

## PATENT ASSIGNMENT COVER SHEET

Electronic Version v1.1  
Stylesheet Version v1.2

EPAS ID: PAT7938604

<b>SUBMISSION TYPE:</b>	NEW ASSIGNMENT
<b>NATURE OF CONVEYANCE:</b>	MERGER
<b>EFFECTIVE DATE:</b>	03/20/2023
<b>CONVEYING PARTY DATA</b>	
<b>Name</b>	<b>Execution Date</b>
SYSTEM PLAST S.R.L.	03/20/2023
<b>RECEIVING PARTY DATA</b>	
<b>Name:</b>	REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L.
<b>Street Address:</b>	VIA DELL'INDUSTRIA 4
<b>City:</b>	CORREGGIO (RE)
<b>State/Country:</b>	ITALY
<b>Postal Code:</b>	42015
<b>PROPERTY NUMBERS Total: 1</b>	
<b>Property Type</b>	<b>Number</b>
Patent Number:	11536647
<b>CORRESPONDENCE DATA</b>	
<b>Fax Number:</b>	(314)621-5065
<i>Correspondence will be sent to the e-mail address first; if that is unsuccessful, it will be sent using a fax number, if provided; if that is unsuccessful, it will be sent via US Mail.</i>	
<b>Phone:</b>	3146215070
<b>Email:</b>	uspatents@atllp.com
<b>Correspondent Name:</b>	ARMSTRONG TEASDALE LLP
<b>Address Line 1:</b>	7700 FORSYTH BLVD., SUITE 1800
<b>Address Line 4:</b>	ST. LOUIS, MISSOURI 63105
<b>ATTORNEY DOCKET NUMBER:</b>	39447-7 (E0123026)
<b>NAME OF SUBMITTER:</b>	CHRISTOPHER M. GOFF
<b>SIGNATURE:</b>	/Christopher M.Goff/
<b>DATE SIGNED:</b>	05/05/2023
<b>Total Attachments: 146</b>	
source=Merger Document 39447-7-58737790#page1.tif	
source=Merger Document 39447-7-58737790#page2.tif	
source=Merger Document 39447-7-58737790#page3.tif	
source=Merger Document 39447-7-58737790#page4.tif	
source=Merger Document 39447-7-58737790#page5.tif	







CHAMBER OF COMMERCE, INDUSTRY, CRAFTS AND AGRICULTURE OF  
REGGIO EMILIA

Register of Companies

HISTORICAL EXCERPT OF CORPORATION

**REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L.**

COMPANY DETAILS

Legal Seat: CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 4 ZIP CODE 42015

Certified e-mail address: rexnordmarbett@legalmail.it

Registered under REA number RE - 197108

Fiscal code and registration No. in the Company Register 06524890016

Tax code 01567820350

Legal status: Limited Liability Company

Incorporated by deed of 13/05/1993

Date of registration: 31/03/1994

Date last protocol: 29/03/2023

Chairman of the board: GREVING JOERG STEFAN

*Representative of the company*

OMISSIS up to page 20

*Merger by incorporation of SYSTEM PLAST S.R.L.*

*Fiscal code: 00646900167*

*Legal Seat TELGATE*

*Registration date: 13/02/2023*

*Date of change: 29/03/2023*

*Date of resolution: 03/02/2023*

*Date deed of execution: 20/03/2023*

OMISSIS UP TO PAGE 26

*Protocol n. 15262/2023*

*Of 24/03/2023*

*Merger effective as of 00:00 hours on 01/04/2023*

*Deed date: 20/03/2023*

*Registration date 29/03/2023*

*Notary: ANGELINI ANNALISA*

*Repertory n. 4066/2486*

*Legal Seat MILANO (MI)*

up to the end of the certificate

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di REGGIO EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA STORICA SOCIETA' DI CAPITALE

### REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L.



TB21RW

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015
Domicilio digitale/PEC	rexnordmarbetti@legaimail.it
Numero REA	RE - 197108
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	06524890016
Partita IVA	01567820350
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	13/05/1993
Data iscrizione	31/03/1994
Data ultimo protocollo	29/03/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	GREVING JOERG STEFAN <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	23/12/1993
Attività esercitata	attivit�: lavorazione materie plastiche, dal 23/12/1993.
Codice ATECO	22.2
Codice NACE	22.2
Attività import export	-
Contratto di rete	sì
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	15.000.000,00
Addetti al 31/12/2022	126
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	4
Sindaci, organi di controllo	2
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	10
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	111

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	6
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	16
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	17
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	20
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	21
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	23
11 Storia delle modifiche .....	23
12 Aggiornamento impresa .....	145

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	rexnordmarbett@legalmail.it
<b>Partita IVA</b>	01567820350
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	RE - 197108
<b>Data iscrizione</b>	31/03/1994

impresa trasferita da altra Provincia      Provincia di provenienza: TORINO  
Numero repertorio economico amministrativo: TO - 792768  
Data trasferimento: 23/12/1993

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 06524890016 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 13/05/1993
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA VENDITA DI MATERIE PLASTICHE E DI PRODOTTI INDUSTRIALI. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, INOLTRE, LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI ...
<b>Poteri da statuto o da patti sociali</b>	QUALUNQUE SIA IL SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE, L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PUO' QUINDI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER ...

**Altri riferimenti statutarî**

...  
Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

**Estremi di costituzione**

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 06524890016  
del Registro delle Imprese di REGGIO EMILIA  
Precedente numero di iscrizione: RE033-24273  
Data iscrizione: 19/02/1996

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

**informazioni costitutive**

Denominazione: REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L.  
Data atto di costituzione: 13/05/1993

**iscrizione Registro Società**

Data iscrizione: 25/03/1994

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 30/06/1993  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione (in carica)**

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 1  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA VENDITA DI MATERIE PLASTICHE E DI PRODOTTI INDUSTRIALI.  
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, INOLTRE, LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI COMPONENTI PER NASTRI TRASPORTATORI ED ALTRI COMPONENTI INDUSTRIALI E COMPONENTISTICA INDUSTRIALE IN GENERE.  
LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTI GLI ATTI OCCORRENTI, AD ESCLUSIVO GIUDIZIO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, COSI' TRA L'ALTRO, E A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E SENZA PRETESA ALCUNA DI ESAUSTIVITA':  
- ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI, KNOW-HOW E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONI DI DATI PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI (ANCHE DI IMPORT-EXPORT), INDUSTRIALI, PROMOZIONALI, PUBBLICITARIE, FINANZIARIE, BANCARIE, IPOTECARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI, COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;  
- RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE REALI E PERSONALI;  
- ASSUMERE, CON ATTIVITA' ESERCITATA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NON IN VIA PREVALENTE, INTERESSENZE, QUOTE E PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' DI CAPITALI O IMPRESE COSTITUITE O COSTITUENDE AVENTI SCOPI AFFINI,

ANALOGHI COMUNQUE CONNESSI AL PROPRIO SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRECTAMENTE, CONCEDERE FINANZIAMENTI, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL FINE DI COLLOCAMENTO E NEL LIMITI PREVISTI DAL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 E DALLE ULTERIORI LEGGI IN MATERIA;

- PARTECIPARE A CONSORZI O A RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE;
- SVOLGERE, ENTRO I LIMITI E CON LE MODALITA' DI LEGGE, DELL'ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O ENTI, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO NONCHE', SEMPRE CON ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E LA PRESTAZIONE DI GARANZIE ALLE SOCIETA' E/O AGLI ENTI CONTROLLANTI, CONTROLLATI O COLLEGATI AI SENSI DELL'ART. 2359 C.C. E CONTROLLATI DA UNA STESSA SOCIETA' CONTROLLANTE E COMUNQUE ALL'INTERNO DI UN MEDESIMO GRUPPO;
- SVOLGERE L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' E/O ENTI NEI QUALI PARTECIPA E/O COMUNQUE APPARTENENTI AD UNO STESSO GRUPPO.

TUTTE LE ATTIVITA' DEVONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO.

## Poteri

### poteri da statuto o da patti sociali

QUALUNQUE SIA IL SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE, L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PUO' QUINDI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA.

LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' E' ATTRIBUITA COME PER LEGGE.

IN OGNI CASO LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO, O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, NEI CASI DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, ALL'EVENTUALE VICEPRESIDENTE, NONCHE' AGLI EVENTUALI AMMINISTRATORI DELEGATI NEI LIMITI DELLE DELEGHE LORO CONFERITE O, IN MANCANZA DI QUESTI, AL CONSIGLIERE PIU' ANZIANO. L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' INOLTRE NOMINARE DI VOLTA IN VOLTA PROCURATORI E MANDATARI IN GENERE PER DETERMINATI ATTI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, AMMINISTRATIVI E TECNICI DETERMINANDONE LE MANSIONI E LE EVENTUALI RETRIBUZIONI, NONCHE' PROCURATORI PER SINGOLI AFFARI O PER CATEGORIE DI AFFARI.

QUANDO L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' AFFIDATA ALL'AMMINISTRATORE UNICO, QUESTI RIUNISCE IN SE' TUTTI I POTERI E LE FACOLTA' DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL SUO PRESIDENTE.

### ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 24 DELLO STATUTO

### Altri riferimenti statutari

#### clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

#### clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

#### clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

CON ATTO A MINISTERO NOTAIO LUIGI ZANICHELLI DI CORREGGIO IN DATA 1 FEBBRAIO 2005, REP.N. 92.373/19.198 SI E' ADOTTATO UN NUOVO STATUO.

CON EFFETTO DALL'EFFICACIA DELLA FUSIONE VERRA' MODIFICATO L'ARTICOLO 4 DELLO STATUTO RELATIVO ALL'OGGETTO SOCIALE

### deposito statuto aggiornato

APPROVAZIONE DI UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE, ADEGUATO ALLA PIU' RECENTE NORMATIVA IN MATERIA DI SOCIETA' DI CAPITALI.

MODIFICA DELL'ART. 23 (VENTITRE) DELLO STATUTO SOCIALE DELLA SOCIETA' AL FINE DI FISSARE LA DATA DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO SOCIALE AL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE DI OGNI ANNO.

DEPOSITO NUOVO TESTO DI NORME DI FUNZIONAMENTO (STATUTO) A SEGUITO DELLA DELIBERANDA MODIFCA.

SI DEPOSITA LO STATUTO AGGIORNATO A SEGUITO DELLA FUSIONE IN DATA 20/03/2023 N.4066/2486 DI REPERTORIO NOTAIO ANNALISA ANGELINI.

effetti differiti

LA FUSIONE HA EFFICACIA DALLE ORE 00:00 DEL GIORNO 1 APRILE 2023 (ATTO DI FUSIONE REP. 4066/2486 DEL 20/03/2023).

gruppi societari

SOCIETA' SOGGETTA A DIREZIONE E COORDINAMENTO

PROT. N. 39656 DEL 2/12/2015: MODIFICA DI SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

Contratti di rete  
contratto

Numero repertorio: 44967  
Numero registrazione: 8387 SERIE 1T  
Nome contratto: "GIANO"

### 3 Capitale e strumenti finanziari

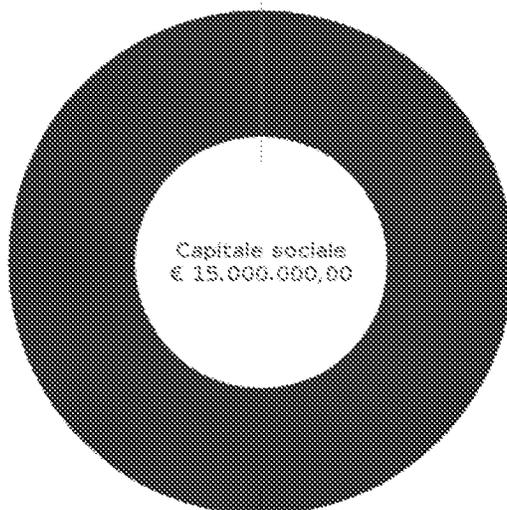
<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	15.000.000,00
	Sottoscritto:	15.000.000,00
	Versato:	15.000.000,00
<b>Quote</b>	Numero quote:	15.000
	Valore:	1.000,00 Euro

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:  
ARTICOLO 28 DELLO STATUTO

### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali ai 26/04/2013



REXNORD FLATTOP EUROPE B.V.  
€ 15.000.000,00  
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
REXNORD FLATTOP EUROPE B.V.	15.000.000,00	100 %	proprietà

**Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 26/04/2013 pratica con atto del 22/04/2013**

**capitale sociale**

**Proprietà**

REXNORD FLATTOP EUROPE B.V.

Data deposito: 26/04/2013  
Data protocollo: 26/04/2013  
Numero protocollo: RE-2013-16878  
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 15.000.000,00 Euro

Quota di nominali: 15.000.000,00 Euro  
Di cui versati: 15.000.000,00  
Cittadinanza: paesi bassi  
Tipo di diritto: proprietà  
**Domicilio del titolare o rappresentante comune**  
presso SEDE DELLA SOCIETA'

**5 Amministratori**

**Presidente Consiglio Amministrazione**

GREVING JOERG STEFAN

Rappresentante dell'impresa

**Consigliere**

BOERS THOMAS DIRK

**Consigliere**

PFEIFER MICHAEL DAVID

**Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione**

Numero componenti: 3

**Elenco amministratori**

**Presidente Consiglio Amministrazione**

GREVING JOERG STEFAN

Rappresentante dell'impresa  
Nato a MUENSTER GERMANIA il 24/07/1973  
Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U  
Cittadinanza germania  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

**domicilio**

**carica**

**consigliere**  
Data atto di nomina 09/05/2019  
Data iscrizione: 04/06/2019  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 30/05/2019

**carica**

**presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 09/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 30/05/2019

**poteri**

AL DOTT. JOERG STEFAN GREVING, IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. FIRMA SOCIALE

FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI LIMITI DEI POTERI QUIVI DELEGATI.

2. AGENZIE PUBBLICHE.

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

2.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

2.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

3. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

4. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

5. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

5.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

5.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

5.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

5.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

5.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

5.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

6. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

7. OPERAZIONI BANCARIE FINANZIARIE.

7.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA O ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI;  
7.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA';  
7.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI;  
7.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;  
7.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA';  
7.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI;  
7.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE;  
7.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI;  
7.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;  
8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

**Consigliere**

**BOERS THOMAS DIRK**

Nato a ROZENBURG PAESI BASSI il 06/04/1979

Codice fiscale: BRSTMS79D06Z126S

Cittadinanza paesi bassi

**domicilio**

CORREGGIO (RE)

VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

**carica**

**consigliere**

Data atto di nomina 09/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 30/05/2019

**poteri**

AL SIG. THOMAS DIRK BOERS, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:  
SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.  
1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.  
1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E

CONDIZIONI.

- 1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.
- 1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.
- 1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.
- 1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.
- 1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.
- 1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.
2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.  
SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';  
FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.
3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.  
ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.  
STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.
4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.
  - 4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.
  - 4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;
  - 4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.
  - 4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.
  - 4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.
  - 4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.
  - 4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.
5. AGENZIE PUBBLICHE.
  - 5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.
  - 5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.
  - 5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.
6. PERSONALE.
  - 6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A

DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

(CON VERBALE CDA 16/07/2020) NOMINA DEL SIG. THOMAS DIRK BOERS A "DATORE DI LAVORO", AI SENSI E PER GLI

EFFETTI DELL'ART. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 81/08 E RESPONSABILE AMBIENTALE DELLA SOCIETA' "REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L. ATTRIBUENDOGLI ALTRESI' I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', AD OGNI EFFETTO, DAVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DI VIGILANZA, ISPEZIONE, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLE NORME GENERALI E PARTICOLARI DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SICUREZZA SUL LAVORO, DELL'IGIENE SUL LAVORO, NONCHE' IN MATERIA DI DIFESA DELL'AMBIENTE IN GENERE, VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', AVANTI TUTTI GLI ENTI CHE PRESIDONO E/O SONO COMPETENTI SULLE MATERIE ED ATTIVITA' DI CUI ALLA PRESENTE NOMINA, ANCHE PRESENIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO LA SEDE AZIENDALE E LE UNITA' PRODUTTIVE PERIFERICHE, ED ACCEDENDO ALLE LEGGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI UFFICIALI;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO ATTINENTI LE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE NOMINA, SIA DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, IN QUALUNQUE FASE E GRADO DI GIUDIZIO, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E/O UFFICIO PROVINCIALE DEL LAVORO E RELATIVE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE E PRESENTARE DOCUMENTI, NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI, ARBITRI E PERITI DI PARTE IN MERITO ALL'OGGETTO DEL PRESENTE; FARE QUANTO OPPORTUNO O NECESSARIO, IVI COMPRESO LA SOTTOSCRIZIONE, IN QUALUNQUE SEDE

ED AVANTI QUALSIVOGLIA AUTORITA', DI ACCORDI, RINUNCE, TRANSAZIONI, CHE COMPORTINO O MENO ESBORSI DI SOMME DI DANARO O L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI DA PARTE DELLA SOCIETA', SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, IL TUTTO ANCHE CON SPECIFICO

RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411 ET 412 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, QUALI NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973 N. 533 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;

4. ESERCITARE, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO E RESPONSABILE AMBIENTALE, I POTERI CONFERITI IN RELAZIONE ALLE SUE FUNZIONI SPECIFICHE;

5. DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE

DI SALUTE, SICUREZZA, DI IGIENE, DI TUTELA AMBIENTALE, IN PIENA AUTONOMIA E SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, NEPPURE DI SPESA, SIA PURE NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE INTERNE.

SOLO IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, EGLI POTRA' E DOVRA', QUALE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELL'ART. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 81/08, E RESPONSABILE AMBIENTALE CON TOTALE AUTONOMIA DECISIONALE E SENZA ALCUN LIMITE DI

SPESA ED ESCLUSIVAMENTE AL FINE DI ADEMPIERE AI DOVERI CONNESSI A TALI FIGURE

COME INDIVIDUATI DAL D.LGS. 81/08, DAL D.LGS 152/06, DALLA L. 68/15 E SUCCESSIVE  
MODIFICHE E INTEGRAZIONI E IN GENERALE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E  
AMBIENTE:  
6. A RICHIESTA, RELAZIONARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - AL SOLO FINE INFORMATIVO E SENZA INGERENZA ALCUNA - ANCHE A MEZZO RENDICONTI, SU TUTTI GLI ASPETTI RELATIVI ALLA PROPRIA ATTIVITA', ESPRIMENDO PROPOSTE, OSSERVAZIONI E PROGETTI;  
7. VALUTARE TUTTI I RISCHI PRESENTI SUI LUOGHI DI LAVORO (INTENDENDOSI PER TALI,  
L'INTERA AREA COMPRESORIALE NELLA QUALE INSISTE L'UNITA' PRODUTTIVA COMPRESIVA  
DEGLI UFFICI), PREDISPONENDO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS 81/08;  
8. ASSICURARE CHE NELLE AREE SOTTOPOSTE ALLA SUA RESPONSABILITA', VENGANO PREDISPOSTE E APPLICATE TUTTE LE CAUTELE, MISURE E PROVVEDIMENTI (CHE RIGUARDINO  
L'ANTINFORTUNISTICA, LA TUTELA, L'IGIENE, LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE INTERNO), PRESCRITTI DALL'ORDINAMENTO GENERALE E SPECIALE, LA CUI VIOLAZIONE SIA SOGGETTA A SANZIONI PENALI E/O AMMINISTRATIVE E/O CIVILI;  
9. DISPORRE L'ACQUISTO, SECONDO LE PROCEDURE IN ESSERE E PER QUANTO PERTINENTE A  
SALUTE, SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE, DI MATERIE PRIME, MERCI, MATERIALI DI CONSUMO, BENI E PRODOTTI IN GENERE;  
10. ASSICURARE, PER QUANTO PERTINENTE A SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E AMBIENTE, GLI APPROVVIGIONAMENTI ENERGETICI CON FACOLTA' DI RICHIEDERE ORDINI E CONTRATTI,  
NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE, SOCIETA' O PERSONA, ADEMPIENDO AD OGNI OCCORRENTE FORMALITA';  
11. ASSICURARE CHE PER LE ATTIVITA' INDUSTRIALI EVENTUALMENTE RIENTRANTI NELLA NORMATIVA RELATIVA AI RISCHI RILEVANTI, SIANO ADOTTATE TUTTE LE MISURE PER PREVENIRE GLI INCIDENTI E LIMITARE LE CONSEGUENZE DEI DANNI ALL'UOMO E ALL'AMBIENTE;  
12. PREDISPORRE ED APPLICARE UNA ADEGUATA NORMATIVA IN TEMA DI PROTEZIONE E DI TUTELA DELLA SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E DELL'AMBIENTE, IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI PRO-TEMPORE, CURANDONE IL COSTANTE AGGIORNAMENTO;  
13. DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE CON L'IRROGAZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, CHE TUTTI I LAVORATORI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE E CHE UTILIZZINO TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED I DISPOSITIVI INDIVIDUALI DI PROTEZIONE (DPI), MESSI LORO A DISPOSIZIONE, VIGILANDO ANCHE CHE QUESTI SIANO SEMPRE UTILIZZATI CORRETTAMENTE ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA ED AVVALENDOSI, PER TALE CONTROLLO, DI PERSONALE PREPOSTO, GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO;  
14. VERIFICARE COSTANTEMENTE LA CONFORMITA' DI TUTTE LE MACCHINE, APPARECCHI, UTENSILI O IMPIANTI, INTESI COME COMPLESSI DI MACCHINE, ATTREZZATURE E COMPONENTI NECESSARI ALL'ATTUAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI DESTINATI AD ESSERE USATI DURANTE IL LAVORO E QUANT'ALTRO (LE "ATTREZZATURE") - IVI COMPRESI GLI IMPIANTI ELETTRICI FISSI, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, IMPIANTI IDRO TERMICO SANITARI, IMPIANTI ANTI-INCENDIO E ALTRI - ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE AGGIORNANDOLI, OVE NECESSARIO, ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE ED IN PARTICOLARE ALLA "DIRETTIVA MACCHINE" (RECEPITA IN ITALIA CON D.LGS. 17/10) ED EVENTUALI NORME SUCCESSIVE ED EMANANDE;  
15. PREDISPORRE ED ATTUARE LE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI E INGRANAGGI E COMUNQUE LA PREDISPOSIZIONE DELLE PRESCRITTE  
PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURA, IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI;  
16. IN GENERALE, PROVVEDERE AL PERFETTO FUNZIONAMENTO ED AL COSTANTE MIGLIORAMENTO ED AGGIORNAMENTO DI DISPOSITIVI E MEZZI DI PROTEZIONE;  
17. DISPORRE LE ADEGUATE E NECESSARIE ATTIVITA' IDONEE A CONTENERE NEI LIMITI (PREVISTI DA LEGGI E/O REGOLAMENTI COMUNALI E/O COMUNQUE NORME COGENTI), VIGENTI  
PRO-TEMPORE LE EMISSIONI RUMOROSE VERSO L'ESTERNO, SIA DI GIORNO CHE DI NOTTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE EVENTUALI MODIFICAZIONI, CURANDONE, ALTRESI', LA

COSTANTE ED ADEGUATA MANUTENZIONE;

18. ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI AMBIENTE TRA CUI:

A) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE, AUTORIZZATIVE O DI ALTRE PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI;

B) IL RISPETTO DEI DIVIETI DI SCARICO SUL SUOLO, NEL SOTTOSUOLO E NELLE ACQUE SOTTERRANEE;

C) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE IN MATERIA DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, IVI COMPRESO IL LORO TRASPORTO ED EVENTUALI BONIFICHE;

D) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE IN TEMA DI VALORI LIMITE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA;

19. ADEMPIERE, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI (OPERE O SERVIZI) IN APPALTO AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, AGLI OBBLIGHI DI PREVENZIONE IN GENERALE E, NELLO SPECIFICO, A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/08, IVI COMPRESA L'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI;

20. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE DI PREVENZIONE PER I MEZZI E GLI APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO, DI TRASPORTO, E DI IMMAGAZZINAMENTO, PER QUANTO CONCERNE LA SICUREZZA DELLE MACCHINE (GRU, ARGANI, PARANCHI E SIMILI, ECC.), DEI GANCI, DEI FRENI, DELLE FUNI E DELLE CATENE, NONCHE' DEGLI ARRETTI E DEI DISPOSITIVI DI SEGNALAZIONE;

21. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE E INCARICARE PERSONE IDONEE A FAR PARTE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI LAVORATIVI, DESIGNANDONE IL RESPONSABILE, ADEGUATAMENTE FORMATO E IN POSSESSO DI ADEGUATE ATTITUDINI E CAPACITA';

22. PROVVEDERE A FORNIRE, PROMUOVERE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE LA NECESSARIA, COMPLETA, ADEGUATA ED OPPORTUNA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI SUBORDINATI, AUSILIARI, ED EVENTUALMENTE AUTONOMI, COMUNQUE DI TUTTI COLORO CHE PRESTINO LA LORO OPERA E IL LORO SERVIZIO NELL'AMBITO DELLA SUA COMPETENZA, DEGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA O DELLE LAVORAZIONI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, RENDENDO LORO NOTE LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, SICUREZZA E IGIENE (EX D.LGS. 81/08) ANCHE MEDIANTE AFFISSIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI ESTRATTI DELLE STESSE E/O CON OGNI ALTRO MEZZO IDONEO CHE NE POSSA RENDERE PIU' DETERMINANTE, IMMEDIATA ED UTILE LA CONOSCENZA;

23. SOLLECITARE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA AFFIDATAGLI, VENGANO INCARICATI I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PREDISPONENDO LE OPPORTUNE PROCEDURE AFFINCHE' QUESTI VENGANO CONSULTATI OVE LA LEGGE LO PREVEDE;

24. ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA DI IGIENE AFFINCHE':

A) LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZAZIONE DI AGENTI NOCIVI O LA PRODUZIONE E/O IL RIFIUTO DI SOSTANZE NOCIVE SIANO SVOLTI SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI IGIENE DEL LAVORO;

B) SIANO APPRONTATI E FORNITI GLI OPPORTUNI MEZZI IN TEMA DI:

- MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI;
- USO DELLE ATTREZZATURE;
- USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI (DPI);
- FORMAZIONE ED INFORMAZIONE LAVORATORI;
- AGENTI CANCEROGENI;
- AGENTI BIOLOGICI;
- ELETTROMAGNETISMO;
- STRESS LAVORO-CORRELATO

- PROVVEDERE NELLO SPECIFICO (ED IN COMPLETA AUTONOMIA), AL FINE DI UN CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, AD ADEGUATA ED IDONEA VERIFICA DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEI LAVORATORI NELL'AFFIDAMENTO DEI VARI COMPITI AGLI STESSI NONCHE' ALLA OPPORTUNA ED IDONEA SCELTA DEGLI STRUMENTI ED ATTREZZATURE ETC., ALLA ADEGUATA FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI DIPENDENTI, VERIFICANDO (A MEZZO DI APPOSITO PERSONALE GIA' NORMATIVAMENTE PREPOSTO), IL CORRETTO USO ED APPRENDIMENTO, ANCHE AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO OGNI POSSIBILE OCCASIONE DI RISCHIO;

- FARE QUANT'ALTRO NECESSARIO AL FINE DI ADEMPIERE AI DOVERI CONNESSI CON LA FIGURA DI DATORE DI LAVORO COME INDIVIDUATA DAL D.LGS. 81/08 IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE ED IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO, ANCHE AI SENSI DELL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I., NONCHE' DI RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/06 E S.M.I..

