANZIARIA, CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00), E CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI TEMPO IN TEMPO VIGENTI IVI COMPRESO IL POTERE DI RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI SPESA PER LA MATERIA STESSA;

" DI ATTRIBUIRE ALLA SIG.RA BURDESE ANCHE TUTTI I POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00), INERENTI L'APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI TUTELA AMBIENTALE, INQUINAMENTO, PREVENZIONE INCENDI E SANITA' IN GENERE, CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORMATIVE, IVI COMPRESO IL POTERE DI

RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI SPESA PER LA MATERIA STESSA.

Consigliere

BELLONI ANTONIO

domicilio

Nato a GALLARATE (VA) il 22/06/1954
Codice fiscale: BLLNTN54H22D869P
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

consigliere

Data atto di nomina 26/06/2020
Data iscrizione: 26/08/2020
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 15/07/2020

Consigliera

**DUMAS PILHOU STEPHANIE
MONIQUE**

domicilio

Nata a STRASBURGO FRANCIA il 27/06/1970
Codice fiscale: DMSSPH70H67Z110N
Cittadinanza francia
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

consigliera

Data atto di nomina 18/11/2021
Data iscrizione: 15/12/2021
Durata in carica: fino alla prossima assemblea
Data presentazione carica: 13/12/2021

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	PENNUTO SERGIO
Sindaco	TANCA GIANNI
Sindaco	BENZI ENRICO MARIA
Sindaco Supplente	LAMPERTI FRANCESCO
Sindaco Supplente	VAGLIE' ANDREA
Societa' Di Revisione	DELOITTE & TOUCHE SPA

**Elenco sindaci, membri
degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

PENNUTO SERGIO

residenza

Nato a MILANO (MI) il 22/12/1948
Codice fiscale: PNNSRG48T22F205Z
MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 19 CAP 20100

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 29/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 31 BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

TANCA GIANNI

residenza

Nato a GRAVEDONA (CO) il 08/07/1968
Codice fiscale: TNCGNN68L08E151W
MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 20 CAP 20124

carica

sindaco
Data atto di nomina 29/04/2019
Data di prima iscrizione 31/10/2008
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 87
Data: 02/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

BENZI ENRICO MARIA

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 16/04/1981
Codice fiscale: BNZNCM81D16F205C
MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 16 CAP 20124

carica

sindaco
Data atto di nomina 29/04/2019
Data iscrizione: 27/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 39
Data: 18/05/2010
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

LAMPERTI FRANCESCO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 22/10/1972
Codice fiscale: LMPFNC72R22F205Z
MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 20 CAP 20124

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina 29/04/2019
Data iscrizione: 27/05/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data: 13/09/2001
Ente: CONSIGLIO ORDINE AVVOCATI
Provincia: MI

albo degli avvocati

Sindaco Supplente

VAGLIE' ANDREA

Nato a MILANO (MI) il 24/11/1968
Codice fiscale: VGLNDR68S24F205W

residenza

MILANO (MI)
VIA VITTOR PISANI 16 CAP 20124

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 29/04/2019
Data di prima iscrizione 28/05/2008
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 45
Data: 08/06/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Societa' Di Revisione
DELOITTE & TOUCHE SPA

Codice fiscale: 03049560166

sede

MILANO (MI)
VIA TORTONA 25 CAP 20144

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina 29/04/2019
Data di prima iscrizione 22/11/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 47
Data: 15/06/2004
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

LVMH MOET HENNESSY LOUIS
VUITTON

Procuratore

CARTEGNI EMANUELE

Procuratore

DE NARDI GREGORIO

Procuratore

ROMBOLI FRANCESCO

Procuratrice

TAGNI BARBARA ENRICA
ANNAMARIA

Procuratore

SORENTI ENRICO

Procuratore

GALLONE DAVIDE

Socio Unico
LVMH MOET HENNESSY
LOUIS VUITTON

Codice fiscale 04215670375

sede

FRANCIA
AVENUE MONTAIGNE 22 FRANCIA

carica

socio unico

dal 24/11/2021
Data iscrizione: 02/12/2021

Procuratore

CARTEGNI EMANUELE

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 13/07/1972
Codice fiscale: CRTMNL72L13F205D
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

procuratore
Data atto di nomina 18/10/2016
Data iscrizione: 21/11/2016
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 18.10.2016 REP. 29922/10417 NOT. VILMA MARSALA I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA SALVO, OVE DIVERSAMENTE PREVISTO, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH: ?1) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); ? 2) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE REGIONI, PROVINCE, COMUNI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, DELLE DOGANE, DELLE POSTE E TELEGRAFI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, PER TERRA, MALE E CIELO, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA; ?3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO: ?- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; ?- LA BANCA D'ITALIA; ?- GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE; ?4) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI; ?5) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE. ?IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

Procuratore

DE NARDI GREGORIO

domicilio

Nato a BASSANO DEL GRAPPA (VI) il 19/11/1970
Codice fiscale: DNRGGR70S19A703L
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

procuratore
Data atto di nomina 03/12/2015
Data iscrizione: 28/12/2015
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 29 LUGLIO 2020 NOT. VILMA MARSALA AL N. 34450/12768 DI REP. VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

1) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL' ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO, CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;

2) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLE REGIONI, PROVINCE, COMUNI, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, DELLE DOGANE, DELLE

POSTE E TELEGRAFI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE , DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, PER TERRA, MARE E CIELO, SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO:

- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; BANCA D'ITALIA;
- GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE;

4) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;

5) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE;

6) DEFINIRE IL SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA, AVENDO PARTICOLARE RIGUARDO AL CONTROLLO DELL'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, NONCHE' DI TUTTI I SERVIZI AUSILIARI (ENERGIA ELETTRICA, ARIA COMPRESSA, IMPIANTI IDRAULICI, ECC.), DEI DEPOSITI, MAGAZZINI E DI TUTTE LE OPERE CIVILI COMPRESSE NELL'AREA DELLE SEDI DELLA SOCIETA' E CONNESSI ALLA STESSA, E CONTROLLARE PERIODICAMENTE IL BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MEDESIMI, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, E PRENDENDO TUTTI GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI ANCHE AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE, O POSSANO DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO (ART. 18 LETT. Q) DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA");

7) PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO OD ALTRA ATTREZZATURA ESISTENTE, IVI COMPRESSE QUELLE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IN USO PRESSO FORNITORI O PRESTATORI D'OPERA ESTERNI, SIA CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI, NON SIA PERICOLOSA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI NE' DANNOSA PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO ED ASSICURI IL PIENO RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO;

8) GARANTIRE LA MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI ESISTENTI E L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEI NUOVI IMPIANTI;

AL PROCURATORE SIGNOR DE NARDI GREGORIO VENGONO ALTRESI' ATTRIBUITI TUTTI I POTERI, INERENTI L'APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI TUTELA AMBIENTALE, INQUINAMENTO, PREVENZIONE INCENDI E SANITA' IN GENERE, CON FACOLTA' DI DELEGA E SUB-DELEGA, NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORMATIVE, IVI COMPRESO IL POTERE DI RILASCIARE PROCURE CON ATTRIBUZIONE DI RESPONSABILITA' E CONNESSA FACOLTA' DI SPESA PER LA MATERIA STESSA DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

Procuratore
ROMBOLI FRANCESCO

domicilio

Nato a PONTEDERA (PI) il 11/03/1961
Codice fiscale: RMBFNC61C11G843B
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

procuratore
Data atto di nomina 03/12/2015
Data iscrizione: 28/12/2015
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 20.02.2017 REP. 30303/10625 NOT. VILMA MARSALA, I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH: ?1) TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA; ?2) EMETTERE NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO, FATTURE ED ESTRATTI CONTO; ?3) ACQUISTARE BENI E MERCI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00

(CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?4) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE MERCI ED OGNI COSA MOBILE IN GENERE CON ESCLUSIONE, IN OGNI CASO, DELL'ACQUISTO E VENDITA DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' E DI BENI IMMOBILI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?5) STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', FORNITURA, ANCHE CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, CON DURATA NON SUPERIORE AD UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ; PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; PER CONTRATTI DI DURATA SUPERIORE TALE POTERE DOVRA' ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;?6) PROTESTARE E QUIETANZARE EFFETTI E TITOLI ALL'ORDINE;?7) PROCEDERE A REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI;?8) RILASCIARE DI QUANTO RISCOSSO QUIETANZE E DISCARICHI NELLE FORME RICHIESTE;?9) COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA TESORERIA DELLO STATO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, I MINISTERI CON LE DIREZIONI E GLI UFFICI DIPENDENTI, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI DEL REGISTRO, DELLE DOGANE, DELLE POSTE E TELEGRAFI, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO PER TERRA, MARE E CIELO SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE E PRESSO QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA;?10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO:- LE POSTE ED I TELEGRAFI, APRENDO E CHIUDENDO CONTI CORRENTI POSTALI, VERSANDO E PRELEVANDO DAGLI STESSI; L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI;?- GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE;?- GLI UFFICI REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI DEL LAVORO, ADEMPIENDO TUTTE LE FORMALITA' RICHIESTE, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE, FIRMANDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI E MEMORIE;?- GLI UFFICI DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, SOTTOSCRIVENDO DENUNZIE ED ISTANZE;?11) SVOLGERE QUALSIASI PRATICA ATTA ALL'OTTENIMENTO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI;?12) EFFETTUARE SPEDIZIONI E RITIRARE MERCI, VALORI, PIEGHI, LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE;?13) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI ED ASSICURATIVI;?14) ACCENDERE E DISPORRE DEI FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA NON SUPERIORE A UN ANNO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI; PER I FIDI ACCORDATI ALLA SOCIETA' AVENTI UNA DURATA SUPERIORE A UN ANNO, E COMUNQUE PER L'ACCENSIONE DI GARANZIE BANCARIE ED IPOTECHE, TALE POTERE DOVRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA AD UN MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;?15) GIRARE PER LO SCONTO E PER L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE RILASCIATE DALLA CLIENTELA; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?16) EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?17) ESIGERE ED INCASSARE SOMME E QUANTO ALTRO COMUNQUE DOVUTO ALLA SOCIETA' E CHIUNQUE, IN PARTICOLARE RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI, CHEQUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE E DI QUALSIASI AMMONTARE COMPRESI I MANDATI SOPRA QUALSIASI CASSA PUBBLICA E PRIVATA; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA

ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?18) FARE PAGAMENTI, CONCEDERE DILAZIONI E SCONTI FINANZIARI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?19) EMETTERE ASSEGNI, RITIRARE SOMME, TITOLI E VALORI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA OD ISTITUTO DI CREDITO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?20) DEPOSITARE ASSEGNI, SOMME TITOLI E VALORI SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA SINGOLA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO); PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO) TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI;?IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

Procuratrice

**TAGNI BARBARA ENRICA
ANNAMARIA**

domicilio

Nata a MILANO (MI) il 24/09/1968
Codice fiscale: TGNBBR68P64F205S

carica

MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

poteri

procuratrice

Data atto di nomina 22/12/2021
Data iscrizione: 04/01/2022
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2021 NOT. VILMA MARSALA AL N. 36062/13684 DI REP. VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO OVE COMPATIBILMENTE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), A FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO E NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

- 1) ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI DELLA SOCIETA', IVI INCLUSO IL PERSONALE ADDETTO ALLE VENDITE (PER QUANTO RIGUARDA I DIRIGENTI, CON LA FIRMA CONGIUNTA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AMMINISTRATORE DELEGATO), STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI LORO CONFRONTI, IN RELAZIONE AI LORO RISPETTIVI RAPPORTI DI LAVORO (COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: L'ESERCIZIO DELLA POTESTA' DISCIPLINARE, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DI TRASFERIMENTO, PROMOZIONE, MODIFICA DI MANSIONI, ETC.);
- 2) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA ANCHE PASSIVA E SU TITOLI DI STATO E NON, E COSI': APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI, DISPORRE DEGLI STESSI FINO A CONCORRENZA DELLE SOMME DISPONIBILI O DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;
- 3) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI ED OPERARE SUGLI STESSI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;
- 4) FARE PAGAMENTI; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO);
- 5) COSTITUIRE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE; TALE POTERE POTRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE MUNITO DEI MEDESIMI POTERI;

- 6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, NEGOZIARE I TERMINI E LE CONDIZIONI DELLA TRANSAZIONE E/O CONCILIAZIONE, COMPIERE QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973, NUMERO 533;
- 7) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI ASSOCIAZIONI O ORGANI PROFESSIONALI;
- 8) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DEI DATORI DI LAVORO E COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE LEGGI E/O DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA IN MATERIA SINDACALE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO: COMUNICAZIONI PREVISTE DALL'ART. 47 LEGGE N. 428/1990; COMUNICAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 223/1991); STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI;
- 9) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA O ORGANIZZAZIONE SINDACALE, FARE DOMANDE PER LICENZE, PERMESSI, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI AMMINISTRATIVE DI OGNI SPECIE, PRESENTANDO ISTANZE, ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI;
- 10) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE), COMPRESI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO: MINISTERO DEL LAVORO, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, ISPETTORATI DEL LAVORO, AGENZIE ED AUTORITA', ETC., IN TUTTE LE QUESTIONI ATTINENTI I RAPPORTI DI LAVORO, L'IGIENE E LA SICUREZZA SUL LAVORO, GLI INFORTUNI SUL LAVORO E LE MALATTIE PROFESSIONALI, NONCHE' IN MATERIA PENSIONISTICA (PREVIDENZA OBBLIGATORIA E COMPLEMENTARE);
- 11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA ED ALL'ESTERO IN CONTROVERSIE DI LAVORO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE DI GIUSTIZIA DELL'UNIONE EUROPEA, IN OGNI SEDE, FASE, STATO E GRADO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSIZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973, NUMERO 533;
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE DI GIUSTIZIA DELL'UNIONE EUROPEA, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO PER TUTTE LE CONTROVERSIE COMUNQUE INSORTE IN RELAZIONE AI RAPPORTI CON I TERZI DI CUI AI SUCCESSIVI PARAGRAFI 15 E 16;
- 13) CONFERIRE E REVOCARE MANDATI E PROCURE ALLE LITI AD AVVOCATI E CONSULENTI TECNICI;
- 14) ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI;
- 15) COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI NELL'AMBITO DEI POTERI QUIVI CONFERITI;
- 16) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALLE DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, COMMISSIONI CONCILIATIVE PER QUALSIASI VERTENZA IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO;
- 17) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI ENTI ED ISTITUTI DI PREVIDENZA OBBLIGATORI E PENSIONISTICI, ESPLETANDO OGNI PRATICA RIGUARDANTE E RELATIVA AL PERSONALE DIPENDENTE;
- 18) CURARE TUTTI GLI ATTI NECESSARI E/O UTILI PER L'ADEMPIMENTO DI TUTTE LE QUESTIONI AMMINISTRATIVO-CONTABILI, (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON LIMITATIVO : COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE, APERTURA E CURA DEL LIBRO UNICO DEL LAVORO, ISCRIZIONE AGLI ENTI PREVIDENZIALI E RELATIVI PAGAMENTI E COMUNICAZIONI PERIODICHE, COMUNICAZIONI INFORTUNI, PREDISPOSIZIONE DEI PROSPETTI PAGA, ETC.) E IN GENERALE CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI LEGGE E REGOLAMENTARE IN MATERIA DI RAPPORTI DI LAVORO;
- 19) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI IMPRENDITORI INDIVIDUALI, SOCIETA' ED ENTI DI QUALSIASI NATURA CHE OFFRONO SERVIZI NEL CAMPO DELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: SOCIETA' DI ELABORAZIONE DATI, PAGHE E CONTRIBUTI; AGENZIE DEL LAVORO, IVI COMPRESI, SENZA LIMITAZIONI, QUELLE CHE SVOLGONO ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DEL LAVORO, DI COLLOCAMENTO, DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE, SOCIETA' DI OUTPLACEMENT, DI FORMAZIONE, DI VALUTAZIONI E CALCOLI ATTUARIALI, ASSICURAZIONI E MEDIATORI