IN OGNI CASO, IL CONSIGLIERE, QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'ART. 2 LETT.

B) DEL D.LGS. 81/08, E RESPONSABILE AMBIENTALE POTRA' E DOVRA' ALTRESI':

25. EFFETTUARE TUTTO QUANTO NECESSARIO AFFINCHÉ LE LAVORAZIONI CHE IMPLICINO L'USO DI PRODOTTI CHIMICI PERICOLOSI E LA PRODUZIONE E SMALTIMENTO DI TALI PRODOTTI SIANO SVOLTI NEL RISPETTO DELLE MISURE NORMATIVAMENTE PRESCRITTE DI IGIENE DEL LAVORO E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;

26. ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE AFFINCHÉ OGNI TIPO DI RIFIUTO (SIA ESSO PERICOLOSO O NON PERICOLOSO) SIA GESTITO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO (D.LGS. 152/2006, D.LGS. 4/2008, L. 68/2015 E SUCC. MOD.), SIA SMALTITO PREVIA VERIFICA DELLA TIPOLOGIA ED EVENTUALE STOCCAGGIO AUTORIZZATO E SECONDO LE AUTORIZZAZIONI PREVISTE SIA PER QUANTO RIGUARDA L'ASPETTO PENALE/AMMINISTRATIVO CHE PER QUANTO RIGUARDA L'ASPETTO LOGISTICO.

AL CONSIGLIERE E' INOLTRE AFFIDATO IL DOVERE DI METTERE IN ATTO OGNI ATTIVITA' NECESSARIA AL FINE DI:

27. ORGANIZZARE LA PREDISPOSIZIONE DI CAUTELE DI CARATTERE GENERALE RELATIVE AGLI AMBIENTI, POSTI DI LAVORO E PASSAGGIO E DI CARATTERE PARTICOLARE PER QUANTO

ATTIENE SPECIFICAMENTE PARAPETTI, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE E DI FORZA MOTRICE, DIFESE ANTINCENDIO E CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE;

28. RICHIEDERE ED OTTENERE AUTORIZZAZIONI, CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E QUANT'ALTRO NORMATIVAMENTE PREVISTO E PRESCRITTO PER L'INIZIO E L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' AZIENDALI, COME SPECIFICAMENTE INDICATE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE PRESCRIZIONI IN TEMA DI:

A) PREVENZIONE INCENDI;

B) STOCCAGGIO E SMALTIMENTO RIFIUTI;

C) SCARICO REFLUI IDRICI;

D) EMISSIONI IN ATMOSFERA;

E) TUTELA AMBIENTALE IN GENERALE;

29. CURARE, IN RELAZIONE ALLA NECESSITA' DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, ALL'IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE, LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE OPERE DESTINATE AD AMBIENTI O POSTI DI LAVORO, COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI VERIFICANDO, OVE OCCORRA, L'ADEMPIMENTO DI QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 88-104 DEL D.LGS. 81/08, NONCHE' DEGLI IMPIANTI, DELLE MACCHINE DEGLI APPARECCHI, DELLE ATTREZZATURE, DEGLI UTENSILI E DEGLI STRUMENTI (COMPRESI GLI APPRESTAMENTI-DIFESA);

30. INSTALLARE IMPIANTI E DISPOSITIVI TALI DA CONTENERE NEI PIU' RISTRETTI LIMITI CHE IL PROGRESSO DELLA TECNICA CONSENTE, L'EMISSIONE DEI FUMI, GAS, POLVERI OD ESALAZIONI E COMUNQUE NEI LIMITI PREVISTI EX LEGE O PER AUTORIZZAZIONI;

31. ASSICURARE CHE LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;

32. ASSICURARE CHE SIANO APPRONTATI E FORNITI GLI OPPORTUNI MEZZI IN TEMA DI:

A) GESTIONE EMERGENZE;

B) PRIMO SOCCORSO;

C) PREVENZIONE INCENDI;

D) EVACUAZIONE LAVORATORI;

E) ADEGUAMENTO LUOGHI DI LAVORO;

33. GARANTIRE CHE LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO - IVI COMPRESI GLI UFFICI - DI SUA COMPETENZA, PER QUANTO RIGUARDA LA CUBATURA, LE SUPERFICI DEI LOCALI, LE COPERTURE, I PAVIMENTI, LE PARETI, LE APERTURE, I LOCALI SOTTERRANEI, I RICAMBI DI ARIA, L'ILLUMINAZIONE SIA NATURALE CHE ARTIFICIALE, LE TEMPERATURE, GLI APPARECCHI DI RISCALDAMENTO, L'UMIDITA', LA PULIZIA DEI LOCALI, I RIFIUTI IN

GENERE E PER QUANTO ATTIENE SPECIFICAMENTE ALLA COSTRUZIONE, MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE SIANO E RIMANGANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;

34. CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSO ALL'AMBIENTE ESTERNO, SIA IN VIA PREVENTIVA (DOMANDE, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E SIMILI), SIA IN VIA ORDINARIA E GESTIONALE;

35. EFFETTUARE TUTTO QUANTO NECESSARIO AFFINCHÉ:

A) SIA MANTENUTA E TUTELATA LA QUALITA' DELL'ARIA, ANCHE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE E L'ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI ABBATTIMENTO DELLE EMISSIONI;

B) SIA MANTENUTA LA TUTELA DELLA QUALITA' DELL'ACQUA, ANCHE PREDISPONENDO LE NECESSARIE MISURE DI ADEGUAMENTO TECNICO ED IL CONTROLLO PERIODICO;

C) LE POSSIBILI FONTI DI ELETTROMAGNETISMO SIANO COSTANTEMENTE MONITORATE E SIANO RISPETTATI I VALORI LIMITE STABILITI PRO-TEMPORE PREDISPONENDO RILEVAMENTI

PERIODICI E CONTROLLI PER ASSICURARE LA SALUTE DEI LAVORATORI.

36. INOLTRE AL CONSIGLIERE E' ASSEGNATO IL COMPITO DI PORRE IN ESSERE ED ATTUARE

OGNI MISURA IN MATERIA DI IGIENE AFFINCHE' NEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI DELL'UNITA' PRODUTTIVA, SIANO PREDISPOSTI E FORNITI GLI IDONEI MEZZI IN TEMA DI:

FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEGLI IMPIEGATI;  
VIDEOTERMINALI.

37. AL SOLO FINE DI ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI E COMPITI PREVISTI NELLA PRESENTE NOMINA ED IN GENERALE TUTTI I COMPITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE SUL LUOGO DI LAVORO, IL PROCURATORE SPECIALE E DATORE DI LAVORO:

POTRA' FIRMARE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, CORRISPONDENZA ED ATTI DELLA SOCIETA';

NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, POTRA' RILASCIARE E REVOCARE, NEI LIMITI DEI SUOI POTERI E NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI E DIVIETI DI CUI AGLI ARTT. 16 E 17 DEL D.LGS. 81/08, DELEGHE DI FUNZIONI, MANDATI, PROCURE SPECIALI A DIPENDENTI O COLLABORATORI DELLA SOCIETA' ED A TERZI, CHE LI ABILITINO A COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', DETERMINATE OPERAZIONI O CATEGORIE DI OPERAZIONI, USANDO PER ESSE LA FIRMA SOCIALE CON I NECESSARI SUPPORTI PATRIMONIALI;

POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL PERSONALE GIA' NORMATIVAMENTE PREPOSTO.

**Consigliere**

**PFEIFER MICHAEL DAVID**

**domicilio**

Nato a PENNSYLVANIA STATI UNITI AMERICA il 06/11/1979

Codice fiscale: PFFMHL79S06Z404B

Cittadinanza stati uniti america

CORREGGIO (RE)

VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

**carica**

**consigliere**

Data atto di nomina 28/03/2023

Data iscrizione: 30/03/2023

Durata in carica: fino alla prossima assemblea

Data presentazione carica: 29/03/2023

**poteri**

AL SIG. MICHAEL DAVID PFEIFER, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESSE LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDEENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIAL

NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;  
8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

<b>Sindaco</b>	GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO
<b>Societa' Di Revisione</b>	DELOITTE & TOUCHE S.P.A.

### Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 1  
Durata in carica: 3 anni

### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

#### Sindaco

**GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO**

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 07/11/1962

Codice fiscale: GLVLR62S07H223L

#### domicilio

ALBINEA (RE)

VIA DELLA TENUTA 34 CAP 42020

#### carica

##### sindaco

Data atto di nomina 29/06/2022

Data iscrizione: 07/07/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Numero: GU31BIS

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

#### registro revisori legali

#### Societa' Di Revisione

**DELOITTE & TOUCHE S.P.A.**

Codice fiscale: 03049560166

#### sede

MILANO (MI)

VIA TORTONA 25 CAP 20144

#### carica

##### societa' di revisione

Data atto di nomina 07/12/2021

Data iscrizione: 14/02/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 11/02/2022

Numero: 132587

Data: 15/06/2004

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

#### registro revisori legali

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

<b>Socio Unico</b>	REXNORD FLATTOP EUROPE B.V.
<b>Procuratore</b>	GRAMEGNA ANDREA
<b>Procuratrice Speciale</b>	BERTOLI CRISTINA
<b>Procuratore Speciale</b>	BAUTTA RENATO

### Socio Unico

REXNORD FLATTOP EUROPE B.V.

#### *sede*

Stato di costituzione: PAESI BASSI

S-GRAVENZANDE  
EINSTRINSTRAT 1 PAESI BASSI

#### *carica*

**socio unico**  
dal 22/04/2013  
Data iscrizione: 02/05/2013

### Procuratore

GRAMEGNA ANDREA

#### *domicilio*

Nato a MAGENTA (MI) il 28/08/1973  
Codice fiscale: GRMNR73M28E801N  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

#### *carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 16/12/2016  
Data iscrizione: 30/12/2016  
Durata in carica: fino alla revoca

#### *poteri*

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 6 OTTOBRE 2016 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 16 DICEMBRE 2016 AL N. 17300/6872 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

- OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE
  - 1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.
  - 1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTARE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.
  - 1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.
  - 1.4. COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.
  - 1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.
  - 1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.
  - 1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.
  - 1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA IN DATA 26 NOVEMBRE 2018 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 20 DICEMBRE 2018 AL N. 20945/8494 DI REPERTORIO, VENGONO CONFERITI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. IMPOSTE E TASSE

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

- ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIENTANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUASIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRECTA, CONTRIBUTO E ONERE.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

-----  
CON ATTO IN DATA 12/05/2022 N.3377/2057 DI REPERTORIO NOTAIO ANNALISA ANGELINI SONO STATI CONFERITI AL SIGNOR GRAMEGNA ANDREA, I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

- L'EFFETTUAZIONE DI ACQUISTI DEI SERVIZI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI COMPETENZA DEL MEDESIMO, ED IN PARTICOLARE L'ACQUISTO DI SERVIZI PROFESSIONALI, L'ACQUISTO DEI BENI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI SUA COMPETENZA (AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO), ANCHE SOTTO FORMA DI LOCAZIONI OPERATIVA E/O FINANZIARIA SE DEL CASO, COSI' COME L'ACQUISTO DI OGNI ALTRO BENE E/O SERVIZIO NECESSARIO E/O UTILE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DEL PROPRIO UFFICIO, CON IL LIMITE DI UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 35.000 (TRENTACINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE,  
IN BREVE, FARE QUANT'ALTRO SI RENDA NECESSARIO O UTILE PER IL MIGLIORE E PIU' COMPLETO ESPLETAMENTO DELL'INCARICO CONFERITO, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

**Procuratrice Speciale**  
**BERTOLI CRISTINA**

*domicilio*

Nata a PARMA (PR) il 26/05/1970  
Codice fiscale: BRTCST70E66G3370  
PARMA (PR)  
VIA AVIERI D ITALIA 11 CAP 43126

*carica*

**procuratrice speciale**  
Data atto di nomina 23/10/2015  
Data iscrizione: 11/11/2015  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 10/11/2015

*poteri*

IL POTERE, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI, DI:  
- ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E

TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 NO. 533.

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA IN DATA 26 NOVEMBRE 2018 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 20 DICEMBRE 2018 AL N. 20945/8494 DI REPERTORIO, VENGONO CONFERITI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

- STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESE LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.
- FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.
- STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.
- FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.
- EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.
- SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.
- APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.
- CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

**Procuratore Speciale**  
**BAUTTA RENATO**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Nato a MODENA (MO) il 21/04/1973  
Codice fiscale: BTRRNT73D21F257U  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

**procuratore speciale**

**Data atto di nomina 12/05/2022**

**Data iscrizione: 16/05/2022**

**Durata in carica: fino alla revoca**

CON ATTO IN DATA 12/05/2022 N.3378/2058 DI REPERTORIO NOTAIO ANNALISA ANGELINI SONO STATI CONFERITI AL SIGNOR BAUTTA RENATO, ATTUALMENTE QUADRO DELLA SOCIETA', I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA, CON UN AMMINISTRATORE E/O CON IL RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO, ATTUALMENTE IL DOTTOR ANDREA GRAMEGNA:

- L'ACQUISTO DEI BENI E/O SERVIZI NECESSARI E/O UTILI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA' E, PERTANTO, ESEMPLIFICATIVAMENTE E NON ESAUSTIVAMENTE, MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MERCI E PRODOTTI FINITI, STRUMENTI DI PRODUZIONE, MEZZI DI TRASPORTO INTERNO, E, IN GENERALE, OGNI BENE E/O SERVIZIO NECESSARI O UTILI ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, ANCHE SOTTO FORMA DI LOCAZIONI OPERATIVA E/O FINANZIARIA SE DEL CASO, CON IL LIMITE DI UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 75.000 (SETTANTACINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE,

IN BREVE, FARE QUANT'ALTRO SI RENDA NECESSARIO O UTILE PER IL MIGLIORE E PIU' COMPLETO ESPLETAMENTO DELL'INCARICO CONFERITO, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Fusione mediante incorporazione di	20/12/1994	MARBETT SPA
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	24/06/2003	MARBETT 2 - S.R.L. C.F. 01439880350
Fusione mediante incorporazione di	29/07/2003	MARBETT 2 S.R.L. C.F. 01439880350
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	08/02/2013	REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L. C.F. 03735420964 REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L. C.F. 02269680357
Fusione mediante incorporazione di	01/03/2013	REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L. C.F. 02269680357 REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L. C.F. 03735420964
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	11/01/2023	SYSTEM PLAST S.R.L. C.F. 00646900167
Fusione mediante incorporazione di	03/02/2023	SYSTEM PLAST S.R.L. C.F. 00646900167

### Fusioni, scissioni

fusione mediante incorporazione di

**MARBETT SPA**

Numero repertorio economico amministrativo: RE - 90216

Sede: CORREGGIO (RE)

*estremi della pratica*

Data delibera: 20/12/1994

Data atto di esecuzione: 09/06/1995

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

**MARBETT 2 - S.R.L.**

Codice fiscale: 01439880350

Numero repertorio economico amministrativo: RE - 185939

Sede: CORREGGIO (RE) (RE)

*estremi della pratica*

Data atto: 24/06/2003

fusione mediante incorporazione di

**MARBETT 2 S.R.L.**

Codice fiscale: 01439880350

Numero repertorio economico amministrativo: RE - 185939

Sede: CORREGGIO (RE) (RE)

*estremi della pratica*

Data delibera: 29/07/2003

Data atto di esecuzione: 17/12/2003

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

**REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L.**

Codice fiscale: 03735420964

Sede: CORREGGIO

**REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L.**

Codice fiscale: 02269680357

Sede: CORREGGIO

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 26/02/2013

Data atto: 08/02/2013

fusione mediante incorporazione di

**REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L.**

Codice fiscale: 02269680357

Sede: CORREGGIO

**REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L.**

Codice fiscale: 03735420964

Sede: CORREGGIO

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 06/03/2013

Data modifica: 22/04/2013

Data delibera: 01/03/2013

Data atto di esecuzione: 12/04/2013

progetto di fusione mediante  
incorporazione della società'

**SYSTEM PLAST S.R.L.**

Codice fiscale: 00646900167

Sede: TELGATE

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 13/01/2023

Data atto: 11/01/2023

fusione mediante incorporazione di

**SYSTEM PLAST S.R.L.**

Codice fiscale: 00646900167

Sede: TELGATE

*estremi della pratica*

Data iscrizione: 13/02/2023

Data modifica: 29/03/2023

Data delibera: 03/02/2023

Data atto di esecuzione: 20/03/2023

## 9 Attività, albi ruoli e licenze

**Addetti** 126

**Data d'inizio dell'attività dell'impresa** 23/12/1993

**Attività esercitata** ATTIVITA': LAVORAZIONE MATERIE PLASTICHE, DAL 23/12/1993.

### Attività

inizio attività  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 23/12/1993

attività esercitata nella sede legale

ATTIVITA': LAVORAZIONE MATERIE PLASTICHE, DAL 23/12/1993.

**Classificazione ATECORI 2007-  
2022 dell'attività**

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022

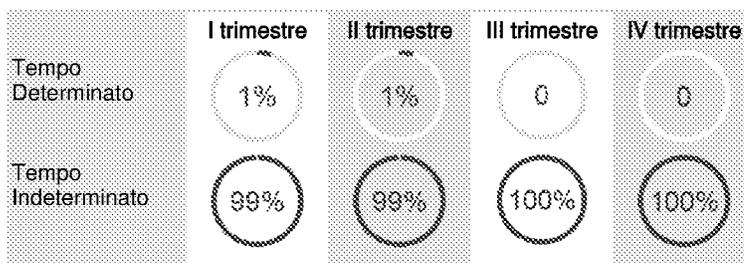
(Dati rilevati al 31/12/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	131	129	124	119	126
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	131	129	124	119	126

### Distribuzione dipendenti

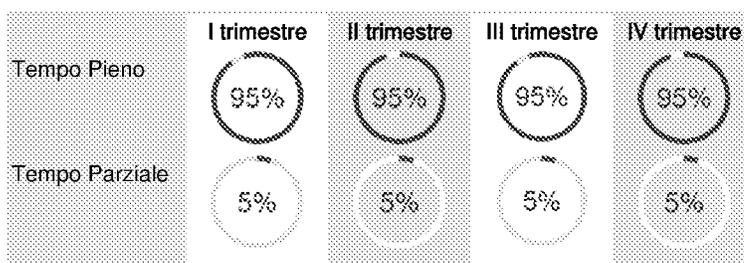
#### Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



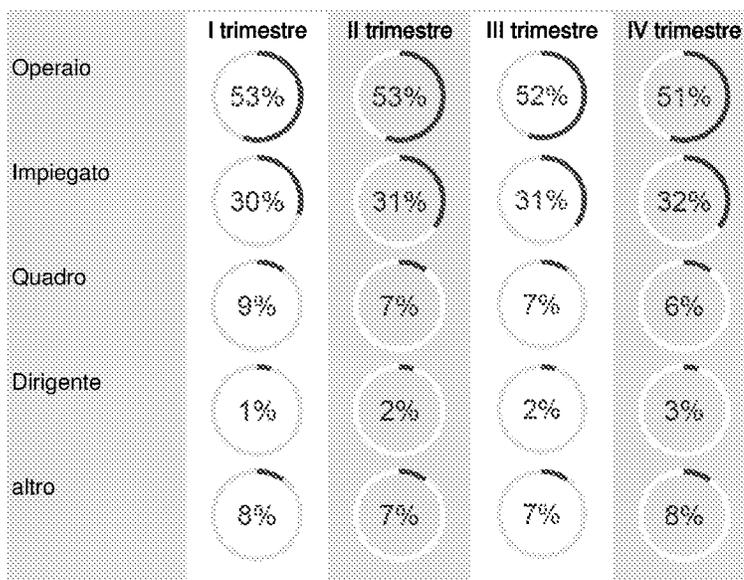
#### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



#### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



Addetti nel comune di  
**CORREGGIO (RE)**  
 Sede e Unità locali: 4-8

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	131	129	124	119	126
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	131	129	124	119	126

## 10 Sedî secondarie ed unita' locali

<b>Unita' Locale n. RE/4</b>	VIA DELL'INDUSTRIA 6 CORREGGIO (RE) CAP 42015
<b>Unita' Locale n. RE/8</b>	STRADA STATALE PER CARPI 33/B CORREGGIO (RE) CAP 42015

**Unita' Locale n. RE/4**

**Indirizzo**

**Attività esercitata**

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Dipendenza, Ufficio

Data apertura: 09/06/1995

CORREGGIO (RE)

VIA DELL'INDUSTRIA 6 CAP 42015

Telefono: 0522 639333

UFFICIO PROGRAMMAZIONE, UFFICIO INDUSTRIALIZZAZIONE, UFFICIO ACQUISTI DIRETTI, DAL 09/06/1995;

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche

Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Unita' Locale n. RE/8**

**Indirizzo**

**Attività esercitata**

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Stabilimento, Ufficio

Data apertura: 17/09/2012

CORREGGIO (RE)

STRADA STATALE PER CARPI 33/B CAP 42015

FABBRICAZIONE ARTICOLI IN MATERIE PLASTICHE; SERVIZIO CLIENTI E UFFICIO TECNICO POSTVENDITA DAL 17/9/2012;

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche

Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

## 11 Storia delle modifiche

### Protocolli evasi

Anno 2023	6
Anno 2022	7
Anno 2021	2
Anno 2020	7
Anno 2019	3
Anno 2018	2
Anno 2017	11
Anno 2016	3
Anno 2015	8
Anno 2014	1
Anno 2013	6
Anno 2012	1
Anno 2011	3
Anno 2010	2
Anno 2009	2
Anno 2008	4
Anno 2007	1
Anno 2006	5

Anno 2005	5
Anno 2004	6
Anno 2003	7
Anno 2002	11
Anno 2001	3
Anno 2000	3
Anno 1999	3
Anno 1998	8
Anno 1997	4
Anno 1996	3

**Atti iscritti e/o depositati nel  
Registro imprese di REGGIO  
EMILIA**

Protocollo n. 15926/2023  
del 29/03/2023

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

*atti*

**• nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/03/2023

Data iscrizione: 30/03/2023

altra forma

**• delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 28/03/2023

Data iscrizione: 30/03/2023

altra forma

**• cessazione amministratori**

Data atto: 28/03/2023

Data iscrizione: 30/03/2023

altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 30/03/2023

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 1

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 1

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 30/03/2023

**• PFEIFER MICHAEL DAVID**

Codice fiscale: PFFMHL79S06Z404B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/03/2023 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/03/2023 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA  
ASSEMBLEA  
DATA PRESENTAZIONE 29/03/2023

Data iscrizione: 30/03/2023

• WEGNER TED NICHOLAS

Codice fiscale: WGNTNC82L06Z404Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 03/01/2023 DURATA: FINO ALLA REVOCA  
CON I SEGUENTI POTERI:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI  
CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA  
D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEgni BANCARI,  
VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA  
SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI  
CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPOrTO, FIDI  
BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E  
CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE,  
DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI  
MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMIT  
DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEgni BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE  
CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEgni CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER  
L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA,  
DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIre, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI  
OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI  
VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI,  
ANCHE A FAVORE DI TERZI.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE  
IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI  
PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI,  
DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO  
ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL  
PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O  
PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI,  
INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA'  
DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E  
CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI

GENERE DI UTENZA.

4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIAL NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

**Protocollo n. 15262/2023  
del 24/03/2023**

*moduli*

*atti*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• fusioni atto fusione con efficacia dalle ore 00,00 del 1/4/2023**

Data atto: 20/03/2023

Data iscrizione: 29/03/2023

atto pubblico

Notaio: ANGELINI ANNALISA

Repertorio n: 4066/2486

Località: MILANO (MI)

**• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 20/03/2023

Data iscrizione: 29/03/2023

atto pubblico

Notaio: ANGELINI ANNALISA

Repertorio n: 4066/2486

Località: MILANO (MI)

Data iscrizione: 29/03/2023

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON SYSTEM PLAST S.R.L.  
SEDE TELGATE

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 03/02/2023

Data iscrizione: 29/03/2023

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

ARTICOLO 4 OGGETTO

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA VENDITA DI MATERIE PLASTICHE E DI PRODOTTI INDUSTRIALI.

LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTI GLI ATTI OCCORRENTI, AD ESCLUSIVO GIUDIZIO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, COSI' TRA L'ALTRO, E A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E SENZA PRETESA ALCUNA DI ESAUSTIVITA':

- ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI, KNOW-HOW E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONI DI DATI PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI (ANCHE DI IMPORT-EXPORT), INDUSTRIALI, FINANZIARIE, BANCARIE, IPOTECARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI, COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI

MOBILI, ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;

- RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE REALI E PERSONALI;

- ASSUMERE, CON ATTIVITA' ESERCITATA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NON IN VIA PREVALENTE, INTERESSENZE, QUOTE E PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' DI CAPITALI O IMPRESE COSTITUITE O COSTITUENDE AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMUNQUE CONNESSI AL PROPRIO SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, CONCEDERE FINANZIAMENTI, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL FINE DI COLLOCAMENTO E NEL LIMITI PREVISTI DAL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 E DALLE ULTERIORI LEGGI IN MATERIA;

- PARTECIPARE A CONSORZI O A RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE;

- SVOLGERE, ENTRO I LIMITI E CON LE MODALITA' DI LEGGE, DELL'ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O ENTI, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO NONCHE', SEMPRE CON ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E LA PRESTAZIONE DI GARANZIE ALLE SOCIETA' E/O AGLI ENTI CONTROLLANTI, CONTROLLATI O COLLEGATI AI SENSI DELL'ART. 2359 C.C. E CONTROLLATI DA UNA STESSA SOCIETA' CONTROLLANTE E COMUNQUE ALL'INTERNO DI UN MEDESIMO GRUPPO;

- SVOLGERE L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO TECNICO, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' E/O ENTI NEI QUALI PARTECIPA E/O COMUNQUE APPARTENENTI AD UNO STESSO GRUPPO.

TUTTE LE ATTIVITA' DEVONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO.

**Data iscrizione: 29/03/2023**

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

011 - EFFETTI DIFFERITI (ASSENTE)

002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO

APPROVAZIONE DI UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE, ADEGUATO ALLA PIU' RECENTE NORMATIVA IN MATERIA DI SOCIETA' DI CAPITALI.

MODIFICA DELL'ART. 23 (VENTITRE) DELLO STATUTO SOCIALE DELLA SOCIETA' AL FINE DI FISSARE LA DATA DI CHIUSURA DELL'ESERCIZIO SOCIALE AL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE DI OGNI ANNO.

DEPOSITO NUOVO TESTO DI NORME DI FUNZIONAMENTO (STATUTO) A SEGUITO DELLA DELIBERANDA MODIFCA.

**Protocollo n. 8340/2023  
del 07/02/2023**

*moduli*

*atti*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• fusioni delibera**

Data atto: 03/02/2023

Data iscrizione: 13/02/2023

atto pubblico

Notaio: ANGELINI ANNALISA

Repertorio n: 3946/2413

Località: MILANO (MI)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 13/02/2023

FUSIONE

IN DATA 03/02/2023 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' SYSTEM PLAST S.R.L. SEDE TELGATE

Data iscrizione: 13/02/2023

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

001 - ALTRI ATTI E FATTI

CON ATTO A MINISTERO NOTAIO LUIGI ZANICHELLI DI CORREGGIO IN DATA 1 FEBBRAIO 2005, REP.N. 92.373/19.198 SI E' ADOTTATO UN NUOVO STATUO.

Protocollo n. 1562/2023  
del 11/01/2023

*moduli*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **fusioni progetto**

Data atto: 11/01/2023

Data iscrizione: 13/01/2023

altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 13/01/2023

FUSIONE

IN DATA 11/01/2023 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' SYSTEM PLAST S.R.L. SEDE TELGATE

Protocollo n. 1424/2023  
del 11/01/2023

*moduli*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 1  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 03/01/2023

Data iscrizione: 12/01/2023

comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 12/01/2023

• **WEGNER TED NICHOLAS**

Codice fiscale: WGNTNC82L06Z404Q

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 926/2023  
del 09/01/2023

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 1  
**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**atti**

**• nomina/conferma amministratori**

Data atto: 03/01/2023  
Data iscrizione: 09/01/2023  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 09/01/2023

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 09/01/2023

**• WEGNER TED NICHOLAS**

Codice fiscale: WGNTNC82L06Z404Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. TED NICHOLAS WEGNER, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI,

ANCHE A FAVORE DI TERZI.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

Protocollo n. 35920/2022  
del 25/07/2022

moduli

atti

Protocollo n. 32604/2022  
del 07/07/2022

moduli

atti

## B - deposito bilancio

### • bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2021

Data deposito: 25/07/2022

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

### • nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 29/06/2022

Data iscrizione: 07/07/2022

altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 07/07/2022

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 07/07/2022

• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO

Codice fiscale: GLVLRT62S07H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO DATA NOMINA 22/02/2020 DATA PRESENTAZIONE 13/03/2020, DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2022

NOMINA CARICA DI:  
SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Protocollo n. 21003/2022  
del 13/05/2022

*moduli*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

*atti*

• procure

Data atto: 12/05/2022

Data iscrizione: 16/05/2022

scrittura privata autenticata

Notaio: ANGELINI ANNALISA

Repertorio n: 3378/2058

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 39438 del 13/05/2022

Località di registrazione: MILANO (MI)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 16/05/2022

• BAUTTA RENATO

Codice fiscale: BTTRNT73D21F257U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 12/05/2022  
DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo n. 21002/2022  
del 13/05/2022

*moduli*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

**atti**

• **procure**

Data atto: 12/05/2022  
Data iscrizione: 16/05/2022  
scrittura privata autenticata  
Notaio: ANGELINI ANNALISA  
Repertorio n: 3377/2057  
Località: MILANO (MI)  
Registrazione n.: 39435 del 13/05/2022  
Località di registrazione: MILANO (MI)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 16/05/2022  
• **GRAMEGNA ANDREA**  
Codice fiscale: GRMNDR73M28E801N

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 6 OTTOBRE 2016 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 16 DICEMBRE 2016 AL N. 17300/6872 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTARE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4. COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA IN DATA 26 NOVEMBRE 2018 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 20 DICEMBRE 2018 AL N. 20945/8494 DI REPERTORIO, VENGONO CONFERITI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. IMPOSTE E TASSE

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

- ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIENTANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUASIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

Protocollo n. 6619/2022  
del 11/02/2022

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

*atti*

**• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 07/12/2021

Data iscrizione: 14/02/2022

altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 14/02/2022

**• ERNST & YOUNG S.P.A. IN B REVE ANCHE EY S.P.A.**

Codice fiscale: 00434000584

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

REVISORE LEGALE DATA NOMINA 22/02/2020 DATA PRESENTAZIONE 13/03/2020 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2022

Data iscrizione: 14/02/2022

**• DELOITTE & TOUCHE S.P.A.**

Codice fiscale: 03049560166

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/12/2021 ALLA

CARICA DI SOCIETA' DI REVISIONE CON ATTO DEL 07/12/2021 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

DATA PRESENTAZIONE 11/02/2022

Protocollo n. 5295/2022  
del 04/02/2022

*moduli*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**atti**

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 26/01/2022  
Data iscrizione: 10/02/2022  
comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 10/02/2022

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 10/02/2022

• **WEGNER TED NICHOLAS**  
Codice fiscale: WGNTNC82L06Z404Q  
POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 5281/2022  
del 04/02/2022

**moduli**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 2  
**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**atti**

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 26/01/2022  
Data iscrizione: 04/02/2022  
altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 26/01/2022  
Data iscrizione: 04/02/2022  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 04/02/2022

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 04/02/2022

• **WEGNER TED NICHOLAS**

**Codice fiscale: WGNTNC82L06Z404Q**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/01/2022 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 26/01/2022 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

DATA PRESENTAZIONE 04/02/2022

**Data iscrizione: 04/02/2022**

**• TURTENWALD DANIEL JOHN**

**Codice fiscale: TRTDLJ81L14Z404I**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 03/12/2020 DATA PRESENTAZIONE 18/12/2020 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

AL SIG. DANIEL JOHN TURTENWALD, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI,

INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

#### 4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

#### 5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

#### 6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

Protocollo n. 49238/2021  
del 23/12/2021

*moduli*

*atti*

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti modifica direzione coordinamento di societa'

Data atto: 04/10/2021

Data iscrizione: 30/12/2021

comunicazione

Protocollo n. 32617/2021  
del 09/08/2021

*moduli*

*atti*

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2020

Data deposito: 27/07/2021

Protocollo n. 46159/2020  
del 23/12/2020

*moduli*

*atti*

B - deposito bilancio

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2020

Data deposito: 23/12/2020

Protocollo n. 45430/2020  
del 18/12/2020

*moduli*

*atti*

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 03/12/2020

Data iscrizione: 22/12/2020

comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 22/12/2020

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 22/12/2020

• **TURTENWALD DANIEL JOHN**

Codice fiscale: TRTDLJ81L14Z404I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/12/2020 DATA PRESENTAZIONE  
18/12/2020 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo n. 30971/2020  
del 11/08/2020

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 2  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

atti

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 16/07/2020  
Data iscrizione: 18/08/2020  
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/08/2020

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 1  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 1  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 18/08/2020

• **BOERS THOMAS DIRK**

Codice fiscale: BRSTMS79D06Z126S

POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI:  
AL SIG. THOMAS DIRK BOERS, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I  
SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:  
SEMPRE CON FIRMA SINGOLA  
1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESSE LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

## 2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

## 3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

## 4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA;

PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

Data iscrizione: 18/08/2020

Protocollo n. 29322/2020  
del 04/08/2020

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

• **TURTENWALD DANIEL JOHN**

Codice fiscale: TRTDLJ81L14Z404I

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **cessazione amministratori**

Data atto: 16/07/2020

Data iscrizione: 10/08/2020

comunicazione

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 16/07/2020

Data iscrizione: 10/08/2020

comunicazione

Data iscrizione: 10/08/2020

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 1

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 1

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 10/08/2020

• **GAHM KERRY L.**

Codice fiscale: GHMKRY70B19Z404I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 09/05/2019 DATA PRESENTAZIONE 30/05/2019 DURATA: FINO

ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

A) AL SIG. THOMAS DIRK BOERS, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I

SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

SEMPRE CON FIRMA SINGOLA

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI

CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESSE LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

2. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARE BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

3. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

4. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

4.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

4.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

4.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

4.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

4.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

4.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITÀ', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

5. AGENZIE PUBBLICHE.

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

5.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

5.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

6. PERSONALE.

6.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

7. NOMINA DI PROCURATORI.

NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

8. IMPOSTE E TASSE

8.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;

8.2 ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

B) IL SIG. THOMAS DIRK BOERS "DATORE DI LAVORO", AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 81/08 E RESPONSABILE AMBIENTALE DELLA SOCIETÀ' "REXNORD FLATTOP EUROPE S.R.L." ATTRIBUENDOGLI ALTRESI' I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ', AD OGNI EFFETTO, DAVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DI VIGILANZA, ISPEZIONE, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLE NORME GENERALI E PARTICOLARI DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SICUREZZA SUL LAVORO, DELL'IGIENE SUL LAVORO, NONCHE' IN MATERIA DI DIFESA DELL'AMBIENTE IN GENERE, VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ', AVANTI TUTTI GLI ENTI CHE PRESIDONO E/O SONO COMPETENTI SULLE MATERIE ED ATTIVITÀ' DI CUI ALLA PRESENTE NOMINA, ANCHE

PRESENIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO LA SEDE AZIENDALE E LE UNITA' PRODUTTIVE PERIFERICHE, ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI UFFICIALI;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO ATTINENTI LE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE NOMINA, SIA DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, IN QUALUNQUE FASE E GRADO DI GIUDIZIO, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E/O UFFICIO PROVINCIALE DEL LAVORO E RELATIVE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE E PRESENTARE DOCUMENTI, NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI, ARBITRI E PERITI DI PARTE IN MERITO ALL'OGGETTO DEL PRESENTE; FARE QUANTO OPPORTUNO O NECESSARIO, IVI COMPRESO LA SOTTOSCRIZIONE, IN QUALUNQUE SEDE ED AVANTI QUALSIVOGLIA AUTORITA', DI ACCORDI, RINUNCE, TRANSAZIONI, CHE COMPORNO O MENO ESBORSI DI SOMME DI DANARO O L'ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI DA PARTE DELLA SOCIETA', SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE, IL TUTTO ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411 ET 412 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, QUALI NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973 N. 533 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;

4. ESERCITARE, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO E RESPONSABILE AMBIENTALE, I POTERI CONFERITI IN RELAZIONE ALLE SUE FUNZIONI SPECIFICHE;

5. DESTINARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI SALUTE, SICUREZZA, DI IGIENE, DI TUTELA AMBIENTALE, IN PIENA AUTONOMIA E SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, NEPPURE DI SPESA, SIA PURE NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE INTERNE.

SOLO IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, EGLI POTRA' E DOVRA', QUALE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELL'ART. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 81/08, E RESPONSABILE AMBIENTALE CON TOTALE AUTONOMIA DECISIONALE E SENZA ALCUN LIMITE DI SPESA ED ESCLUSIVAMENTE AL FINE DI ADEMPIERE AI DOVERI CONNESSI A TALI FIGURE COME INDIVIDUATI DAL D.LGS. 81/08, DAL D.LGS 152/06, DALLA L. 68/15 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI E IN GENERALE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E AMBIENTE:

6. A RICHIESTA, RELAZIONARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - AL SOLO FINE INFORMATIVO E SENZA INGERENZA ALCUNA - ANCHE A MEZZO RENDICONTI, SU TUTTI GLI ASPETTI RELATIVI ALLA PROPRIA ATTIVITA', ESPRIMENDO PROPOSTE, OSSERVAZIONI E PROGETTI;

7. VALUTARE TUTTI I RISCHI PRESENTI SUI LUOGHI DI LAVORO (INTENDENDOSI PER TALI, L'INTERA AREA COMPRESORIALE NELLA QUALE INSISTE L'UNITA' PRODUTTIVA COMPRESIVA DEGLI UFFICI), PREDISPONENDO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS 81/08;

8. ASSICURARE CHE NELLE AREE SOTTOPOSTE ALLA SUA RESPONSABILITA', VENGANO PREDISPOSTE E APPLICATE TUTTE LE CAUTELE, MISURE E PROVVEDIMENTI (CHE RIGUARDINO L'ANTINFORTUNISTICA, LA TUTELA, L'IGIENE, LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE INTERNO), PRESCRITTI DALL'ORDINAMENTO GENERALE E SPECIALE, LA CUI VIOLAZIONE SIA SOGGETTA A SANZIONI PENALI E/O AMMINISTRATIVE E/O CIVILI;

9. DISPORRE L'ACQUISTO, SECONDO LE PROCEDURE IN ESSERE E PER QUANTO PERTINENTE A SALUTE, SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE, DI MATERIE PRIME, MERCI, MATERIALI DI CONSUMO, BENI E PRODOTTI IN GENERE;

10. ASSICURARE, PER QUANTO PERTINENTE A SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E AMBIENTE, GLI APPROVVIGIONAMENTI ENERGETICI CON FACOLTA' DI RICHIEDERE ORDINI E CONTRATTI, NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE, SOCIETA' O PERSONA, ADEMPIENDO AD OGNI OCCORRENTE FORMALITA';

11. ASSICURARE CHE PER LE ATTIVITA' INDUSTRIALI EVENTUALMENTE RIENTRANTI NELLA NORMATIVA RELATIVA AI RISCHI RILEVANTI, SIANO ADOTTATE TUTTE LE MISURE PER PREVENIRE GLI INCIDENTI E LIMITARE LE CONSEGUENZE DEI DANNI ALL'UOMO E ALL'AMBIENTE;

12. PREDISPORRE ED APPLICARE UNA ADEGUATA NORMATIVA IN TEMA DI PROTEZIONE E DI TUTELA DELLA SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E DELL'AMBIENTE, IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI PRO-TEMPORE, CURANDONE IL COSTANTE AGGIORNAMENTO;
13. DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE CON L'IRROGAZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, CHE TUTTI I LAVORATORI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE E CHE UTILIZZINO TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED I DISPOSITIVI INDIVIDUALI DI PROTEZIONE (DPI), MESSI LORO A DISPOSIZIONE, VIGILANDO ANCHE CHE QUESTI SIANO SEMPRE UTILIZZATI CORRETTAMENTE ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA ED AVVALENDOSI, PER TALE CONTROLLO, DI PERSONALE PREPOSTO, GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO;
14. VERIFICARE COSTANTEMENTE LA CONFORMITA' DI TUTTE LE MACCHINE, APPARECCHI, UTENSILI O IMPIANTI, INTESI COME COMPLESSI DI MACCHINE, ATTREZZATURE E COMPONENTI NECESSARI ALL'ATTUAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI DESTINATI AD ESSERE USATI DURANTE IL LAVORO E QUANT'ALTRO (LE "ATTREZZATURE") - IVI COMPRESI GLI IMPIANTI ELETTRICI FISSI, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, IMPIANTI IDRO TERMICO SANITARI, IMPIANTI ANTI-INCENDIO E ALTRI - ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE AGGIORNANDOLI, OVE NECESSARIO, ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE ED IN PARTICOLARE ALLA "DIRETTIVA MACCHINE" (RECEPITA IN ITALIA CON D.LGS. 17/10) ED EVENTUALI NORME SUCCESSIVE ED EMANANDE;
15. PREDISPORRE ED ATTUARE LE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI E INGRANAGGI E COMUNQUE LA PREDISPOSIZIONE DELLE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURA, IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI;
16. IN GENERALE, PROVVEDERE AL PERFETTO FUNZIONAMENTO ED AL COSTANTE MIGLIORAMENTO ED AGGIORNAMENTO DI DISPOSITIVI E MEZZI DI PROTEZIONE;
17. DISPORRE LE ADEGUATE E NECESSARIE ATTIVITA' IDONEE A CONTENERE NEI LIMITI (PREVISTI DA LEGGI E/O REGOLAMENTI COMUNALI E/O COMUNQUE NORME COGENTI), VIGENTI PRO-TEMPORE LE EMISSIONI RUMOROSE VERSO L'ESTERNO, SIA DI GIORNO CHE DI NOTTE, VERIFICANDO PERIODICAMENTE EVENTUALI MODIFICAZIONI, CURANDONE, ALTRESI', LA COSTANTE ED ADEGUATA MANUTENZIONE;
18. ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORMATIVE IN MATERIA DI AMBIENTE TRA CUI:
- A) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE, AUTORIZZATIVE O DI ALTRE PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA DI ACQUE REFLUE INDUSTRIALI;
  - B) IL RISPETTO DEI DIVIETI DI SCARICO SUL SUOLO, NEL SOTTOSUOLO E NELLE ACQUE SOTTERRANEE;
  - C) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE IN MATERIA DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, IVI COMPRESO IL LORO TRASPORTO ED EVENTUALI BONIFICHE;
  - D) IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE IN TEMA DI VALORI LIMITE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA;
19. ADEMPIERE, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI (OPERE O SERVIZI) IN APPALTO AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, AGLI OBBLIGHI DI PREVENZIONE IN GENERALE E, NELLO SPECIFICO, A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/08, IVI COMPRESA L'ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI;
20. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE DI PREVENZIONE PER I MEZZI E GLI APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO, DI TRASPORTO, E DI IMMAGAZZINAMENTO, PER QUANTO CONCERNE LA SICUREZZA DELLE MACCHINE (GRU, ARGANI, PARANCHI E SIMILI, ECC.), DEI GANCI, DEI FRENI, DELLE FUNI E DELLE CATENE, NONCHE' DEGLI ARRETTI E DEI DISPOSITIVI DI SEGNALAZIONE;

21. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE E INCARICARE PERSONE IDONEE A FAR PARTE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI LAVORATIVI, DESIGNANDONE IL RESPONSABILE, ADEGUATAMENTE FORMATO E IN POSSESSO DI ADEGUATE ATTITUDINI E CAPACITA';

22. PROVVEDERE A FORNIRE, PROMUOVERE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE LA NECESSARIA, COMPLETA, ADEGUATA ED OPPORTUNA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI SUBORDINATI, AUSILIARI, ED EVENTUALMENTE AUTONOMI, COMUNQUE DI TUTTI COLORO CHE PRESTINO LA LORO OPERA E IL LORO SERVIZIO NELL'AMBITO DELLA SUA COMPETENZA, DEGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA O DELLE LAVORAZIONI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, RENDENDO LORO NOTE LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, SICUREZZA E IGIENE (EX D.LGS. 81/08) ANCHE MEDIANTE AFFISSIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DI ESTRATTI DELLE STESSE E/O CON OGNI ALTRO MEZZO IDONEO CHE NE POSSA RENDERE PIU' DETERMINANTE, IMMEDIATA ED UTILE LA CONOSCENZA;

23. SOLLECITARE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA AFFIDATAGLI, VENGANO INCARICATI I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PREDISPONENDO LE OPPORTUNE PROCEDURE AFFINCHE' QUESTI VENGANO CONSULTATI OVE LA LEGGE LO PREVEDE;

24. ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA DI IGIENE AFFINCHE':

A) LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZAZIONE DI AGENTI NOCIVI O LA PRODUZIONE E/O IL RIFIUTO DI SOSTANZE NOCIVE SIANO SVOLTI SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI IGIENE DEL LAVORO;

B) SIANO APPRONTATI E FORNITI GLI OPPORTUNI MEZZI IN TEMA DI:

- MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI;
- USO DELLE ATTREZZATURE;
- USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI (DPI);
- FORMAZIONE ED INFORMAZIONE LAVORATORI;
- AGENTI CANCEROGENI;
- AGENTI BIOLOGICI;
- ELETTROMAGNETISMO;
- STRESS LAVORO-CORRELATO

- PROVVEDERE NELLO SPECIFICO (ED IN COMPLETA AUTONOMIA), AL FINE DI UN CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, AD ADEGUATA ED IDONEA VERIFICA DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEI LAVORATORI NELL'AFFIDAMENTO DEI VARI COMPITI AGLI STESSI NONCHE' ALLA OPPORTUNA ED IDONEA SCELTA DEGLI STRUMENTI ED ATTREZZATURE ETC., ALLA ADEGUATA FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI DIPENDENTI, VERIFICANDO (A MEZZO DI APPOSITO PERSONALE GIA' NORMATIVAMENTE PREPOSTO), IL CORRETTO USO ED APPRENDIMENTO, ANCHE AL FINE DI RIDURRE AL MINIMO OGNI POSSIBILE OCCASIONE DI RISCHIO;

- FARE QUANT'ALTRO NECESSARIO AL FINE DI ADEMPIERE AI DOVERI CONNESSI CON LA FIGURA DI DATORE DI LAVORO COME INDIVIDUATA DAL D.LGS. 81/08 IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE ED IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO, ANCHE AI SENSI DELL'ART. 18 DEL D.LGS. 81/08 E S.M.I., NONCHE' DI RESPONSABILE AMBIENTALE AI SENSI DEL D.LGS. 152/06 E S.M.I..