DI ASSICURAZIONE, FONDI PENSIONE, SOCIETA' DI LEASING, NOLEGGIO, COMMERCIO DI AUTO; SOCIETA' DI VALUTAZIONI E ASSISTENZA IN TEMA DI SICUREZZA SUL LAVORO, ETC .);

20) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON GLI IMPRENDITORI INDIVIDUALI, LE SOCIETA' E GLI ENTI DI CUI AL PRECEDENTE PARAGRAFO 15, PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI E SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE;

21) NOMINARE CONSULENTI ED ALTRI PROFESSIONISTI;

22) NOMINARE PROCURATORI GENERALI E/O SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI ATTI NELL'AMBITO DEI POTERI QUI CONFERITI;

23) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', PROVVEDERE IN PIENA AUTONOMIA E CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI COMPITI INDELEGABILMENTE PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA';

24) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ASSICURARE IL PUNTUALE ED INTEGRALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI ED ONERI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SULLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, COSICCHE' SIA LE ATTIVITA' PRODUTTIVE, ED OGNI ALTRA ATTIVITA' LAVORATIVA ALLE STESSE INERENTE, CONSEGUENTE E NECESSARIA, SIA OGNI ALTRO TIPO DI ATTIVITA' LAVORATIVA, VENGANO EFFETTUATE IN MODO TALE DA NON CREARE NOCUMENTO ALLE PERSONE, TANTO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO QUANTO ALL'ESTERNO, NONCHE' IN CONFORMITA' ALLA MIGLIORE TECNICA DISPONIBILE;

25) AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

26) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO LE REGOLE DI CUI AGLI ARTICOLI 31 E 32 DEL D. LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") E COADIUVARE IL DATORE DI LAVORO NELL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE CHE POSSANO RIVESTIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN BASE AI CRITERI E AI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE;

27) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', DESIGNARE AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1, LETTERA B) D. LGS. N. 81/2008 I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

28) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', ADOTTARE GLI OPPORTUNI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADIBIZIONE O SPOSTAMENTO DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLA SICUREZZA, ACCOMPAGNATA DA COMUNICAZIONE AL COMPETENTE UFFICIO AZIENDALE -ATTUAZIONE DI AZIONI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA AL FINE DI RAGGIUNGERE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SIA PROPRIO CHE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CHE DEL PERSONALE TUTTO, TENENDO CONTO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA E TECNICA IN ATTO E FUTURA;

29) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', PREDISPORRE ED EMANARE TEMPESTIVAMENTE AL PERSONALE TUTTE LE PRESCRIZIONI IDONEE AD ASSICURARE UN SICURO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE E GLOBALE, ANCHE MEDIANTE LA DEFINIZIONE DELL'INDISPENSABILE E NECESSARIO COORDINAMENTO CON TUTTE LE FUNZIONI, DA REALIZZARSI ATTRAVERSO LA CIRCOLAZIONE DI TUTTE LE INFORMAZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO UTILI A CREARE SINERGIE ED A EVITARE ATTIVITA' O SCELTE IN CONTRASTO CON UNA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE, PRETESA DI RISPETTO DA PARTE DEL PERSONALE DELLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI, DELLE DISPOSIZIONI ANCHE INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, NONCHE' DI UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, ATTRAVERSO UN CONTINUO E COSTANTE CONTROLLO ED UN'EFFICACE VIGILANZA DA REALIZZARSI ANCHE CON L'AUSILIO DI DIRIGENTI E PREPOSTI COORDINATI DAL DELEGATO;

30) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VERIFICARE,

NEL CASO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO: (I) A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E (II) A PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO E COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI RELATIVI; IL TUTTO ELABORANDO UN UNICO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE;

31) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', INDIRE, CON LA PERIODICITA' IMPOSTA DALLA LEGGE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RIVELI NECESSARIO, LA RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA E PRENDERVI PARTE;

32) CURARE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E DEGLI ALTRI REGISTRI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE E PER TUTTO IL PERIODO TRANSITORIO PRESCRITTO DALLA NORMATIVA VIGENTE (DI CUI ALL'ART. 53, COMMA 6, DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA"); TRASCORSO IL SUDETTO PERIODO TRANSITORIO, COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, ENTRO 48 (QUARANTOTTO) ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI AI SENSI DELL' ART. 18 LETT. R) DEL TESTO UNICO SICUREZZA;

33) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', GARANTIRE LA PIENA SICUREZZA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE SUL LAVORO, NONCHE' L'IGIENE E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

34) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL TESTO UNICO SICUREZZA; INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL TESTO UNICO SICUREZZA; NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

35) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', RICHIEDERE ED OTTENERE TUTTI I PERMESSI E LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE PER L'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI QUELLI ATTINENTI ALLA AGIBILITA' DEI FABBRICATI E ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI; SOVRINTENDERE AI RAPPORTI CON ORGANI AMMINISTRATIVI (STATALI E/O LOCALI), E/O DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NONCHE' CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO COMPETENTE PER QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE A TUTELA DELL'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DELLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO; PREDISPORRE, CURARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DICHIARAZIONE, COMUNICAZIONE, NOTIFICA, MODELLO UNICO, REGISTRO E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLE NORMATIVE VIGENTI PER LE FUNZIONI SOPRA RICHIAMATE; PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI, NOTIFICHE, NONCHE' TENERE REGISTRI, EMETTERE BOLLE DI ACCOMPAGNAMENTO ED OGNI ALTRO ATTO UTILE O NECESSARIO, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

36) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', CURARE LA FORMAZIONE E L'INFORMAZIONE ADEGUATA DEI DIPENDENTI E DEI PREPOSTI, NONCHE' DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA SECONDO QUANTO STABILITO DAL D .LGS. N. 81/2008; CURARE INOLTRE LA FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADESTRAMENTO DEI LAVORATORI, ANCHE SUI RISCHI SPECIFICI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI CIASCUNO E TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI I LAVORATORI SULLE NORME E SUGLI OBBLIGHI AD ESSI DERIVANTI DALLE CITE LEGGI;

37) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VERIFICARE COSTANTEMENTE CHE SUSSISTA LA COMPLETA RISPONDEZZA ALLE NORME ANTINFORTUNISTICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE; INTERVENIRE PERSONALMENTE IN CASO DI SITUAZIONI IRREGOLARI O FARE INTERVENIRE IL PERSONALE PREPOSTO, PROVVEDENDO, OVE LO RITENGA NECESSARIO ALLE AZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI;

38) COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL IL NOMINATIVO DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA ELETTO O DESIGNATO DAI LAVORATORI;

39) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI NONCHE' QUELLE ATTINENTI AI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

40) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DELEGANTE INNANZI AGLI ENTI E AGLI ORGANI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE, IN MATERIA RIGUARDANTE IL RISPETTO DELLE NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO, ANTINFORTUNISTICA E DI IGIENE DEL LAVORO ED IN GENERALE IN TUTTI I RAPPORTI ATTINENTI L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE, PRESENIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO TUTTE LE SEDI AZIENDALI, ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI FUNZIONARI;

41) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO PER GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO, I MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, I MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

42) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', RICHIEDERE, DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE L'EVENTUALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI CONSULENTI E FORNITORI DI SERVIZI ESTERNI ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA POSSIBILITA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI APPALTO DI SERVIZI, D'OPERA, E DI ACQUISTO DI IMPIANTI, MACCHINARI E DI OGNI ALTRA ATTREZZATURA O STRUMENTO NECESSARI.

43) PER QUANTO RIGUARDA ESCLUSIVAMENTE E LIMITATAMENTE GLI AFFARI DELLA SEDE E CON ESCLUSIONE DEI PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA', VIGILARE SULL'OSSERVANZA DEI SOTTOPOSTI AD UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI ED ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; IL DELEGATO SARA' TITOLARE DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, NONCHE' DEI POTERI DECISIONALI E AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE. IL DELEGATO DOVRA' PREVEDERE E VALUTARE LE RISORSE CHE RISULTINO NECESSARIE IN RELAZIONE AI PROGRAMMI DI INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI CHE EGLI AVRA' ELABORATO IN RELAZIONE ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

ELLA DISPORRA' DI PIENA AUTONOMIA NELLA SPESA DELLE RISORSE PREVISTE E CONFERITEGLI E DOVRA' COMUNQUE ASSICURARE CHE LE PREVISIONI DI SPESA RISULTINO ADEGUATE RISPETTO AGLI SVILUPPI ED ALLE CIRCOSTANZE INTERVENUTE, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, AD AGGIORNARLE. IN OGNI CASO, ALLORCHE' IL DELEGATO RILEVI LA NECESSITA' DI INTERVENTI NON PROGRAMMATI E DI NATURA TALE DA NON POTER ESSERE DIFFERITI, EGLI DOVRA' COMUNQUE ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI CON L'URGENZA RICHIESTA, RICORRENDO A TUTTI I FONDI E ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DISPONIBILI.

IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

Procuratore
SORENTI ENRICO

domicilio

carica

poteri

Nato a MONTICELLI D'ONGINA (PC) il 30/09/1978
Codice fiscale: SRNNRC78P30F671B
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

procuratore
Data atto di nomina 29/07/2020
Data iscrizione: 13/08/2020
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 29 LUGLIO 2020 NOT. VILMA MARSALA AL N. 34449/12767 DI REP., VENGON OCONFERITI I SEGUENTI POTERI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA FRANCESE (IN QUEST'ULTIMO CASO