IN OGNI CASO, IL CONSIGLIERE, QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'ART. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 81/08, E RESPONSABILE AMBIENTALE POTRA' E DOVRA' ALTRESI':

25. EFFETTUARE TUTTO QUANTO NECESSARIO AFFINCHE' LE LAVORAZIONI CHE IMPLICHINO L'USO DI PRODOTTI CHIMICI PERICOLOSI E LA PRODUZIONE E SMALTIMENTO DI TALI PRODOTTI SIANO SVOLTI NEL RISPETTO DELLE MISURE NORMATIVAMENTE PRESCRITTE DI IGIENE DEL LAVORO E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;

26. ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE AFFINCHE' OGNI TIPO DI RIFIUTO (SIA ESSO PERICOLOSO O NON PERICOLOSO) SIA GESTITO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO (D.LGS. 152/2006, D.LGS. 4/2008, L. 68/2015 E SUCC. MOD.), SIA SMALTITO PREVIA VERIFICA DELLA TIPOLOGIA ED EVENTUALE STOCCAGGIO AUTORIZZATO E SECONDO LE AUTORIZZAZIONI PREVISTE SIA PER QUANTO

RIGUARDA L'ASPETTO PENALE/AMMINISTRATIVO CHE PER QUANTO RIGUARDA L'ASPETTO LOGISTICO.

AL CONSIGLIERE E' INOLTRE AFFIDATO IL DOVERE DI METTERE IN ATTO OGNI ATTIVITA' NECESSARIA AL FINE DI:

27. ORGANIZZARE LA PREDISPOSIZIONE DI CAUTELE DI CARATTERE GENERALE RELATIVE AGLI AMBIENTI, POSTI DI LAVORO E PASSAGGIO E DI CARATTERE PARTICOLARE PER QUANTO ATTIENE SPECIFICAMENTE PARAPETTI, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE E DI FORZA MOTRICE, DIFESE ANTINCENDIO E CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE;

28. RICHIEDERE ED OTTENERE AUTORIZZAZIONI, CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E QUANT'ALTRO NORMATIVAMENTE PREVISTO E PRESCRITTO PER L'INIZIO E L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' AZIENDALI, COME SPECIFICAMENTE INDICATE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE PRESCRIZIONI IN TEMA DI:

- A) PREVENZIONE INCENDI;
- B) STOCCAGGIO E SMALTIMENTO RIFIUTI;
- C) SCARICO REFLUI IDRICI;
- D) EMISSIONI IN ATMOSFERA;
- E) TUTELA AMBIENTALE IN GENERALE;

29. CURARE, IN RELAZIONE ALLA NECESSITA' DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, ALL'IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE, LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE OPERE DESTINATE AD AMBIENTI O POSTI DI LAVORO, COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI VERIFICANDO, OVE OCCORRA, L'ADEMPIMENTO DI QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 88-104 DEL D.LGS. 81/08, NONCHE' DEGLI IMPIANTI, DELLE MACCHINE DEGLI APPARECCHI, DELLE ATTREZZATURE, DEGLI UTENSILI E DEGLI STRUMENTI (COMPRESI GLI APPRESTAMENTI-DIFESA);

30. INSTALLARE IMPIANTI E DISPOSITIVI TALI DA CONTENERE NEI PIU' RISTRETTI LIMITI CHE IL PROGRESSO DELLA TECNICA CONSENTE, L'EMISSIONE DEI FUMI, GAS, POLVERI OD ESALAZIONI E COMUNQUE NEI LIMITI PREVISTI EX LEGE O PER AUTORIZZAZIONI;

31. ASSICURARE CHE LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;

32. ASSICURARE CHE SIANO APPRONTATI E FORNITI GLI OPPORTUNI MEZZI IN TEMA DI:

- A) GESTIONE EMERGENZE;
- B) PRIMO SOCCORSO;
- C) PREVENZIONE INCENDI;
- D) EVACUAZIONE LAVORATORI;
- E) ADEGUAMENTO LUOGHI DI LAVORO;

33. GARANTIRE CHE LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO - IVI COMPRESI GLI UFFICI - DI SUA COMPETENZA, PER QUANTO RIGUARDA LA CUBATURA, LE SUPERFICI DEI LOCALI, LE COPERTURE, I PAVIMENTI, LE PARETI, LE APERTURE, I LOCALI SOTTERRANEI, I RICAMBI DI ARIA, L'ILLUMINAZIONE SIA NATURALE CHE ARTIFICIALE, LE TEMPERATURE, GLI APPARECCHI DI RISCALDAMENTO, L'UMIDITA', LA PULIZIA DEI LOCALI, I RIFIUTI IN GENERE E PER QUANTO ATTIENE SPECIFICAMENTE ALLA COSTRUZIONE, MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE SIANO E RIMANGANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;

34. CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSO ALL'AMBIENTE ESTERNO, SIA IN VIA PREVENTIVA (DOMANDE, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E SIMILI), SIA IN VIA ORDINARIA E GESTIONALE;

35. EFFETTUARE TUTTO QUANTO NECESSARIO AFFINCHE':

- A) SIA MANTENUTA E TUTELATA LA QUALITA' DELL'ARIA, ANCHE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE E L'ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI ABBATTIMENTO DELLE EMISSIONI;
- B) SIA MANTENUTA LA TUTELA DELLA QUALITA' DELL'ACQUA, ANCHE PREDISPONENDO LE NECESSARIE MISURE DI ADEGUAMENTO TECNICO ED IL CONTROLLO PERIODICO;
- C) LE POSSIBILI FONTI DI ELETTROMAGNETISMO SIANO COSTANTEMENTE MONITORATE E

SIANO RISPETTATI I VALORI LIMITE STABILITI PRO-TEMPORE PREDISPONENDO RILEVAMENTI PERIODICI E CONTROLLI PER ASSICURARE LA SALUTE DEI LAVORATORI.  
36. INOLTRE AL CONSIGLIERE E' ASSEGNATO IL COMPITO DI PORRE IN ESSERE ED ATTUARE OGNI MISURA IN MATERIA DI IGIENE AFFINCHE' NEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI DELL'UNITA' PRODUTTIVA, SIANO PREDISPOSTI E FORNITI GLI IDONEI MEZZI IN TEMA DI:

" FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEGLI IMPIEGATI;  
" VIDEOTERMINALI.

37. AL SOLO FINE DI ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI E COMPITI PREVISTI NELLA PRESENTE NOMINA ED IN GENERALE TUTTI I COMPITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE SUL LUOGO DI LAVORO, IL PROCURATORE SPECIALE E DATORE DI LAVORO:

" POTRA' FIRMARE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, CORRISPONDENZA ED ATTI DELLA SOCIETA';

" NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, POTRA' RILASCIARE E REVOCARE, NEI LIMITI DEI SUOI POTERI E NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI E DIVIETI DI CUI AGLI ARTT. 16 E 17 DEL D.LGS. 81/08, DELEGHE DI FUNZIONI, MANDATI, PROCURE SPECIALI A DIPENDENTI O COLLABORATORI DELLA SOCIETA' ED A TERZI, CHE LI ABILITINO A COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', DETERMINATE OPERAZIONI O CATEGORIE DI OPERAZIONI, USANDO PER ESSE LA FIRMA SOCIALE CON I NECESSARI SUPPORTI PATRIMONIALI;

" POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DEL PERSONALE GIA' NORMATIVAMENTE PREPOSTO.

Data iscrizione: 10/08/2020

• **TURTENWALD DANIEL JOHN**

Codice fiscale: TRTDLJ81L14Z404I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 16/07/2020 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 16/07/2020 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

DATA PRESENTAZIONE 04/08/2020

Protocollo n. 21714/2020  
del 01/07/2020  
moduli

atti

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 18/06/2020

Data iscrizione: 02/07/2020

atto pubblico

Notaio: ANGELINI ANNALISA

Repertorio n: 1477

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 40729 del 26/06/2020

Località di registrazione: MILANO (MI)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 02/07/2020

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:  
SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 30/06/1993  
SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/03 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 02/07/2020

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.  
PRECEDENTE:  
002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO  
APPROVAZIONE DI UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE, ADEGUATO ALLA PIU' RECENTE  
NORMATIVA IN MATERIA DI SOCIETA' DI CAPITALI.

Protocollo n. 11068/2020  
del 19/03/2020  
moduli

**B - deposito bilancio**

atti

• bilancio ordinario d'esercizio  
Data atto: 31/03/2019  
Data deposito: 19/03/2020

Protocollo n. 10621/2020  
del 13/03/2020  
moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 4  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili  
Data atto: 22/02/2020  
Data iscrizione: 16/03/2020  
verbale

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 16/03/2020

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 3  
SUPPLENTI : 2  
IN CARICA : 5  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 16/03/2020

• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO  
Codice fiscale: GLVLRT62S07H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO DATA NOMINA 06/06/2017 DATA PRESENTAZIONE 03/07/2017, DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2019

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/02/2020 DATA PRESENTAZIONE  
13/03/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2022

Protocollo n. 20815/2019  
del 30/05/2019

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

Protocollo n. 20765/2019  
del 30/05/2019

*moduli*

*atti*

Data iscrizione: 16/03/2020

• **ERNST & YOUNG S.P.A. IN B REVE ANCHE EY S.P.A.**

Codice fiscale: 00434000584

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

REVISORE LEGALE DATA NOMINA 06/06/2017, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO  
AL 31/03/2019

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

REVISORE LEGALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/02/2020 DATA PRESENTAZIONE  
13/03/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2022

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 3

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 09/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

scritta

Data iscrizione: 04/06/2019

• **GREVING JOERG STEFAN**

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 04/06/2019

• **BOERS THOMAS DIRK**

Codice fiscale: BRSTMS79D06Z126S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 04/06/2019

• **GAHM KERRY L.**

Codice fiscale: GHMKRY70B19Z404I

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 5

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **cessazione amministratori**

Data atto: 09/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

scritta

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 09/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

scritta

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 04/06/2019

• NAUROTH ARMIN

Codice fiscale: NRTRMN63B01Z112S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 17/03/2017 DATA PRESENTAZIONE  
22/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CONSIGLIERE DATA NOMINA 17/03/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/03/2017 DURATA: FINO  
ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

AL SIG. ARMIN NAUROTH, IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI  
SEGUITO SPECIFICATO:

1. FIRMA SOCIALE

FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA  
L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI  
LIMITI DEI POTERI QUIVI DELEGATI.

2. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI  
POTERI:

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE,  
CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E  
ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

2.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI  
CONFERITI.

2.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI  
DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI  
DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE  
PUBBLICO.

3. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E  
DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE  
CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';  
FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI,  
DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO  
ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL  
PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

4. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE E PROCURATORE AVENTE GLI STESSI  
POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O  
PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI,  
INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA'  
DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI  
E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E  
SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI  
UTENZA.

5. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI  
POTERI:

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN  
ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE  
COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E  
GRADO DI GIUDIZIO.

5.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

5.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

5.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

5.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

5.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

5.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

6. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

AL SIG. ARMIN NAUROTH, PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN AGGIUNTA AI POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI, VENGONO DELEGATI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;
- ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

AL SIG. ARMIN NAUROTH, IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA SINGOLA, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO

DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

### 3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA SINGOLA:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

### 4. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 04/06/2019

• HEITLING-KROESKE MARTIN

Codice fiscale: HTLMTN67L06Z112V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 17/03/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

AL SIG. MARTIN HEITLING-KROESKE, QUALE AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA', SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

#### 1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI

CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI

COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITÀ', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

#### 4. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

4.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

4.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

#### 5. PERSONALE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

#### 6. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

AL SIG. MARTIN HEITLING-KROESKE CONSIGLIERE DELLA SOCIETÀ', IN AGGIUNTA AI POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI, VENGONO DELEGATI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETÀ' AVENTE GLI STESSI POTERI:

- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTÀ' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHÉ' PROFESSIONISTI ABILITATI;
- ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITÀ', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

Data iscrizione: 04/06/2019

• GREVING JOERG STEFAN

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: GREVING JOERG STEFAN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: NADLERSTRASSE, 10 HEILDELBERG - GERMANIA DOMICILIO FISCALE:

NADLERSTRASSE, 10 HEILDELBERG - GERMANIA

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 16/03/2017 DATA PRESENTAZIONE 22/03/2017, DURATA: FINO ALLA REVOCA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/05/2019 DATA PRESENTAZIONE 30/05/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/05/2019 DATA PRESENTAZIONE 30/05/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. STEFAN JOERG GREVING, QUALE AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA', SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E

SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

2. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

2.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

2.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

2.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

2.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

2.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

2.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

3. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

3.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

3.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

4. PERSONALE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

5. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

AL SIG. STEFAN JOERG GREVING, CONSIGLIERE DELLA SOCIETA', IN AGGIUNTA AI POTERI PRECEDENTEMENTE CONFERITI, VENGONO DELEGATI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA

SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI UFFICIO FISCALE GOVERNATIVO E LOCALE, CON LA FACOLTA' DI NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI NONCHE' PROFESSIONISTI ABILITATI;  
- ASSISTERE A VERIFICHE ED ISPEZIONI DI NATURA FISCALE DELLA GUARDIA DI FINANZA O DI ALTRA AUTORITA', SOTTOSCRIVERE I RELATIVI PROCESSI VERBALI; SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, MODULI E QUESTIONARI, ACCETTARE O RESPINGERE ACCERTAMENTI, ADDIVENIRE A CONCORDATI E DEFINIZIONI, IMPUGNARE RUOLI; PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZE, IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA, DIRETTA, INDIRETTA, CONTRIBUTO E ONERE.

SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

Data iscrizione: 04/06/2019

• **BOERS THOMAS DIRK**

Codice fiscale: BRSTMS79D06Z126S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/05/2019 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 09/05/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA  
DATA PRESENTAZIONE 30/05/2019

Data iscrizione: 04/06/2019

• **GAHM KERRY L.**

Codice fiscale: GHMKRY70B19Z404I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 09/05/2019 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 09/05/2019 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA  
DATA PRESENTAZIONE 30/05/2019

Protocollo n. 121/2019  
del 02/01/2019  
*moduli*

*atti*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 3

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• **procure**

Data atto: 20/12/2018

Data iscrizione: 08/01/2019

atto pubblico

Notaio: NAPOLI ANNA

Repertorio n: 20945/8494

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 44884 del 28/12/2018

**Iscrizioni**

Località di registrazione: MILANO (MI)

Data iscrizione: 08/01/2019

• **GRAMEGNA ANDREA**

Codice fiscale: GRMNDR73M28E801N

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 6 OTTOBRE 2016 E DEPOSITATA IN ATTI DEL NOTAIO ANNA NAPOLI DI MILANO IN DATA 16 DICEMBRE 2016 AL N. 17300/6872 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEgni BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTARE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4. COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEgni BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEgni CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI

Data iscrizione: 08/01/2019

• **BERTOLI CRISTINA**

Codice fiscale: BRTCST70E66G3370

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

IL POTERE, DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI, DI:

- ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E

TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 NO. 533.

Data iscrizione: 08/01/2019

• DODI FABRIZIO

Codice fiscale: DDOFRZ79P17H223X

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 23/10/2015 DATA PRESENTAZIONE 10/11/2015

DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

QUALE DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA', ABBA IL POTERE DI:

1. ASSICURARE IL PUNTUALE ED INTEGRALE ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI ED ONERI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, SULLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, COSICCHE' TUTTE LE ATTIVITA', INCLUSO IL DEPOSITO E/O LA MOVIMENTAZIONE DI CARICHI, VENGANO EFFETTUATE IN MODO TALE DA NON CREARE NOCUMENTO ALLE PERSONE, TANTO ALL'INTERNO QUANTO ALL'ESTERNO DEL SITO LOGISTICO, NONCHE' IN CONFORMITA' ALLA MIGLIORE TECNOLOGIA DISPONIBILE;
2. DEFINIRE IL SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA, AVENDO PARTICOLARE RIGUARDO AL CONTROLLO DELL'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DELLE STRUMENTAZIONI O DEI MACCHINARI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, NONCHE' DI TUTTI I SERVIZI AUSILIARI (ENERGIA ELETTRICA, ARIA COMPRESSA, IMPIANTI IDRAULICI, ECC.), DEI DEPOSITI, MAGAZZINI E DI TUTTE LE OPERE CIVILI COMPRESSE NELL'AREA DEL SITO LOGISTICO/OPERATIVO DELLA SOCIETA' E CONNESSI ALLO STESSO, E CONTROLLARE PERIODICAMENTE IL BUON FUNZIONAMENTO, LA PULITURA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI MEDESIMI, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, ANCHE AL FINE DI EVITARE POSSIBILI RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE E PER NON DETERIORARE L'AMBIENTE;
3. AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
4. DESIGNARE GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI AGLI ARTICOLI 31 E 32 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I. E DESIGNARE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA E PROVVEDERE ALLA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA IN TUTTI I CASI PREVISTI DAL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I.;
5. ADOTTARE GLI OPPORTUNI INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ASSEGNAZIONE E SPOSTAMENTO DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE DELLA SICUREZZA, CON COMUNICAZIONE AL COMPETENTE UFFICIO AZIENDALE, DELL'ATTUAZIONE DI AZIONI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA AL FINE DI RAGGIUNGERE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO SIA PROPRIO CHE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CHE DEL PERSONALE TUTTO, TENENDO CONTO DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA E TECNICA IN ATTO E FUTURA;
6. PREDISPORRE ED EMANARE TEMPESTIVAMENTE AL PERSONALE TUTTE LE PRESCRIZIONI IDONEE AD ASSICURARE UN SICURO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE E GLOBALE;
7. ADOTTARE APPROPRIATE MISURE AFFINCHE' IL PERSONALE RISPETTI I REGOLAMENTI IN

MATERIA DI SICUREZZA VIGENTI ED EMANANDI, I REGOLAMENTI INTERNI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA, NONCHE' UTILIZZI I MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A SUA DISPOSIZIONE, ATTRAVERSO UN CONTINUO E COSTANTE CONTROLLO ED UN'EFFICACE VIGILANZA DA REALIZZARSI ANCHE CON L'AUSILIO DI DIRIGENTI E PREPOSTI COORDINATI DAL DELEGATO;

8. VERIFICARE, NEL CASO DI LAVORI DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE, PROVVEDENDO IN CASO POSITIVO, COSI' COME PREVISTO DALL'ART. 26 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I. A: I) FORNIRE ALLE IMPRESE APPALTATRICI O AI LAVORATORI AUTONOMI DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA', II) PROMUOVERE LA COOPERAZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULLE ATTIVITA' LAVORATIVE OGGETTO DELL'APPALTO E III) COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI A CUI SONO ESPOSTI I LAVORATORI, INFORMANDOSI RECIPROCAMENTE ANCHE AL FINE DI ELIMINARE RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORATORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA. IL TUTTO, ELABORANDO UN UNICO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE O, DOVE CIO' NON SIA POSSIBILE, PER RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE, OVVERO INDIVIDUANDO, LIMITATAMENTE AI SETTORI DI ATTIVITA' A BASSO RISCHIO DI INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI DI CUI ALL'ARTICOLO 29, COMMA 6-TER DEL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I., UN INCARICATO, IN POSSESSO DI FORMAZIONE, ESPERIENZA E COMPETENZA PROFESSIONALI, ADEGUATE E SPECIFICHE IN RELAZIONE ALL'INCARICO CONFERITO, NONCHE' DI PERIODICO AGGIORNAMENTO E DI CONOSCENZA DIRETTA DELL'AMBIENTE DI LAVORO, PER SOVRINTENDERE ALLA COOPERAZIONE E COORDINAMENTO, NONCHE' I RELATIVI COSTI;

9. NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;

10. INDIRE, CON LA PERIODICITA' IMPOSTA DALLA LEGGE, E IN OGNI ALTRO CASO IN CUI SI RIVELI NECESSARIO, LA RIUNIONE PERIODICA PER LA SICUREZZA EX ART. 35 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I. E PRENDERVI PARTE;

11. CURARE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E DEGLI ALTRI REGISTRI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE E DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA NECESSARIA ALL'ADEMPIMENTO DELLE SUE FUNZIONI E DEGLI OBBLIGHI LEGALI, NONCHE' LA COMUNICAZIONE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E, PER SUO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 8 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I., ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORNO ASSENZA DAL LAVORO;

12. GARANTIRE LA PIENA SICUREZZA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE SUL LAVORO, NONCHE' L'IGIENE E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO, E GARANTIRE CHE I DIRITTI SOGGETTIVI E GLI INTERESSI LEGITTIMI DI ALTRI SOGGETTI GIURIDICI, SIANO ESSI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, PUBBLICHE O PRIVATE, NON SIANO PREGIUDICATI;

13. COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI AL NORMALE FUNZIONAMENTO DELL'ATTIVITA' CUI E' PREPOSTO;

14. PROVVEDERE AFFINCHE' OGNI MACCHINA, IMPIANTO OD ALTRA ATTREZZATURA DELLA SOCIETA', IVI COMPRESSE QUELLE DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' MA IN USO PRESSO I LOCALI DEI FORNITORI O PRESTATORI D'OPERA ESTERNI, SIA CONFORME ALLE NORMATIVE VIGENTI, NON SIA PERICOLOSA PER LA SALUTE DEI LAVORATORI NE' DANNOSA PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO ED ASSICURI IL PIENO RISPETTO DELLE NORMATIVE

VIGENTI IN TEMA DI IGIENE DEL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE;

15. GARANTIRE LA MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI ESISTENTI NEI SITI LOGISTICO-OPERATIVI DELLA SOCIETA' E L'INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DEI NUOVI IMPIANTI;

16. RICHIEDERE ED OTTENERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI I PERMESSI, LE AUTORIZZAZIONI, LE LICENZE ED OGNI ALTRO CERTIFICATO NECESSARI PER L'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI QUELLI ATTINENTI ALLA AGIBILITA' DEI FABBRICATI E ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI; SOVRINTENDERE AI RAPPORTI CON ORGANI AMMINISTRATIVI (STATALI E/O LOCALI), E/O DI POLIZIA GIUDIZIARIA (A.S.L., N.A.S., A.R.P.A., VVFF, ECC.) NONCHE' CON OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO COMPETENTE PER QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE A TUTELA DELL'IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO, DELLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO; PREDISPORRE, CURARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DICHIARAZIONE, COMUNICAZIONE, NOTIFICA, MODELLO UNICO, REGISTRO E OGNI ALTRO ATTO PREVISTO DALLE NORMATIVE VIGENTI PER LE FUNZIONI SOPRA RICHIAMATE; PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI, NOTIFICHE, NONCHE' TENERE REGISTRI, EMETTERE BOLLE DI ACCOMPAGNAMENTO ED OGNI ALTRO ATTO UTILE O NECESSARIO, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

17. CURARE LA FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI, ANCHE SUI RISCHI SPECIFICI DELLA ATTIVITA' LAVORATIVA DI CIASCUNO E TENERE COSTANTEMENTE INFORMATI I LAVORATORI SULLE NORME E SUGLI OBBLIGHI AD ESSI DERIVANTI DALLE CITATE LEGGI (E, COMUNQUE, DA OGNI ALTRA NORMA VIGENTE IN MATERIA) E IN PARTICOLARE:

A) OSSERVARE LE LEGGI E LE MISURE PREDISPOSTE PER LA SICUREZZA E LA SALUTE INDIVIDUALI E COLLETTIVE;

B) SEGNALARE IMMEDIATAMENTE AL RESPONSABILE PREPOSTO LA DEFICIENZA DEI DISPOSITIVI E DEI MEZZI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE NONCHE' LE EVENTUALI CONDIZIONI DI PERICOLO DI CUI VENISSE A CONOSCENZA, ADOPERANDOSI DIRETTAMENTE, IN CASO DI URGENZA E NELL'AMBITO DELLE LORO COMPETENZE E POSSIBILITA', PER ELIMINARE E RIDURRE I PERICOLI;

C) NON RIMUOVERE O MODIFICARE I DISPOSITIVI E GLI ALTRI MEZZI DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE SENZA AVERE OTTENUTO ESPlicita AUTORIZZAZIONE SCRITTA;

D) NON COMPIERE, DI PROPRIA INIZIATIVA, OPERAZIONI O MANOVRE CHE NON SIANO DI LORO COMPETENZA E CHE POSSANO COMPROMETTERE LA SICUREZZA PROPRIA O DI ALTRE PERSONE.

18. VERIFICARE COSTANTEMENTE, ANCHE ATTRAVERSO I PREPOSTI, CHE LE PROTEZIONI NON VENGANO RIMOSSE E CHE SUSSISTA LA COMPLETA RISPONDEZZA ALLE NORME ANTI - INFORTUNISTICHE DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE; INTERVENIRE PERSONALMENTE IN CASO DI SITUAZIONI IRREGOLARI O FARE INTERVENIRE IL PERSONALE PREPOSTO, PROVVEDENDO, OVE LO RITENGA NECESSARIO, ALLE AZIONI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI.

19. VERIFICARE E ASSICURARE IL RISPETTO DEI LIMITI MASSIMI DI ESPOSIZIONE AL RUMORE NELL'AMBIENTE ESTERNO, IVI INCLUSO, OVE NECESSARIO, IL POTERE DI PREDISPORRE GLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI E DELLE STRUTTURE;

20. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI NONCHE' QUELLA ATTINENTE AI RISCHI DI INCIDENTI RILEVANTI, ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI AGLI ENTI E AGLI ORGANI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE E DI FUTURA EMANAZIONE, IN MATERIA RIGUARDANTE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO, ANTINFORTUNISTICA E DI IGIENE DEL LAVORO ED IN GENERALE IN TUTTI I RAPPORTI ATTINENTI L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE, PRESENCIANDO AGLI ACCESSI E ALLE VISITE PRESSO GLI UFFICI ED I SITI LOGISTICO-OPERATIVI DELLA SOCIETA', ED OTTEMPERANDO ALLE

LEGITTIME RICHIESTE FORMULATE DAI PUBBLICI FUNZIONARI.

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI CONNESSI A QUANTO OGGETTO DI QUESTA DELEGA, E COSI' IN TUTTE LE CAUSE ATTIVE E PASSIVE PROMOSSE E DA PROMUOVERE CONTRO QUALSIASI PERSONA IN TUTTI I GRADI DI GIURISDIZIONE E QUINDI AVANTI I GIUDICI CONCILIATORI, I GIUDICI DI PACE, I TRIBUNALI, LE CORTI D'APPELLO, I TRIBUNALI AMMINISTRATIVI, GLI ORGANI DI GIURISDIZIONE SPECIALE AMMINISTRATIVA, I COLLEGI ARBITRALI, CONFERENDO TUTTE LE NECESSARIE FACOLTA', COMPRESE QUELLE DI PROMUOVERE CITAZIONI, ELEGGERE DOMICILIO, COMPIERE PROCEDIMENTI ESECUTIVI, PROMUOVERE AZIONI CONSERVATIVE E CAUTELARI, CHIEDERE ED OTTENERE DECRETI INGIUNTIVI, CHIEDERE QUALSIASI PROVA OD OPPORSI AD ESSA, PROMUOVERE GIUDIZI DI OPPOSIZIONE E DI APPELLO, PRESENTARE DOMANDE, ISTANZE, MEMORIE, COMPARSE, E RENDERE TESTIMONIANZE, CHIEDERE ED OTTENERE TRANSAZIONI, E FARE IN GENERE QUANTO NECESSARIO PER IL BUON ESITO DI QUANTO SOPRA, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E SOTTO L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE;

23. SOSPENDERE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO, OVVERO SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, OVVERO PER GLI IMPIANTI, I MACCHINARI, LE ATTREZZATURE DI LAVORO, LE STRUMENTAZIONI O I MACCHINARI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, I MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI E I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI NELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI E DI FUTURA EMANAZIONE, CON CONTESTUALE ONERE DI EFFETTUARE LE IMMEDIATE NOTIFICAZIONI CHE POSSANO ESSERE RICHIESTE DALLA LEGGE.

IL SIGNOR FABRIZIO DODI, IN QUALITA' DI "DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO", SARA' TITOLARE DEI POTERI DECISIONALI E DI SPESA PER QUANTO OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

IL SIGNOR FABRIZIO DODI, IN QUALITA' DI "DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO", DOVRA' PREVEDERE E VALUTARE LE RISORSE CHE RISULTINO NECESSARIE IN RELAZIONE AI PROGRAMMI DI INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI CHE LO STESSO AVRA' ELABORATO IN RELAZIONE ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

IL SIGNOR FABRIZIO DODI, IN QUALITA' DI "DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO", DISPORRA' DI PIENA AUTONOMIA NELLA SPESA DELLE RISORSE PREVISTE E DOVRA' COMUNQUE ASSICURARE CHE LE PREVISIONI DI SPESA RISULTINO ADEGUATE RISPETTO AGLI SVILUPPI ED ALLE CIRCOSTANZE INTERVENUTE, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, AD AGGIORNARLE.

IN OGNI CASO, ALLORCHE' IL DELEGATO RILEVI LA NECESSITA' DI INTERVENTI NON PROGRAMMATI E DI NATURA TALE DA NON POTER ESSERE DIFFERITI, LO STESSO DOVRA' COMUNQUE ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI CON L'URGENZA RICHIESTA, RICORRENDO A TUTTI I FONDI E ALLE FONTI DI FINANZIAMENTO DISPONIBILI.

Protocollo n. 35368/2018  
del 16/08/2018

moduli

atti

**B - deposito bilancio**

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2018

Data deposito: 16/08/2018

Protocollo d'ufficio n. 9027/2018  
del 08/03/2018

*moduli*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

Data iscrizione: 08/03/2018

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

FUSIONI E SCISSIONI:

CON IL PRESENTE PROTOCOLLO SONO STATE RIPRISTINATE ALCUNE DATE DI FUSIONI  
E SCISSIONI TEMPORANEAMENTE DISALLINEATE DAL 01.12.2017 A QUANTO RIPORTATO  
NELLE TRASCRIZIONI

Protocollo n. 48967/2017  
del 27/12/2017

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2017

Data deposito: 27/12/2017

Protocollo n. 46191/2017  
del 04/12/2017

*moduli*

*atti*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 3

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 27/10/2017

Data iscrizione: 06/12/2017

altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 06/12/2017

• GREVING JOERG STEFAN

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. STEFAN JOERG GREVING, QUALE AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA', SONO  
CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE  
AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI  
CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA  
D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI,  
VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA  
SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI  
CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI  
BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E  
CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA  
COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO,  
RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

2. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

2.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

2.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

2.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

2.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

2.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

2.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

3. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E

ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

3.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

3.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

4. PERSONALE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

5. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOcare PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 06/12/2017

• NAUROTH ARMIN

Codice fiscale: NRTRMN63B01Z112S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: NAUROTH ARMIN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VLE ADRIATICO, 9 MASI TORELLO (FE) - ITALIA DOMICILIO FISCALE: VLE ADRIATICO, 9 MASI TORELLO (FE) - ITALIA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. ARMIN NAUROTH, IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

1. FIRMA SOCIALE

FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI LIMITI DEI POTERI QUIVI DELEGATI.

2. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

2.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

2.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

3. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';

FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

4. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE E PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

5. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

5.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

5.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

5.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

5.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

5.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

5.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

6. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

AL SIG. ARMIN NAUROTH, IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA SINGOLA, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO

DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

### 3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA SINGOLA:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

### 4. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 06/12/2017

• HEITLING-KROESKE MARTIN

Codice fiscale: HTLMTN67L06Z112V

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: HEITLING-KROESKE MARTIN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VLE ADRIATICO, 9 MASI TORELLO (FE) - ITALIA DOMICILIO FISCALE: VLE ADRIATICO, 9 MASI TORELLO (FE) - ITALIA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. MARTIN HEITLING-KROESKE, QUALE AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA', SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

#### 1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESI LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI,

VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

#### 4. AGENZIE PUBBLICHE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

4.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

4.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

#### 5. PERSONALE

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

#### 6. NOMINA DI PROCURATORI

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Protocollo d'ufficio n. 38263/2017  
del 26/09/2017

*moduli*

Protocollo n. 29133/2017  
del 03/07/2017

*moduli*

*atti*

Protocollo n. 29108/2017  
del 03/07/2017

*moduli*

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale**

Numero modelli: 2

**B - deposito bilancio**

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2016

Data deposito: 03/07/2017

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**atti**

**• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 06/06/2017  
Data iscrizione: 06/07/2017  
comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 06/07/2017

**• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO**  
Codice fiscale: GLVLRT62S07H223L

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 06/06/2017 DATA PRESENTAZIONE  
03/07/2017 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2019

Data iscrizione: 06/07/2017

**• RECONTA ERNST & YOUNG SPA**  
Codice fiscale: 00434000584

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: ERNST & YOUNG S.P.A. IN BREVE ANCHE EY S.P.A. VALORI PRECEDENTI:  
DENOMINAZIONE: RECONTA ERNST & YOUNG SPA CF: 00434000584

CONFERMA NELLA CARICA DI:

REVISORE LEGALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2019

Protocollo n. 21881/2017  
del 12/06/2017

**moduli**

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale  
Numero modelli: 1

Protocollo n. 20206/2017  
del 30/05/2017

**moduli**

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale  
Numero modelli: 1

Protocollo d'ufficio n. 18948/2017  
del 26/05/2017

**moduli**

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale  
Numero modelli: 1

Protocollo n. 17454/2017  
del 22/05/2017

**moduli**

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale  
Numero modelli: 1

Protocollo n. 15851/2017  
del 12/05/2017

**moduli**

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 3  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

**atti**

**• delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 26/04/2017  
Data iscrizione: 16/05/2017  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 16/05/2017  
• **GREVING JOERG STEFAN**  
Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 16/05/2017  
• **NAUROTH ARMIN**  
Codice fiscale: NRTRMN63B01Z112S

POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 16/05/2017  
• **HEITLING-KROESKE MARTIN**  
Codice fiscale: HTLMTN67L06Z112V

POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 10184/2017  
del 22/03/2017  
moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 5  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**atti**

• **cessazione amministratori**  
Data atto: 17/03/2017  
Data iscrizione: 23/03/2017  
altra forma  
• **nomina/conferma amministratori**  
Data atto: 17/03/2017  
Data iscrizione: 23/03/2017  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 23/03/2017  
• **MURPHY DEREK JAMES**  
Codice fiscale: MRPDKJ66P03Z404W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 29/07/2015 DURATA: FINO ALLA  
REVOCA  
CONSIGLIERE DATA NOMINA 29/07/2015 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2015 DURATA: FINO  
ALLA REVOCA  
CON I SEGUENTI POTERI:  
CON LA DECISIONE DEGLI AMMINISTRATORI IN DATA 29 LUGLIO 2015 AL SIG. DEREK  
JAMES MURPHY, IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SONO  
CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:  
1. FIRMA SOCIALE  
FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA  
L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI  
LIMITI DEI POTERI QUIVI DELEGATI.  
2. AGENZIE PUBBLICHE.  
CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI  
POTERI:  
2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE,

CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

2.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

2.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

3. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

4. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE E PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

5. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

5.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

5.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

5.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

5.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

5.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

5.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

6. NOMINA DI PROCURATORI.

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO,  
CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

AL SIG. DEREK JAMES MURPHY, IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE, SONO CONFERITI I  
SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME IN SEGUITO SPECIFICATO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

1.1 CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE  
E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE  
CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA';  
FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI,  
DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO  
ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL  
PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

2.1 CON FIRMA SINGOLA, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE  
CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI  
BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO  
DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I  
RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI.  
STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI  
GENERE DI UTENZA.

3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

CON FIRMA SINGOLA:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN  
ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE  
COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E  
GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI  
DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI  
PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA  
AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI  
DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA;  
PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E  
GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA  
COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI  
COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E  
PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI  
E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE  
DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO  
AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO  
DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O  
STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA',  
NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

4. NOMINA DI PROCURATORI.

4.1 CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO,  
CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 23/03/2017

• SAGLIK ESMA

Codice fiscale: SGLSME75T53Z112L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 29/07/2015 DATA PRESENTAZIONE 05/08/2015 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON LA DECISIONE DEGLI AMMINISTRATORI IN DATA 29 LUGLIO 2015 ALLA SIG.RA ESMA SAGLIK, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME IN SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

4. AGENZIE PUBBLICHE.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

4.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

4.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

5. PERSONALE.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

6. NOMINA DI PROCURATORI.

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 23/03/2017

• GREVING JOERG STEFAN

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/03/2017 DATA PRESENTAZIONE  
22/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON LA DECISIONE DEGLI AMMINISTRATORI IN DATA 29 LUGLIO 2015 AL SIG. STEFAN JOERG GREVING, IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME IN SEGUITO SPECIFICATO:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE.

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESSE LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI.

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA'.

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI.

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO.

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA'.

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE OD ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI.

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA, DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE.

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI VAGLIA POSTALI.

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

1. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

2. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

2.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

2.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;

2.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

2.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI

PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

2.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

2.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

2.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA', NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

3. NOMINA DI PROCURATORI.

CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO, CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

4. AGENZIE PUBBLICHE.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

4.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO.

4.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI.

4.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

5. PERSONALE.

CON FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO AMMINISTRATORE O PROCURATORE AVENTE GLI STESSI POTERI:

5.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

Data iscrizione: 23/03/2017

• NAUROTH ARMIN

Codice fiscale: NRTRMN63B01Z112S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/03/2017 ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 17/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/03/2017 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 17/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA  
DATA PRESENTAZIONE 22/03/2017

Data iscrizione: 23/03/2017

• HEITLING-KROESKE MARTIN

Codice fiscale: HTLMTN67L06Z112V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

Protocollo n. 48363/2016  
del 23/12/2016

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/03/2017 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 17/03/2017 DURATA: FINO ALLA REVOCA  
DATA PRESENTAZIONE 22/03/2017

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• procure**

Data atto: 16/12/2016

Data iscrizione: 30/12/2016

atto pubblico

Notaio: NAPOLI ANNA

Repertorio n: 17300

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 44215 del 23/12/2016

Località di registrazione: MILANO (MI)

Data iscrizione: 30/12/2016

**• CONSOLI RICCARDO**

Codice fiscale: CNSRCR72M25E409Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 23/10/2015 DATA PRESENTAZIONE 10/11/2015

DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

IL POTERE DI:

A) DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE  
DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI DI:

1. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE

1.1 STIPULARE APERTURE DI CONTO CORRENTE, MODIFICARE ED ESTINGUERE CONTI  
CORRENTI PRESSO QUALSIASI BANCA O ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA  
D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, LE BANCHE POPOLARI;

1.2 FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', GIRARE ASSEGNI BANCARI,  
VAGLIA CAMBIARI, TRATTE E ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA  
SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA';

1.3 STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DANARO E TITOLI, DI APERTURA DI  
CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, RIPORTO, FIDI  
BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E  
CONDIZIONI;

1.4 COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI ALLE CASSETTE DI SICUREZZA  
COSTITUITE, DA COSTITUIRE O DA ESTINGUERE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO,  
RILASCIANDO AI MEDESIMI AMPIO SCARICO DI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

1.5 FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' ANCHE ALLO SCOPERTO NEI  
LIMITI DEI FIDI CONCESSI ALLA SOCIETA';

1.6 EMETTERE ASSEGNI BANCARI, EMETTERE VAGLIA CAMBIARI, TRARRE O ACCETTARE  
CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI;

1.7 SVOLGERE OGNI PRATICA E FIRMARE OGNI DOCUMENTO E CONTRATTO PER  
L'ASSICURAZIONE ED IL FINANZIAMENTO DEI CREDITI, ANCHE IN VALUTA ESTERA,  
DERIVANTI DALL'ESPORTAZIONE;

1.8 APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI  
OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI I PRELEVAMENTI E L'EMISSIONE DI

VAGLIA POSTALI;

1.9 CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA MOBILIARI CHE IMMOBILIARI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.

B) DA ESERCITARSI COME SPECIFICATO IN SEGUITO:

2. PERSONALE. CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

2.1 ASSUMERE, SOSPENDERE O LICENZIARE, APPLICARE SANZIONI DISCIPLINARI A DIRIGENTI, IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO E MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI;

2.2 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3. AGENZIE PUBBLICHE. CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AMMINISTRATORE O UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' AVENTE GLI STESSI POTERI:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI PARASTATALI E PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI SINDACALI E ORGANIZZAZIONI DEI DATORI DI LAVORO;

3.2 FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ALTRI ATTI RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI;

3.3 COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI, ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO.

Data iscrizione: 30/12/2016

• GRAMEGNA ANDREA

Codice fiscale: GRMNDR73M28E801N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE CON ATTO DEL 16/12/2016 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo n. 23297/2016  
del 15/06/2016

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• contratto di rete

Data atto: 06/06/2016

Data iscrizione: 17/06/2016

scrittura privata autenticata

Notaio: RUBERTELLI VALENTINA

Repertorio n: 44967

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n.: 8387 SERIE 1T del 14/06/2016

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

Protocollo n. 3549/2016  
del 27/01/2016

*moduli*

*atti*

Protocollo n. 39656/2015  
del 02/12/2015

*moduli*

*atti*

**Iscrizioni**

Protocollo n. 37542/2015  
del 10/11/2015

*moduli*

*atti*

Data iscrizione: 17/06/2016

CONTRATTO DI RETE

NUMERO REGISTRAZIONE: 8387 SERIE 1T NUMERO REPERTORIO: 44967

IMPRESA DI RIFERIMENTO

**B - deposito bilancio**

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2015

Data deposito: 27/01/2016

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• altri atti direzione e coordinamento di societa'

Data atto: 22/04/2013

Data iscrizione: 04/12/2015

comunicazione

Data iscrizione: 04/12/2015

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

004 - GRUPPI SOCIETARI (ASSENTE)

001 - ALTRI ATTI E FATTI

CON ATTO A MINISTERO NOTAIO LUIGI ZANICHELLI DI CORREGGIO IN DATA 1 FEBBRAIO  
2005, REP.N. 92.373/19.198 SI E' ADOTTATO UN NUOVO STATUO.

LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOGGETTA ALL'ATTIVITA' DI DIREZIONE E  
COORDINAMENTO DA PARTE DI REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 5

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• procure

Data atto: 23/10/2015

Data iscrizione: 11/11/2015

atto pubblico

Notaio: CONSALVO ANNA

Repertorio n: 36245

Località: BOLZANO (BZ)

Registrazione n.: 4840 del 03/11/2015

Località di registrazione: MERANO (BZ)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 11/11/2015

• **MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 18/10/2002

CON I SEGUENTI POTERI:

PROCURATORE SPECIALE - DELEGATO ALLA SICUREZZA

Data iscrizione: 11/11/2015

• **PAPAZZONI VANIS**

Codice fiscale: PPZVNS57D02B819S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 19/03/2003 DATA PRESENTAZIONE 31/03/2003

DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

COME DA PROCURA SPECIALE DEL 19/03/2003 NUMERO REPERTORIO 5340 DELLA DOTT.SSA  
GIORGIA MANZINI NOTAIO IN REGGIO EMILIA.

Data iscrizione: 11/11/2015

• **BERTOLI CRISTINA**

Codice fiscale: BRTCST70E66G337O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/10/2015 ALLA  
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 23/10/2015 DURATA: FINO ALLA

REVOCA

DATA PRESENTAZIONE 10/11/2015

Data iscrizione: 11/11/2015

• **CONSOLI RICCARDO**

Codice fiscale: CNSRCR72M25E409Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/10/2015 ALLA  
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 23/10/2015 DURATA: FINO ALLA

REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE CONGIUNTAMENTE A

DATA PRESENTAZIONE 10/11/2015

Data iscrizione: 11/11/2015

• **DODI FABRIZIO**

Codice fiscale: DDOFRZ79P17H223X

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/10/2015 ALLA  
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 23/10/2015 DURATA: FINO ALLA

REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 10/11/2015

Protocollo n. 29753/2015  
del 05/08/2015

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

**atti**

**• delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 29/07/2015  
Data iscrizione: 11/08/2015  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 11/08/2015  
**• MURPHY DEREK JAMES**  
Codice fiscale: MRPKJ66P03Z404W

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

AL SIG. DEREK JAMES MURPHY, IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE, SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI COME IN SEGUITO SPECIFICATO:

1. ESPORTAZIONI E IMPORTAZIONI.

1.1 CON FIRMA SINGOLA, SOTTOSCRIVERE FATTURE CONSOLARI, CERTIFICATI DI ORIGINE E DOCUMENTI IN GENERE IDONEI AD ATTESTARE LA PROVENIENZA, IL VALORE E LE CARATTERISTICHE TUTTE DEI PRODOTTI IMPORTATI O ESPORTATI DALLA SOCIETA'; FIRMARE DENUNCE VALUTARIE, FATTURE PER MERCI ESPORTATE, BENESTARI BANCARI, DICHIARAZIONI DI CONGRUITA' ED IN GENERE OGNI E QUALSIASI DOCUMENTO NECESSARIO ALLA MATERIALE ESECUZIONE DI VENDITE ALL'ESTERO E DI ACQUISTI ALL'ESTERO ED AL PERFEZIONAMENTO DELLE ESPORTAZIONI ED IMPORTAZIONI IN OGNI COMPETENTE SEDE.

2. CONTRATTI CON FORNITORI E CLIENTI.

2.1 CON FIRMA SINGOLA, ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE OGNI GENERE DI BENI, PRODOTTI, INCLUSI MACCHINARI E APPARATI PRODUTTIVI, E SERVIZI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA.

3. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

CON FIRMA SINGOLA:

3.1 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA O ALL'ESTERO, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, LA CORTE COSTITUZIONALE, LA CORTE DEI CONTI, IL CONSIGLIO DI STATO, IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO.

3.2 CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI.

3.3 ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI.

3.4 RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI O GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI O DI TERZI, RENDERE DICHIARAZIONI AI SENSI DELL'ART. 547 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI.

3.5 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA, CONCORDATO PREVENTIVO ED AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA DI TERZI DEBITORI, RISCUOTENDO SOMME IN ACCONTO OD A SALDO E RILASCIANDO QUIETANZA; PROPORRE ISTANZE E IMPUGNAZIONI E VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

3.6 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE MAGISTRATURE DEL LAVORO IN OGNI SEDE E GRADO COME PURE IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE ED OGNI ALTRA COMPETENTE SEDE NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, CON TUTTI I PIU' AMPI POTERI COMPRESI QUELLI DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI, DIFENSORI E PERITI, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI E COMPIERE QUANT'ALTRO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER LA INTEGRALE E MIGLIORE DEFINIZIONE E TRANSAZIONE DI TALI VERTENZE, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410, 411, 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE NEL TESTO DELLA LEGGE 11.8.1973 N. 533.

3.7 TRANSIGERE O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE IRRITUALI E DI EQUITA',

NOMINARLI E REVOCARLI, DEFERIRE VERTENZE O VALUTAZIONI AD ARBITRATORI.

4. NOMINA DI PROCURATORI.

4.1 CON FIRMA SINGOLA, NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, SENZA LIMITE ALCUNO,  
CONFERENDO I RELATIVI POTERI ANCHE TRAMITE PROCURE NOTARILI.