OVE COMPATIBILMENTE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLA SEDE SECONDARIA DELLA SOCIETA' IN PARIGI), DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, SALVO OVE DIVERSAMENTE PREVISTO E NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH, IL TUTTO ESCLUSIVAMENTE PER QUANTO RIGUARDA LA RETE (BOUTIQUE MILANO, ROMA, PARIGI E PUNTI VENDITA DI TERZI PRESSO I QUALI LAVORA IL PERSONALE RETAIL/BEAUTY CONSULTANTS), IVI COMPRESI I PUNTI VENDITA PRESENTI E FUTURI DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI TERRITORIO STABILITI, E PIU' PRECISAMENTE:

- 1) PROVVEDERE IN PIENA AUTONOMIA E CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI COMPITI INDELEGABILMENTE PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NELLE SUE SEDI;
- 2) ASSICURARE IL PUNTUALE ED INTEGRALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI ED ONERI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SULLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, COSICCHE' SIA LE ATTIVITA' PRODUTTIVE, ED OGNI ALTRA ATTIVITA' LAVORATIVA ALLE STESSE INERENTE, CONSEGUENTE E NECESSARIA, SIA OGNI ALTRO TIPO DI ATTIVITA' LAVORATIVA, VENGANO EFFETTUATE IN MODO TALE DA NON CREARE NOCUMENTO ALLE PERSONE, TANTO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO QUANTO ALL'ESTERNO, NONCHE' IN CONFORMITA' ALLA MIGLIORE TECNICA DISPONIBILE;
- 3) DEFINIRE IL SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA, AVENDO PARTICOLARE RIGUARDO AL CONTROLLO DELL'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, NONCHE' DI TUTTI I SERVIZI AUSILIARI (ENERGIA ELETTRICA, ARIA COMPRESSA, IMPIANTI IDRAULICI, ECC.), DEI DEPOSITI, MAGAZZINI E DI TUTTE LE OPERE CIVILI COMPRESI NELL'AREA DELLE SEDI DELLA SOCIETA' E CONNESSI ALLA STESSA, E CONTROLLARE PERIODICAMENTE IL BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MEDESIMI, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, E PRENDENDO TUTTI GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI ANCHE AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE, O POSSANO DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO (ART. 18 LETT. Q) DEL CD. "TESTO UNICO SICUREZZA");
- 4) ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO LE REGOLE DI CUI AGLI ARTICOLI 31 E 32 DEL D. LGS. N. 81/2008 (CD. "TESTO UNICO SICUREZZA") E COADIUVARE IL DATORE DI LAVORO NELL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE CHE POSSANO RIVESTIRE IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN BASE AI CRITERI E AI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE;
- 5) DESIGNARE AI SENSI DELL'ART. 18 COMMA 1, LETTERA B) D. LGS. N. 81/2008 I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- 6) ADOTTARE GLI OPPORTUNI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ADIBIZIONE O SPOSTAMENTO DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLA SICUREZZA, ACCOMPAGNATA DA COMUNICAZIONE AL COMPETENTE UFFICIO AZIENDALE -ATTUAZIONE DI AZIONI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA AL FINE DI RAGGIUNGERE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SIA PROPRIO CHE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CHE DEL PERSONALE TUTTO, TENENDO CONTO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA E TECNICA IN ATTO E FUTURA;
- 7) PREDISPORRE ED EMANARE TEMPESTIVAMENTE AL PERSONALE TUTTE LE PRESCRIZIONI IDONEE AD ASSICURARE UN SICURO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE E GLOBALE, ANCHE MEDIANTE LA DEFINIZIONE DELL'INDISPENSABILE E NECESSARIO COORDINAMENTO CON TUTTE LE FUNZIONI, DA REALIZZARSI ATTRAVERSO LA CIRCOLAZIONE DI TUTTE LE INFORMAZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO UTILI A CREARE SINERGIE ED A EVITARE ATTIVITA' O SCELTE IN CONTRASTO CON UNA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE, PRETESA DI RISPETTO DA PARTE DEL PERSONALE DELLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI, DELLE DISPOSIZIONI ANCHE INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, NONCHE' DI UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, ATTRAVERSO UN CONTINUO E COSTANTE CONTROLLO ED UN'EFFICACE VIGILANZA DA REALIZZARSI ANCHE CON L'AUSILIO DI DIRIGENTI E PREPOSTI COORDINATI DAL DELEGATO;
- 8) VERIFICARE, NEL CASO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO: (I) A FORNIRE LORO DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE, E

SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E (II) A PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO E COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI RELATIVI;

9) INDIRE, CON LA PERIODICITA' IMPOSTA DALLA LEGGE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RIVELI NECESSARIO, LA RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA E PRENDERVI PARTE;

10) GARANTIRE LA PIENA SICUREZZA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE SUL LAVORO, NONCHE' L'IGIENE E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

11) PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO OD ALTRA ATTREZZATURA ESISTENTE, IVI COMPRESSE QUELLE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IN USO PRESSO FORNITORI O PRESTATORI D'OPERA ESTERNI, SIA CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI, NON SIA PERICOLOSA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI NE' DANNOSA PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO ED ASSICURI IL PIENO RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO;

12) GARANTIRE LA MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI ESISTENTI E L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEI NUOVI IMPIANTI;