Data iscrizione: 11/08/2015

• **SAGLIK ESMA**

Codice fiscale: SGLSME75T53Z112L

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 11/08/2015

• **GREVING JOERG STEFAN**

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 29707/2015  
del 05/08/2015

*moduli*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 6

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **cessazione amministratori**

Data atto: 29/07/2015

Data iscrizione: 11/08/2015

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 29/07/2015

Data iscrizione: 11/08/2015

altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 11/08/2015

• **PETERSON MARK WILLIAM**

Codice fiscale: PTRMKW71P25Z404P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2015 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 11/08/2015

• **WHALEY PATRICIA MENGLER**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2015 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 11/08/2015

• **GALLIERI FILIPPO**

Codice fiscale: GLLFPP69D09C469N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2015 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 11/08/2015

• **MURPHY DEREK JAMES**

Codice fiscale: MRPDKJ66P03Z404W

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO ALLA REVOCA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/07/2015 DATA PRESENTAZIONE  
05/08/2015 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Data iscrizione: 11/08/2015

• **SAGLIK ESMA**

Codice fiscale: SGLSME75T53Z112L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/07/2015 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 29/07/2015 DURATA: FINO ALLA REVOCA  
DATA PRESENTAZIONE 05/08/2015

Data iscrizione: 11/08/2015

• **GREVING JOERG STEFAN**

Codice fiscale: GRVJGS73L24Z112U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 29/07/2015 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 29/07/2015 DURATA: FINO ALLA REVOCA  
DATA PRESENTAZIONE 05/08/2015

Protocollo n. 28626/2015  
del 29/07/2015  
moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 01/07/2015

Data iscrizione: 04/08/2015

verbale

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 01/07/2015

Data iscrizione: 04/08/2015

verbale

Iscrizioni

Data iscrizione: 04/08/2015

• **MURPHY DEREK JAMES**

Codice fiscale: MRPDKJ66P03Z404W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 01/07/2015 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 01/07/2015 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA  
ASSEMBLEA  
DATA PRESENTAZIONE 29/07/2015

Protocollo n. 19041/2015  
del 01/06/2015

*moduli*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 1  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **cessazione amministratori**  
Data atto: 30/04/2015  
Data iscrizione: 09/06/2015  
altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 09/06/2015  
• **SUAR ANGELO**  
Codice fiscale: SRUNGL64S01E897I  
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2015 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Protocollo n. 8633/2015  
del 17/03/2015

*moduli*

**B - deposito bilancio**

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**  
Data atto: 31/03/2014  
Data deposito: 17/03/2015

Protocollo n. 7518/2015  
del 04/03/2015

*moduli*

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**  
**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**  
Numero modelli: 12  
**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **nomina/conferma amministratori**  
Data atto: 25/03/2014  
Data iscrizione: 05/03/2015  
altra forma  
• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**  
Data atto: 25/03/2014  
Data iscrizione: 05/03/2015  
altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 05/03/2015  
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 3  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 5  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 05/03/2015

• SUAR ANGELO

Codice fiscale: SRUNGL64S01E897I

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SUAR ANGELO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: LAS CLE DES CHIAMPS, 6 PREVESSIN MOENS - STATI UNITI AMERICA

DOMICILIO FISCALE: VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE)

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 05/03/2015

• WHALEY PATRICIA MENGLER

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: WHALEY PATRICIA MENGLER VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: 5103 W BELOIT ROAD MILWAUKEE WI - STATI UNITI AMERICA DOMICILIO

FISCALE: VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE)

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 05/03/2015

• PETERSON MARK WILLIAM

Codice fiscale: PTRMKW71P25Z404P

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: PETERSON MARK WILLIAM VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE) - ITALIA DOMICILIO FISCALE:

VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE) - ITALIA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA  
25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE 04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/03/2016 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 05/03/2015

• GALLIERI FILIPPO

Codice fiscale: GLLFPP69D09C469N

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: GALLIERI FILIPPO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE) - ITALIA DOMICILIO FISCALE:

VIA DELL'INDUSTRIA, 4 CORREGGIO (RE) - ITALIA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 05/03/2015

• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO

Codice fiscale: GLVLRT62S07H223L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO DATA NOMINA 04/07/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011, DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE  
04/07/2011, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
SINDACO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Data iscrizione: 05/03/2015

• ZANARDI STEFANO

Codice fiscale: ZNRSFN61A12F257N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 05/03/2015

• VELLANI MARCO

Codice fiscale: VLLMRC62S16B819E

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 05/03/2015

• LASAGNA LAURA

Codice fiscale: LSGLRA66D68L020U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 05/03/2015

• CAMPANI ANDREA

Codice fiscale: CMPNDR65C18H223T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 05/03/2015

• RECONTA ERNST & YOUNG SPA

Codice fiscale: 00434000584

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
REVISORE LEGALE DATA NOMINA 22/10/2010 DATA PRESENTAZIONE 22/11/2010, DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

REVISORE LEGALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/03/2014 DATA PRESENTAZIONE  
04/03/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2016

Protocollo n. 7101/2014  
del 28/02/2014

*moduli*

*atti*

Protocollo n. 16878/2013  
del 26/04/2013

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

Protocollo n. 15450/2013  
del 18/04/2013

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

**• bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2013

Data deposito: 28/02/2014

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci**

Data atto: 22/04/2013

Data iscrizione: 02/05/2013

comunicazione

Data iscrizione: 02/05/2013

**• REXNORD ITALY HOLDINGS S. R.L.**

Codice fiscale: 03735420964

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIO UNICO DATA NOMINA 09/01/2003

Data iscrizione: 02/05/2013

**• REXNORD FLATTOP EUROPE B. V.**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO CON ATTO DEL 22/04/2013

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• fusioni**

Data atto: 12/04/2013

Data iscrizione: 22/04/2013

atto pubblico

Notaio: ROSSI FEDERICO

Repertorio n: 69159

Località: BOLOGNA (BO)

**• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 12/04/2013

Data iscrizione: 22/04/2013

atto pubblico

Notaio: ROSSI FEDERICO

Repertorio n: 69159

Località: BOLOGNA (BO)

**Iscrizioni**

**Data iscrizione: 22/04/2013**

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:  
REXNORD MARBETT S.R.L.

**Data iscrizione: 22/04/2013**

FUSIONE  
ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L. SEDE CORREGGIO REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L. SEDE CORREGGIO  
DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 01/03/2013

**Data iscrizione: 22/04/2013**

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:  
LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA VENDITA DI MATERIE PLASTICHE E DI PRODOTTI INDUSTRIALI.  
LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTI GLI ATTI OCCORRENTI, AD ESCLUSIVO GIUDIZIO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, COSI' TRA L'ALTRO, E A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E SENZA PRETESA ALCUNA DI ESAUSTIVITA':  
- ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI, KNOW-HOW E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONI DI DATI PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI (ANCHE DI IMPORT-EXPORT), INDUSTRIALI, FINANZIARIE, BANCARIE, IPOTECARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI, COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;  
- RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE REALI E PERSONALI;  
- ASSUMERE, CON ATTIVITA' ESERCITATA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NON IN VIA PREVALENTE, INTERESSENZE, QUOTE E PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' DI CAPITALI O IMPRESE COSTITUITE O COSTITUENDE AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMUNQUE CONNESSI AL PROPRIO SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, CONCEDERE FINANZIAMENTI, RILASCIARE FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL FINE DI COLLOCAMENTO E NEI LIMITI PREVISTI DAL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 E DALLE ULTERIORI LEGGI IN MATERIA;  
- PARTECIPARE A CONSORZI O A RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE.  
TUTTE LE ATTIVITA' DEVONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO.

**Data iscrizione: 22/04/2013**

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.  
PRECEDENTE:  
002 - DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO (ASSENTE)

Protocollo n. 8995/2013  
del 05/03/2013  
moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

**atti**

**• fusioni delibera di fusione**

Data atto: 01/03/2013  
Data iscrizione: 06/03/2013  
atto pubblico  
Notaio: ROSSI FEDERICO  
Repertorio n: 68894  
Località: BOLOGNA (BO)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 06/03/2013

FUSIONE

IN DATA 01/03/2013 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L. SEDE CORREGGIO REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L. SEDE CORREGGIO

**Protocollo n. 7525/2013  
del 21/02/2013**

**moduli**

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**atti**

**• fusioni progetto di fusione**

Data atto: 08/02/2013  
Data iscrizione: 26/02/2013  
comunicazione  
Notaio: ROSSI FEDERICO  
Località: BOLOGNA (BO)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 26/02/2013

FUSIONE

IN DATA 08/02/2013 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' REXNORD ITALY HOLDINGS S.R.L. SEDE CORREGGIO REXNORD FLATTOP ITALY S.R.L. SEDE CORREGGIO

**Protocollo n. 4501/2013  
del 30/01/2013**

**moduli**

**B - deposito bilancio**

**atti**

**• bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2012  
Data deposito: 30/01/2013

**Protocollo n. 4488/2013  
del 30/01/2013**

**moduli**

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 4  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**atti**

**• nomina/conferma amministratori**

Data atto: 31/12/2012  
Data iscrizione: 08/02/2013  
verbale

**• cessazione amministratori**

Data atto: 31/12/2012  
Data iscrizione: 08/02/2013  
verbale

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 08/02/2013

• **PETERSON MARK WILLIAM**

Codice fiscale: PTRMKW71P25Z404P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/12/2012 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 31/12/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/12/2012 ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 31/12/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

DATA PRESENTAZIONE 30/01/2013

Data iscrizione: 08/02/2013

• **GALLIERI FILIPPO**

Codice fiscale: GLLFPP69D09C469N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/12/2012 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 31/12/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

DATA PRESENTAZIONE 30/01/2013

Data iscrizione: 08/02/2013

• **MOORE GEORGE CARROLL**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 08/02/2013

• **ADAMS TODD A.**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Protocollo n. 35624/2012  
del 15/10/2012

*moduli*

Protocollo n. 47804/2011  
del 24/11/2011

*moduli*

*atti*

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale**

Numero modelli: 1

**B - deposito bilancio**

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2011

Data deposito: 24/11/2011

Protocollo n. 42225/2011  
del 15/11/2011

*moduli*

*Iscrizioni*

Protocollo n. 24538/2011  
del 04/07/2011

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

Data iscrizione: 27/11/2011

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:  
(ASSENTE)

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 10

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**• nomina/conferma amministratori**

Data atto: 03/06/2011

Data iscrizione: 14/07/2011

altra forma

**• cessazione amministratori**

Data atto: 03/06/2011

Data iscrizione: 14/07/2011

altra forma

**• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 03/06/2011

Data iscrizione: 14/07/2011

altra forma

Data iscrizione: 14/07/2011

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ANNI

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 14/07/2011

**• ADAMS TODD A.**

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

**• SUAR ANGELO**

Codice fiscale: SRUNGL64S01E897I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• WHALEY PATRICIA MENGLER

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• MOORE GEORGE CARROLL

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MOORE GEORGE CARROLL VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: GLEN OAKS TERRACE 941 WEST DES MOINES IOWA 50266 - STATI UNITI  
AMERICA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA

03/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL

BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• LANCEL ALFRED OSCAR

Codice fiscale: LNCLRD61R28Z126B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Data iscrizione: 14/07/2011

• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO

Codice fiscale: GLVLR62S07H223L

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA

PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011

DATA PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• ZANARDI STEFANO

Codice fiscale: ZNRSFN61A12F257N

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA

PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• VELLANI MARCO

Codice fiscale: VLLMRC62S16B819E

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA

PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• **LASAGNA LAURA**

Codice fiscale: LSGLRA66D68L020U

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA  
PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Data iscrizione: 14/07/2011

• **CAMPANI ANDREA**

Codice fiscale: CMPNDR65C18H223T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 03/06/2011 DATA  
PRESENTAZIONE 04/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2013

Protocollo n. 49904/2010  
del 23/11/2010

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

*atti*

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili nomina revisore dei conti**

Data atto: 22/10/2010

Data iscrizione: 25/11/2010

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 25/11/2010

• **RECONTA ERNST & YOUNG SPA**

Codice fiscale: 00434000584

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/10/2010 ALLA  
CARICA DI REVISORE DEI CONTI CON ATTO DEL 22/10/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE  
DEL BILANCIO AL 31/03/2013  
DATA PRESENTAZIONE 22/11/2010

Protocollo n. 49579/2010  
del 18/11/2010

*moduli*

**B - deposito bilancio**

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2010

Data deposito: 18/11/2010

Protocollo n. 39956/2009  
del 29/09/2009

*moduli*

**B - deposito bilancio**

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2009

Data deposito: 28/09/2009

**Protocollo n. 16963/2009  
del 30/03/2009**

*moduli*

*atti*

**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

• **dichiarazione ai sensi art.16 c.12 undecies l.2 del 28/1/2009**

Data atto: 30/03/2009

Data iscrizione: 17/04/2009

Data deposito: 30/03/2009

**Protocollo n. 31623/2008  
del 02/10/2008**

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2008

Data deposito: 26/09/2008

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 27/08/2008

Data iscrizione: 03/10/2008

**Protocollo n. 31620/2008  
del 02/10/2008**

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

• **bilancio ordinario d'esercizio riapprovato con integrazioni**

Data atto: 31/03/2007

Data deposito: 26/09/2008

Data rettifica: 03/10/2008

**Protocollo n. 31616/2008  
del 02/10/2008**

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

• **bilancio ordinario d'esercizio riapprovato con integrazioni**

Data atto: 31/03/2006

Data deposito: 26/09/2008

Data rettifica: 03/10/2008

**Protocollo n. 12391/2008  
del 08/05/2008**

*moduli*

*atti*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 7

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 31/03/2008

Data iscrizione: 08/05/2008

altra forma

• **cessazione amministratori**

Data atto: 31/03/2008

Data iscrizione: 08/05/2008

altra forma

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 31/03/2008

Data iscrizione: 08/05/2008

**Iscrizioni**

**altra forma**

**Data iscrizione: 08/05/2008**

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5  
DURATA 3 ANNI  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 3  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 4  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE  
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

**Data iscrizione: 08/05/2008**

**• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO**

**Codice fiscale: GLVLRT62S07H223L**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 02/12/2004

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 DATA  
PRESENTAZIONE 30/04/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2010

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 02/12/2004

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA PRESENTAZIONE 30/04/2008 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2010

**Data iscrizione: 08/05/2008**

**• PELETTI ALBERTO**

**Codice fiscale: PLTLRT66L26D869B**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO EFFETTIVO

**Data iscrizione: 08/05/2008**

**• ZANARDI STEFANO**

**Codice fiscale: ZNRSFN61A12F257N**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 02/12/2004

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 DATA  
PRESENTAZIONE 30/04/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2010

**Data iscrizione: 08/05/2008**

**• LASAGNA LAURA**

**Codice fiscale: LSGLRA66D68L020U**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 02/12/2004

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 DATA  
PRESENTAZIONE 30/04/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2010

Data iscrizione: 08/05/2008

• **CAMPANI ANDREA**

Codice fiscale: CMPNDR65C18H223T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 02/12/2004

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 DATA  
PRESENTAZIONE 30/04/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2010

Data iscrizione: 08/05/2008

• **VELLANI MARCO**

Codice fiscale: VLLMRC62S16B819E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 ALLA  
CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 31/03/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE  
DEL BILANCIO AL 31/03/2010  
DATA PRESENTAZIONE 30/04/2008

Data iscrizione: 08/05/2008

• **MAGGIONI BRUNO MAURO**

Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE AMMINISTRATORE DELEGATO  
CON I SEGUENTI POTERI:  
- COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO E/O OPPORTUNO PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA  
SOCIETA', IVI COMPRESI I POTERI DI (I) NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE ATTI DI  
ACQUISTO E DI VENDITA DI AUTOVEICOLI E BENI MOBILI; (II) REGISTRARE E RINNOVARE  
MARCHI E BREVETTI SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO; (III) STIPULARE CONTRATTI DI  
AGENZIA, DI RAPPRESENTANZA, DI CONSULENZA, DI APPALTO, DI DISTRIBUZIONE E DI  
CONCESSIONE IN LICENZA D'USO DI MARCHI E BREVETTI; (IV) STIPULARE LOCAZIONI  
ATTIVE E PASSIVE; (V) STIPULARE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE, IVI COMPRESI  
L'APERTURA E LA CHIUSURA DI CONTI CORRENTI BANCARI, CON BANCHE ED ISTITUTI DI  
CREDITO, COME PURE UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, COMPRESI GLI UFFICI DOGANALI;  
(VI) EMETTERE TRATTE, RINNOVARE, GIRARE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE  
EFFETTI CAMBIARI; (VII) EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI SOCIALI, FERMO  
RESTANDO IL LIMITE PREVISTO PER LA GESTIONE STRAORDINARIA DELLA SOCIETA';  
(VIII) RICHIEDERE, ACCETTARE ED UTILIZZARE FIDI BANCARI; (IX) RAPPRESENTARE LA  
SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI AUTORITA' FISCALE; (X) ASSUMERE E  
LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE, IVI COMPRESI I DIRIGENTI, CON NECESSITA' IN  
QUEST'ULTIMO CASO DI FIRMA CONGIUNTA CON UNO DEGLI ALTRI AMMINISTRATORI DELLA  
SOCIETA'; (XI) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI AD LITEM E PROCURATORI AD  
NEGOTIA; - COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO E/O OPPORTUNO PER LA GESTIONE  
STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' ENTRO IL LIMITE DI EURO 500.000,00  
(CINQUECENTOMILA), IVI COMPRESI I POTERI DI (I) NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE ATTI  
DI ACQUISTO E DI VENDITA DI BENI IMMOBILI, BENI IMMATERIALI, AZIONI E  
PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' O IMPRESE ESERCENTI UN'ATTIVITA' UGUALE, SIMILE O  
CONNESSA A QUELLA DELLA SOCIETA'; (II) ASSUMERE MUTUI E FINANZIAMENTI IN  
GENERE, ANCHE CON GARANZIA REALE; (III) RILASCIARE FIDEIUSSIONE E GARANZIE OD  
IPOTECHE; (IV) FARE E CONCEDERE TRASCRIZIONI, ANNOTAMENTI IPOTECARI E RELATIVE  
RESTRIZIONI O CANCELLAZIONI (V) RINUNCIARE AD IPOTECHE LEGALI; (VI) FARE  
TRANSAZIONI E COMPROMESSI; (VII) ESPERIRE PROCEDURE GIUDIZIARIE ED

AMMINISTRATIVE DI OGNI ORDINE E GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESI I RICORSI E LE  
PROCEDURE RELATIVE AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO, CON ESPRESSA FACOLTA' DI  
RICORRERE ALLA CORTE DI CASSAZIONE ED IN CONSIGLIO DI STATO O DI DEFERIRE  
GIURAMENTO DECISORIO. - OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA REXNORD  
MARBETT SRL CON FIRMA CONGIUNTA (FIRMA DOPPIA), RELATIVAMENTE ALLE SEGUENTI  
OPERAZIONI: EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI PER IL PRELIEVO DI SOMME ALLO SCOPERTO  
DAI CONTI CORRENTI DELLA REXNORD MARBETT SRL OVVERO, DA TUTTI I CONTI CORRENTI  
CHE LA STESSA ANDRA' AD ACCENDERE, COMPIERE OPERAZIONI DI GIRATA SUI TITOLI DI  
CREDITO A FAVORE DI TERZI, DIVERSI DAGLI ISTITUTI DI CREDITO INCARICATI DI  
INCASSARE IL CREDITO, ED OPERAZIONI DI ORDINATIVO E BONIFICO AI SEGUENTI  
NOMINATIVI: MAXIMUS JOHANNA FRANCISCUS MARIA DE JONG NATO BRED A (NL) IL 3 MARZO  
1954 E RESIDENTE IN BOSUILSTRAAT 8, 3145 AB MAASSLUIS OLANDA; SIG. ALBERTO  
PANNINI NATO A CARPI IL 25 MARZO 1963 E RESIDENTE A CARPI (MO), VIA 3 FEBBRAIO  
1831 1/L; SIG.RA ANGELA LUGLI NATA A CORREGGIO (RE) IL 4 SETTEMBRE 1969 E  
RESIDENTE A CORREGGIO, VIA G. GALILEI N. 8; SIG. ALFRED LANCEL NATO IL  
28/10/1961 A GRAVENHAGE (NL) E RESIDENTE IN MESDAQSTRAAT 3, 2665 XK BLEISWIJK  
(OLANDA); SIG. BRUNO MAURO MAGGIONI NATO A GALLARATE (VA) IL 27 AGOSTO 1965,  
RESIDENTE IN VIA IV NOVEMBRE N. 4, 20020 ARESE (MI); SIG. VANIS PAPAZZONI NATO  
A CARPI (MO) IL 2 APRILE 1957 E RESIDENTE IN RIO SALICETO VIA ARINELLA N. 5.  
PERTANTO SARANNO DA RITENERSI VALIDI SOLO ED ESCLUSIVAMENTE I SEGUENTI  
ACCOPPIAMENTI DI FIRMA: (MAGGIONI DE JONG), (MAGGIONI PANNINI), (MAGGIONI  
LUGLI), (MAGGIONI PAPAZZONI), (MAGGIONI LANCEL) (DE JONG PANNINI), (DE JONG  
LUGLI), (DE JONG PAPAZZONI), (DE JONG LANCEL) (PAPAZZONI PANNINI), (PAPAZZONI  
LUGLI), (PAPAZZONI LANCEL) (LUGLI PANNINI), (LUGLI LANCEL), (PANNINI LANCEL).

Data iscrizione: 08/05/2008

• **LANCEL ALFRED OSCAR**

Codice fiscale: LNCLRD61R28Z126B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 31/03/2008 DURATA: ILLIMITATA

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 31/03/2008 ALLA  
CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 31/03/2008 DURATA:  
ILLIMITATA

DATA PRESENTAZIONE 30/04/2008

Protocollo n. 29598/2007  
del 24/08/2007

moduli

atti

Protocollo n. 36910/2006  
del 21/12/2006

moduli

**B - deposito bilancio**

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2007

Data deposito: 24/08/2007

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/07/2007

Data iscrizione: 25/08/2007

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

*atti*

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 27/11/2006  
Data iscrizione: 03/01/2007  
verbale

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 03/01/2007

• **MOORE GEORGE CARROLL**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 27/11/2006 ALLA  
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 27/11/2006 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA  
ASSEMBLEA  
DATA PRESENTAZIONE 21/12/2006

Protocollo n. 36004/2006  
del 12/12/2006

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

*atti*

• **cessazione amministratori**

Data atto: 13/11/2006  
Data iscrizione: 14/12/2006  
altra forma

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 14/12/2006

• **JANSEN THOMAS**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Protocollo n. 28659/2006  
del 29/08/2006

*moduli*

**B - deposito bilancio**

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2006  
Data deposito: 28/08/2006

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/07/2006  
Data iscrizione: 30/08/2006

Protocollo n. 9245/2006  
del 30/03/2006

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

*atti*

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 06/03/2006  
Data iscrizione: 30/03/2006  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 30/03/2006  
• **MAGGIONI BRUNO MAURO**  
Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W

NOMINA CARICA DI:  
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: 03 ANNI

POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 6377/2006  
del 24/02/2006  
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 10

**atti**

• **cessazione amministratori**  
Data atto: 25/01/2006  
Data iscrizione: 27/02/2006  
altra forma  
• **nomina/conferma amministratori**  
Data atto: 25/01/2006  
Data iscrizione: 27/02/2006  
altra forma

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 27/02/2006  
• **MAGGIONI BRUNO MAURO**  
Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/05/2004

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 25/05/2004

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 24/06/2004

Data iscrizione: 27/02/2006  
• **DE JONG MAXIMUS JOHANNA**  
Codice fiscale: DJNMMS54C03Z126Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 27/02/2006  
• **LEITL DAVID**  
Codice fiscale: LTLDVD54P27Z404V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 27/02/2006  
• **JANSEN THOMAS JOHN**  
Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 27/02/2006  
• **CAPUTO TINDARO**

**Codice fiscale: CPTTDR53A20G699S**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

**Data iscrizione: 27/02/2006**

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0  
COLLEGIO SINDACALE :  
EFFETTIVI : 3  
SUPPLEMENTI : 2  
IN CARICA : 5  
DURATA 3 ANNI  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE  
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

**Data iscrizione: 27/02/2006**

**• MAGGIONI BRUNO MAURO**

**Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W**

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE  
DI: MAGGIONI BRUNO MAURO VALORI PRECEDENTI:  
RESIDENZA: VIA IV NOVEMBRE, 4 ARESE (MI) - ITALIA

NOMINA CARICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: 03 ANNI

NOMINA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

**Data iscrizione: 27/02/2006**

**• ADAMS TODD A.**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 25/01/2006 DURATA:  
03 ANNI

**Data iscrizione: 27/02/2006**

**• SUAR ANGELO**

**Codice fiscale: SRUNGL64S01E897I**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 25/01/2006 DURATA:  
03 ANNI

**Data iscrizione: 27/02/2006**

**• WHALEY PATRICIA MENGLER**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 25/01/2006 DURATA:  
03 ANNI

**Data iscrizione: 27/02/2006**

**• JANSEN THOMAS**

**Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 25/01/2006 DURATA:  
03 ANNI

Protocollo n. 29052/2005  
del 29/08/2005

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**  
**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

**• altri atti direzione e coordinamento societa'**

Data atto: 26/08/2005  
Data iscrizione: 29/08/2005  
altra forma

Data iscrizione: 29/08/2005

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

CON ATTO A MINISTERO NOTAIO LUIGI ZANICHELLI DI CORREGGIO IN DATA 1 FEBBRAIO  
2005, REP.N. 92.373/19.198 SI E' ADOTTATO UN NUOVO STATUO.

Protocollo n. 29033/2005  
del 27/08/2005

*moduli*

*atti*

**B - deposito bilancio**

**• bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2005  
Data deposito: 26/08/2005  
**• comunicazione elenco soci**  
Data atto: 29/07/2005  
Data iscrizione: 27/08/2005

Protocollo n. 24669/2005  
del 07/07/2005

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**• comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci**

Data atto: 09/01/2003  
Data iscrizione: 07/07/2005  
altra forma

Data iscrizione: 07/07/2005

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Data iscrizione: 07/07/2005

**• REXNORD ITALY HOLDINGS S. R.L.**

Codice fiscale: 03735420964

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIZIONE COME SOCIO UNICO CON ATTO DEL 09/01/2003

Protocollo n. 5373/2005  
del 15/02/2005

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) adeguamento a d.lgs. 6/2003**

Data atto: 01/02/2005

Data iscrizione: 16/02/2005

atto pubblico

Notaio: ZANICHELLI LUIGI

Repertorio n: 92373

Località: CORREGGIO (RE)

Data iscrizione: 16/02/2005

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:

SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 30/06/1993

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/03 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 16/02/2005

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ANNI

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 16/02/2005

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA TRE A NOVE MEMBRI.

L'AMMINISTRATORE UNICO O IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E GLI AMMINISTRATORI ESPRESSAMENTE DELEGATI DAL CONSIGLIO STESSO NEI LIMITI DEI POTERI A ESSI

ATTRIBUITI HANNO LA FIRMA SOCIALE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO.

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE NOMINATO, E ALL'AMMINISTRATORE UNICO, SE NOMINATO, SONO CONFERITI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA

AMMINISTRAZIONE CHE PER ESPRESSA E INDEROGABILE DISPOSIZIONE DI LEGGE NON SIANO ESCLUSIVAMENTE RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, NESSUNO ESCLUSO O ECCEZIONATO.

Data iscrizione: 16/02/2005

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE: LA LAVORAZIONE, LA TRASFORMAZIONE E LA VENDITA DI MATERIE PLASTICHE E DI PRODOTTI INDUSTRIALI.

Data iscrizione: 16/02/2005

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 16/02/2005

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 16/02/2005

STRUMENTI FINANZIARI. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 16/02/2005

ASSEMBLEA: MODALITA' DI CONVOCAZIONE ED INTERVENTO. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 16/02/2005

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Protocollo n. 638/2005  
del 11/01/2005

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 8

**• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 02/12/2004

Data iscrizione: 11/01/2005

verbale

Data iscrizione: 11/01/2005

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ANNI

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 1

IN CARICA : 4

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 11/01/2005

**• PIACITELLI ADRIANO**

Codice fiscale: PCTDRN56T20H501V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 11/01/2005

**• SARTI MARCO**

Codice fiscale: SRTMRC58C31A944Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 11/01/2005

**• GOLDONI ELENA**

Codice fiscale: GLDLNE67S47F257Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 11/01/2005

• GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO

Codice fiscale: GLVLR62S07H223L

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 02/12/2004

DURATA: 03 ESERCIZI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON ATTO

DEL 02/12/2004 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 11/01/2005

• PELETTI ALBERTO

Codice fiscale: PLTLR66L26D869B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 02/12/2004

DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 11/01/2005

• ZANARDI STEFANO

Codice fiscale: ZNRSFN61A12F257N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 02/12/2004

DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 11/01/2005

• LASAGNA LAURA

Codice fiscale: LSGLRA66D68L020U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 02/12/2004

DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 11/01/2005

• CAMPANI ANDREA

Codice fiscale: CMPNDR65C18H223T

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 02/12/2004

DURATA: 03 ESERCIZI

Protocollo n. 33017/2004  
del 29/10/2004

moduli

atti

**B - deposito bilancio**

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/03/2004

Data deposito: 29/10/2004

• comunicazione elenco soci

Data atto: 30/09/2004

Data iscrizione: 25/11/2004

Protocollo n. 27552/2004  
del 27/08/2004

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 8

• **cessazione amministratori**

Data atto: 25/05/2004

Data iscrizione: 27/08/2004

verbale

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 25/05/2004

Data iscrizione: 27/08/2004

verbale

Data iscrizione: 27/08/2004

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Data iscrizione: 27/08/2004

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: JANSEN THOMAS JOHN VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DELLA COSTITUZIONE, 45 CORREGGIO (RE)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 10/01/2003 DATA PRESENTAZIONE 05/02/2003

Data iscrizione: 27/08/2004

• **CAPUTO TINDARO**

Codice fiscale: CPTTDR53A20G699S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: CAPUTO TINDARO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DELLA COSTITUZIONE, 45 CORREGGIO (RE) - ITALIA

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 10/01/2003

Data iscrizione: 27/08/2004

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

DURATA 3 ANNI

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 1

IN CARICA : 4

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 27/08/2004

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 27/08/2004

• **CAPUTO TINDARO**

Codice fiscale: CPTTDR53A20G699S

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 27/08/2004

• **MAGGIONI BRUNO MAURO**

Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 25/05/2004 DURATA: 03 ANNI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DAL

25/05/2004 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 27/08/2004

• **DE JONG MAXIMUS JOHANNA**

Codice fiscale: DJNMMS54C03Z126Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 25/05/2004 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 27/08/2004

• **LEITL DAVID**

Codice fiscale: LTLDVD54P27Z404V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 25/05/2004 DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 26434/2004  
del 11/08/2004  
*moduli*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

*atti*

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 24/06/2004

Data iscrizione: 31/08/2004

verbale

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 24/06/2004

Data iscrizione: 31/08/2004

verbale

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 31/08/2004

• **MAGGIONI BRUNO MAURO**

Codice fiscale: MGGBNM65M27D869W

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: 03 ANNI

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 31/08/2004

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

CORREGGIO (RE) VIA DELLA COSTITUZIONE 45

Protocollo n. 20805/2004  
del 05/07/2004

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **altri atti integrazione a trasferimento quote del 16/12/2002 pr. nr. 36284/02**

Data atto: 14/06/2004

Data iscrizione: 12/07/2004

atto pubblico

Notaio: DOTT.SSA GIORGIA MANZINI

Repertorio n: 9777

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 14/06/2004

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo n. 10712/2004  
del 22/04/2004

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **altri atti integrazione trasf. quote prot. n. 36284/2002**

Data atto: 31/03/2004

Data iscrizione: 22/04/2004

comunicazione

Notaio: DOTT.SSA MANZINI GIORGIA

Repertorio n: 9008

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo n. 7628/2004  
del 16/03/2004

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 3

*atti*

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 01/03/2004

Data iscrizione: 16/03/2004

comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 16/03/2004

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

DURATA 3 ANNI

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DURATA 3 ANNI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 16/03/2004

• **RICCARDI GIUANLUCA**

Codice fiscale: RCCGLC72R16F257Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 16/03/2004

• **TRISOLINI CONCETTA**

Codice fiscale: TRSCCT62P59H096R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

SINDACO SUPPLENTE

ISCRITTA AL REGISTRO REVISORI CONTABILI, COME RISULTA DALLA GAZZETTA UFFICIALE  
N. 45 DELLA QUARTA SERIE SPECIALE DEL GIORNO 8 GIUGNO 1999;

Data iscrizione: 16/03/2004

• **GOLDONI ELENA**

Codice fiscale: GLDLNE67S47F257Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 30/09/2003

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO AL 30/09/2006

Protocollo n. 31740/2003  
del 17/12/2003

moduli

atti

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **fusioni atto**

Data atto: 10/12/2003

Data iscrizione: 17/12/2003

atto pubblico

Notaio: DOTT.SSA MANZINI GIORGIA

Repertorio n: 8125

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 11/12/2003

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 17/12/2003

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA DELL'ATTO DI FUSIONE CON MARBETT 2 S.R.L. SEDE CORREGGIO  
(RE)

DATA DELIBERA FUSIONE 29/07/2003

Protocollo n. 28763/2003  
del 06/11/2003

*moduli*

**B - deposito bilancio**

**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/03/2003

Data deposito: 30/10/2003

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/09/2003

Data iscrizione: 06/11/2003

Protocollo n. 28515/2003  
del 04/11/2003

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 6

*atti*

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 30/09/2003

Data iscrizione: 05/11/2003

verbale

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 05/11/2003

• **SALOM MAURIZIO**

Codice fiscale: SLMMRZ54D09F205Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE SINDACO EFFETTIVO

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

ISCRITTO AL REGISTRO REVISORI CONTABILI, COME RISULTA DALLA GAZZETTA UFFICIALE

N. 31BIS DEL 21 APRILE 1995;

Data iscrizione: 05/11/2003

• **PIACITELLI ADRIANO**

Codice fiscale: PCTDRN56T20H501V

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/03/2005

Data iscrizione: 05/11/2003

• **ZINI ANTONIO**

Codice fiscale: ZNINTN41E06H223U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
SINDACO EFFETTIVO  
ISCRITTO AL REGISTRO REVISORI CONTABILI, COME RISULTA DALLA GAZZETTA UFFICIALE  
N. 31BIS DEL 21 APRILE 1995;

Data iscrizione: 05/11/2003

• SARTI MARCO

Codice fiscale: SRTMRC58C31A944Y

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 10/01/2003 DATA PRESENTAZIONE 05/02/2003

Data iscrizione: 05/11/2003

• RICCARDI GIUANLUCA

Codice fiscale: RCCGLC72R16F257Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/09/2003 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 05/11/2003

• GOLDONI ELENA

Codice fiscale: GLDLNE67S47F257Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 30/09/2003 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Protocollo n. 22663/2003  
del 08/08/2003

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni delibera

Data atto: 29/07/2003

Data iscrizione: 08/08/2003

atto pubblico

Notaio: MANZINI GIORGIA

Repertorio n: 7027

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 01/08/2003

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/08/2003

FUSIONE

IN DATA 29/07/2003 DELIBERA DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E  
SOCIETA' MARBETT 2 S.R.L. SEDE CORREGGIO (RE)

Protocollo n. 17249/2003  
del 26/06/2003

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni progetto

Data atto: 24/06/2003

Data iscrizione: 27/06/2003

scritta

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 27/06/2003

FUSIONE

IN DATA 24/06/2003 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE  
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' MARBETT 2 - S.R.L. SEDE CORREGGIO (RE)

Protocollo n. 7941/2003  
del 31/03/2003

**moduli**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**atti**

• **procure**

Data atto: 19/03/2003

Data iscrizione: 09/04/2003

atto pubblico

Notaio: DOTT.SSA GIORGIA MANZINI

Repertorio n: 5340

Località: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 09/04/2003

• **PAPAZZONI VANIS**

Codice fiscale: PPZVNS57D02B819S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 19/03/2003 ALLA  
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE DAL 19/03/2003 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA

PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

DATA PRESENTAZIONE 31/03/2003

Protocollo n. 3958/2003  
del 05/02/2003

**moduli**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 13

**atti**

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 10/01/2003

Data iscrizione: 03/03/2003

atto pubblico

Notaio: VALENTINA RUBERTELLI

Repertorio n: 21764

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 20/01/2003

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

• **cessazione amministratori**

Data atto: 10/01/2003

Data iscrizione: 03/03/2003

atto pubblico

Notaio: VALENTINA RUBERTELLI

Località: REGGIO EMILIA (RE)

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 10/01/2003

Data iscrizione: 03/03/2003

atto pubblico

Notaio: VALENTINA RUBERTELLI

Località: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

**• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 10/01/2003

Data iscrizione: 03/03/2003

atto pubblico

Notaio: VALENTINA RUBERTELLI

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Data iscrizione: 03/03/2003

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ANNI

Data iscrizione: 03/03/2003

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

INTRODUZIONE DI UN NUOVO COMMA NELL'ARTICOLO 12 DELLO STATUTO SOCIALE CHE  
PREVEDA LA POSSIBILIT PER I PARTECIPANTI DI INTERVENIRE NELLE ASSEMBLEE DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZANDO IL SISTEMA DELLA TELEVIDEO CONFERENZA,  
CON CONSEGUENTE MODIFICA DELLO STESSO.

Data iscrizione: 03/03/2003

**• JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/01/2003 DATA PRESENTAZIONE  
05/02/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

**• WILSTED JOSEPH K.**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Data iscrizione: 03/03/2003

**• MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE DATA NOMINA 13/06/2002

Data iscrizione: 03/03/2003

**• DE JONG MAXIMUS JOHANNA**

Codice fiscale: DJNMMS54C03Z126Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 03/03/2003

**• MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA  
10/01/2003 DATA PRESENTAZIONE 05/02/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL  
BILANCIO AL 31/03/2005

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:  
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/01/2003 DATA PRESENTAZIONE  
05/02/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: JANSEN THOMAS JOHN VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: JANSEN NOME: THOMAS JOHN CF: JNSTMS51M23Z404D DATA DI NASCITA:

23/08/1951 LUOGO DI NASCITA: APPLETON - STATI UNITI AMERICA

Data iscrizione: 03/03/2003

• **CAPUTO TINDARO**

Codice fiscale: CPTTDR53A20G699S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 10/01/2003 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **MUZZIOLI ANTONIO**

Codice fiscale: MZZNTN53E07B819I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 03/03/2003

• **PIACITELLI ADRIANO**

Codice fiscale: PCTDRN56T20H501V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/01/2003 DATA

PRESENTAZIONE 05/02/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **FORMIGLIO ROBERTO**

Codice fiscale: FRMRRT65P30D643S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 03/03/2003

• **BALDI ALESSANDRO**

Codice fiscale: BLDLSN60M26A944I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 03/03/2003

• **SARTI MARCO**

Codice fiscale: SRTMRC58C31A944Y

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/01/2003 DATA

PRESENTAZIONE 05/02/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **SALOM MAURIZIO**

Codice fiscale: SLMMRZ54D09F205Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL

10/01/2003 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 10/01/2003 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **ZINI ANTONIO**

Codice fiscale: ZNINTN41E06H223U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 10/01/2003 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/01/2005

Data iscrizione: 03/03/2003

• **TRISOLINI CONCETTA**

Codice fiscale: TRSCCT62P59H096R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 10/01/2003 DURATA:  
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Protocollo n. 36284/2002  
del 30/12/2002

*moduli*

*atti*

**S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.**

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 13/12/2002

Data iscrizione: 02/01/2003

scrittura privata autenticata

Notaio: MACCARINI GABRIELE FRANCO

Repertorio n: 30374

Località: MILANO (MI)

Registrazione del 19/12/2002

Località di registrazione: MILANO (MI)

Protocollo n. 35399/2002  
del 16/12/2002

*moduli*

*atti*

**S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.**

• **trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.**

Data atto: 25/11/2002

Data iscrizione: 23/12/2002

scrittura privata autenticata

Notaio: MACCARINI GABRIELE FRANCO

Repertorio n: 30057

Località: MILANO (MI)

Località di registrazione: MILANO (MI)

Protocollo n. 32447/2002  
del 05/11/2002

*moduli*

*atti*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 18/10/2002

Data iscrizione: 12/11/2002

atto pubblico

Notaio: MANZINI GIORGIA

Repertorio n: 3624

Località: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 12/11/2002

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:  
"REXNORD MARBETT S.P.A."

Data iscrizione: 12/11/2002

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:  
SOCIETA' PER AZIONI

Data iscrizione: 12/11/2002

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5  
DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Protocollo n. 32444/2002  
del 05/11/2002  
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1

**atti**

• procure  
Data atto: 18/10/2002  
Data iscrizione: 12/11/2002  
atto pubblico  
Notaio: DOTT.SSA GIORGIA MANZINI  
Repertorio n: 3625/670  
Località: REGGIO EMILIA (RE)

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 12/11/2002  
• MONDELLO PIERO  
Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D  
NOMINA CARICA DI:  
PROCURATORE SPECIALE  
  
POTERI ATTRIBUITI:  
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 32443/2002  
del 05/11/2002

**atti**

• bilancio ordinario d'esercizio  
Data atto: 31/03/2002  
Data deposito: 05/11/2002  
• comunicazione elenco soci  
Data atto: 30/09/2002  
Data iscrizione: 19/11/2002

Protocollo n. 21817/2002  
del 15/07/2002  
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 5

**atti**

• **cessazione amministratori**

Data atto: 13/06/2002

Data iscrizione: 23/07/2002

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 13/06/2002

Data iscrizione: 23/07/2002

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 23/07/2002

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 4

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 23/07/2002

• **WILSTED JOSEPH K.**

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/09/2001

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/09/2001

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 10/10/2001

Data iscrizione: 23/07/2002

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/09/2001

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 18/06/2002

Data iscrizione: 23/07/2002

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/09/2001

Data iscrizione: 23/07/2002

• **MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/09/2001

Data iscrizione: 23/07/2002

• **WILSTED JOSEPH K.**

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 23/07/2002

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 23/07/2002

• JANSEN THOMAS JOHN

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 23/07/2002

• MONDELLO PIERO

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Data iscrizione: 23/07/2002

• DE JONG MAXIMUS JOHANNA

Codice fiscale: DJNMMS54C03Z126Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 13/06/2002 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2005

Protocollo n. 21799/2002  
del 15/07/2002

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 18/06/2002

Data iscrizione: 23/07/2002

Data iscrizione: 23/07/2002

• WILSTED JOSEPH K.

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI CONFERITI CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10/10/2001

Data iscrizione: 23/07/2002

• MELLI MAURIZIO

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo d'ufficio n. 20698/2002  
del 04/07/2002

*moduli*

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

Protocollo d'ufficio n. 20003/2002  
del 28/06/2002

*moduli*

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale**  
Numero modelli: 1

Protocollo n. 13457/2002  
del 20/05/2002

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

**• cessazione amministratori**

Data atto: 06/05/2002

Data iscrizione: 03/06/2002

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 03/06/2002

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data iscrizione: 03/06/2002

**• DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI CONFERITI CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10/10/2001

Protocollo n. 1712/2002  
del 15/01/2002

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali**

*atti*

**• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 17/12/2001

Data iscrizione: 13/02/2002

atto pubblico

Notaio: DOTT.SSA GIORGIA MANZINI

Repertorio n: 1377

Località: REGGIO EMILIA (RE)

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 13/02/2002

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE (ASSENTE) VALORE PRECEDENTE (ASSENTE) VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 13/02/2002

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 30.000.000.000 SOTTOSCRITTO 30.000.000.000 VERSATO 30.000.000.000

VALUTA: LIRA ITALIANA

Data iscrizione: 13/02/2002

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

MODIFICA DELL'ARTICOLO NUMERO 5 (CINQUE) DELLO STATUTO SOCIALE PER CONVERSIONE

DEL CAPITALE SOCIALE IN EURO.

Protocollo n. 30486/2001  
del 12/11/2001

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 10/10/2001

Data iscrizione: 05/12/2001

Data iscrizione: 05/12/2001

• **WILSTED JOSEPH K.**

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: WILSTED JOSEPH K.

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 05/12/2001

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 29908/2001  
del 05/11/2001

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 10

• **cessazione amministratori**

Data atto: 28/09/2001

Data iscrizione: 23/11/2001

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/09/2001

Data iscrizione: 23/11/2001

• **nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili**

Data atto: 28/09/2001

Data iscrizione: 23/11/2001

Data iscrizione: 23/11/2001

• **WALLACE PETER CAMPBELL**

Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE AMMINISTRATORE DELEGATO

CON I SEGUENTI POTERI:

STIPULARE ATTI DI ACQUISTO E DI VENDITA DI AUTOVEICOLI E BENI IMMOBILI,

STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON BANCHE

ED ISTITUTI DI CREDITO, COME PURE UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, COMPRESI GLI

UFFICI DOGANALI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI AUTORITA'

FISCALE; EMETTERE TRATTE, RINNOVARE, GIRARE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE

EFFETTI CAMBIARI PER QUALSIASI IMPORTO; EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI

SOCIALI; RICHIEDERE, ACCETTARE ED UTILIZZARE FIDI BANCARI; ASSUMERE MUTUI E FINANZIAMENTI IN GENERE, ANCHE CON GARANZIA REALE; RILASCIARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE OD IPOTECHE; FARE E CONCEDERE TRASCRIZIONI, ANNOTAMENTI IPOTECARI E RELATIVE RESTRIZIONI O CANCELLAZIONI, RINUNCIARE AD IPOTECHE LEGALI; ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE; FARE TRANSAZIONI E COMPROMESSI; ESPERIRE PROCEDURE GIUDIZIARIE E AMMINISTRATIVE DI OGNI ORDINE E GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESI I RICORSI E LE PROCEDURE RELATIVE AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO, CON ESPRESSA FACOLTA' DI RICORRERE IN CASSAZIONE ED IN CONSIGLIO DI STATO O DI DEFERIRE GIURAMENTO DECISORIO; NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD LITEM; NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA.

Data iscrizione: 23/11/2001

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2000

LEGGASI ALTRESI' CESSAZIONE DALLA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 03/08/2000

Data iscrizione: 23/11/2001

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2000

Data iscrizione: 23/11/2001

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2000

Data iscrizione: 23/11/2001

• **MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MONDELLO PIERO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA CAVOUR, 2 BUGUGGIATE (VA)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 31/07/2000

Data iscrizione: 23/11/2001

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

Data iscrizione: 23/11/2001

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

Data iscrizione: 23/11/2001

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

Data iscrizione: 23/11/2001

• **MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

Data iscrizione: 23/11/2001

• **WILSTED JOSEPH K.**

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 28/09/2001 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DAL  
28/09/2001 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2004

Data iscrizione: 23/11/2001

• **MUZZIOLI ANTONIO**

Codice fiscale: MZZNTN53E07B819I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 30/04/1998

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 30/04/1998

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 23/11/2001

• **PIACITELLI ADRIANO**

Codice fiscale: PCTDRN56T20H501V

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: PIACITELLI ADRIANO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA D'AZEGLIO, 34 BOLOGNA (BO)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 30/04/1998

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 23/11/2001

• **BALDI ALESSANDRO**

Codice fiscale: BLDLSN60M26A944I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 30/04/1998

NOMINA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 23/11/2001

• **CAPELLI ANGELA**

Codice fiscale: CPLNGL58C68F966F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 23/11/2001  
• **MUZZIOLI GIANBATTISTA**  
Codice fiscale: MZZGBT14H15B819M

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 23/11/2001  
• **SARTI MARCO**  
Codice fiscale: SRTMRC58C31A944Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 28/09/2001 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 23/11/2001  
• **FORMIGLIO ROBERTO**  
Codice fiscale: FRMRRT65P30D643S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 28/09/2001 DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 29777/2001  
del 31/10/2001

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**  
Data atto: 31/03/2001  
Data deposito: 31/10/2001  
• **comunicazione elenco soci**  
Data atto: 28/09/2001  
Data iscrizione: 05/11/2001

Protocollo n. 24103/2000  
del 05/09/2000

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**  
Data atto: 31/03/2000  
Data deposito: 05/09/2000  
• **comunicazione elenco soci**  
Data atto: 31/07/2000  
Data iscrizione: 02/11/2000  
Data rettifica: 02/11/2000

Protocollo n. 23332/2000  
del 17/08/2000

*moduli*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 5

*atti*

• **cessazione amministratori**  
Data atto: 31/07/2000  
Data iscrizione: 22/08/2000  
• **nomina/conferma amministratori**  
Data atto: 31/07/2000  
Data iscrizione: 22/08/2000

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 22/08/2000

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

DURATA 3 ANNI

Data iscrizione: 22/08/2000

• **WALLACE PETER CAMPBELL**

Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 30/04/1998

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 30/04/1998

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 06/05/1998

Data iscrizione: 22/08/2000

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 30/04/1998

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 06/05/1998

Data iscrizione: 22/08/2000

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 30/04/1998

Data iscrizione: 22/08/2000

• **PRIMO AUGUSTO**

Codice fiscale: PRMGST34B02F205K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 22/08/2000

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 30/04/1998

Data iscrizione: 22/08/2000

• **WALLACE PETER CAMPBELL**

Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

Data iscrizione: 22/08/2000

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

Data iscrizione: 22/08/2000

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

Data iscrizione: 22/08/2000

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

Data iscrizione: 22/08/2000

• **MONDELLO PIERO**

Codice fiscale: MNDPRI49S28L682D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 31/07/2000 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

Protocollo n. 23321/2000  
del 17/08/2000

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 03/08/2000

Data iscrizione: 22/08/2000

Data iscrizione: 22/08/2000

• **WALLACE PETER CAMPBELL**

Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

STIPULARE ATTI DI ACQUISTO E DI VENDITA DI AUTOVEICOLI E BENI IMMOBILI,  
STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON BANCHE  
ED ISTITUTI DI CREDITO, COME PURE UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, COMPRESI GLI  
UFFICI DOGANALI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI AUTORITA'  
FISCALE; EMETTERE TRATTE, RINNOVARE, GIRARE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE  
EFFETTI CAMBIARI PER QUALSIASI IMPORTO; EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI  
SOCIALI; RICHIEDERE, ACCETTARE ED UTILIZZARE FIDI BANCARI; ASSUMERE MUTUI E  
FINANZIAMENTI IN GENERE, ANCHE CON GARANZIA REALE; RILASCIARE FIDEJUSSIONI E  
GARANZIE OD IPOTECHE; FARE E CONCEDERE TRASCRIZIONI, ANNOTAMENTI IPOTECARI E  
RELATIVE RESTRIZIONI O CANCELLAZIONI, RINUNCIARE AD IPOTECHE LEGALI; ASSUMERE E  
LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE; FARE TRANSAZIONI E COMPROMESSI; ESPERIRE  
PROCEDURE GIUDIZIARIE E AMMINISTRATIVE DI OGNI ORDINE E GRADO DI GIURISDIZIONE

COMPRESI I RICORSI E LE PROCEDURE RELATIVE AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO, CON  
ESPRESSA FACOLTA' DI RICORRERE IN CASSAZIONE ED IN CONSIGLIO DI STATO O DI  
DEFERIRE GIURAMENTO DECISORIO; NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD LITEM;  
NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA.

Data iscrizione: 22/08/2000

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/03/2003

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

STIPULARE ATTI DI ACQUISTO E DI VENDITA DI AUTOVEICOLI E BENI IMMOBILI,  
STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON BANCHE  
ED ISTITUTI DI CREDITO, COME PURE UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, COMPRESI GLI  
UFFICI DOGANALI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI AUTORITA'  
FISCALE; EMETTERE TRATTE, RINNOVARE, GIRARE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE  
EFFETTI CAMBIARI PER QUALSIASI IMPORTO; EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI  
SOCIALI; RICHIEDERE, ACCETTARE, ED UTILIZZARE FIDI BANCARI; ASSUMERE MUTUI E  
FINANZIAMENTI IN GENERE, ANCHE CON GARANZIA REALE; RILASCIARE FIDEIUSSIONI E  
GARANZIE OD IPOTECHE; FARE E CONCEDERE TRASCRIZIONI, ANNOTAMENTI IPOTECARI E  
RELATIVE RESTRIZIONI O CANCELLAZIONI, RINUNCIARE AD IPOTECHE LEGALI; ASSUMERE E  
LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE; FARE TRANSAZIONI E COMPROMESSI; ESPERIRE  
PROCEDURE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE DI OGNI ORDINE E GRADO DI GIURISDIZIONE  
COMPRESI I RICORSI E LE PROCEDURE RELATIVE AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO CON  
ESPRESSA FACOLTA' DI RICORRERE IN CASSAZIONE ED IN CONSIGLIO DI STATO O DI  
DEFERIRE GIURAMENTO DECISORIO; NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD LITEM;  
NOMINARE PROCURATORI AD NEGOTIA.