13) RICHIEDERE ED OTTENERE TUTTI I PERMESSI E LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE PER L'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI QUELLI ATTINENTI ALLA AGIBILITA' DEI FABBRICATI E ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI; SOVRINTENDERE AI RAPPORTI CON ORGANI AMMINISTRATIVI (STATALI E/O LOCALI), E/O DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NONCHE' CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO COMPETENTE PER QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE A TUTELA DELL'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DELLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO; PREDISPORRE, CURARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DICHIARAZIONE, COMUNICAZIONE, NOTIFICA, MODELLO UNICO, REGISTRO E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLE NORMATIVE VIGENTI PER LE FUNZIONI SOPRA RICHIAMATE; PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI, NOTIFICHE, NONCHE' TENERE REGISTRI, EMETTERE BOLLE DI ACCOMPAGNAMENTO ED OGNI ALTRO ATTO UTILE O NECESSARIO, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

14) CURARE LA FORMAZIONE E L'INFORMAZIONE ADEGUATA DEI DIPENDENTI E DEI PREPOSTI, NONCHE' DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA SECONDO QUANTO STABILITO DAL D.LGS. N. 81/2008, CURARE INOLTRE LA FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI, ANCHE SUI RISCHI SPECIFICI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI CIASCUNO E TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI I LAVORATORI SULLE NORME E SUGLI OBBLIGHI AD ESSI DERIVANTI DALLE CITATE LEGGI;

15) VERIFICARE COSTANTEMENTE CHE SUSSISTA LA COMPLETA RISPONDEZZA ALLE NORME ANTI-INFORTUNISTICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE; INTERVENIRE PERSONALMENTE IN CASO DI SITUAZIONI IRREGOLARI O FARE INTERVENIRE IL PERSONALE PREPOSTO, PROVVEDENDO, OVE LO RITENGA NECESSARIO ALLE AZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI;

16) DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI NONCHE' QUELLE ATTINENTI AI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

17) SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO PER GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO, I MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, I MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIE E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

18) RICHIEDERE, DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE L'EVENTUALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI CONSULENTI E FORNITORI DI SERVIZI ESTERNI ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA POSSIBILITA' DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI APPALTO DI SERVIZI, D'OPERA, E DI ACQUISTO DI IMPIANTI, MACCHINARI E DI OGNI ALTRA ATTREZZATURA O STRUMENTO NECESSARI;

19) VIGILARE SULL'OSSERVANZA DEI SOTTOPOSTI AD UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI ED ADOTTANDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; IL DELEGATO SARA' TITOLARE DI TUTTI I POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, NONCHE' DEI POTERI DECISIONALI E AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE; IL DELEGATO DOVRA' PREVEDERE E VALUTARE LE RISORSE CHE RISULTINO NECESSARIE IN RELAZIONE AI PROGRAMMI DI INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI CHE EGLI AVRA' ELABORATO IN RELAZIONE ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

EGLI DISPORRA' DI PIENA AUTONOMIA NELLA SPESA DELLE RISORSE PREVISTE E CONFERITEGLI E DOVRA' COMUNQUE ASSICURARE CHE LE PREVISIONI DI SPESA RISULTINO

ADEGUATE RISPETTO AGLI SVILUPPI ED ALLE CIRCOSTANZE INTERVENUTE, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, AD AGGIORNARLE. IN OGNI CASO, ALLORCHE' IL DELEGATO RILEVI LA NECESSITA' DI INTERVENTI NON PROGRAMMATI E DI NATURA TALE DA NON POTER ESSERE DIFFERITI, EGLI DOVRA' COMUNQUE ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI CON L'URGENZA RICHIESTA, RICORRENDO A TUTTI I FONDI E ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DISPONIBILI;

AL PROCURATORE SIGNOR SORENTI ENRICO VENGONO ALTRESI' ATTRIBUITI, SIA SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, SIA SULL'INTERO TERRITORIO FISICO EUROPEO I SEGUENTI POTERI, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA SINGOLA E, PER IMPORTI DI SPESA COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA CONGIUNTA ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI AGENTI E CLIENTI; CONCLUDERE, MODIFICARE O RISOLVERE, SEMPRE CON AGENTI E CLIENTI LIMITATAMENTE AGLI AFFARI DEL MARCHIO ACQUA DI PARMA, QUALSIASI CONTRATTO CHE RIENTRI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';

2) INCASSARE GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA, CON L'OBBLIGO DI DEPOSITARE TALI SOMME SUI CONTI CORRENTI ESISTENTI DELLA SOCIETA'. IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

Procuratore
GALLONE DAVIDE

domicilio

Nato a FRANCAVILLA FONTANA (BR) il 03/01/1982
Codice fiscale: GLLDVD82A03D761X
MILANO (MI)
VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99 CAP 20141

carica

procuratore
Data atto di nomina 22/12/2021
Data iscrizione: 04/01/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2021 NOT. VILMA MARSALA AL N. 36063/13685 DI REP. , VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI SUL TERRITORIO DELLA REPUBBLICA ITALIANA, NEL LIMITE DI SPESA DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA SINGOLA E, PER IMPORTI DI SPESA COMPRESI TRA EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZEROZERO) ED EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZEROZERO), CON FIRMA CONGIUNTA, ALTERNATIVAMENTE CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE IN POSSESSO DEI MEDESIMI POTERI, NELL'AMBITO E NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA, DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE FISSATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAL GRUPPO LVMH E PIU' PRECISAMENTE:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI AGENTI E CLIENTI; CONCLUDERE, MODIFICARE O RISOLVERE, SEMPRE CON AGENTI E CLIENTI, LIMITATAMENTE AGLI AFFARI DEL MARCHIO ACQUA DI PARMA, QUALSIASI CONTRATTO CHE RIENTRI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';

2) INCASSARE GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA', RILASCIANDONE QUIETANZA, CON L'OBBLIGO DI DEPOSITARE TALI SOMME SUI CONTI CORRENTI ESISTENTI DELLA SOCIETA'. IL TUTTO CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

7 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento

Controllanti

Denominazione	Codice Fiscale	Tipo Dichiarazione
LVMH S.A.		inizio controllo

Ultima dichiarazione

dichiarazione di inizio controllo

Data dichiarazione: 27/02/2006
Data protocollo: 28/02/2006
Numero protocollo: MI-2006-48006
Tipo elenco: inizio controllo
richiesta di iscrizione alla sezione
LVMH S.A.
Data costituzione: 23/01/1923
Sede: francia
Data riferimento direzione/coordinamento: 01/01/2004
Tipo dichiarazione inizio controllo
Tipo direzione/coordinamento: altra forma
controllo indiretto

controllante

8 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa

15/11/1994

Attività prevalente

CON EFFETTO DAL 15/11/1994 LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI :PRODUZIONE DI ARTICOLI DI PROFUMERIA

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 15/11/1994

attività prevalente esercitata dall'impresa

CON EFFETTO DAL 15/11/1994 LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI :PRODUZIONE DI ARTICOLI DI PROFUMERIA

9 Sede ed unità locali in provincia

Indirizzo Sede legale

MILANO (MI)
VIA GIOVANNI SPADOLINI 7 CAP 20141

Domicilio digitale/PEC

acquadiparma@cert.studiopirola.com

Partita IVA

04215670375

Numero repertorio economico amministrativo (REA)

MI - 1552893

Unità Locale n. MI/1

VIA MONTE NAPOLEONE 18 MILANO (MI) CAP 20121

Unità Locale n. MI/5

VIA RIPAMONTI GIUSEPPE 97 MILANO (MI) CAP 20141

Sede Secondaria n. MI/6

DE FRANC-BOURGEOIS 6 PARIGI FRANCIA

Unità Locale n. MI/7

RUE DE CHATEAUDUN 59 PARIGI FRANCIA

Sede

impresa di provenienza

Provincia di provenienza: BOLOGNA
Numero repertorio economico amministrativo: BO - 354944

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. MI/1

Indirizzo

Attivita' esercitata

*Attivita' secondaria esercitata
commercio al dettaglio in sede fissa
(D.LGS. 114/1998)*

Registro Esercenti Il Commercio

licenze/autorizzazioni

licenze/autorizzazioni

**responsabile tecnico
acconciatore**

domicilio

carica

Unita' Locale n. MI/5

Indirizzo

Attivita' esercitata

Sede Secondaria n. MI/6

Indirizzo

Unita' Locale n. MI/7

Indirizzo

Attivita' esercitata

Negozi

Insegna: ACQUA DI PARMA

Data apertura: 18/02/1998

MILANO (MI)

VIA MONTE NAPOLEONE 18 CAP 20121

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PROFUMI E COSMETICI (ACQUA DI COLONIA, SAPONETTE, BAGNOSCHIUMA, DEODORANTI, CREME IDRATANTI PER VISO E CORPO, CANDELE PROFUMATE, POT POURRI, TELI E ACCAPPATOI IN SPUGNA).

ACCONCIATORE

Data dichiarazione presentazione: 01/09/1997

Superficie di vendita: mq. 40

Settore merceologico: non alimentare

Informazioni risultanti da comunicazione di variazione

presentata il 05/07/2019 al comune di Milano

Data decorrenza: 04/07/2019

esercizio di commercio al dettaglio di vicinato

Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 100

Superficie totale dell'esercizio: mq. 100

Numero: 77351

Provincia: BO

Data: 28/05/1997

Licenza/autorizzazione: COMUNE

Numero: 772 del 01/09/1997

Tipo: 020 commercio al minuto

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE
del 12/02/1998

SPINOSA ROBERTO

Nato a MILANO (MI) il 13/11/1976

Codice fiscale: SPNRRT76S13F205B

MILANO (MI) VIA BORSA MARIO 22 20151

responsabile tecnico acconciatore

Data nomina 04/07/2019

Durata in carica: fino alla revoca

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 14/11/2008

MILANO (MI)

VIA RIPAMONTI GIUSEPPE 97 CAP 20141

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Data apertura: 12/01/2012

PARIGI

DE FRANC-BOURGEOIS 6 FRANCIA

Ufficio

Data apertura: 02/05/2013

PARIGI

RUE DE CHATEAUDUN 59 FRANCIA

ATTIVITA' DI GESTIONE VENDITE SU SUOLO FRANCESE

10 Protocollo evaso

**Protocollo n. 2529/2022
del 04/01/2022**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti **trasferimento sede ex art 111 ter disp**

Data atto: 01/01/2022

Data iscrizione: 05/01/2022

comunicazione

Data iscrizione: 05/01/2022

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

MILANO (MI) VIA GIUSEPPE RIPAMONTI 99