Protocollo n. 22840/1999  
del 31/08/1999

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 27/08/1999

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/07/1999

Data iscrizione: 08/04/2000

Protocollo n. 14522/1999  
del 08/06/1999

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 08/06/1999

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/1999

Data iscrizione: 04/07/2000

Protocollo n. 5838/1999  
del 12/03/1999

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

Protocollo n. 15952/1998  
del 09/06/1998

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

Protocollo n. 14719/1998  
del 29/05/1998

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 19/02/1999

Data iscrizione: 25/03/1999

atto pubblico

Notaio: DOTT. GIOVANNI ARICO'

Repertorio n: 11749

Data iscrizione: 25/03/1999

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:

SCADENZA PRIMO ESERCIZIO: 30/06/1993

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/12 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 25/03/1999

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

• **altri atti: accettazione carica**

Data atto: 28/05/1998

Data iscrizione: 11/06/1998

comunicazione

Data iscrizione: 11/06/1998

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 18/05/1998

Data iscrizione: 11/06/1998

comunicazione

Data iscrizione: 11/06/1998

• **WALLACE PETER CAMPBELL**

Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: 03 ANNI

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 14717/1998  
del 29/05/1998

*moduli*

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1

*atti*

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**  
Data atto: 18/05/1998  
Data iscrizione: 11/06/1998  
comunicazione

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 11/06/1998  
• **WALLACE PETER CAMPBELL**  
Codice fiscale: WLLPRC54L12Z404C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DAL  
30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 14676/1998  
del 29/05/1998

*atti*

• **bilancio ordinario d'esercizio**  
Data atto: 31/12/1997  
Data iscrizione: 08/07/1998  
• **comunicazione elenco soci**  
Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 08/07/1998

Protocollo n. 14574/1998  
del 29/05/1998

*moduli*

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1

*atti*

• **altri atti: accettazione carica**  
Data atto: 25/05/1998  
Data iscrizione: 11/06/1998  
comunicazione

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 11/06/1998  
• **PRIMO AUGUSTO**  
Codice fiscale: PRMGST34B02F205K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 13526/1998  
del 27/05/1998

*moduli*

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.  
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1

**atti**

• **verbale cons. amministrazione**

Data atto: 06/05/1998  
Data iscrizione: 11/06/1998  
verbale

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 06/05/1998  
Data iscrizione: 11/06/1998  
comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 11/06/1998

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 11/06/1998

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 12073/1998  
del 15/05/1998

**moduli**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 7

**atti**

• **verbale assemblea ordinaria**

Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 02/06/1998  
verbale

• **altri atti: accettazione carica**

Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 02/06/1998  
comunicazione

• **altri atti: accettazione carica**

Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 02/06/1998  
comunicazione

• **comunicazione cessazione sindaci**

Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 02/06/1998  
comunicazione

• **comunicazione nomina sindaci**

Data atto: 30/04/1998  
Data iscrizione: 02/06/1998  
comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 02/06/1998

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **MELLI MAURIZIO**

Codice fiscale: MLLMRZ63S16H223P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **MUZZIOLI ANTONIO**

Codice fiscale: MZZNTN53E07B819I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **PIACITELLI ADRIANO**

Codice fiscale: PCTDRN56T20H501V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **BALDI ALESSANDRO**

Codice fiscale: BLDLSN60M26A944I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **CAPELLI ANGELA**

Codice fiscale: CPLNGL58C68F966F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 02/06/1998

• **MUZZIOLI GIANBATTISTA**

Codice fiscale: MZZGBT14H15B819M

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 30/04/1998 DURATA: 03 ANNI

Protocollo n. 12066/1998  
del 15/05/1998

*moduli*

*atti*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **comunicazione cessazione amministratori**

Data atto: 30/04/1998

Data iscrizione: 02/06/1998

comunicazione

**Iscrizioni**

Data iscrizione: 02/06/1998

• **PATERSON IAN JAMES**

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE AMMINISTRATORE DELEGATO

CON I SEGUENTI POTERI:

STIPULARE ATTI DI ACQUISTO E DI VENDITA DI AUTOVEICOLI E BENI IMMOBILI,  
STIPULARE LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE CON BANCHE  
ED ISTITUTI DI CREDITO, COME PURE UFFICI PUBBLICI E PRIVATI COMPRESI GLI UFFICI  
DOGANALI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON QUALSIASI AUTORITA'  
FISCALE, EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI SOCIALI, RICHIEDERE, ACCETTARE ED  
UTILIZZARE FIDI BANCARI, ASSUMERE MUTUI E FINANZIAMENTI IN GENERE, ANCHE CON  
GARANZIA REALE, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE OD IPOTECHE, FARE E  
CONCEDERE TRASCRIZIONI, ANNOTAMENTI IPOTECARI E RELATIVE RESTRIZIONI O  
CANCELLAZIONI, RINUNCIARE AD IPOTECHE LEGALI, ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE  
DIPENDENTE, FARE TRANSAZIONI E COMPROMESSI, ESPERIRE PROCEDURE GIUDIZIARIE ED  
AMMINISTRATIVE DI OGNI ORDINE E GRADO DI GIURISDIZIONE COMPRESI: RICORSI E LE  
PROCEDURE RELATIVE AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO, CON ESPRESSE FACOLTA' DI  
RICORRERE IN CASSAZIONE ED IN CONSIGLIO DI STATO O DI DEFERIRE GIURAMENTO  
DECISORIO; NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD LITEM; NOMINARE PROCURATORI AD  
NEGOTIA.

Data iscrizione: 02/06/1998

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 18/02/1997

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 18/02/1997

Data iscrizione: 02/06/1998

• **MARIANI TONINO**

Codice fiscale: MRNTNN35B19B499Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 02/06/1998

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 02/06/1998

• **PRIMO AUGUSTO**

Codice fiscale: PRMGST34B02F205K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Protocollo n. 14518/1997  
del 30/05/1997

*atti*

• **bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/1996

Data deposito: 30/05/1997

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/1997

Data deposito: 30/05/1997

Protocollo n. 5196/1997  
del 03/03/1997

*moduli*

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 5

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

*atti*

• **verbale assemblea ordinaria**

Data atto: 18/02/1997

Data iscrizione: 21/04/1997

verbale

• **altri atti: accettazione carica**

Data atto: 18/02/1997

Data iscrizione: 21/04/1997

comunicazione

• **altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**

Data atto: 18/02/1997

Data iscrizione: 21/04/1997

comunicazione

*Iscrizioni*

Data iscrizione: 21/04/1997

• **PATERSON IAN JAMES**

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 21/04/1997

• **PATERSON IAN JAMES**

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **MARIANI TONINO**

Codice fiscale: MRNTNN35B19B499Z

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

NOMINA CARICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **PRIMO AUGUSTO**

Codice fiscale: PRMGST34B02F205K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:  
E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 18/02/1997

Data iscrizione: 21/04/1997

• **PATERSON IAN JAMES**

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

NOMINA CARICA DI:  
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

NOMINA CARICA DI:  
AMMINISTRATORE DELEGATO

Data iscrizione: 21/04/1997

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

NOMINA CARICA DI:  
AMMINISTRATORE DELEGATO

Protocollo n. 5195/1997  
del 03/03/1997

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 5  
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **comunicazione cessazione amministratori**

Data atto: 18/02/1997  
Data iscrizione: 21/04/1997  
comunicazione

Data iscrizione: 21/04/1997

• **PATERSON IAN JAMES**

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
PRESIDENTE

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
AMMINISTRATORE DELEGATO

Data iscrizione: 21/04/1997

• **DABALA' ROBERTO**

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:  
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **MARIANI TONINO**

Codice fiscale: MRNTNN35B19B499Z

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **JANSEN THOMAS JOHN**

Codice fiscale: JNSTMS51M23Z404D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 21/04/1997

• **FERRARI FABRIZIO**

Codice fiscale: FRRFRZ57E21H298R

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

**Protocollo n. 5189/1997  
del 03/03/1997**

*moduli*

**Protocollo n. 22670/1996  
del 02/12/1996**

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**Protocollo n. 7460/1996  
del 28/05/1996**

*atti*

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale**

Numero modelli: 2

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• **verbale assemblea straordinaria cambio denominazione/ragione sociale**

Data atto: 06/11/1996

Data iscrizione: 05/12/1996

atto pubblico

Notaio: DOTT. ARICO'

Repertorio n: 1435

Località: REGGIO EMILIA (RE)

Omologazione n.: 3510 del 19/11/1996

Registrazione n.: 5319 del 15/11/1996

Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Data iscrizione: 05/12/1996

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

"MARBETT S.P.A. "

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/1995

Data deposito: 28/05/1996

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 30/04/1996

Data iscrizione: 19/06/1996

Protocollo d'ufficio n. 197108/0  
del 19/02/1996

**Iscrizioni**

Protocolli Registro Ordine  
protocollo n. 9047750/1996

protocollo n. 9047749/1996

protocollo n. 9046556/1995

protocollo n. 9043801/1995

protocollo n. 9043799/1995

protocollo n. 9043798/1995

protocollo n. 9043797/1995

protocollo n. 9037096/1995

protocollo n. 9032385/1995

protocollo n. 9032384/1995

ISCRIZIONE DI DIRITTO NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**comunicazione elenco soci**

Data presentazione in CCIAA: 22/01/1996

Protocollo n. 96001110

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**bilancio ordinario d'esercizio**

Repertorio n: st.muzzioli

Data presentazione in CCIAA: 22/01/1996

Protocollo n. 96001109

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**verbale assemblea straordinaria delibera di trasformazione**

Repertorio n: not.rocca

Data presentazione in CCIAA: 22/12/1995

Protocollo n. 95026651

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**verbale cons. amministrazione**

Data presentazione in CCIAA: 03/10/1995

Protocollo n. 95023267

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**comunicazione nomina-cessazione sindaci**

Data presentazione in CCIAA: 03/10/1995

Protocollo n. 95023265

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**verbale assemblea ordinaria**

Repertorio n: st.muzzioli

Data presentazione in CCIAA: 03/10/1995

Protocollo n. 95023264

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**comunicazione cessazione amministratori**

Repertorio n: st.muzzioli

Data presentazione in CCIAA: 03/10/1995

Protocollo n. 95023263

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**altri atti: atto di fusione**

Repertorio n: n.rocca

Data presentazione in CCIAA: 29/06/1995

Protocollo n. 95015989

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**altri atti: accettazione carica**

Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995

Protocollo n. 95011061

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**verbale cons. amministrazione**

Repertorio n: st.muzzioli

Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995

Protocollo n. 95011060

**protocollo n. 9032371/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**altri atti: accett. carica-deposito firma autografa**  
Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995  
Protocollo n. 95011046

**protocollo n. 9032370/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**verbale cons. amministrazione**  
Repertorio n: st.muzzioli  
Data presentazione in CCIAA: 31/05/1995  
Protocollo n. 95011045

**protocollo n. 9023893/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**verbale assemblea straordinaria delibera di fusione**  
Repertorio n: rocca  
Data presentazione in CCIAA: 26/01/1995  
Protocollo n. 95001339

**protocollo n. 9023613/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**comunicazione elenco soci**  
Repertorio n: st.ass.leg.  
Data presentazione in CCIAA: 19/01/1995  
Protocollo n. 95000936

**protocollo n. 9023612/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**bilancio ordinario d'esercizio**  
Repertorio n: st.ass.leg.  
Data presentazione in CCIAA: 19/01/1995  
Protocollo n. 95000934

**protocollo n. 16801/1995**

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)  
**verbale assemblea straordinaria delibera di trasformazione**  
Data atto: 09/11/1995  
atto pubblico  
Notaio: DR. MAURO ROCCA  
Repertorio n: 77663  
Località: CARPI (MO)  
Registrazione n. 1056 del 21/11/1995  
Località: CARPI (MO)  
Data presentazione in CCIAA: 22/12/1995  
Protocollo n. 00026651

**iscrizioni**

variazione della denominazione. denominazione precedente:

"marbett s.r.l."

variazione della forma giuridica. forma giuridica precedente:

societa' a responsabilita' limitata

variazione della scadenza esercizi. scadenza esercizi precedente:

scadenza primo esercizio: 30/06/1993

scadenze esercizi successivi al 30/06 di ogni anno

delibera di variazione del capitale sociale. capitale precedente:

deliberato 5.000.000.000, sottoscritto 5.000.000.000, versato 5.000.000.000

variazione organi sociali

situazione precedente: assente

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**verbale cons. amministrazione**

Data atto: 14/09/1995

altra forma

Data presentazione in CCIAA: 03/10/1995

Protocollo n. 00023267

• PATERSON IAN JAMES

Codice fiscale: PTRNMS41E10Z114F

nomina carica e/o qualifica/e di:

amministratore delegato

• DABALA' ROBERTO

Codice fiscale: DBLRRT48P11L736T

nomina carica e/o qualifica/e di:

amministratore delegato

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**progetto di fusione**

Repertorio n: ass. bologna

Data presentazione in CCIAA: 07/11/1994

Protocollo n. 94023348

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)

**comunicazione cessazione amministratori**

Repertorio n: serv.segret.

Data presentazione in CCIAA: 01/08/1994

Protocollo n. 94020044

protocollo n. 13594/1995

iscrizioni

protocollo n. 9020721/1994

protocollo n. 9018018/1994

**Trasformazioni forma giuridica  
trasformazione**

**estremi dell'atto**

Trasformata da societa' a responsabilita' limitata in societa' per azioni

Data atto: 09/11/1995

Tipo: pubblico, redatto da notaio

Notaio: DR. MAURO ROCCA

Numero: REGISTRAZIONE

Data: 27/12/1995

Località: TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA (RE)

**trasformazione**

Trasformata da societa' per azioni in societa' a responsabilita' limitata

Data atto: 18/10/2002

**estremi dell'atto**

Notaio: DOTT. GIORGIA MANZINI

Numero: 3624

Data: 18/10/2002

**Informazioni Comunicazione**

**Unica altri Enti**

**Classificazione dichiarata ai fini IVA  
dell'attività prevalente**

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca

Data riferimento: 31/12/2012

**Addetti**

**addetti**

*(elaborazione da fonte INPS)*

Numero addetti dell'impresa rilevati al 31/12/2022

**valori di riferimento 2022**

	Dipendenti	Totale
I trimestre	131	131
II trimestre	129	129
III trimestre	124	124
IV trimestre	119	119
<b>Anno 2022 (valore medio)</b>	<b>126</b>	<b>126</b>
I trimestre	145	145
II trimestre	145	145
III trimestre	143	143
IV trimestre	137	137
<b>Anno 2021 (valore medio)</b>	<b>143</b>	<b>143</b>
I trimestre	151	151
II trimestre	150	150
III trimestre	151	151
IV trimestre	147	147
<b>Anno 2020 (valore medio)</b>	<b>150</b>	<b>150</b>

**valori di riferimento 2021**

**valori di riferimento 2020**

**Sedi secondarie e unità locali  
cessate**

Unità Locale n. 1

Stabilimento

Data apertura: 09/06/1995

**indirizzo**

CORREGGIO (RE)

VIA DELL'INDUSTRIA 4 CAP 42015

Telefono 0522 639333

**attività esercitata**

LAVORAZIONE MATERIE PLASTICHE

**Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività**

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 24/06/2004  
Causale: trasformazione in sede legale

Unita' Locale n. 2

Magazzino

**indirizzo**

Data apertura: 09/06/1995  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELLA COSTITUZIONE 9/A CAP 42015

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 18/02/1997  
Data domanda: 03/03/1997

Unita' Locale n. 5

Magazzino

**indirizzo**

Data apertura: 09/06/1995  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELL'INDUSTRIA 7/A CAP 42015  
Telefono 0522 639333

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 31/12/2006  
Causale: chiusura dell'unita' locale

Unita' Locale n. 6

Magazzino

**indirizzo**

Data apertura: 09/06/1995  
CORREGGIO (RE)  
VIA STATALE PER CORREGGIO 468 CAP 42015

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 18/02/1997  
Data domanda: 03/03/1997

Unita' Locale n. 9

Ufficio

**indirizzo**

Data apertura: 17/09/2012  
CORREGGIO (RE)  
STRADA STATALE PER CARPI 33/B CAP 42015

**attività esercitata**

SERVIZIO CLIENTI E UFFICIO TECNICO POSTVENDITA.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data domanda: 26/09/2017  
Causale: cessazione d'ufficio

Unita' Locale n. 10

Ufficio

**indirizzo**

Data apertura: 09/06/1995  
CORREGGIO (RE)  
VIA DELL'INDUSTRIA 6 CAP 42015

**attività esercitata**

UFFICIO PROGRAMMAZIONE, UFFICIO INDUSTRIALIZZAZIONE, UFFICIO ACQUISTI DIRETTI

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 22.2 - fabbricazione di articoli in materie plastiche  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 09/06/1995  
Data domanda: 26/09/2017  
Causale: cessazione d'ufficio

Unita' Locale n. 1  
*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MILANO MONZA  
BRIANZA LODI*

*indirizzo*

Ufficio Commerciale  
Data apertura: 01/12/2000

SEGRATE (MI)  
VIA CASSANESE-CENTRO DIREZIONALE 224 CAP 20090  
Milano-palazzo Tintoretto  
Numero Repertorio Economico Amministrativo MI - 1658058

UFFICIO COMMERCIALE: CORREZIONE E SMISTAMENTO ORDINI, BOLLETTAZIONE E FATTURAZIONE.

*estremi di iscrizione  
attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

Codice: 70.2 - attività di consulenza gestionale  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**cessazione**

Data cessazione: 31/12/2014  
Data domanda: 23/05/2017  
Causale: cessazione delle attività nella provincia

Unita' Locale n. 2  
*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MILANO MONZA  
BRIANZA LODI*

*indirizzo*

Ufficio  
Data apertura: 09/06/1995

SAN GIULIANO MILANESE (MI)  
VIA F.LLI CERVI 30 CAP 20098  
Numero Repertorio Economico Amministrativo MI - 1658058  
Codice: 22.29.09 - fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

*estremi di iscrizione*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

**cessazione**

Data cessazione: 31/12/2000  
Data domanda: 09/01/2001  
Causale: chiusura dell'unità locale

**Informazioni storiche Registro  
Ditte e REA**

*denuncia modifica del 26/09/2017*

Data effetto: 09/06/1995

**• cessazione unità locale**

n.10, CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 6  
CANCELLATA D'UFFICIO PER U.L. GIA' PRESENTE, SU AUTORIZZAZIONE DEL  
CONSERVATORE DEL R.I. DEL 25/09/2017. (PRESENTATO IN DATA 12/06/17 PROT.  
N.21881 DI APERTURA U.L. ANZICHE' DI MODIFICA PER AGGIUNTA ATTIVITA')

Data effetto: 17/09/2012

**• cessazione unità locale**

n.9, CORREGGIO (RE) STR STATALE PER CARPI 33/B  
CANCELLATA D'UFFICIO PER U.L. GIA' PRESENTE, SU AUTORIZZAZIONE DEL  
CONSERVATORE DEL R.I. DEL 25/09/2017. (PRESENTATO IN DATA 22/05/17 PROT.  
N.17454 DI APERTURA U.L. ANZICHE' DI MODIFICA PER AGGIUNTA ATTIVITA')

*denuncia modifica del 12/06/2017*

Data effetto: 09/06/1995

**• apertura unità locale**

CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 6

**denuncia modifica del 30/05/2017**

Data effetto: 17/09/2012

• **apertura unita' locale**

CORREGGIO (RE) STR STATALE PER CARPI 33/B

**denuncia modifica del 22/05/2017**

Data effetto: 31/12/2006

• **cessazione unita' locale**

n.5, CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 7/A

**denuncia modifica del 04/03/2015**

Data effetto: 04/03/2015

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI RECONTA ERNST & YOUNG SPA

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI GALAVERNI ALBERTO ARTEMIO

**denuncia modifica del 15/10/2012**

Data effetto: 17/09/2012

• **apertura unita' locale**

CORREGGIO (RE) STR STATALE PER CARPI 33/B  
(STABILIMENTO)

**denuncia modifica del 06/05/2008**

Data effetto: 06/05/2008

• **modifica partita iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

**denuncia modifica del 11/08/2004**

Data effetto: 24/06/2004

• **cessazione unita' locale**

CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 4

**denuncia modifica del 05/07/2004**

Data effetto: 14/06/2004

• **trasferimento di quote**

: DEPOSITO SCRITTURA PRIVATA PER DEFINIZIONE DEL PREZZO DI CESSIONE RELATIVO  
AL TRASFERIMENTO QUOTE DEPOSITATO IN DATA 16/12/2002 PROTOCOLLO NUMERO  
36284/2002.

**denuncia modifica del 15/01/2001**

Data effetto: 31/12/2000

• **cessazione unita' locale**

SAN GIULIANO MILANESE (MI) VIA F.LLI CERVI 30  
(UFFICIO) - AGGIORNAMENTO D'UFFICIO SU SEGNALAZIONE DELLA C.C.I.A.A. DI  
MILANO AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL DPR 581/95.

**denuncia modifica del 29/12/2000**

Data effetto: 01/12/2000

• **apertura unita' locale**

SEGRATE (MI) VIA CASSANESE-CENTRO DIREZIONALE 224  
(UFFICIO COMMERCIALE) - AGGIORNAMENTO D'UFFICIO SU SEGNALAZIONE DELLA  
C.C.I.A.A. DI MILANO AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL DPR 581/95.

**denuncia modifica del 03/03/1997**

Data effetto: 18/02/1997

• **cessazione unita' locale**

CORREGGIO (RE) VIA STATALE PER CORREGGIO 468  
(MAGAZZINO)

• **cessazione unita' locale**

CORREGGIO (RE) VIA DELLA COSTITUZIONE 9/A  
(MAGAZZINO)

**denuncia modifica del 05/01/1996**

Data effetto: 09/11/1995

• **variazione della denominazione o ragione sociale**

DA "MARBETT S.R.L."

• **trasformazione della natura giuridica**

DA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

• **delibera aumento capitale sociale**

DA L. 5.000.000.000

• **variazione scadenza esercizi**

*denuncia modifica del 09/10/1995*

• conferma

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data effetto: 14/09/1995

NOMINA ALLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE DELEGATO PER PATERSON IAN JAMES

NOMINA ALLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE DELEGATO PER DABALA' ROBERTO

*denuncia modifica del 09/10/1995*

Data effetto: 14/09/1995

• nomina o ammissione di

PATERSON IAN JAMES, CONSIGLIERE, PRESIDENTE

• nomina o ammissione di

DABALA' ROBERTO, CONSIGLIERE

CONFERMA DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER MARIANI TONINO

CESSAZIONE DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI PRESIDENTE, AMMINISTRATORE DELEGATO PER MARIANI TONINO

CONFERMA DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER JANSEN THOMAS JOHN

CONFERMA DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER FERRARI FABRIZIO

*denuncia modifica del 12/07/1995*

Data effetto: 09/06/1995

• fusione in esecuzione della delibera

DEL 20/12/1994

• variazione della denominazione o ragione sociale

DA "REXNORD ITALIA S.R.L."

• trasferimento della sede

DA CORREGGIO (RE) VIA DELL'INDUSTRIA 7 -

APERTURA UNITA' LOCALI IN CORREGGIO, VIA DELL'INDUSTRIA 4 (STABILIMENTO);

CORREGGIO, VIA DELLA COSTITUZIONE 9/A (MAGAZZINO); SAN GIULIANO MILANESE (MI) VIA F.LLI CERVI 30 (UFFICIO); CORREGGIO, VIA DELL'INDUSTRIA 6 (DIPENDENZA); CORREGGIO, VIA DELL'INDUSTRIA 7/A (MAGAZZINO); CORREGGIO, VIA STATALE PER CORREGGIO 468 (MAGAZZINO)

*denuncia modifica del 21/02/1995*

Data effetto: 01/08/1994

• cessazione da tutte le cariche o qualifiche

PER STEINER JEFFREY JOSEF

NATO A VIENNA IL 03/04/1937 ( CONSIGLIERE ,PRESIDENTE )

• nomina o ammissione di

MARIANI TONINO, CONSIGLIERE, PRESIDENTE, AMMINISTRATORE DELEGATO

Data effetto: 05/10/1994

• cessazione da tutte le cariche o qualifiche

PER BETTATI TIENNO

NATO A CORREGGIO IL 25/05/1948 ( CONSIGLIERE )

• nomina o ammissione di

FERRARI FABRIZIO, CONSIGLIERE

Data effetto: 20/12/1994

• delibera di fusione mediante incorporazione di

MARBETT SPA

12 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

29/03/2023